**Markkinoinnin palaveri**

Aika Ke x.x.20xx klo 17.30 - 19.00

Paikka Neuvotteluhuone (2. krs)

Läsnä Tuija Terävä  
Pertti Lupaus  
Kaija Kertoja  
Jukka Juusola  
Pertti Peltola

1

Messuesitteet Messuesitteitä otetaan 4 000 kappaleen painos. Jos kaikki eivät mene messuilla, niitä voidaan käyttää muissa yhteyksissä. Tuija pitää yhteyttä kirjapainoon ja huolehtii siitä, että esitteet valmistuvat viikolla xx, kuten on luvattu.

2

Markkinointiassistentti Todettiin, että toiminnan laajennuttua markkinointiin tarvitaan markkinointiassistentti. Päätettiin ehdottaa johdolle assistentin palkkaamista elokuun alusta lukien.

Markkinointiassistentin tehtäviin kuuluisi;

* markkinointimateriaalin tuottamisessa avustaminen
* materiaalin painotöistä vastaaminen
* osoiterekisterin päivitys
* postituksista huolehtiminen
* tilaisuuksien järjestämisessä avustaminen
* markkinointitutkimuksissa avustaminen
* asiakaspalvelu.

Jukka Juusola esittää rekrytointiasian johdolle ja kertoo seuraavassa palaverissa, miten asiaan on suhtauduttu ja miten asia etenee.

*Pertti Peltola*

Pertti Peltola