

KAMK, ohje opinnäytetyön tiivistelmän kirjoittamiseen

Tiivistelmässä kerrotaan suppeasti mutta tarkasti olennaisimmat asiat kehittämis- tai tutkimustyöstä, sen tarkoituksesta (miksi), tavoitteesta (mitä), toteuttamisesta (miten) ja tuloksista. Lukijan tulee ymmärtää opinnäytetyön keskeinen sisältö tiivistelmästä lukematta varsinaista työtä; sen tulee toimia itsenäisenä tekstinä. Tiivistelmän tulee sopia yhdelle sivulle.

Tiivistelmän rakenne

1. bibliografiset tiedot
 - tekijän nimi, työn nimi, tutkintonimike
 - työn keskeistä sisältöä kuvaavat asiasanat aakkosjärjestyksessä; asiasanoja löydät mm. [Yleisestä suomalaisesta asiasanastosta](#) (YSA)
2. työn tausta ja tavoite
 - toimeksiantajan tiedot ilman henkilöiden nimiä
 - miksi työ tehtiin ja mitä haasteita siinä ratkaistiin
 - työn rajaukset
 - tietoperustan (= teoriaosuus) keskeiset käsitteet ja teorialat
3. työn toteutus, aineisto ja menetelmät
 - tutkimus-/kehittämismenetelmät sekä työn vaiheet
 - aineiston kerääminen ja analyysimenetelmät
4. tulokset/tuotokset
 - mitä saatiin aikaiseksi
5. johtopäätökset ja kehittämis ehdotukset
 - mitä hyötyä työstä on työelämälle/toimeksiantajalle
 - jatkotutkimus-/kehittämismahdollisuudet

Eniten tilaa ja painoarvoa kannattaa tiivistelmässä laittaa kohdille 4 ja 5.

Tiivistelmän kieliasu

- Kieli on asiatyylillä, toteavaa, lyhyttä ja passiivimuodossa (*Opinnäytetyössä kehitettiin/tutkittiin...*) tai 3. persoonassa (*Tutkimus käsittelee...*).
- Vältä yksityiskohtia, kuten henkilönimiä tai numerotietoja.
- Kirjoita täydellisiä virkkeitä ja lauseita, älä käytä luetelmia.
- Jaa teksti mielekkäiksi kappaleiksi (3–4 kappaletta).
- Käytä aikamuotoja johdonmukaisesti. Käytä imperfektiä, kun kuvaat oman työsi osuutta (*Opinnäytetyö **tehtiin** xx:n toimeksiannosta. Haastateltavat **valittiin**...*). Preesensia voi käyttää tulosten esittelyssä (*Työn tuotos **hyödyttää** toimeksiantajaa.*).

Vältettäviä asioita

- Älä käytä väliotsikoita.
- Älä esittele työn rakennetta (se selviää sisällysluettelosta).
- Älä käytä lyhenteitä tai typografisia korostuksia (alleviivaus, kursiivi jne.).
- Älä viittaa raportin kuviin tai taulukoihin.
- Älä käytä lähdeviitteitä.
- Älä viittaa yksittäisiin opinnäytetyön lukuihin (**El esim. Luvussa 3 käsitellään...**).