Tekijä / Tekijät

Projektin nimi



Kuukausiraportti

Projektin nimi:

Laatija/t:

Luottamuksellisuus: julkinen/salainen

Hyväksynyt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Versio:

Sisällys

[1 Ajankäyttö raportointikaudella 1](#_Toc528244161)

[2 Raportointikaudella tehty työ 2](#_Toc528244162)

[3 Ongelmat 3](#_Toc528244163)

[4 Seuraavat tehtävät 4](#_Toc528244164)

[5 Työn etenemistä mahdollisesti haittaavat seikat 5](#_Toc528244165)

# Ajankäyttö raportointikaudella

Ohje: Kerro, kuinka monta tuntia on käytetty työn eri vaiheisiin raportointikauden (edellisen kuukauden) aikana esim. alla olevan taulukon mukaisesti.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Määrittely | Suunnittelu | Toteutus | Testaus | Muu | Yhteensä |
|  |  |  |  |  |  |

Taulukko 1. Ajankäyttölomake

# Raportointikaudella tehty työ

Ohje: Kerro raportointikaudella tehdystä työstä.

# Ongelmat

Ohje: Kuvaa työn aikana ilmenneitä ongelmia.

# Seuraavat tehtävät

Ohje: Selosta seuraavan raportointikauden aikaisista tehtävistä.

# Työn etenemistä mahdollisesti haittaavat seikat

Ohje: Kuvaa tällä hetkellä ilmenneitä seikkoja, jotka mahdollisesti haittaavat työn etenemistä seuraavalla raportointikaudella.