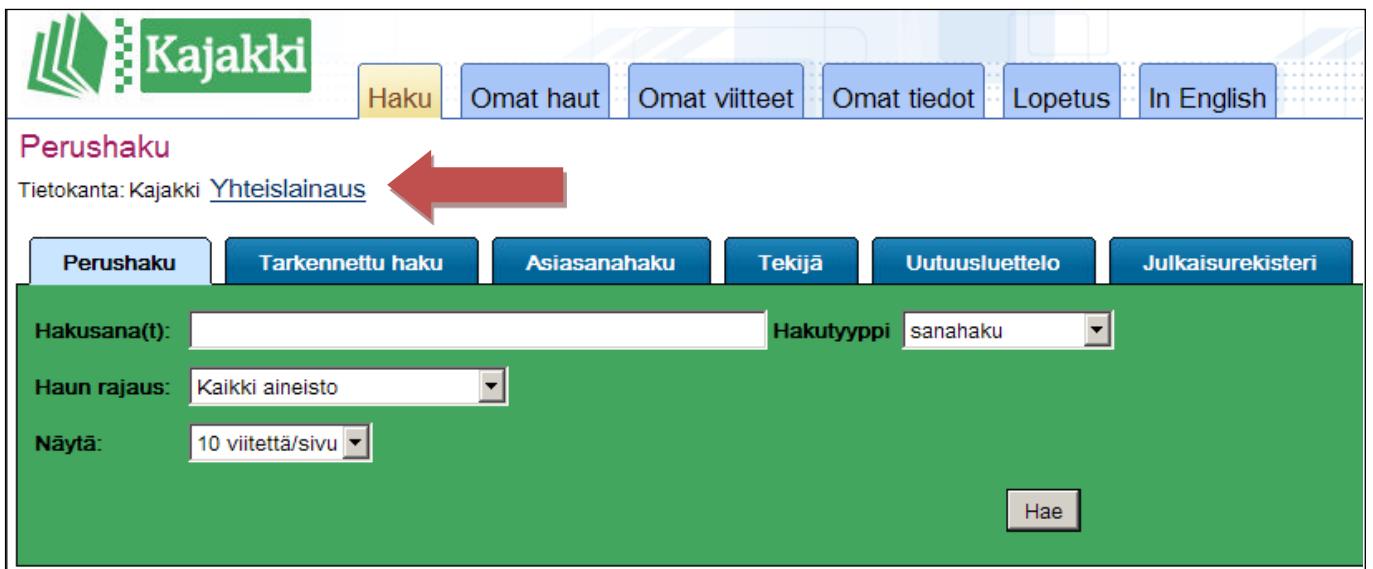


Yhteislainaus

Yhteislainauksella Kajaanin ammattikorkeakoulun kirjaston asiakkaat voivat lainata kirjoja Oulun yliopiston kirjastosta, Oulun seudun ammattikorkeakoulun kirjastosta tai Kuopiossa sijaitsevasta Varastokirjastosta. Asiakas tekee itse yhteislainauspyynnön Kajakki-sivulta löytyvän yhteislainaus-linkin kautta ja hakee kirjan Kajaanin AMK:n kirjastosta. Yhteislainaus on maksutonta asiakkaalle ja asiakas itse huolehtii lainan uusimisesta.

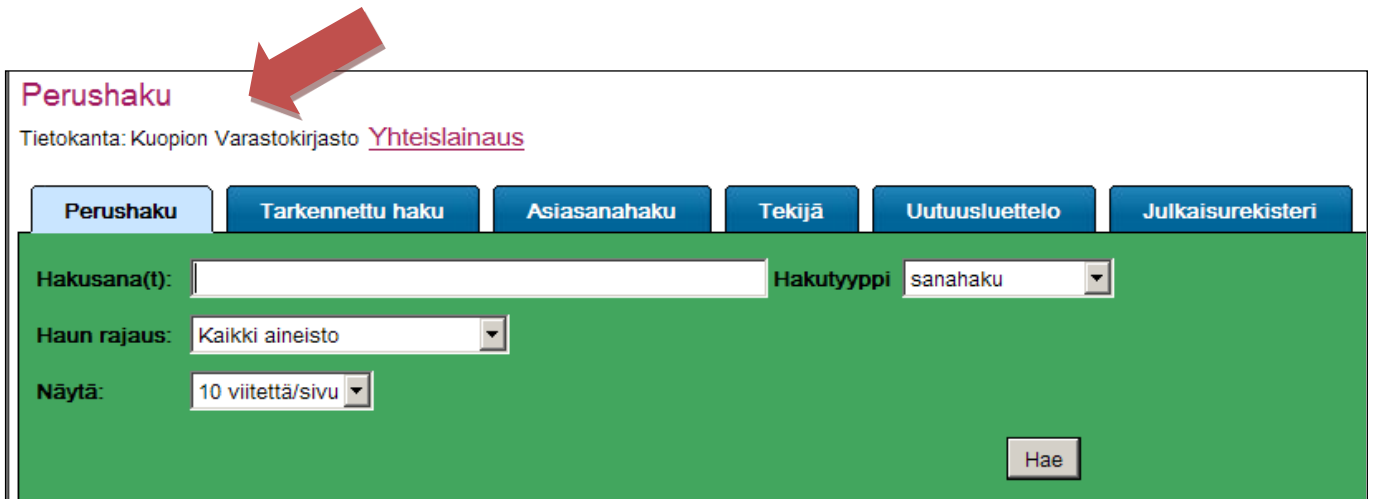
Tarkemmat ohjeet:

Mene Kajaanin AMK:n etusivulle, osoitteeseen www.kajak.fi ja klikkaa ylävalikosta kohtaa "Kirjasto". Mene Kajakki-aineistotietokantaan ja valitse "Yhteislainaus"-linkki.



Valitse haluamasi tietokanta.

Valitun aineistotietokannan nimi lukee hakuvalikon yläpuolella.



Perushaku

Tietokanta: Kuopion Varastokirjasto [Yhteislainaus](#)

Perushaku | Tarkennettu haku | Asiasanahaku | Tekijä | Uutuusluettelo | Julkaisurekisteri

Hakusana(t): Hakutyyppi:

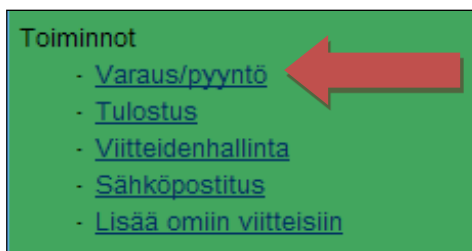
Haun rajaus:

Näytä:

Hae

Etsi haluamasi teos ja ota esille sen Saatavuustiedot. Teoksen on oltava saatavana, jotta siihen voi tehdä yhteislainapyynnön. Lainassa tai lukusalikäytössä olevaa teosta ei voi tilata yhteislainauksella.

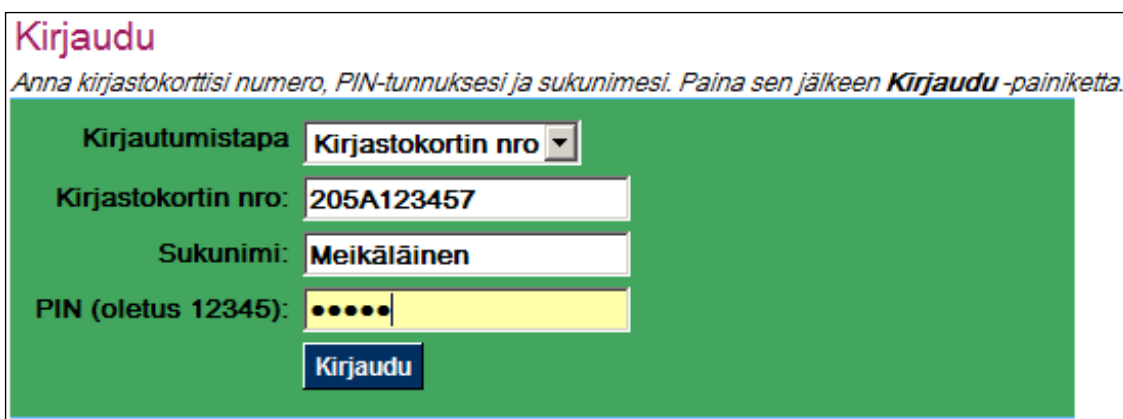
Jos teos on saatavana, tee yhteislainapyyntö sivun oikeassa laidassa olevasta valikosta löytyvän "Varaus/pyyntö" – linkin kautta.



Toiminnot

- [Varaus/pyyntö](#)
- [Tulostus](#)
- [Viitteidenhallinta](#)
- [Sähköpostitus](#)
- [Lisää omiin viitteisiin](#)

Kirjoita kysytyt asiakastietosi ja paina "Kirjaudu"-painiketta.



Kirjaudu

Anna kirjastokorttisi numero, PIN-tunnuksesi ja sukunimesi. Paina sen jälkeen **Kirjaudu** -painiketta.

Kirjautumistapa:

Kirjastokortin nro:

Sukunimi:


PIN (oletus 12345):

Kirjaudu



Valitse seuraavaksi pyyntötyyppi (Yhteislainapyyntö).

Pyyntötyypin valinta
Valitse haluamasi pyyntötyyppi. Valitse Opastus, jos tarvitset lisätietoja eri pyyntötyypeistä.

- [Yhteislainapyyntö / UB_Request](#) 

Sitten näytölle avautuu yhteislainapyyntölomake, johon täytät **vain** kohdan "Kirjastokortin nro".

Yhteislainapyyntö / UB_Request


Ohjeet: [Syötä kirjastokorttisi numero](#)


Yhteislainakirjasto:

Valitse nide:

Noutokirjasto:

Noutopaikka:

*Varauksen voimassaoloaika: 

*Kirjastokortin nro 

Klikataan lopuksi "Tee varaus/pyyntö" –painiketta. Ruutuun ilmestyy teksti, joka kertoo pyynnön onnistuneen tai virheilmoitus, mikäli pyyntöä ei ole tehty oikein.

Kun pyyntö on tehty onnistuneesti, se käsitellään kohdekirjastossa ja kirja lähetetään Kajaanin ammattikorkeakoulun kirjastoon. Kirjan tiedot tietokannassa muuttuvat "matkalla"- tilaan. Kun kirja on tullut Kajaaniin, sinulle ilmoitetaan sähköpostilla, että kirja on noudettavissa.