

[Haka-infrastrukturi](#)

Kajaanin ammattikorkeakoulun käyttäjähallinnon kuvaus

Versio	Tekijä	Päiväys
0.2	Mika Moilanen	1.12.2011
0.1	Mika Moilanen	24.1.2011

Tässä dokumentissa ollaan kiinnostuneita käyttäjätietokannan ja sen tietojen ajantasaisuuden toteutuksen yleisistä periaatteista sellaisella tasolla, joka antaa riittävät tiedot käyttäjätietojen laadun ja ajantasaisuuden arvioimiseksi.

Kotiorganisaatio asettaa tämän dokumentin www:hen kaikkien saataville ja päivittää sitä oma-aloitteisesti, kun muutoksia tulee. Dokumentti linkitetään Haka-infrastruktuurin kotisivulta.

Tässä dokumentissa käyttäjätietokannalla tarkoitetaan sitä loppukäyttäjien attribuuttien joukkoa, johon organisaation Identity Provider-palvelin tukeutuu. Käyttäjätietokannan tekninen toteutus voi olla esim. LDAP-hakemisto tai relaatiotietokanta, tai niiden yhdistelmä niin, että Identity Provider -palvelin noutaa osan attribuuteista LDAP-hakemistosta ja osan JDBC:n yli opiskelijarekisteristä.

1. Käyttäjätietokannan ja perusrekistereiden kytkentä

1.1. Opiskelijarekisteri

Kajaanin ammattikorkeakoulun Asio-opintohallinto -järjestelmä toimii opiskelijarekisterinä, johon opiskelijoiden perustiedot syötetään. Asion tietokantaa käytetään IdP:n tietolähteenä, vain tunnistautumistiedot haetaan LDAP-hakemistosta.

1.1.1. Uusi opiskelija

Opiskelijarekisteriin päivitettävät tiedot ovat heti IdP:n käytettävissä. Tunnistetiedot pitää luoda LDAP-hakemistoon manuaalisesti.

Opiskelija saa käyttäjätunnuksen opintojen alussa tietohallinnolta erityisessä informaatiotilaisuudessa tai myöhemmin opintotoimistosta.

Käyttäjätunnukset luodaan läsnäoleville opiskelijoille ja poissaolevien opiskelijoiden käyttäjätunnukset deaktivoidaan. Toistaiseksi manuaalinen prosessi.

1.1.2. Opiskelijan tiedoissa tapahtuu muutos

Opiskelijarekisteriin päivitettävät tiedot ovat heti IdP:n käytettävissä.

1.1.3. Opiskelija lakkaa olemasta opiskelija

Asioon merkitään opiskelijan valmistuminen valmistuspäivänä. Poissaolo ja keskeyttäminen merkitään Asioon opintotoimiston toimesta heti, kun asia on tiedossa. Opiskelijoiden käyttäjätunnus poistetaan 2 viikon kuluttua opiskelijaroolin poistumisesta käyttäjätietokannasta.

1.2. Henkilökuntarekisteri

Henkilökuntarekisteri on kytketty identiteetinhallinnan piiriin, joten kirjautuminen henkilökunnan käyttäjätunnuksilla on mahdollista. Lähtökohta on, että henkilökuntarekisteri on ajan tasalla.

1.2.1. Uusi työntekijä

Uuden työntekijän käyttäjätunnistetiedot luodaan LDAP-hakemistoon manuaalisesti. Käyttäjätunnistetiedot ovat heti IdP:n käytettävissä.

1.2.2. Työntekijän tiedoissa tapahtuu muutos

Työntekijän tiedoissa tapahtuvat muutokset ovat heti IdP:n käytettävissä.

1.2.3. Työntekijä lakkaa olemasta työntekijä

Kun työntekijän työsuhde lakkaa, hänen käyttäjätunnuksensa disabloituu välittömästi ja tieto siitä on heti IdP:n käytettävissä.

1.3. Muut käyttäjät ja heidän henkilötietojensa ajantasaisuus

Organisaatiossa on ravintolahenkilökuntaa, opiskelijajärjestön työntekijöitä sekä kirjaston asiakkaita, joiden käyttämät käyttäjätunnukset sijaitsevat Active Directoryn organisaatioyksikössä, josta ei sallita Shibboleth-kirjautumista. Käyttäjätunnusten sulkeutuminen tapahtuu työsuhteen päättyessä.

2. Henkilöllisyyden todentaminen

2.1. Käyttäjätunnuksen antamisen yhteydessä

Henkilöllisyys todennetaan käyttäjätunnuksen antamisen yhteydessä kuvallisen henkilötodistuksen avulla.

2.2. Kun käyttäjä kirjautuu käyttäjätunnuksensa avulla

Salasanan täytyy olla 9 merkkiä pitkä ja järjestelmä muistaa 30 edellistä salasanaa. Salasanan vaihto on pakotettu 4 kk välein.

3. Käyttäjätietokannassa saatavilla olevat tiedot

Attribuutti	Saatavuus	Miten ajantasaisuus turvataan	Muuta (esim. tulkintaohje)
cn / commonName	x	Käyttäjätietokanta	Ensimmäinen etunimi ja sukunimi
description			
displayName	x	Käyttäjätietokanta	Ensimmäinen etunimi
employeeNumber			
facsimileTelephoneNumber			
givenName	x	Käyttäjätietokanta	Etunimet, vähintään sama kuin displayName
homePhone	x	Opiskelijahallintorekisteri	

homePostalAddress	x	Opiskelijahallintorekisteri	
jpegPhoto			
l / localityName	x	Vakio	Kajaani
labeledURI			
mail	x	Käyttäjätietokanta	Sähköpostiosoite
mobile			
o / organizationName	x	Vakio	Kajaanin ammattikorkeakoulu
ou / organizationalUnitName			
postalAddress			
postalCode			
preferredLanguage	x	Opiskelijahallintorekisteri	
seeAlso			
sn / surname	x	Käyttäjätietokanta	Sukunimi
street			
telephoneNumber			
title			
uid	x	Käyttäjätietokanta	Käyttäjätunnus
userCertificate			
eduPersonAffiliation	x	Käyttäjätietokanta / Opiskelijahallintorekisteri	Riippuu käyttäjän roolista, henkilöstöllä member-arvo, opiskelijoilla student
eduPersonEntitlement			
eduPersonNickName			
eduPersonOrgDN			
eduPersonOrgUnitDN			
eduPersonPrimaryAffiliation			
eduPersonPrimaryOrgUnitDN			
eduPersonPrincipalName	x	Käyttäjätietokanta	Sama kuin uid@kajak.fi
eduPersonScopedAffiliation			
eduPersonTargetedID			
schacMotherTongue			

schacGender	x	Opiskelijahallintorekisteri	
schacDateOfBirth			
schacPlaceOfBirth			
schacCountryOfCitizenship			
schacHomeOrganization	x	vakio	Kajak.fi
schacHomeOrganizationType	x	vakio	urn:mace:terena.org:schac:homeOrganizationType:fi:polytechnic
schacCountryOfResidence			
schacUserPresenceID			
schacPersonalUniqueCode			
schacPersonalUniqueID			
schacUserStatus			
funetEduPersonHomeOrganization			superseded
funetEduPersonStudentID			superseded
funetEduPersonIdentityCode			superseded
funetEduPersonDateOfBirth			superseded
funetEduPersonTargetDegreeUniversity			superseded
funetEduPersonTargetDegreePolytech			superseded
funetEduPersonTargetDegree			
funetEduPersonEducationalProgramUniv			superseded
funetEduPersonEducationalProgramPolytech			superseded
funetEduPersonProgram			
funetEduPersonMajorUniv			superseded

funetEduPersonOrientationAltern Polytech			superseded
funetEduPersonSpecialisation			
funetEduPersonStudyStart			
funetEduPersonPrimaryStudyStar t			
funetEduPersonStudyToEnd			
funetEduPersonPrimaryStudyToE nd			
funetEduPersonCreditUnits			
funetEduPersonECTS			
funetEduPersonStudentCategory			
funetEduPersonStudentStatus			
funetEduPersonStudentUnion			
funetEduPersonHomeCity			
funetEduPersonEPPNTimeStamp			

4. Muuta

4.1. Kardinaliteetit

Yksi henkilöllisyys per tosielämän käyttäjä

4.2. EduPersonPrincipalNamen revokointi ja kierrätys

eduPersonPrincipalName voi vaihtua. Jos opiskelijasta tulee työntekijä, muuttuu eduPersonPrincipalName.

eduPersonPrincipalName

muodostuu opiskelijalla ryhmätunnuksesta, aloitusvuodesta, etunimestä sekä sukunimen ensimmäisestä kirjaimesta. Kierrätysväli 10 vuotta.