

**KAJAANIN
AMMATTIKORKEAKOULU**



OPINTO-OPAS
2004 > 2005



Arvot ja opiskelu Kajaanin ammattikorkeakoulussa

Koko elämän arvopohja lähtee perheistä. Ammatti, työpaikat ja harrastukset muokkaavat nuoren arvomaailmaa. Valitsemme tietyn ammatin osin siksi, että jokin piirre tuossa ammatissa vastaa arvojamme. Ammatti voi olla kutsumus: siinä voimme tehdä asioita, joita arvostamme tai se saattaa tuoda meille arvostamamme sosiaalisen aseman tai muita tärkeitä pitämiämme asioita.

Opiskelu on tärkeää kasvamisen aikaa. Opiskelija kehittyy nuoresta aikuiseksi. Arvot ohjaavat valintojamme ja heijastavat tapaamme toimia. Miten Kajaanin ammattikorkeakoulun arvot näkyvät jokapäiväisessä toiminnassamme?

Käytännön **kehittämiskumppanuus** näkyy siinä, että Kajaanin ammattikorkeakoulussa arvostetaan koulutuksen sekä tutkimus- ja kehitystyön tekemistä paikallisissa, alueellisissa, kansallisissa ja kansainvälisissä verkoissa. **Asiakaslähtöisyys** on lisäarvon tuottamista asiakkaille ja yhteistyökumppaneille heidän lähtökohdistaan katsoen. Kajaanin ammattikorkeakoulussa arvostetaan työtä ja osaamista, hyväksytään erilaisuus ja tuetaan jaksamista ja kehittymistä. Tiedonkulku on avointa ja jokainen yhteisön jäsen sitoutuu yhteisiin tavoitteisiin. **Ihmiset** koetaan **voimavarana**.

Kajaanin ammattikorkeakoulua voi kuvata sanoilla **luova ilo toiminnassa**. Koko henkilökunnallamme on myönteinen, innovatiivinen ja ennakkoluuloton asenne itsensä ja työyhteisön kehittämiseen.

Elämä meillä menee, kuten jutussa etelän turistista ja kainuulaisesta mökin ukko –kalastajasta, jolle turisti totesi kesäisenä iltana: ”On se kaunis tuo Oulujärvi!” – johon ukko totesi: ”Van me kun ei nähä kuin vähän pintoa”.

Joten tervetuloa katsomaan Kajaanin ammattikorkeakoulua pinnan alle.

Rehtori Kari Juntunen

Kajaanin ammattikorkeakoulu



Tervetuloa tulevaisuuden tekijöiden joukkoon!

Jälleen kerran on aika aloittaa uusi lukuvuosi Kajaanin ammattikorkeakoulussa – korkeakoulussa, joka on korkeatasoinen ja monimuotoinen osaamiskeskus. Olemme yhdessä suunnanneet katseet kauas tulevaisuuteen, mutta emme suinkaan ole unohtaneet päivittäistä työtämme Sinun opintojesi läpiviemiseksi.

Olemme luoneet ammattikorkeakoulustamme opiskelupaikan, joka ottaa huomioon myöskin opiskelijoiden mielipiteitä. Voisin jopa väittää, että tässä suhteessa Kajaanin ammattikorkeakoulu kuuluu edelläkävijöiden joukkoon. Tästä osoituksena on tiivis ja monimuotoinen yhteistyö ammattikorkeakoulun ja opiskelijakunta KAMO ry:n välillä.

Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistys – KAMO ry perustettiin vuonna 1998. Vaikka KAMO on vielä nuori, on se kovalla työllä ja sitoutumisella vakiinnuttanut paikkansa osana Kajaanin ammattikorkeakoulua. KAMO on vireä ja monipuolinen opiskelijakunta, jota luotsaavat aktiiviset ja innovatiiviset opiskelijat. Opiskelijakuntamme yksi tärkeimmistä tehtävistä on edustaa opiskelijoitamme mm. korkeakoulun hallinnossa ja opintotukilautakunnassa.

KAMOn toiminnasta ja sen johtamisesta vastaa kalenterivuodeksi kerrallaan valittu hallitus. Hallitukseen voi kerrallaan kuulua yhdeksän jäsentä, edustaen kaikkia ammattikorkeakoulumme koulutusaloja. Koko opiskelijakunta kokoontuu vähintäänkin kaksi kertaa lukuvuodessa päättämään yhteisten asioiden hoidosta. Opiskelijakunnan päivittäistoiminnoista vastaa kokopäiväinen pääsihteeri.

Ammattikorkeakoulun kanssa solmitun yhteistyösopimuksen mukaisesti KAMO hoitaa merkittävän osan opiskelijatutoroinnista ja kansainvälisestä tutoroinnista. Tämän lisäksi pyrimme edesauttamaan liikunnallisten ja vapaa-ajan aktiviteettien järjestämisessä ja näin ollen luomaan Kajaanista viihtyisää opiskelijakaupunkia. KAMOn jäsenenä olet lisäksi oikeutettu valtakunnalliseen opiskelijakorttiin, jonka haltijana olet lukuisten etuisuuksien ja alennusten piirissä.

Aktiivisen opiskelijatoiminnan ohella KAMOn liiketoiminnot auttavat Sinua kampusalueella. Käytössäsi ovat kirjakauppa-, kopio- ja kansituspalvelut.

Tuleva lukuvuosi tuo tullessaan lukuisia tapahtumia, uuden hallituksen valinnan ja monia muita asioita, joilla pyrimme takaamaan Sinulle mahdollisuudet onnistua opinnoissasi. KAMO jatkaa myöskin yhteistyön tiivistämistä ammattikorkeakoulun kanssa. Yhdessä haluamme olla korkeatasoinen osaamiskeskus, yksi Suomen parhaista.

Tervetuloa mukaan

Pääsihteeri Pasi Ahoniemi

KAMO ry

SISÄLLYSLUETTELO

Sisällysluettelo	1
Yleinen osa	3
Opinto-oppaan käyttäjälle	3
Opinto-oppaan koodiavain	3
Kajaanin ammattikorkeakoulu	4
Organisaation hallinto.....	5
Ammattikorkeakouluopinnot	6
Opiskelua koskevia ohjeita	8
Opintososiaaliset asiat	11
Opintojen ohjaus ja tutorointi	12
Opintotoimisto	13
Kirjasto- ja tietopalvelut	14
Kansainvälinen toiminta	14
Ura- ja rekrytointipalvelut	15
Opiskelijakunta	15
Aikuiskoulutussovellukset	16
Kaikkien alojen yhteisten vapaasti valittavien opintojen tarjonta.....	17
Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintosääntö	20
Hyvinvointi / Sosiaali-, terveys- ja liikunta-alan koulutus.....	37
Hoitotyön koulutusohjelma.....	37
Perusopinnot.....	41
Pakolliset ammattiopinnot.....	47
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot.....	64
Vapaasti valittavat opinnot.....	74
Vapaasti valittavat kieliopinnot.....	77
Palvelut / Tradenomikoulutus.....	82
Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma.....	85
Perusopinnot.....	88
Pakolliset ammattiopinnot.....	96
Liiketalouden koulutusohjelma.....	107
Perusopinnot.....	113
Pakolliset ammattiopinnot.....	121
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot / Tuotantotalous.....	132
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot.....	137
Vapaasti valittavat opinnot.....	165
Vapaasti valittavat kieliopinnot	181
International Business.....	195
Basic Studies.....	201
Professional studies.....	209
Further Specialisation studies.....	217
Free choice courses.....	222

Palvelut / Restonomikoulutus.....	236
Matkailun koulutusohjelma	237
Perusopinnot.....	241
Ammattiopinnot.....	250
Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelma.....	263
Perusopinnot.....	267
Ammattiopinnot.....	276
Vapaasti valittavat opinnot.....	288
Teknologia / Insinöörikoulutus.....	294
Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma.....	297
Perusopinnot.....	298
Pakolliset ammattiopinnot.....	305
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot.....	317
Vapaasti valittavat opinnot.....	323
Rakennustekniikan koulutusohjelma.....	324
Perusopinnot.....	325
Pakolliset ammattiopinnot.....	331
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot.....	346
Vapaasti valittavat opinnot.....	349
Tietotekniikan koulutusohjelma.....	350
Perusopinnot.....	351
Pakolliset ammattiopinnot.....	359
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot.....	366
Vapaasti valittavat opinnot.....	382

OPINTO-OPPAAN KÄYTTÄJÄLLE

Tämä opinto-opas sisältää tietoa:

- ammattikorkeakoulusta ja sen hallinnosta
- koulutusohjelmista ja opetussuunnitelmista
- tutkintojen suorittamisesta
- opiskelusta ja opintojen ohjauksesta

Lue opinto-oppaan yleinen osa ensin. Näin saat tarvittavat perustiedot ammattikorkeakoulusta. Oppaassa ovat kaikkien koulutusohjelmien opetussuunnitelmat kuvattuina opintojaksoittain. Opasta hyväksi käyttäen voit itse suunnitella opintojesi kulkua ja sisältöä. Opettajilta ja opinto-ohjaajilta voit kysyä lisää opintojen sisällöistä, opintojen suunnittelusta ja siitä, miten opintoja valitaan toisista koulutusohjelmista tai mitä opintoja voi suorittaa esim. verkko-opintoina.

Opinto-oppaassa kuvatuista ammattikorkeakoulun toisten koulutusohjelmien opintojaksoista ja opetusaika-
tauluista saat lisää tietoa opintosuhteereiltä, opinto-ohjaajilta ja koulutusjohtajilta.

Oppaassa käytettyjä lyhenteitä:

AMK	= Ammattikorkeakoulu
HOPS	= Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma
IEP	= Individual Education Plan
ov	= Opintoviikko

OPINTO-OPPAAN KOODIAVAIN

Opintojakson koodaus

Yhteensä 7 merkkiä, joista

1. merkki	ala (K, M, S, T)
2. "	koulutusohjelma
3. "	perusopinnot P pakolliset ammattiopinnot A vaihtoehtoiset ammattiopinnot V vapaasti valittavat opinnot W harjoittelu H opinnäytetyötä ei koodata
4. merkki	satunnainen (A, B, C jne)
5.-6. "	numero 00-99
7. merkki	opetuskieli: Suomi S Ruotsi R Englanti E Saksa D Venäjä V Ranska F Espanja H Italia I

KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULU

Visio vuoteen 2005

Kajaanin ammattikorkeakoulu on koulutuksen ja kehittämisen huippuyksikkö.

Kajaanin ammattikorkeakoulu on toiminut vakinaisena ammattikorkeakouluna 1.8.1996 alkaen. Kajaanin monialaisessa ammattikorkeakoulussa on luonnontieteiden alan, matkailu- ravitsemis- ja talousalan, sosi- aali-, terveys- ja liikunta-alan, tekniikan ja liikenteen alan sekä yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alan koulutusta.

Toiminta-ajatus

Kajaanin ammattikorkeakoulu on korkeatasoinen, kansainvälinen ja monipuolinen oppimis- ja kehittämiskeskus. Se edistää koulutuksensa ja palvelujensa avulla erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten toimintaa sekä julkisen sektorin palvelujärjestelmän uudistamista.

Ammattikorkeakoululla on laaja kotimainen ja kansainvälinen yhteistyöverkko. Koulutusohjelmat edistävät alueen uusien mahdollisuuksien löytämistä ja ulospäin suuntautumista. Niiden avulla nostetaan alueen osaamistasoa, hyvinvointia ja yrittämisen tahtoa.

Arvot

Kehittämiskumppanuus

Kajaanin ammattikorkeakoulu tekee opetus-, tutkimus- ja kehitystyötä paikallisissa, alueellisissa, kansallisissa ja kansainvälisissä verkoissa.

Asiakastyytyväisyys

Kajaanin ammattikorkeakoulun toiminta tarjoaa asiakaslähtöisesti mahdollisuuksia ja lisäarvoa asiakkaille ja yhteistyökumppaneille.

Ihmiset voimavarana

Kajaanin ammattikorkeakoulussa arvostetaan työtä ja osaamista, hyväksytään erilaisuus ja tuetaan jaksamista ja kehittymistä. Jokainen yhteisön jäsen sitoutuu yhteisiin tavoitteisiin. Tiedonkulku on avointa.

Luova ilo toiminnassa

Koko henkilökunnalla on myönteinen, innovatiivinen ja ennakoluuloton asenne itsensä ja työyhteisönsä jatkuvaan kehittämiseen.

Profiili

Profiloituminen johdetaan Kainuun kehittämisohjelmassa asetetuista maakunnan kehittämisen strategisista painopisteistä. Ammattikorkeakoulun koulutusohjelmat profiloituvat pääosin seuraaville kehittämisohjelman painopisteille:

Sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajakoulutus:

1. Terveysten edistäminen
2. Asiakas / potilaslähtöisen hoitotyön kehittäminen

3. Terveen ja turvallisen elinympäristön kehittäminen sekä informaatioteknologian hyödyntäminen em. toiminnassa.

Tradenomikoulutus:

1. PK-markkinointi
2. Elinkeinoelämän toimintaympäristön ja elinympäristön kehittäminen: yrittäjyyden tukiohjelmat sekä kansainvälistyminen.

Restonomikoulutus:

1. Luonto-, liikunta- ja tapahtumamatkailu yhdistettynä liiketalouden osaamiseen
2. Laaja-alainen ruokapalvelujen ja liiketalouden osaaminen.

Insinöörikoulutus:

1. Elektroniikkateollisuus: opetuksen kehittäminen digitaalisessa signaalinkäsittelyssä, elektroniikan tuotantotekniikan testauksessa ja laaduntarkkailussa sekä metsäteollisuuden mittaustekniikassa
2. Elinkeinoelämän toimintaympäristön ja elinympäristön kehittäminen: sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmien kehittäminen (tietoverkot ja tietotekniikka).

ORGANISAATION HALLINTO

Rehtori

Kajaanin ammattikorkeakoulu toimii kunnallisena liikelaitoksena, jonka johtajana toimii rehtori, tekniikan lisensiaatti Kari Juntunen.

Johtokunta

Liikelaitoksen yleistä hallintoa ja taloutta johtaa kaupunginhallituksen alaisena toimiva johtokunta.

Hallitus

Ammattikorkeakoulun sisäistä hallintoa hoitavat ammattikorkeakoulun hallitus ja rehtori. Ammattikorkeakoulun hallituksen kokoonpanosta säädetään ammattikorkeakoululaissa (351/2003, 11 §). Nykyinen hallitus jatkaa toimikautensa loppuun 31.12.2004 asti. Uusi hallitus kootaan vuoden 2004 aikana. Uuden hallituksen puheenjohtajana toimii rehtori. Hallituksessa on lisäksi edustettuna ammattikorkeakoulun muu johto, päätoimiset opettajat, muu päätoiminen henkilöstö ja päätoimiset opiskelijat sekä elinkeino- ja muun työelämän edustajat. Liikelaitoksen johtokunta nimittää uuden hallituksen 1.1.2005 alkaen.

Hallituksen alaisena valmisteluelimenä toimii rehtorin, hallinto- ja talousjohtajan sekä yksiköiden vetäjien muodostama johtoryhmä.

Ammattikorkeakoulun jäsenet

Ammattikorkeakouluun kuuluvat sen jäseninä päätoimiset opettajat, muu päätoiminen henkilöstö ja päätoimiset opiskelijat. Päätoimiseksi opettajaksi ja muuhun päätoimiseen henkilöstöön kuuluvaksi katsotaan henkilö, joka on määrätty hoitamaan enemmän kuin puolet viran tai toimen edellyttämistä tehtävistä. Päätoimiseksi opiskelijaksi katsotaan ammattikorkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa oleva opiskelija, joka on ilmoittautunut lukuvuonna läsnäolevaksi kokopäiväopiskelijaksi.

AMMATTIKORKEAKOULUOPINNOT

Oppimisnäkemys

Kajaanin ammattikorkeakoulussa opiskelijan oppimista pidetään prosessina, jonka aikana teoreettinen ja käytännöllinen osaaminen integroituu kokonaisuudeksi. Oppiminen on ohjaajan tukemaa opiskelijan tavoitteista, aktiivista ja arvioivaa yhteistoimintaa. Lähtökohtana oppimisessa ovat opiskelijan yksilölliset tiedot, taidot ja ajattelumallit, joiden pohjalta hän tulkitsee ja käyttää uutta tietoa erilaisissa oppimistilanteissa.

Opintojen rakenne

Koulutusohjelma koostuu perusopinnoista, ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, harjoittelusta ja opinnäytetyöstä sekä kypsyysnäytteestä. Opinnot puolestaan koostuvat opintojaksoista, jotka voivat muodostaa laajempia opintokokonaisuuksia. Opintojaksojen ja -kokonaisuuksien laajuudet ilmoitetaan opintoviikkoina. Tutkinon laajuus ilmoitetaan opintoviikkoina. Yksi opintoviikko vastaa opiskelijan noin 40 tunnin työpanosta.

Opetus ja opiskelu sisältää mm. luento- ja pienryhmäopetusta, laboratorio- ja harjoitustunteja, ryhmitöitä, harjoittelua ja opiskelijan omatoimista työskentelyä. Osan opinnoista voi suorittaa verkko-opiskeluna joko Kajaanin ammattikorkeakoulun omasta tai valtakunnallisesta VirtuaaliAMK:n tarjonnasta.

Vaihtoehtoisten ja vapaasti valittavien opintojen tarjonta vahvistetaan vuosittain huomioiden ryhmäkoot.

Perusopinnot

Perusopintojen laajuus ja sisältö määritellään koulutusohjelmittain, ja ne ovat pakollisia opintoja. Perusopintojen tavoitteena on:

- tutustuttaa opiskelija ammattikorkeakouluun ja koulutusohjelmaan,
- antaa opiskelijalle laaja-alainen yleiskuva asianomaisen tehtäväalueen asemasta ja merkityksestä yhteiskunnassa, työelämässä ja kansainvälisesti,
- perehdyttää opiskelija asianomaisen tehtäväalueen yleisiin teoreettisiin perusteisiin ja viestintään sekä
- antaa hänelle asetuksessa tarkoitettu kielitaito kieliopinnoissa (asetus 352/03).

Ammattiopinnot

Ammattiopinnoista osa on pakollisia ja osa vaihtoehtoisia. Niiden laajuudet määritellään koulutusohjelmittain. Vaihtoehtoiset ammattiopinnot määräytyvät opiskelijan ammatillisen erikoistumisen tai eriytyvien ammattiopintojen mukaan. Ammattiopintojen tavoitteena on perehdyttää opiskelija ammatillisen tehtäväalueen keskeisiin ongelmakokonaisuuksiin ja sovelluksiin sekä niiden tieteellisiin perusteisiin siten, että opiskelija kykenee itsenäisesti työskentelemään tehtäväalueen asiantuntijatehtävissä.

Kaikissa koulutusohjelmissa on perus- ja ammattiopintoihin sisällytetty ammatinhallinnan perusteiden opintokokonaisuus. Ammatinhallinnan perusteet sisältävät tiedonhankintataitoja, viestintäopintoja ja yritystoiminnan sekä yrittäjyyden opintoja.

Vapaasti valittavat opinnot

Vapaasti valittavien opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus syventää ja laaja-alaista tietojään omalla ammatillisella tehtäväalueellaan. Vapaasti valittavia opintoja on kuuluttava opintoihin vähintään 10 opintoviikkoa. Ne voidaan valita omasta koulutusohjelmasta, ammattikorkeakoulun toisesta koulutusohjelmasta, toisesta ammattikorkeakoulusta, yliopistosta tai sopimuksen mukaan muualta. Koulutusjohtaja hyväksyy opiskelijan vapaasti valittavat opinnot.

Ammattitaitoa edistävä harjoittelu

Harjoittelu suunnitellaan koulutusohjelmaan liittyviksi opintojaksoiksi, joille määritellään opetussuunnitelmassa tavoitteet, laajuus, sisältö sekä suoritustapa. Harjoittelusta annetaan erikseen koulutusohjelmakohtaiset ohjeet. Harjoittelun tavoite on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä.

Lisätietoja harjoittelusta www.kajak.fi/opiskelu/harjoittelu ja www.kajak.fi/intranet/harjoittelu.

Opinnäytetyö (10 ov)

Opinnäytetyön tavoitteet ammattikorkeakoulussa

Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvissä käytännön asiantuntijatehtävissä. Opiskelija osoittaa opinnäytetyötä tehdessään valmiutensa työskennellä päämäärätietoisesti ammattialallaan. Päämääränä on työelämän todellisen asiantuntijuuden kehittyminen. Opinnäytetyön tavoitteena on, että se toimii siltana opiskelun ja työelämän välillä sekä helpottaa opiskelijan siirtymistä työelämään. Opinnäytetyöprosessi opettaa tekijässä kriittisyyttä, luovuutta ja kykyä ratkaista ongelmia.

Aiheen valinta ja toteutus

Opiskelija valitsee opinnäytetyön aiheen alueelta, jolle hänen harjoittelunsa ja ammattiopintonsa suuntautuvat. Aiheen tulee edistää alan kehitystä, opiskelijan omia ja ammattikorkeakoulun yhteisiä tavoitteita. Ongelmanasettelun tulisi lähteä ammattikorkeakoulua ympäröivän yhteiskunnan, yritys- ja elinkeinoelämän kehittämistarpeista ja strategioista. Aiheen valintaa tulee miettiä myös opiskelijan työllistymisen kannalta. Suositeltavaa on, että ammattikorkeakoulun monialaisuutta hyödynnetään tekemällä yhteisiä koulutus-ohjelmarajat ylittäviä opinnäytetöitä.

Opinnäytetyö voi olla oman ammatillisen alan käytännön asiantuntijatehtävä, soveltavaa tutkimusta tai muu kehittämistehtävä, jonka voi myös tuotteistaa eri tavoin. Opinnäytetyö voi liittyä osana eri organisaatioiden (yritysten, järjestöjen, ammattikorkeakoulun) tutkimus-, kehittämis- ja tuotekehityshankkeisiin. Toivottavaa on kytkeä opinnäytetyö harjoitteluun siten, että sen aikana selvitetään mahdollisuuksia tehdä työ kyseessä olevassa yrityksessä tai organisaatiossa.

Opinnäytetyöhön sisältyy aina kirjallinen raportti. Opiskelija luovuttaa kaksi opinnäytetyötä (kansitettu ja irtolehtiversio) ammattikorkeakoululle ja tallentaa työn myös Kaktus-tietokantaan. Tarkemmat koulutus- alakohtaiset sisällöt opinnäytetyö -opintokokonaisuudesta selviävät tästä opinto-oppaasta kunkin koulutusalan kohdalta.

Kypsyysnäyte

Kypsyysnäyte on asetuksen 352/03 mukainen osa ammattikorkeakoulututkintoa. Kypsyysnäyte osoittaa opiskelijan suomen kielen taitoa ja perehtyneisyyttä opinnäytetyön aihepiiriin. Jos opiskelija on saanut koulusivistyksen ulkomailla tai muulla kuin suomen kielellä, päättää koulutusjohtaja kypsyysnäytteen kielen. Kypsyysnäyte kirjoitetaan valvotussa koetilanteessa opinnäytetyön ohjaajan antamasta aiheesta sen jälkeen, kun opinnäytetyö on luovutettu arvioitavaksi. Kypsyysnäytteen sisällön tarkistaa työn ohjaaja ja kieliasun suomen kielen opettaja. Kypsyysnäyte arvioidaan hyväksytty - hylätty asteikolla ja sen uusimisessa noudatetaan samoja ohjeita kuin yleensä tenttien uusimisessa. Kypsyysnäytteen hyväksytty suorittaminen on edellytys tutkintotodistuksen saannille. Tarkemmat ohjeet kypsyysnäytteen kirjoittamisesta ilmoitetaan opiskelijoille alakohtaisesti.

Opinnäytetyön arviointi

Arvioinnin lähtökohtana ovat opinnäytetyölle ammattikorkeakoulussa ja koulutusaloilla asetetut tavoitteet sekä yleiset arvioinnin periaatteet. Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan arvosanalla 1 - 5. Arvioinnissa kiinnitetään huomiota muun muassa aiheen käytännönläheisyyteen. Arvioinnissa otetaan huomioon lisäksi alakohtaisesti hieman eri tavalla painottaen opinnäytetyön kirjallinen raportti, tuotos, työn suullinen esittäminen, opponointi, seminaareissa osallistuminen, kypsyysnäyte sekä oppimis- ja ohjausprosessi. Arviointi kohdistuu myös siihen osaamiseen ja kehitykseen, jota opiskelija on osoittanut opinnäytetyön tekemisen aikana.

Lisätietoja opinnäytetyöstä www.kajak.fi/intranet/opinnäytetyö.

Tutkintotodistus ja Diploma Supplement

Ammattikorkeakoulu antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan tutkinnosta tutkintotodistuksen. Tutkintotodistuksen pyyntö tulee tehdä vähintään kaksi viikkoa ennen arvioitua valmistumisaikaa ja samalla kertaa opiskelijan tulee vastata opetusministeriön päättökyselyyn.

Diploma Supplement (DS) on kansainväliseen käyttöön tarkoitettu tutkintotodistuksen liite, jonka tarkoituksena on palvella valmistunutta opiskelijaa kansainvälisillä työmarkkinoilla ja helpottaa opiskelijan tutkinnon ammatillista tunnustamista.

Diploma Supplement sisältää tietoa kyseessä olevasta tutkinnosta, oppilaitoksesta sekä maan koulutusjärjestelmästä. Tavoitteena on, että lukija voi liitteeseen perehtymällä saada riittävät tiedot arvioida tutkintoa sekä päätellä, onko se asianmukainen siihen tarkoitukseen, johon tutkinnon suorittanut henkilö haluaa sitä käyttää, esimerkiksi pääsy akateemiseen koulutusohjelmaan, vapautus koulutusohjelman osasta, työpaikka tai oikeus harjoittaa ammattia. Kajaanin ammattikorkeakoulussa Diploma Supplement annetaan kaikille valmistuville opiskelijoille.

Englanninkielistä lisätietoa Diploma Supplementistä löytyy osoitteesta:
<http://europa.eu.int/comm/education/recognition/index.html>

OPISELUA KOSKEVIA OHJEITA

Opiskelu-oikeus

Opiskelu-oikeus on ammattikorkeakoulun koulutusohjelmaan hyväksytyillä ja määräaikaan mennessä opiskelupaikan varmistaneilla opiskelijoilla. Säilyttääkseen opiskelu-oikeutensa opiskelijan tulee ilmoittautua joka lukuvuosi läsnä- tai poissaolevaksi joko ASIO-opiskelijahallintojärjestelmän kautta tai ilmoittautumislomakkeella. Ilmoittautumisen voi tehdä lukuvuodeksi kerrallaan (15.9. mennessä) tai lukukaudeksi kerrallaan (syyslukukaudeksi 15.9. ja kevätlukukaudeksi 15.1. mennessä). Harjoittelussa oleva tai ulkomailla opiskeleva ilmoittautuu läsnäolevaksi opiskelijaksi.

Jos opiskelija ei ole ilmoittautunut läsnäolevaksi tai poissaolevaksi määräaikaan mennessä, hän menettää opiskelu-oikeutensa. Rehtori voi palauttaa opiskelu-oikeuden kirjallisesta anomuksesta seuraavan lukukauden alusta.

Kokopäiväopiskelija voi tekemänsä poissaoloilmoituksen perusteella olla poissa yhteensä kahden lukuvuoden ajan. Poissaolevaksi voi ilmoittautua kerrallaan yhdeksi lukukaudeksi (1.8. - 31.12 tai 1.1. - 31.7.) tai yhdeksi lukuvuodeksi (1.8. - 31.7.). Poissaoloaika ei kuluta opintojen enimmäisaikaa. Poissaolevaksi ilmoittautunut opiskelija ei voi harjoittaa opintojaan eikä hänellä ole oikeutta opintotukeen, tuettuun ateriaan tai muihin opiskelijaetuihin. Poissaolevaksi ilmoittautuneen opiskelijan tulee huomioida poissaolon mahdolliset vaikutukset opintosuunnitelmaansa, koska opiskelussa noudatetaan kunakin vuonna voimassa olevaa opetussuunnitelmaa.

Aikuisopiskelijan opiskelu-oikeus

Poissaolo-oikeus ei koske aikuiskoulutuksessa opiskelevia (ilta- ja monimuoto-opiskelu). Opiskelija voi ilmottautua poissaolevaksi, mutta poissaoloaikana opiskeluoikeusaika kuluu. Merkittävistä syistä johtuva poissaoloaika otetaan huomioon harkittaessa mahdollista lisäaikaa opinnoille. Mikäli aikuiskoulutus on järjestetty niin, että tarkoitus on suorittaa 40 opintoviikkoa lukuvuodessa (ns. kokopäiväopiskelu), noudatetaan nuorten koulutuksen poissaolosäännöstä

Tutkinnon suorittamista koskevat määräykset

Tutkinnon suorittamisessa noudatetaan Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintosääntöä ja koulutusohjelmakohtaisia ohjeita. Tutkinto on suoritettava vähintään yhtä vuotta niiden ohjeellista, opetussuunnitelmissa ilmoitettua kestoa pitemmässä ajassa. Opetussuunnitelmat on laadittu siten, että 160 opintoviikon laajuinen insinöörin AMK-tutkinto suoritetaan noin 4 vuodessa (max 5 vuotta), 140 opintoviikon laajuinen liiketalouden AMK-tutkinto noin 3,5 vuodessa (max 4,5 vuotta) ja 140/160 opintoviikon laajuinen sosiaali- ja terveysalan AMK-tutkinto noin 3,5 - 4 vuodessa (max 4,5 - 5 vuotta) ja 140 opintoviikon laajuinen matkailu- ja ravitsemisalan AMK-tutkinto noin 3,5 vuodessa (max 4,5 vuotta). Muun opiskelija (esim. aikuisopiskelija) opiskeluaika on opetussuunnitelman mukainen suoritus aika + yksi vuosi.

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädetyssä ajassa, menettää opiskeluoikeutensa, jollei rehtori erityisestä syystä myönnä lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseksi.

Aiempien opintojen ja muualla suoritettavien opintojen korvaavuus

Aiemmin suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta päätetään koulutusohjelmittain. Pääsääntöisesti opintojen tulee olla suoritettu enintään 10 vuotta ennen ammattikorkeakouluopiskelun alkamista. Ammatillisista perustutkinnoista (3 v.), kouluasteen tutkinnoista ja alle kolmivuotisista ammatillisista tutkinnoista ei ole suoraa hyväksilukua, koska nämä tutkinnot ja lukiotutkinnot ovat pohjakoulutusvaatimus ammattikorkeakouluun. Koulutus alalla annetaan tarkemmat ohjeet mahdollisuuksista antaa näyttö osaamisesta. Varusmiespalveluksessa saatu johtamis- ja kouluttajakoulutus hyväksiluetään siten, että opiskelija tekee kirjallisen hakemuksen koulutusjohtajalle. Opinnot hyväksytään yleensä vapaasti valittaviin opintoihin.

Opiskelija voi korvata opetussuunnitelmaansa kuuluvia opintojaksoja muualla, esimerkiksi ulkomailla, suoritettavilla opinnoilla. Koulutusjohtaja hyväksyy korvaavat opinnot etukäteen.

Opintosihteerit, opinto-ohjaajat ja koulutusjohtajat antavat tarkempaa tietoa opintojen hyväksilukemisesta.

Virtuaaliopinnot

Kajaanin ammattikorkeakoulun sisäisessä tarjonnassa olevat verkko-opinnot löytyvät internetistä osoitteesta: www.kajak.fi/e-oppi/tarjeop/nykyinen.htm. Opinnot toteutuvat yleensä työjärjestyksen mukaisesti.

Virtuaali ammattikorkeakoulun valtakunnallinen opintotarjonta löytyy osoitteesta www.amk.fi. Läsnaolevaksi ilmoittautunut tutkinto-opiskelija sekä ammattikorkeakoulussa opiskeleva vaihto-opiskelija voi suorittaa VirtuaaliAMK:n tarjoamia tutkinto-opintoja maksutta. Jos opintojaksoon liittyy lähiopetusta, mahdollisista matka- ja yöpymiskustannuksista vastaa opiskelija itse. Opintoihin haetaan rekisteröitymällä ja täyttämällä sähköinen hakulomake. Ennen opintojaksolle ilmoittautumista opiskelijan on keskusteltava tutor-opettajansa kanssa jakson hyväksymisestä opiskelijan henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan (HOPS). Lopullisen hyväksymisen/hylkäämisen opintojaksolle hakeutumiseen tekee ao. koulutusjohtaja. Opinnot suoritetaan vastaanottavan amk:n käytänteiden mukaisesti. Opiskelija saa hyväksytysti suoritetusta opintojaksosta opintosuoritusotteen, jonka hän toimittaa oman amk:n opintotoimistoon, missä se kirjataan opiskelijan opintosuoritusrekisteriin.

Avoimen ammattikorkeakoulun opetus on maksullista ja kustannuksista vastaa opiskelija itse.

Opetusjärjestelyt

Opetuksessa sovelletaan 4-jaksojärjestelmää. Lähiopetuksen osuus vaihtelee opintojaksokohtaisesti.

Opintojakson ensimmäisellä kokoontumiskerralla on jokaisen oltava paikalla, koska opettaja kertoo silloin opintojakson sisällön ja toteutustavan: lähiopetuksen määrän, opetusmuodot, läsnäolovelvoitteen, arviointiperusteet ja tenttiajankohdat.

Harjoitustöiden palautus

Harjoitustyöt on palautettava **määräajassa**. Myöhästyneen työn arvosana voi laskea. Harjoitustyöt on kuitenkin palautettava **viimeistään** lukuvuosittain 15.6. mennessä. Seuraavan lukuvuoden aikana palautettavat tehtävät on suoritettava sen lukuvuoden vaatimusten mukaisesti, ellei opintojakson yhteydessä muuta sovita.

Virtuaaliopinnoissa ja ulkopuolisten opettajien pitämässä opintojaksoissa noudatetaan erikseen sovittavia palautusaikoja.

Tenttijärjestelyt

Kustakin opintojaksosta järjestetään kolme (3) tenttimahdollisuutta (varsinainen + kaksi uusintaa) samoilla vaatimuksilla, sovittuina ja luennoitsijan ilmoittamina ajankohtina, myöhemmin opintojakson kulloinkin voimassaolevilla vaatimuksilla. **Ensimmäisen tentin ajankohta** sovitaan **opintojakson alkaessa**. Opettaja ilmoittaa **samalla 2 uusintapäivää** ko. lukuvuonna. Tenttien tulokset ilmoitetaan noin kaksi viikkoa - yksi kuukausi tentin jälkeen riippuen ryhmäkoosta. Uusintatentteihin on ilmoitauduttava kirjallisesti opintotoimistoon viikkoa ennen uusintatenttijakson alkua. Tentti-ilmoittautuminen katsotaan uusintakerraksi, vaikka opiskelija ei osallistuisikaan tenttiin.

Uusintatenttipäivät löytyvät intranetistä: www.kajak.fi/intranet/opiskelu/vuosikalenteri.

Hyväksytyn tenttiarvosanan korottaminen

Hyväksyttyä tenttiarvosanaa voi yrittää korottaa yhden kerran opintojakson ajoitusvuotta seuraavan vuoden aikana, mikäli opintojakso tällöin järjestetään. Arvosanan korottamiseen on ilmoitauduttava kirjallisesti ao. opettajalle vähintään kaksi viikkoa ennen tenttiä. Tentti järjestetään ko. opintojakson tentin yhteydessä. Ylin arvosana jää voimaan.

Mikäli opintojakson arviointiin liittyy suullisia osioita, näyttöjä tms., opintojakso on suoritettava kokonaan uudestaan.

Arviointi

Arvioinnissa mitataan opiskelijan laaja-alaisia ammatillisia valmiuksia. Tenttien ja muiden näyttöjen arvioinnissa käytetään pääsääntöisesti asteikkoa 1 - 5 (0 tarkoittaa hylättyä). Arviointi voidaan suorittaa myös arvosanalla hyväksytty-hylätty. Opettaja selvittää arviointiperusteet kunkin opintojakson alussa.

Opiskelijalla on oikeus tutustua kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseensa kuuden kuukauden kuluessa tulosten julkistamisesta ja hänellä on oikeus saada tieto arviointiperusteiden soveltamisesta itseensä. Tarvittaessa opiskelija voi sopia opettajan kanssa palautekeskusteluajan.

Opintosuorituksensa arviointiin tai muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemiseen tyytymätön voi pyytää siihen oikaisua suullisesti tai kirjallisesti arvioinnin suorittaneelta tai päätöksen tehneeltä opettajalta 14 päivän kuluessa tiedoksi saamisesta. Mikäli opiskelija on tyytymätön opettajan tekemään päätökseen, hän voi hakea siihen oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 7 päivän kuluessa opettajan päätöksen tiedoksi saamisesta.

Lisätietoja opiskeluoikeudesta ja opintojen suorittamisesta: www.kajak.fi/intranet/opiskelu.

OPINTOSOSIAALISET ASIAT

Opintotuki

Ammattikorkeakouluissa opiskelevat kuuluvat korkeakoulujen opintotuen piiriin. Opintotuki muodostuu **opintorahasta, asumislisästä ja opintolainan valtiontakauksesta**. Opiskelijan omat tulot vaikuttavat opintotuen määrään ja opintorahasta peritään 10 %:n ennakkovero. Opintoraha ja asumislisä maksetaan kuukausittain. Mahdollisen opintolainan voi nostaa lukukausittain kahdessa erässä. Ne opiskelijat, jotka eivät ole oikeutettuja asumislisään, voivat hakea asumistuksea siltä kunnalta, jossa opiskelun aikainen asunto sijaitsee.

Opintotukipäätökset tehdään yhdellä kertaa säännönmukaiselle opiskeluajalle eli 140 ov:n tutkinnoissa 3,5 vuodelle ja 160 ov:n tukinnoissa 4 vuodelle. Vastaavat enimmäistukiajat ovat 45 kk ja 50 kk.

Opintotuen saannin edellytyksenä on päätoiminen opiskelu ja riittävä edistyminen opinnoissa. Opintoja tulee kertyä vähintään **3,2 opintoviikkoa tukikuukautta kohti 1.8.2004 alkaen**.

Koulutukseen valitut saavat esitetyt opintotukihakemuksen suoraan KELA:ta. Opiskelun aikana kaikki opintotukea koskevat muutokset voi tehdä ammattikorkeakoulun opintotoimistossa. **Kesäajan opintojen ja säännönmukaisen opiskeluajan ylittävän ajan opintotukihakemus jätetään Kajaanin ammattikorkeakoulun opintotukilautakunnalle**, joka käsiteltyään hakemuksen toimittaa sen edelleen KELA:lle.

Lisätietoja opintotuesta saa opintotoimistosta sekä internetistä: www.kajak.fi/korkeakoulu/opiskelijapalvelut, www.kela.fi/opintotuki ja aikuisopiskelijoiden opintotuesta www.koulutusrahasto.fi.

Terveyspalvelut

Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijoita palvelee opiskelijoiden **terveysasema Vital**, joka sijaitsee Kainuun ammattiopiston opiskelijoiden asuntorakennuksessa, **Opintie 3 D**. Ammattikorkeakouluopiskelijoiden terveydenhoitajat ovat:

Anneli Härkönen, puh. 6165 6311 anneli.harkonen@kajaani.fi
Eeva-Leena Marttinen, puh. 6165 6313 eeva-leena.marttinen@kajaani.fi
Maija Pasanen, puh. 6165 6312 maija.pasanen@kajaani.fi

Terveydenhoitajien vastaanotolle voi mennä ilman ajanvarausta maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 9.30 ja muina aikoina sopimuksen mukaan. Lisäksi päivittäin klo 11.30 - 12.15 annetaan neuvontaa puhelimitse ja otetaan vastaan ajanvarauksia vastaanotolle.

Terveydenhoitajien palvelut ovat kaikille opiskelijoille maksuttomia kotipaikkakunnasta riippumatta.

Lisätietoja Vitalin palveluista ja muista terveyspalveluista koulutusalojen ilmoitustauluilta ja internetistä www.kajak.fi/korkeakoulu/opiskelijapalvelut.

Seurakunnan opiskelijatyö

Kajaanin ev.lut. seurakunnan opiskelijapappina toimii Kimmo Nieminen. Opiskelijapappiin voit ottaa yhteyttä, kun tarvitset kuuntelijaa tai keskustelukumppania elämän eri aiheiden äärellä. Sähköposti kimmo.nieminen@evl.fi, puh. 044-7444 112.

Opiskelijoiden ja nuorten aikuisten perjantaikirkko on perjantaisin klo 19 Kajaanin kirkossa. Seurakunnan opiskelijatoiminnasta saat ajantasaisista tietoa osoitteesta www.kajaaninseurakunta.fi/opiskelijat.

Ravintolapalvelut

Ammattikorkeakoulun kampusalueella toimii opiskelijaravintola Fox ja kaksi kahviota. KELA tukee opiskelijoiden ruokailua, joten ateriaeidon saamiseksi tulee aterialla maksaessa näyttää KELA-kortti.

OPINTOJEN OHJAUS JA TUTOROINTI

Opintojen ohjauksen tavoitteena on tukea ja kannustaa opiskelijaa tavoitteellisessa opiskelussa sekä kehittämisessä oman alansa ammattitaitoiseksi osaajaksi. Opintojen ohjaus on yhteistyötehtävä, johon osallistuu koko henkilökunta. Opiskelijan opintojen, *opiskelijapolun*, (kts. kuva) eri vaiheissa opiskelijan tukena ovat mm. ryhmän tutoropettaja, opintos sihteeri, opinto-ohjaaja ja koulutusohjelman vastaava. Opintojen merkittäviä solmukohtia ovat suuntautumisvaihtoehdon/oman erikoistumisalan valinta, päätös kansainvälisistä opinnoista, harjoitteluvaihe, opinnäytetyön tekeminen sekä työpaikan hakeminen. Näiden vaiheiden suunnittelussa ja toteutuksessa opiskelijaa ohjaavat vastuupettajat ja ko. tehtäviin erikoistunut henkilöstö.

Jokaisella opiskelijaryhmällä on *tutoropettaja*, joka toimii opiskelijan lähiohjaajana. Tutoropettajan tehtävänä on auttaa opiskelijaa perehtymään ammattikorkeakouluopiskeluun ja korkeakouluyhteisöön sekä tukea opiskelijaa opintojen suunnittelussa, vastuullisuuteen kasvamisessa sekä ammatti-identiteetin vahvistumisessa. Tutoropettaja seuraa myös opiskelijan opintojen edistymistä.

Ohjauksessa ja neuvonnassa käytetään ryhmille pidettäviä informaatiotilaisuuksia, henkilökohtaista ohjausta, kirjallista ja sähköistä materiaalia. Mm. korkeakoulun internet- ja intranet-sivuilla on paljon tietoa, jota voi hyödyntää opintojen suunnittelussa ja toteutuksessa. Tutoropettajan kanssa opiskelijalla on mahdollisuus pohtia opintojaan vuosittain käytävissä kahdenkeskisissä suunnittelu- ja kehityskeskusteluissa.

Opinto-ohjaajien puoleen opiskelija voi kääntyä kaikissa opintoihin ja omaan elämään liittyvissä ongelma- ja päätöksentekotilanteissa. Opiskelijoiden henkilökohtaista ohjausta varten tutoropettajilla ja muulla ohjaushenkilöstöllä on viikoittaiset vastaanottoajat. Muusta tapaamisajasta voi sopia etukäteen sähköpostitse tai puhelimitse.

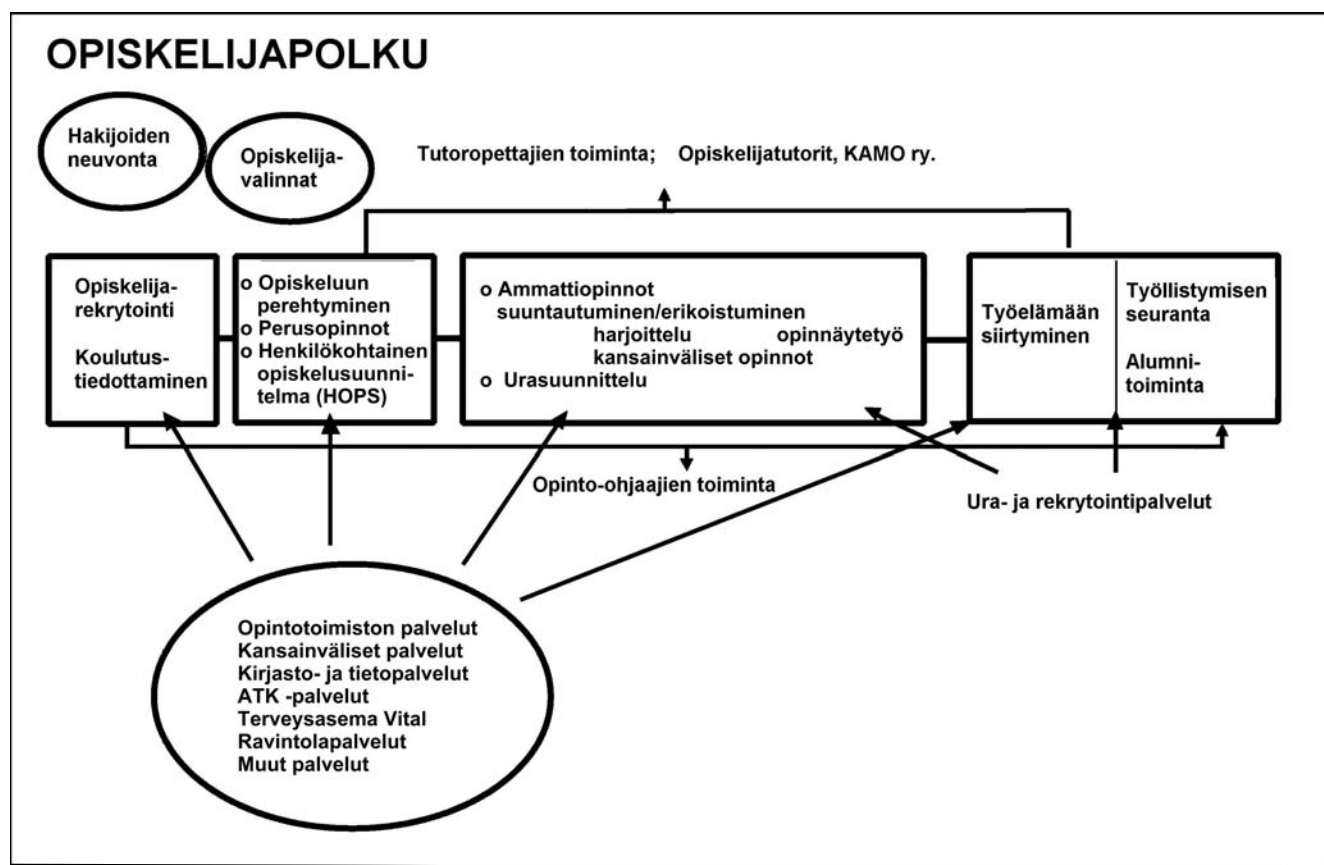
Opinto-ohjaajat

Ilmi Rautiainen	sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajakoulutus Taito 2, puh. 6189 9236
Ainomarja Sissala	tradenomikoulutus, opintoasiain koordinaattori Tieto 3, puh. 6189 9618, 044-7101 618
Teija Vainikka	restonomikoulutus Taito 2, puh. 6189 9460
Jari Kurtelius	insinöörikoulutus Taito 1, puh. 6189 9318, 044-7101 345

Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja portfolio

Opintojen suunnittelun ja seurannan apuvälineenä opiskelija käyttää henkilökohtaista opiskelusuunnitelmaa (HOPS). HOPS:n laadinnassa käytetään pohjana opetussuunnitelmaa (OPS). Kukin koulutusala antaa tarkemmat ohjeet HOPS:n laadinnasta. HOPS voi sisältää kuvauksen opiskelijan oppimiselleen asettamista tavoitteista, pakollisista ja valinnaisista opinnoista, kansainvälisestä vaihdosta, harjoittelusta, vaihtoehtoista suoritustavoista jne. Tärkeä osa henkilökohtaisessa opiskelusuunnitelmassa on opintojen ajoituksen suunnittelu, oman oppimisen arviointi sekä tulevien työtehtävien pohdinta.

HOPS:n rinnalla tai asemasta voidaan käyttää **portfoliota** kuvaamaan oman asiantuntijuuden kehittymistä. Opiskelija kerää koko opiskelunsa ajalta omaan ammatilliseen kasvuun ja asiantuntijuuden kehittymiseen liittyvää materiaalia. Tästä kertyneestä perusportfoliosta opiskelija valikoi ja koostaa näyteportfolion, joka ilmentää hänen kehitystään alansa asiantuntijaksi. Portfolion laatimisesta ja hyödyntämisestä koulutusalat antavat lisäohjeita.



Ainetutorointi

Ammattikorkeakouluopiskeluun kuuluu perinteisen lähiopetuksen lisäksi runsaasti opiskelijan itsenäistä työskentelyä ja tiedonhankintaa. Opettajat tukevat opiskelijan itsenäistä työskentelyä opintojaksojen tavoitteiden saavuttamiseksi. Oppituntien ohella ohjausta on saatavissa opettajan ilmoittamina ohjausaikoina. Opintojakson ensimmäisillä tunneilla esitellään opintojakson tavoitteet, sisältö, toteutustavat, läsnäolovelvoite, tenttien ajankohdat sekä arviointi.

Opiskelijatutorit

Ylempien vuosikurssien opiskelijat toimivat uusien opiskelijoiden tutoreina. Heidän tehtävänä on perehdyttää uusia opiskelijoita opiskeluympäristöön, opiskeluun, Kajaaniin sekä sen tarjoamiin vapaa-ajan viettomahdollisuuksiin. Opiskelijatutorit toimivat yhteistyössä tutoropettajien ja opinto-ohjaajien kanssa. Opiskelijatutorointi on osa KAMO ry:n toimintaa.

OPINTOTOIMISTO

Käyntiosoite: Ketunpolku 3, 87100 Kajaani

Opintotoimistossa hoidetaan opiskeluun liittyviä käytännön asioita. Opintotoimistosta saat myös yleistä neuvontaa opintojen suunnitteluun ja suorittamiseen.

Opintosihteerit

Anna-Maija Rahikkala	sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajakoulutus	Puh. 6189 9612
Merja Suutari	tradenomikoulutus	6189 9454
Eila Happo	restonomikoulutus	6189 9610
	opintotukilautakunnan sihteeri	
Marita Karjalainen	insinöörikoulutus	6189 9611
Mervi Hyvärinen	englanninkielinen koulutus	6189 9606

Opintotoimisto on avoinna opiskelijoita varten klo 9.30 – 11.30 ja 12.45 – 14.00. Muu aika on varattu opintosihteerien muihin töihin, mm. opintorekisterin ylläpitoon.

KIRJASTO- JA TIETOPALVELUT

Ammattikorkeakoulun kirjasto sijaitsee Kajaanin Tietokeskuksessa, osoitteessa Ketunpolku 1. Kirjaston kokoelmat painottuvat Kajaanin ammattikorkeakoulussa opetettavien alojen mukaisesti. Kokoelman laajuus on n. 28 000 kirjaa, n. 400 lehtivuositietoa sekä lukuisia cd-rom ja online-tietokantoja. Hankintaehdotukset ovat tervetulleita.

Kirjaston aineistotietokanta on selattavissa internetin kautta osoitteessa www.kajak.fi. Tietokannan kautta asiakas voi myös uusia omia lainojaan sekä varata lainassa olevaa aineistoa.

Asiakkaiden käytössä on 48 ammattikorkeakoulun verkkoon liitettyä PC-työasemaa. Kaikilta työasemilta on yhteys internetiin Funet-tietoverkon kautta. Jokaiselta työasemalta on tulostusmahdollisuus ja yhteen työasemaan on liitetty skanneri. Lisäksi asiakkaille on tarjolla runsaasti lukupaikkoja, neljä tutkijanhuonetta sekä kaksi ryhmätyötilaa.

Kaikille ammattikorkeakoulun opiskelijoille järjestetään tiedonhankintataitojen koulutusta.

Tietoliikenneyhteydet

AMK:n eri yksiköt on yhdistetty toisiinsa runkoverkon kautta, jota ylläpitää atk-yksikkö. Verkkoa kehitetään jatkuvasti vastaamaan nykyaikaisen tietojenkäsittelyn tarpeita. Tietoverkossa toimii mm. sähköpostijärjestelmä, sisäinen tiedotusjärjestelmä ja www-palveluita. AMK:n tietoverkko on osa korkeakoulujen Funet-verkkoa, jonka kautta voidaan olla edelleen yhteydessä maailmanlaajuisen Internet-tietoverkkoon. Internetin käyttö on kaikille ammattikorkeakoulun opiskelijoille ja henkilökunnalle maksutonta (voi muuttua päätöksillä, joihin AMK ei voi vaikuttaa), sillä AMK:n vuosittain maksama jäsenmaksu kattaa tietoliikennekulut. Opiskelijoilla on mahdollisuus tulostaa 500 sivua/lukuvuosi ilman erillistä maksua. Jokaisella tietoverkon käyttäjällä on oma henkilökohtainen käyttäjätunnuksensa, jolla päästään käyttämään em. tietopalveluja. Tietoverkon ja tietopalveluiden käytöstä ja mahdollisista niihin liittyvistä maksuista tiedotetaan erikseen.

KANSAINVÄLINEN TOIMINTA

Opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa osa opinnoistaan ja käytännön harjoittelujakso ulkomailla. Kajaanin ammattikorkeakoululla on yhteistyökumppaneita ulkomailla yli kahdessakymmenessä eri maassa. Pääperiaatteena on, että ulkomaille voi lähteä opiskelemaan ensimmäisen vuoden opintojen jälkeen ja harjoitteluun kahden vuoden opintojen jälkeen.

Ulkomailla opiskelun ja harjoittelun mahdollisuuksista kerrotaan vuosittain järjestettävissä tiedotustilaisuuksissa. Opiskelijat voivat saada ulkomailla opiskeluun ja harjoitteluun opintotukea ja Kajaanin ammattikorkeakoulun myöntämän apurahan.

Kaikilla koulutusaloilla on kansainvälisten asioiden koordinaattori, joka opetustyönsä ohella hoitaa oman alansa kansainvälisiä asioita. Alojen kv-koordinaattorit ovat:

Sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajakoulutus	Anitta Juntunen
Tradenomikoulutus	Jaana Lappalainen
Restonomikoulutus	Anneli Karppinen
Insinöörikkoulutus	Jarmo Happonen, Jari Kurtelius ja Tuomo Rantala

Ulkomailla tapahtuvasta opiskelusta ja harjoittelusta sekä niihin liittyvistä käytännön asioista lisätietoja antavat kv-suunnittelija Meira Kaikkonen, ura- ja rekrytointipalvelujen suunnittelija Kirsi Sievers ja kv-opintosihteeri Mervi Hyvärinen, käyntiosoite Ketunpolku 3, Tieto 3.

Opiskelija voi kansainvälistyä myös toimimalla kansainvälisten opiskelijoiden tutorina tai lähtemällä mukaan opintomatkoille ulkomaille. Tradenomikoulutuksessa on lisäksi kokonaan englanninkielinen koulutusohjelma, Degree Programme in International Business. Osa kansainvälistä toimintaa on opettajavaihto, johon kuuluvat luennoitsija- ja asiantuntijavierailut sekä henkilökunnan tutustumis- ja opintokäynnit ulkomaille.

Lisätietoa kansainvälisistä asioista ja kunkin koulutusalan yhteistyökumppaneista ulkomilla löytyy Kajaanin ammattikorkeakoulun internet- ja intranet-sivuilta kohdasta kansainvälisyys. Kyseisiltä sivuilta voi tulostaa myös Kajaanin ammattikorkeakoulun **Matkaoppaan maailmalle**.

URA- JA REKRYTOINTIPALVELUT

Ura- ja rekrytointipalvelut toimii opiskelijoiden ja työelämän kohtaustapaikkana. Ura- ja rekrytointipalvelut

- ohjaa koti- ja ulkomaisissa harjoitteluasioissa
- tiedottaa opiskelijoille työnantajien ilmoittamista työ- ja harjoittelupaikoista
- järjestää erilaisia työnantajavierailuja ja rekrytointitapahtumia
- opastaa ja kouluttaa työnhakuaasioissa
- seuraa valmistuneiden sijoittumista työelämään

Ammattikorkeakoulujen internetissä toimiva työnvälitys- ja tietopalvelu Jobstep.net on ammattikorkeakouluopiskelijoiden työkalu työ- ja harjoittelupaikkojen etsimiseen. Opiskelijat voivat selata työnantajien jättämiä työpaikkailmoituksia sekä jättää omat CV-tietonsa palveluun. Lisätietoja ura- ja rekrytointipalvelusta.

Ura- ja rekrytointipalvelujen suunnittelijana toimii Kirsi Sievers. Toimisto sijaitsee Tieto 3:ssa.

OPISELIJAKUNTA

Oman ammattikorkeakoulumme opiskelijakuntana toimii Kajaanin ammattikorkeakoulun Opiskelijayhdistys – KAMO ry. KAMO on vireä ja aktiivisten opiskelijoiden luotsaama opiskelijakunta, joka edustaa kaikkia ammattikorkeakoulumme opiskelijoita. KAMO toimii edunvalvojana, järjestää erilaisia tapahtumia sekä tarjoaa opiskelijahintaisia palveluja kampusalueella.

KAMOLla on kampusalueella toimitilat sekä kaksi kirjakauppaa. Hallinnosta vastaa yhdeksänjäseninen hallitus, joka koostuu eri alojen opiskelijoista. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Vuonna 2004 hallituksen puheenjohtajana toimii sosiaali- ja terveysalan opiskelija Rami Leinonen. Liiketoimintaa ohjaa kokopäivätoiminen pääsihteeri. Pääsihteerinä on toiminut vuoden 1999 alusta alkaen tradenomi Pasi Ahoniemi. Lähes kaikki korkeakoulumme opiskelijat liittyvät KAMO ry:n jäseniksi. Jäseneksi liittyvä on oikeutettu valta-kunnalliseen, SAMOK ry:n myöntämään viralliseen opiskelijakorttiin. Jäsenasioissa voit kääntyä KAMO ry:n palvelupisteiden tai pääsihteerin puoleen. Opiskelijakortilla saat tuntuja alennuksia mm. VR:ltä, Matkahuollosta sekä Sammosta.

Kaikissa KAMO ry:een liittyvissä asioissa voit soittaa pääsihteerimme numeroon 08 – 6189 9647. Me olemme Sinua varten!

AIKUISKOULUTUSSOVELLUKSET

Ammattikorkeakoulun koulutusohjelmissa on aikuiskoulutussovelluksia, jotka on tarkoitettu aiemmin alan opisto- tai ammatillisen korkea-asteen tutkinnon suorittaneille henkilöille. Niissä voidaan täydentää alempi tutkinto ammattikorkeakoulututkinnoksi tai suorittaa ammattikorkeakoulun lisäopintoja.

Liiketalouden koulutusohjelma

Ennen vuotta 1998 merkonomin tutkinnon suorittaneet voivat hakeutua joko päiväopiskelijoiksi tai iltaopiskelijoiksi. **Päiväopiskelijoina** heille tehdään henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja he aloittavat opintonsa suoraan toiselta vuosikurssilta.

Liiketalouden koulutusohjelma järjestetään **iltaopiskelijoille** seuraavan rakenteen mukaan:

Opintojen rakenne:

<i>Opintoviikot:</i>	55 ov
Ammattiopinnot	45 ov
-pakolliset	40 ov
-vaihtoehtoiset	5 ov
Opinnäytetyö	10 ov

Näiden opintojen tarkempi sisältö on erillisessä oppaassa.

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma

Koulutusohjelmassa ei ole erillistä aikuiskoulutussovellusta.

Hoitotyön koulutusohjelma

Koulutukseen voivat hakea sairaanhoitajat, erikoissairaanhoitajat, terveydenhoitajat ja kättilöt.

Opintojen kokonaislaajuus on 140/160 ov, josta aiempi koulutus ja työkokemus korvaa tapauskohtaisesti 70 - 115 ov, jolloin suoritettavaksi jää min. 45 ov ja max. 90 ov.

Opintojen rakenne:

<i>Opintoviikot:</i>	<i>min 45 ov</i>	<i>Max 90 ov</i>
Perusopinnot	5 ov	30 ov
Ammattiopinnot		
-pakolliset	5 ov	15 ov
-vaihtoehtoiset	20 ov	25 ov
Vapaasti valittavat	5 ov	10 ov
Opinnäytetyö	10 ov	10 ov

Jokainen opiskelija laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman. Opintokokonaisuudet ja -jaksot ovat samat kuin AMK:n perusopiskelijoilla ja niiden kuvaukset löytyvät opinto-oppaasta.

Tekniikan ja liikenteen koulutusohjelmat

Tekniikan alan koulutusohjelmissa ei ole erillistä aikuiskoulutussovellusta. Insinöörin tutkinnon suorittaneille varataan mahdollisuus täydentää tutkintonsa ammattikorkeakoulututkinnoiksi. Heille tehdään henkilökohtainen opetussuunnitelma.

KAIKKIEN ALOJEN YHTEISTEN VAPAASTI VALITTAVIEN OPINTOJEN TARJONTA**LUKUVUODELLE 2004 - 2005**

Opintojakson nimi (toteutus)	ov	h	opettaja	1	2	3	4
Henkilöverotus (ma klo 16.00-19.00)	2	40	Matti Haataja	6			
Tehokkuutta työnhakuun (ma 16.00-18.00)	1	20	Kirsi Sievers		2		
Anfängerstufe Deutsch im Beruf I (tuntien ajat sovitellaan osallistujien mukaan)	3	60	Mirja Puustinen	4	4		
Venäjän alkeiskurssi (tuntien ajat sovitellaan osallistujien mukaan)	3	60	Seija Heikkinen	4	4		
Espanjan alkeet (Curso de español elemental-nivel 1) (tuntien ajat sovitellaan osallistujien mukaan)	3	60	Sini-Sirkka Brunou	4	4		
Italian alkeet (Buon giorno, come sta?) (tuntien ajat sovitellaan osallistujien mukaan)	3	60	Veijo Muranen		4	4	
Perhe- ja perintöoikeus (ma klo 16.00-19.00)	2	40	Matti Haataja			4	
WWW-sivujen tuottaminen (ma klo 16.00-18.00)	2	40	avoin			4	
Viinitieto (yhdistetään Maratan vap.valitt. kanssa)	1	20	Annamaija Juntunen			2	
Johtamisen uudet suuntaukset (kirjatentti tai essee)	2		Jussi Hyry				
Johtamisen menetelmät (kirjatentti ja pieni harjoitustehtävä tai essee)	2		Jussi Hyry				
Strateginen johtaminen (kirjatentti tai essee)	1		Jussi Hyry				
Riskien hallinta (verkkokurssi)	1		Pekka Tervonen				
Valtteri – opiskelija- ja harjoitteluvaihtovalmennus (verkkokurssi)	1		alan kv-koordinaattorit				
Liiketoimintasuunnitelma	5	100	Maritta Seppälä				
Ranskan alkeet (Français élémentaire) (tuntien ajat sovitellaan osallistujien mukaan)	3	60	Sini-Sirkka Brunou			4	4

Opintojaksoista löydät kuvauksen opinto-oppaasta 2004 – 2005.

Opintojakso:	Valtteri – opiskelija- ja harjoittelijavaihtovalmennus
Kohderyhmä:	Opiskelija- ja harjoittelijavaihtoon lähtevät amk-opiskelijat
Opintoviikko:	1 ov, kurssi luetaan vapaasti valittaviin opintoihin Tradenomiopiskelijat voivat suorittaa vaihtovalmennuksen myös 3 ov:n laajuisena. Tällöin opiskelijan on suoritettava Facts about Finland, Kulttuurien tuntemus ja Kokemukset opiskelijavaihdosta/työharjoittelusta laajempina. Mikäli olet tradenomiopiskelija ja aiot suorittaa opinnot 3 ov:n laajuisena, ota yhteys Jaana Lappalaiseen ennen kuin aloitat tekemään Valtteri-valmennusta.
Vastuupettaja:	kv-koordinaattorit: * tradenomiopiskelijat: Jaana Lappalainen * restonomiopiskelijat: Anneli Karppinen * sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajaopiskelijat: Anitta Juntunen * insinööriopiskelijat: Jarmo Happonen
Suorittaminen:	Kurssin suorittaminen on suositeltavaa kaikille kv-vaihtoon lähtijöille ja sen suorittamista edellytetään aina, kun vaihtojakson pituus on yli 3 kk. Valtteri-valmennus löytyy internetistä osoitteesta: http://www.kajak.fi/valtteri ja samasta osoitteesta löytyy myös ohjeistus kurssin suorittamiseksi.
Tavoitteet:	Opiskelija valmentautuu vaihtojaksoa varten tekemällä tarvittavat ennakkojärjestelyt ja miettimällä omia valmiuksiaan, kielitaitoaan ja vaihtojakson antia ennen lähtöä. Opiskelija syventää tietojaan kohdemaasta ja omasta alastaan kohdemaassa sekä Suomesta. Opiskelija osaa laatia raportin vaihtojaksostaan sekä orientoituu paluuseen kotikorkeakouluun.
Sisältö:	Vaihtojakson käytännön järjestelyt, oman kielitaidon arviointi ja kielellinen valmentautuminen, syventävä maaorientaatio, Suomi-tietous, ongelmanratkaisutaidot, paluu kotikorkeakouluun ja raportointi
Toteutus:	Kurssi ja sen sisältämien tehtävien suorittaminen
Arviointi:	Hyväksytty/hylätty

Opintojakso	Tehokkuutta työnhakuun
Laajuus	1 ov
Opettaja	Kirsi Sievers
Ajoitus	Syksy 2004, II jakso
Tavoite:	Antaa valmiuksia tavoitteelliseen ja tulokselliseen työnhakuun sekä oman uran suunnitteluun.
Opetusmuodot:	Pienryhmätyöskentely Oppimistehtävät verkossa Asiantuntijaluennot

Suoritustapa:	Osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn Harjoitukset Tehtävät
Sisältö:	Oman osaamisen tunnistaminen Ammattitaitovaatimukset ja työelämän odotukset Työnhakuprosessi Työmarkkinatietous
Arviointi	Hyväksytty / hylätty
Opiskelijamäärä	10 - 15

KAJAANIN AMMATTIKORKEAKOULUN TUTKINTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty Kajaanin ammattikorkeakoulun hallituksen kokouksessa 7.6.2004.

Tutkintosäännössä on lihavoitu ne kohdat, jotka ovat suoria lainauksia ammattikorkeakoululaista (351/03) ja asetuksesta (352/03) ammattikorkeakouluopinnoista.

1 LUKU

YLEISET SÄÄNNÖKSET

1 §

Koulutustehtävä

Ammattikorkeakoulun tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimuksiin sekä tutkimukseen ja taiteellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin, tukea yksilön ammatillista kasvua ja harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystä tukevaa ja alueen elinkeinorakenteen huomioon ottavaa soveltavaa tutkimus- ja kehitystyötä.

Ammattikorkeakoulu antaa ja kehittää aikuiskoulutusta työelämäosaamisen ylläpitämiseksi ja vahvistamiseksi.

2 §

Tutkinnot

Kajaanin ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa valtioneuvoston päätösten (51/401/96; 11.9.1996 ja 13/401/98; 23.4.1998) mukaan seuraavia tutkintoja:

Hallinnon ja kaupan ala:

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto (tradenomi, Bachelor of Business Administration)

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala:

Matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinto (restonomi, AMK)

Sosiaali-, terveysala:

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sairaanhoitaja, AMK, terveydenhoitaja, AMK).

Tekniikan ja liikenteen ala:

Tekniikan ammattikorkeakoulututkinto (insinööri, AMK)

Kajaanin ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa 1.1.2004 lähtien valtioneuvoston päätösten (51/401/96; 11.9.1996, 13/401/98; 23.4.1998 ja 19/401/03;) mukaan seuraavia tutkintoja:

Luonnontieteiden ala :

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto (tradenomi)

Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala:

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto (tradenomi, Bachelor of Business Administration)

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala:

Matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinto (restonomi, AMK)

Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala:

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sairaanhoitaja, AMK, terveydenhoitaja, AMK).

Tekniikan ja liikenteen ala:

Tekniikan ammattikorkeakoulututkinto (insinööri, AMK)

Lisäksi Kajaanin ammattikorkeakoulussa voidaan suorittaa opetusministeriön jatkotutkinnon kokeiluluvasta tekemän päätöksen (72/401/2002, 76/410/2002 ja 79/410/2002, 5.2.2003) perusteella jatkotutkinto tekniikan ja liikenteen alalla Osaamisen johtamisen koulutusohjelmassa.

3 §

Säädökset

Koulutuksen suunnittelussa ja järjestämisessä noudatetaan lakia ja asetusta ammattikorkeakouluopinnoista 351/03 ja 352/03, lakia ammattikorkeakoulujen jatkotutkinnon kokeilusta 645/01, ammattikorkeakouluja koskevia valtioneuvoston ja opetusministeriön päätöksiä, tätä tutkintosääntöä sekä koulutusohjelmakohtaisia säädöksiä ja muita menettelyohjeita.

2 LUKU

OPISKELIJAKSI OTTAMINEN

4 §
Opiskelijavalinta

Opiskelijat otetaan ammattikorkeakoulun koulutusohjelmiin tai suuntautumisvaihtoehtoihin, erikoistumisopintoihin ja avoimen ammattikorkeakoulun opintoihin.

Opiskelijaksi ottamisesta, pääsyvaatimuksista ja valintamenettelystä on säädetty asetuksessa ammattikorkeakouluopinnoista (352/03), laissa opiskelijavalintarekisteristä ja ylioppilastutkintorekisteristä (1058/98, muutettu 547/02), asetuksessa ammattikorkeakoulujen yhteishakujärjestelmästä (1191/98, muutettu 575/02 ja 353/03) sekä laissa ammattikorkeakoulun jatkotutkinnon kokeilusta (645/01).

Yhteishaussa prosessin valmistelijana ja esittelijänä toimii hakutoimisto. Hakutoimisto toimii viranomaistehtävässä. Erillishakujen (tutkintoon johtava aikuiskoulutus, vieraskielinen koulutus, jatkotutkinnot) ja siirto-opiskelijoiden valinnassa valmistelijana ja esittelijänä toimii opintotoimisto koulutusalaakohtaisesti. Päätöksentekijänä valintaperusteiden määrittelyssä, opiskelijaksi ottamisessa sekä valintaperusteisiin ja valintamenettelyyn liittyvissä yksityiskohtaisissa ohjeissa toimii rehtori ao. koulutusjohtajan esityksestä.

Opiskelupaikan vastaanottamistiedon korjausasioissa valmistelijana ja esittelijänä toimii hakutoimisto (yhteishaku) tai opintotoimisto (erillishaut). Päätökset tekee rehtori ao. koulutusjohtajan esityksestä. Päätökset tehdään hakijan kirjallisen selvityksen perusteella.

Avoimen ammattikorkeakoulun opinnot ovat kaikille avoimia, eikä pohjakoulutusvaatimuksia ole. Opiskelijoita voidaan ottaa opiskelemaan ja suorittamaan myös erillisiä opintojaksoja tai opintokokonaisuuksia.

Opiskelijavalinnoista (yhteishaku ja erillishaut) sekä siirto-opiskelijoiden valinnasta on lisäksi menettelyohjeet.

5 §

Koulutusohjelman vaihtaminen

Koulutusohjelman vaihtaminen ei ole mahdollista ensimmäisen lukuvuoden aikana (1060/98 15 § 3 mom).

Jos ammattikorkeakouluun valittu opiskelija haluaa myöhemmin vaihtaa koulutusohjelmasta toiseen, menetellään seuraavasti:

Koulutusohjelman vaihtaminen koulutusalan sisällä:

Opiskelija voi siirtyä samalla koulutusallalla toiseen koulutusohjelmaan suorittamaan samaa tutkintoa silloin, kun valintaperusteet valintakokeineen ovat olleet samat. Koulutusjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö haastattelee opiskelijan ja mikäli vaihto on perusteltu eikä opetuksen järjestämisen kannalta ole käytännön esteitä, opiskelija voi vaihtaa koulutusohjelmaa. Opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma. Muussa tapauksessa opiskelijan tulee hakea yhteishaun kautta.

Koulutusohjelman vaihtaminen koulutusosalta toiselle:

Opiskelija hakee yhteishaun kautta ja osallistuu valintakokeeseen. Opiskelijaksi hyväksytylle tehdään henkilökohtainen opiskelusuunnitelma.

6 §

Opiskeluoikeus

Opiskeluoikeus on ammattikorkeakoulun perus- ja jatkotutkintoihin hyväksytyillä ja määräaikaan mennessä opiskelupaikan varmistaneilla opiskelijoilla. Säilyttääkseen opiskeluoikeutensa varsinaisen opiskelijan on ilmoittauduttava läsnäolevaksi tai poissaolevaksi kullekin lukukaudelle viimeistään 15. syyskuuta ja 15. tammikuuta. Ilmoittautuminen voidaan tehdä myös koko lukuvuodeksi kerrallaan. Harjoittelussa tai vaihto-opiskelussa olevan on ilmoittauduttava läsnäolevaksi. Opintojen suorittaminen edellyttää läsnäolevaksi ilmoittautumista.

Kokopäiväopiskelija voi tekemänsä poissaoloilmoituksen perusteella olla poissa yhteensä kahden lukuvuoden ajan. Tätä aikaa ei lasketa opintojen enimmäisaikaan.

3 LUKU

OPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN

7 §

Ammattikorkeakouluopintojen
periaatteet ja tavoitteet

Poissaolo-oikeus ei koske aikuiskoulutuksessa opiskelevia (ilta- ja monimuoto-opiskelu). Aikuisopiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi, mutta poissaoloaikana opiskeluoikeusaika kuluu. Merkittävistä syistä johtuva poissaoloaika otetaan huomioon harkittaessa mahdollista lisäaikaa opinnoille. Mikäli aikuiskoulutus on järjestetty niin, että tarkoitus on suorittaa 40 opintoviikkoa lukuvuodessa (ns. kokopäiväopiskelu), noudatetaan nuorten koulutuksen poissaolosäännöstä.

Jos opiskelija ei ilmoittaudu ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla, opiskelija menettää opiskeluoikeutensa. Jos opiskelija on laiminlyönyt ilmoittautumisensa, rehtori voi palauttaa hänen opiskeluoikeutensa kirjallisesta anomuksesta seuraavan lukukauden alusta. Opintoja voi suorittaa vasta opiskeluoikeuden palauttamisen jälkeen. Päätöstä tehtäessä harkitaan, onko opiskelijalla reaalisia mahdollisuuksia suorittaa opintonsa päätökseen jäljellä olevana opiskeluoikeusaikana (3,5/4 vuotta + 1 vuosi), joka on alkanut kulua opiskelijan otettua opiskelupaikan sitovasti vastaan ja ilmoittauduttua ensimmäisen kerran läsnäolevaksi.

Kaikki ne lukukaudet, jolloin opiskelijalla ei ole ilmoittautumisen laiminlyönnin takia ollut opiskeluoikeutta, lasketaan hänelle poissaolo-oikeutta kuluttaviksi lukukausiksi. Siinä vaiheessa kun henkilön koko poissaolo-oikeus on käytetty loppuun, kuluttaa ilmoittautumisen laiminlyönnistä johtuva poissaoloaika läsnäoloon oikeuttavaa opiskeluoikeusaikaa.

Mikäli opiskelija ei ole suorittanut opintojaan säädettyssä ajassa (normiaika + 1 vuosi) eikä rehtori ole myöntänyt harkinnanvaraista lisäaikaa, opiskelija menettää opiskeluoikeutensa. Opiskelija voi hakeutua uudelleen opiskelijaksi normaalilla hakumenettelyllä.

Opiskelija voi hakea ammattikorkeakoulun hallitukselta kirjallisesti oikaisua opiskeluoikeuden menettämistä koskevaan päätökseen 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan.

Ammattikorkeakoulun päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Perus- ja jatkotutkintoja sekä erikoistumisopintoja suunniteltaessa ja järjestettäessä noudatetaan seuraavia koulutuksellisia periaatteita:

- 1) koulutuksen perustaksi otetaan ammatillisen tehtäväalueen kannalta keskeiset asiat, joita pyritään lähestymään ammattikäytäntöjen näkökulmasta samalla edistämällä opiskelijan monipuolista kehittymistä;
- 2) koulutuksessa hankitaan tietoa tieteenaloista, jotka tukevat ammattikäytännön oppimista;
- 3) koulutuksessa painotetaan perusvalmiuksia ja erityisasiantuntijuutta ammatillisella tehtäväalueella, kykyä käyttää kriittisesti tieteellistä tietoa ammatillisessa toiminnassa sekä kykyä itsenäiseen, eettiseen työskentelyyn ja itsensä sekä työnsä kehittämiseen.

Opiskelijan tulee perustutkinnossaan, erikoistumisopinnoissaan ja jatkotutkinnossaan saavuttaa:

- 1) valmiudet ammatilliseen toimintaan ja eri tehtävien suorittamiseen sekä kehittämistyöhön koulutusohjelman ja erikoistumisopintojen perustana olevalla ammatillisella tehtäväalueella sekä kotimaassa että kansainvälisissä tehtävissä;
- 2) valmiudet itsenäiseen tiedon hankintaan ja kehittävään arviointiin;
- 3) valmiudet itsensä jatkuvaan kehittämiseen;
- 4) valmiudet yhteistyöhön ja viestintään.

8 §

Perus- ja jatkotutkintojen koulutusohjelmat
sekä erikoistumisopinnot

Ammattikorkeakoulututkintoihin johtavat opinnot järjestetään koulutusohjelmina. Koulutusohjelmat ovat ammattikorkeakoulun suunnitteleimia ja järjestämiä opintojen kokonaisuuksia, jotka suuntautuvat johonkin työelämän ammatillista asiantuntemusta edellyttävään tehtäväalueeseen ja sen kehittämiseen.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen laajuus on 140 - 160 opintoviikkoa. Opintoviikolla tarkoitetaan arvioitua opiskelijan keskimääräistä 40 tunnin työpanosta opintojen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluu perus- ja ammattiopintoja, vapaasti valittavia opintoja, ammattitaitoa edistävää harjoittelua sekä opinnäytetyö. Koulutusohjelmassa voi olla suuntautumisvaihtoehtoja.

Ammatillisten erikoistumisopintojen laajuus on 20 – 40 opintoviikkoa.

Ammattikorkeakoulun jatkotutkintoon johtavien opintojen tarkoituksena on ammattikorkeakoulututkinnon ja työelämän kehittämisen asettamien vaatimusten pohjalta antaa riittävä tieto- ja taitoperusta sekä valmiudet erityistä asiantuntemusta vaativissa työelämän kehittämis- ja muissa tehtävissä toimimista varten.

Jatkotutkinnon laajuus on 40 opintoviikkoa.

9 §

Opintojaksot ja opetussuunnitelmat

Opinnot ja niihin kuuluva opetus järjestetään opintojaksoina. Opintojaksot ovat pakollisia, vaihtoehtoisia tai vapaasti valittavia.

Koulutusohjelman ja erikoistumisopintojen opetussuunnitelmassa määrätään ainakin kunkin opintojakson tavoitteet, käsiteltävä asiakokonaisuus, laajuus opintoviikkoina, opetuksen ja harjoittelun määrä sekä vaadittavat suoritukset.

Perus- ja jatkotutkintojen koulutusohjelmien sekä erikoistumisopintojen opetussuunnitelmat ja niiden muutokset hyväksyy ammattikorkeakoulun hallitus.

Opinnot ajoitetaan ammatin oppimisen kannalta tarkoituksenmukaisesti. Opiskelijan on osallistuttava opetukseen siten kuin opetuksen luonne sitä edellyttää. Opintojakson mahdolliset hyväksyttävän suorittamisen edellytykset ilmenevät opetussuunnitelmassa. Opintojakson alkaessa opettaja tarkentaa opintojakson sisällön, käytettävän materiaalin ja suoritustavan sekä

läsnäolovelvoitteen. Opintojen suunnittelua tuetaan opintojen ohjauksella ja tuutoroinnilla.

4 LUKU

OPINNOT AMMATTIKORKEAKOULUSSA

10 §

Perusopinnot

Perusopintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle laaja-alainen yleiskuva asianomaisen tehtäväalueen asemasta ja merkityksestä yhteiskunnassa, työelämässä ja kansainvälisesti, perehdyttää opiskelija asianomaisen tehtäväalueen yleisiin teoreettisiin perusteisiin ja viestintään sekä antaa hänelle asetuksen 352/03 8 §:ssä tarkoitettu kielitaito.

11 §

Kieliopinnot

Opiskelijan tulee ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa:

- 1) julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittava suomen ja ruotsin kielen kielitaito (laki 424/03)
- 2) sellainen yhden tai kahden vieraan kielen kirjallinen ja suullinen taito, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

Mitä 1 momentissa säädetään, ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta päättää ammattikorkeakoulu.

Ulkomaalaisen opiskelijan kielitaitovaatimuksista on erillinen menettelyohje.

Ammattikorkeakoulu voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan 1 momentissa säädetystä kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan. Erityisen syyn perusteella myönnetty vapautus harkitaan aina tapauskohtaisesti erikseen.

Opiskelijan osoittama kielitaito ilmoitetaan tutkintotodistuksessa.

12 §

Ammattiopinnot

Ammattiopintojen tavoitteena on perehdyttää opiskelija asianomaisen ammatillisen tehtäväalueen keskeisiin ongelmakokonaisuuksiin ja sovellutuksiin sekä niiden tieteellisiin tai taiteellisiin perusteisiin siten, että opiskelija valmistuttuaan kykenee itsenäisesti työskentelemään tehtäväalueen asiantuntijatehtävissä ja yrittäjänä sekä osallistumaan työyhteisön kehittämiseen.

Ammattiopinnoista osa on pakollisia ja osa vaihtoehtoisia. Niiden laajuudet määritellään koulutusohjelmittain.

13 §

Vapaasti valittavat opinnot

Vapaasti valittavien opintojen tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus lisätä, syventää tai laaja-alaista tietojaan omalla ammatillisella tehtäväalueellaan.

Vapaasti valittavien opintojen laajuus on vähintään 10 opintoviikkoa. Ne voidaan valita omasta koulutusohjelmasta, ammattikorkeakoulun toisesta koulutusohjelmasta, toisesta ammattikorkeakoulusta, yliopistosta tai sopimuksen mukaan muualta. Koulutusjohtaja hyväksyy opiskelijan vapaasti valittavat opintojaksot etukäteen.

14 §

Muiden oppilaitosten opintojen hyväksilukeminen

Opiskelija saa tutkintosäännössä määrätyn perusteiden mukaan tutkintoa suorittaessaan hyväksyä muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiaan vastaavia opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja ja harjoittelua muilla samantasoisilla opinnoilla taikka vastaavalla harjoittelulla tai työkokemuksella.

Aikaisempien opintojen ja suoritusten hyväksilukemisen perusteena on, että ne ovat korkeakoulutasoisia, edistävät opiskelijan tutkintoon tähtäviä opintoja ja että opetukselle asetetut tavoitteet saavutetaan. Mahdolliset

vapautukset opintojaksojen suorittamisesta myöntää koulutusjohtaja ko. opettajan esityksestä. Hän päättää myös opetussuunnitelmaan kuuluvien opintojen korvaamisesta muilla opinnoilla. Opiskelijan on kuitenkin saavutettava koulutusohjelman suorittamisen edellyttämät valmiudet.

Hyväksilukemisesta on menettelyohje.

15 §

Harjoittelu

Harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä.

Harjoittelu suunnitellaan koulutusohjelmaan liittyviksi opintojaksoiksi, joille määritellään opetussuunnitelmassa tavoitteet, laajuus, sisältö sekä suoritustapa.

16 §

Opinnäytetyö

Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä.

Opinnäytetyön lähtökohtana on pääsääntöisesti työelämän tarpeet. Se voi olla osa laajaa projektia, ja se voidaan tehdä myös eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteistyönä. Ammattikorkeakoulu hyväksyy aiheen ja määrää työlle ohjaajan.

Opinnäytetyön laatimisesta on koulutuslakohtaiset menettelyohjeet.

17 §

Tutkinnon suorittaminen

Opiskelija on suorittanut ammattikorkeakoulututkinnon

- 1) ja kun hän on osallistunut koulutusohjelmaan kuuluvaan opetukseen ja harjoitteluun sekä tehnyt opinnäytetyön opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla;
- 2) ja kun hän on suorittanut vahvistetun opetussuunnitelman edellyttämät tietyn koulutusohjelman mukaisesti määräytyvät opintojaksot ja siten osoittanut saavuttaneensa

tässä tutkintosaännössä aiemmin määritellyt valmiudet;

- 3) ja kun hän on suorittanut kirjallisen kypsyysnäytteen, joka osoittaa perehtyneisyyttä alaan ja suomen tai ruotsin kielen taitoa. Koulutusjohtaja päättää kypsyysnäytteessä käytettävästä kielestä silloin, kun opiskelijalta ei vaadita asetuksen (352/03) 8 §:n 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa.

Ammattikorkeakoulun on järjestettävä ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot niin, että kokopäiväopiskelija voi suorittaa opinnot niiden laajuutta vastaavassa ajassa.

Kokopäiväopiskelijan on suoritettava opinnot viimeistään yhtä vuotta niiden laajuutta pitemmässä ajassa. Opiskelija voi tekemänsä poissaoloilmoituksen perusteella olla poissa yhteensä kahden lukuvuoden ajan.

Opiskeluaika kokopäiväopiskelijalla on koulutusalaista riippuen 3,5 – 4 vuotta + yksi lisävuosi. Muun opiskelijan (esim. aikuisopiskelija) opiskeluaika on opetussuunnitelman mukainen suoritus aika + 1 vuosi. Tarvittaessa opiskelija voi anoa lisäaikaa rehtorilta erityisestä syystä, joka on viimeisten läsnäololukukausien aikana odottamatta oleellisesti vaikuttanut opiskeluun. Lisäaikaa myönnetään pääsääntöisesti vain kerran. Työssäolo ei ole peruste lisäajalle. Lisäaikaa on haettava opiskeluoikeuden voimassaolon aikana. Harkinnanvaraisella lisäajalla opiskeleva ei voi ilmoittautua poissaolevaksi.

Jos opiskelija ei valmistu myönnettynä lisäaikana ja hän haluaa kuitenkin saattaa opintonsa päätökseen, opiskelijan on haettava uudelleen opiskelijaksi normaalia ko. koulutusohjelman hakumenettelyä käyttäen.

18 §

Arviointi ja todistukset

Opintojaksojen/opintokokonaisuuksien tavoitteiden saavuttaminen arvioidaan suullisten ja/tai kirjallisten tenttien, harjoitustöiden tai muiden arviointimenetelmien avulla. Arviointiasteikkona käytetään joko hyväksytty/hylätty arviointia tai seuraavaa: kiitettävä (5), hyvä (4–3) ja tyydyttävä (2–1). Muussa oppilaitoksessa suoritettut opintojaksot

voidaan arvioida merkinnällä M = ”opintojakso suoritettu muualla”.

Tutkintoon liittyvien tenttien ja tehtävien viimeinen suoritus- ja palautuspäivä määritellään koulutusalaakohtaisesti.

Arvioidut kirjalliset tai muuten tallennetut opintosuoritukset säilytetään kuusi (6) kuukautta. Opiskelijalla on mahdollisuus tutustua arvioituun kirjalliseen tai muuten tallennettuun opintosuoritukseen suorituksen selitystilaisuudessa tai ilmoitettuna vastaanottoaikoina. Opinnäytetyöt säilytetään pysyvästi.

Opintosuorituksensa arviointiin tai muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemiseen tyytymätön voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta tai päätöksen tehneeltä opettajalta. Oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Opettajan tekemään päätökseen tyytymätön voi edelleen hakea oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta.

Tutkintolautakunnan päätös on lopullinen eikä siitä voi valittaa (351/03 § 42, 352/03 § 20).

Tenteistä, uusintatenteistä, opintosuoritusten säilyttämisestä ja arvosanojen korottamisesta on menettelyohjeet.

Arvosanat vahvistaa koulutusjohtaja varmistettuaan opettajilta opiskelijoiden opintosuoritukset. Kaikkien valmistuvien opiskelijoiden tutkinnon saamisen ehtojen täytyminen vahvistetaan alakohtaisissa henkilöstökokouksissa.

Ammattikorkeakoulu antaa opiskelijalle hänen suorittamastaan tutkinnosta tutkintotodistuksen ja kansainväliseen käyttöön tarkoitetun tutkintotodistuksen liitteen (Diploma Supplement). Tutkintotodistuksen pyyntö tulee tehdä vähintään kaksi viikkoa ennen arvioitua valmistumisaikaa.

Samalla kertaa opiskelijan tulee vastata opetusministeriön päätökselyyn. Erikoistumisopinnoista, jatkotutkinnoista ja

avoimen ammattikorkeakoulun opinnoista annetaan erillinen todistus. **Ammattikorkeakoulu antaa pyynnöstä opiskelijalle todistuksen hänen suorittamistaan opinnoista myös opiskelun kestäessä.** Väliaikaisen opintokortin voi allekirjoittaa opintos sihteeri. Virallinen opintokortti voidaan antaa pyynnöstä kaksi kertaa lukuvuodessa ja tarvittaessa viranomaisia varten.

Tutkinnosta opiskelijalla on myös mahdollisuus saada englanninkielinen liite. Opiskelija voi opiskelun kestäessä saada englanninkielisen opintokortin kansainvälisiin opintoihin tai ulkomailla tapahtuvaa harjoittelua varten.

19 §

Opiskelijan kurinpito

Opiskelijaa, joka on ammattikorkeakoulussa syyllistynyt vilppiin tai muutoin rikkonut ammattikorkeakoulun järjestystä, voidaan kurinpidollisesti rangaista rikkomuksen vakavuudesta riippuen varoituksella tai erottamalla hänet määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Ennen asian ratkaisemista opiskelijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi asiasta.

Opiskelijalle annettavasta varoituksesta päättää rehtori ja opiskelijan erottamisesta määräajaksi ammattikorkeakoulun hallitus.

5 LUKU

KOULUTUSOHJELMAT Ennen 31.12.2003 alkaneet

20 §

Hallinnon ja kaupan ala

Talouden ja hallinnon koulutusohjelma
Ennen 1.8.2001 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Talouden ja hallinnon koulutusohjelma johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Talouden ja hallinnon koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä

tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, mahdollistaa oman ammattialansa laaja-alainen ja korkeatasoinen osaaminen ja soveltaminen.

Tavoitteena on kehittää opiskelijan kykyä taloudelliseen ajatteluun, taloudellisen toiminnan lain alaisuuksien ja keskinäisten riippuvuussuhteiden ymmärtämiseen sekä taloudellisen toiminnan yhteiskunnallisten vaikutusten ymmärtämiseen.

Koulutusohjelman suorittanut

- 1) pystyy toimimaan itsenäisesti ja aktiivisesti elinkeinoelämän eri tehtävissä, ryhmän jäsenenä ja esimiestason tehtävissä sekä itsenäisenä yrittäjänä
- 2) haluaa vaikuttaa omien työtehtäviensä ja työympäristönsä kehittämiseen
- 3) ymmärtää vastuullisen ja tuottavan toiminnan vaatimukset omassa työssään ja yhteiskunnan toiminnassa
- 4) haluaa pitää ammattitaitonsa ajan tasalla jatko- ja täydennyskoulutuksen avulla.

Koulutusohjelmassa voi erikoistua taloushallintoon, kotimaan tai kansainväliseen markkinointiin, matkailualaan tai yrittäjyyteen.

21 §

Hallinnon ja kaupan ala

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma
Ennen 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) talouden ja hallinnon tietojenkäsittelyn kehittämis-, ohjelmointi-, ylläpito-, markkinointi- ja koulutustehtäviin sekä valmiudet toimia itsenäisenä yrittäjänä
- 2) hankkia tietojenkäsittelyn ammatissa tarvittavaa tieteellisteoreettista ajankohtaista tietoa sekä hyödyntää sitä oman alansa muuttuvissa työtehtävissä.

Opiskelija voi opinnoissaan erikoistua ohjelmistosuunnitteluun tai järjestelmätuen tehtäviin.

22 §

Hallinnon ja kaupan ala

Tuotantotalouden koulutusohjelma
Ennen 1.8.2001 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tuotantotalouden koulutusohjelma on kaupallis-teknistä koulutusta. Se johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) toimia erilaisissa teollisuuden ja kaupan tehtävissä kotimaassa ja kansainvälisillä markkinoilla
- 2) soveltaa ja käyttää hyväksi teknistä tietoa oman työnsä yhteydessä siten, että opiskelija pystyy kehittämään ammatillista tehtäväaluettaan
- 3) ymmärtää yrityksen kaikki osatoiminnot ja niiden niveltymisen toisiinsa sekä osata kytkeä ne koko kansantalouteen.

23 §

Hallinnon ja kaupan ala

Degree Programme in International Business
and Marketing
Ennen 1.8.2001 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Degree Programme in International Business and Marketing johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Koulutusohjelma on englanninkielinen. Tutkintonimike on Bachelor of Business Administration.

Koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet työskennellä pienessä ja keskisuuressa kansainvälisillä

markkinoilla toimivassa yrityksessä ja itsenäisenä yrittäjänä. Koulutusohjelmassa painotetaan kansainvälistä yritystoimintaa ja kaupankäyntiä, kansainvälistä taloutta ja kulttuurien välistä viestintää sekä vieraita kieliä.

24 §

Hallinnon ja kaupan ala

Liiketalouden koulutusohjelma
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Liiketalouden koulutusohjelma johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Liiketalouden koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin mainittu, mahdollistaa oman ammattialansa laaja-alainen ja korkeatasoinen osaaminen. Tavoitteena on kehittää opiskelijan kykyä taloudelliseen ajatteluun, taloudellisen toiminnan lain alaisuuksien ja keskinäisten riippuvuussuhteiden ymmärtäminen.

Koulutusohjelman suorittanut

- 1) pystyy toimimaan itsenäisesti ja aktiivisesti elinkeinoelämän eri tehtävissä, ryhmän jäsenenä ja esimiestason tehtävissä sekä itsenäisenä yrittäjänä
- 2) haluaa vaikuttaa omien työtehtäviensä ja työympäristönsä kehittämiseen
- 3) ymmärtää vastuullisen ja tuottavan toiminnan vaikutukset omassa työssään ja yhteiskunnan toiminnassa
- 4) haluaa pitää ammattitaitonsa ajan tasalla jatko- ja täydennyskoulutuksen avulla.

Koulutusohjelmassa voi valita pääaineeksi käytännön liiketoiminnan, markkinoinnin, taloushallinnon tai tuotantotalouden.

25 §

Hallinnon ja kaupan ala

Degree Programme in International Business
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Degree Programme in International Business johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Koulutusohjelma on englanninkielinen. Tutkintonimike on Bachelor of Business Administration.

Koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet työskennellä pienessä ja keskisuuressa kansainvälisillä markkinoilla toimivassa yrityksessä ja itsenäisenä yrittäjänä. Koulutusohjelmassa painotetaan kansainvälistä yritystoimintaa, kaupankäyntiä ja markkinointia, kansainvälistä taloutta ja kulttuurien välistä viestintää. Opintoihin kuuluu myös ulkomainen harjoittelu sekä opintoja ulkomaisessa yhteistyöoppilaitoksessa.

26 §

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

Matkailu- ja ravitsemispalvelujen
koulutusohjelma
Ennen 1.8.2001 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Matkailu- ja ravitsemispalvelujen koulutusohjelma johtaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on restonomi (AMK).

Matkailu- ja ravitsemispalvelujen koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, kehittää opiskelijasta monialaiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön kykenevä matkailu- tai ravitsemispalvelujen osaaja. Koulutusohjelmassa painottuu yrittäjyys, kulttuurien tuntemus, markkinointi ja tuotekehitys.

27 §

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

Matkailun koulutusohjelma
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Matkailun koulutusohjelma johtaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on restonomi (AMK).

Matkailun koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) matkailupalvelujen järjestämiseen eri toimintaympäristöissä
- 2) monialaiseen, innovatiiviseen yhteistyöhön
- 3) projektityöskentelyyn

28 §

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen
koulutusohjelma
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelma johtaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on restonomi (AMK).

- Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet
- 1) ruokapalvelujen järjestämiseen eri toimintaympäristöissä
 - 2) monialaiseen, innovatiiviseen yhteistyöhön
 - 3) projektityöskentelyyn

29 §

Sosiaali- ja terveysala

Hoitotyön koulutusohjelma
Ennen 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Hoitotyön koulutusohjelma johtaa sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 tai 160 opintoviikkoa.

Tutkintonimike on sairaanhoitaja (AMK) 140 ov, terveydenhoitaja (AMK) 140 ov (1.8.1999) tai terveydenhoitaja (AMK) 160 ov (1.1.2001 alkaen).

Hoitotyön koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, kouluttaa opiskelijasta

- 1) kansallisesti arvioituna hoitotyön asiantuntijatasoinen (Opetusministeriön ohje 2001. Ammattikorkeakoulusta terveydenhuoltoon. Koulutuksesta valmistuvien ammatillinen osaaminen, opintojen keskeiset sisällöt ja vähimmäisopintoviikkomäärät.)
- 2) kansainvälisesti EU-direktiivien vaatimukset täyttävä sairaanhoitaja tai terveydenhoitaja.

Koulutusohjelman suorittanut kykenee tuottamaan väestölle sen tarpeita vastaavia sosiaali- ja terveyspalveluja kotimaassa ja ulkomailla.

Ammatinharjoitusoikeuksien saavuttamiseksi hoitotyön koulutusohjelman koulutuksen suunnittelussa ja järjestämisessä on otettava huomioon tämän tutkintosäännön 3 §:ssä mainittujen säädösten lisäksi: laki ja asetus terveydenhuollon ammattihenkilöstön ammatinharjoittamisoikeuksien saavuttamiseksi (559/94 ja 564/94) sekä EU:n erityisdirektiivit sairaanhoitajista (77/452/ETY, 77/453/ETY)

30 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Tietotekniikan koulutusohjelma
Ennen 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tietotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 ov. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Tietotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty

- 1) antaa opiskelijalle perustiedot koulutusohjelman alalla käytettävien laitteiden, järjestelmien ja menetelmien toimintaperiaatteista ja rakenteista sekä suunnittelun, toteutuksen ja kunnossapidon menetelmistä
- 2) kehittää opiskelijan taitoa soveltaa opintoja siten, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä sekä toimimaan itsenäisenä yrittäjänä
- 3) antaa opiskelijalle markkinointi-, hallinto- ja johtotehtäviin tarvittavat tuotantotalouden, henkilöstöasiain, kansainvälisen yhteistyön ja ympäristönsuojelun perustiedot
- 4) luoda opiskelijalle edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä päätöksiä ja ottaa vastuuta taloudellisuudesta, työvoimasta, ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioon ottaen.

31 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Kiinteistötalouden koulutusohjelma
Ennen 1.8.2001 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman tavoitteet

Kiinteistötalouden koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 ov. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Kiinteistötalouden koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty

- 1) antaa opiskelijalle kiinteistöautomaatioon, kiinteistötalouteen sekä rakennusten kunnossapitoon ja korjaukseen liittyvät perustiedot
- 2) kehittää taitoa soveltaa opintoja siten, että henkilö pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä sekä toimimaan itsenäisenä yrittäjänä
- 3) luoda edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle

Koulutuksen tulee luoda kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri pystyy ottamaan huomioon koko kiinteistön elinkaaren. Hän pystyy suoriutumaan eri ikäisten, eri kokoisten ja erilaisia toimintoja sisältävien kiinteistöjen jatkuvasta ja taloudellisesta kunnossapidosta. Hän pystyy toimimaan asiantuntijana kiinteistöjen kehittämisessä sekä käyttötarkoituksen muuttamisessa. Lisäksi hän pystyy tekemään em. asioihin liittyviä päätöksiä ottaen huomioon työssään taloudellisuuden, henkilöstön, energiatalouden sekä yhteiskunnan vaatimukset.

32 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Elektroniikan tuotantotekniikan koulutusohjelma
Ennen 1.8.2000 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Elektroniikan tuotantotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 opintoviikkoa. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Elektroniikan tuotantotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle

- 1) perustiedot kappaletavara- ja prosessiteollisuuden valmistusprosessien hallinnasta sekä laitteiden ja ohjausjärjestelmien toimintaperiaatteista, rakenteista ja kunnossapidosta
- 2) taitoa soveltaa opintoja siten, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti,

oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä

- 3) käyttö- ja kunnossapitotehtäviin tarvittavat prosessi- ja automaatiotekniikan sekä valmistustekniikan perustiedot
- 4) edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä vastuullisia päätöksiä tuotantolaitoksen toiminnasta, työvoimasta, ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioonottaen.

33 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Tuotantotekniikan koulutusohjelma
1.8.2000 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tuotantotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 opintoviikkoa. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Tuotantotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle

- 1) perustiedot kappaletavara- ja prosessiteollisuuden valmistusprosessien hallinnasta sekä laitteiden ja ohjausjärjestelmien toimintaperiaatteista, rakenteista ja kunnossapidosta
- 2) taitoa soveltaa opintoja siten, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä
- 3) käyttö- ja kunnossapitotehtäviin tarvittavat prosessi- ja automaatiotekniikan sekä valmistustekniikan perustiedot
- 4) edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä vastuullisia päätöksiä tuotantolaitoksen toiminnasta, työvoimasta, ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioonottaen.

34 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Rakennustekniikan koulutusohjelma
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Rakennustekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 ov. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Rakennustekniikan koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty

- 1) antaa opiskelijalle kiinteistöautomaatioon, kiinteistötalouteen sekä rakennusten kunnossapitoon ja korjaukseen liittyvät perustiedot
- 2) kehittää taitoa soveltaa opintoja siten, että henkilö pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä sekä toimimaan itsenäisenä yrittäjänä
- 3) luoda edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle

Koulutuksen tulee luoda kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri pystyy ottamaan huomioon koko kiinteistön elinkaaren. Hän pystyy suoriutumaan eri ikäisten, eri kokoisten ja erilaisia toimintoja sisältävien kiinteistöjen jatkuvasta ja taloudellisesta kunnossapidosta. Hän pystyy toimimaan asiantuntijana kiinteistöjen kehittämisessä sekä käyttötarkoituksen muuttamisessa. Lisäksi hän pystyy tekemään em. asioihin liittyviä päätöksiä ottaen huomioon työssään taloudellisuuden, henkilöstön, energiatalouden sekä yhteiskunnan vaatimukset.

35 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma
1.8.2001 - 31.12.2003 aloittaneet

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon,

jonka laajuus on 160 opintoviikkoa. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle

- 1) perustiedot kappaletavara- ja prosessiteollisuuden valmistusprosessien hallinnasta sekä laitteiden ja ohjausjärjestelmien toimintaperiaatteista, rakenteista ja kunnossapidosta
- 2) taitoa soveltaa opintoja siten, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä
- 3) käyttö- ja kunnossapitotehtäviin tarvittavat prosessi- ja automaatiotekniikan sekä valmistustekniikan perustiedot
- 4) edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä vastuullisia päätöksiä tuotantolaitoksen toiminnasta, työvoimasta, ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioonottaen.

KOULUTUSOHJELMAT

1.1.2004 jälkeen alkaneet

36 §

Luonnontieteiden ala

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) talouden ja hallinnon tietojenkäsittelyn kehittämis-, ohjelmointi-, ylläpito-, markkinointi- ja koulutustehtäviin sekä valmiudet toimia itsenäisenä yrittäjänä

- 2) hankkia tietojenkäsittelyn ammatissa tarvittavaa tieteellisteoreettista ajankohtaista tietoa sekä hyödyntää sitä oman alansa muuttuvissa työtehtävissä.

Opiskelija voi opinnoissaan erikoistua ohjelmistosuunnitteluun tai järjestelmätuen tehtäviin.

37 §

Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala

Liiketalouden koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Liiketalouden koulutusohjelma johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on tradenomi.

Liiketalouden koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin mainittu, mahdollistaa oman ammattialansa laaja-alainen ja korkeatasoinen osaaminen. Tavoitteena on kehittää opiskelijan kykyä taloudelliseen ajatteluun, taloudellisen toiminnan lain alaisuuksien ja keskinäisten riippuvuussuhteiden ymmärtäminen.

Koulutusohjelman suorittanut

- 1) pystyy toimimaan itsenäisesti ja aktiivisesti elinkeinoelämän eri tehtävissä, ryhmän jäsenenä ja esimiestason tehtävissä sekä itsenäisenä yrittäjänä
- 2) haluaa vaikuttaa omien työtehtäviensä ja työympäristönsä kehittämiseen
- 3) ymmärtää vastuullisen ja tuottavan toiminnan vaikutukset omassa työssään ja yhteiskunnan toiminnassa
- 4) haluaa pitää ammattitaitonsa ajan tasalla jatko- ja täydennyskoulutuksen avulla.

Koulutusohjelmassa voi valita pääaineeksi käytännön liiketoiminnan, markkinoinnin, taloushallinnon tai tuotantotalouden.

38 §

Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala

Degree Programme in International Business
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Degree Programme in International Business johtaa liiketalouden ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Koulutusohjelma on englanninkielinen. Tutkintonimike on Bachelor of Business Administration.

Koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet työskennellä pienessä ja keskisuurissa kansainvälisillä markkinoilla toimivassa yrityksessä ja itsenäisenä yrittäjänä. Koulutusohjelmassa painotetaan kansainvälistä yritystoimintaa, kaupankäyntiä ja markkinointia, kansainvälistä taloutta ja kulttuurien välistä viestintää. Opintoihin kuuluu myös ulkomainen harjoittelu sekä opintoja ulkomaisessa yhteistyöoppilaitoksessa.

39 §

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

Matkailun koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Matkailun koulutusohjelma johtaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 140 opintoviikkoa. Tutkintonimike on restonomi (AMK).

Matkailun koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) matkailupalvelujen järjestämiseen eri toimintaympäristöissä
- 2) monialaiseen, innovatiiviseen yhteistyöhön
- 3) projektityöskentelyyn

40 §

Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen
koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen
koulutusohjelma johtaa matkailu- ja
ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkintoon,
jonka laajuus on 140 opintoviikkoa.
Tutkintonimike on restonomi (AMK).

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen
koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä
tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty,
antaa opiskelijalle valmiudet

- 1) ruokapalvelujen järjestämiseen eri
toimintaympäristössä
- 2) monialaiseen, innovatiiviseen yhteistyöhön
- 3) projektityöskentelyyn

41 §

Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala

Hoitotyön koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Hoitotyön koulutusohjelma johtaa sosiaali- ja
terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka
laajuus on 140 tai 160 opintoviikkoa.
Tutkintonimike on sairaanhoitaja (AMK) 140 ov
ja terveydenhoitaja (AMK) 160 ov.

Hoitotyön koulutusohjelman tavoitteena on, sen
lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin
säädetty, kouluttaa opiskelijasta

- 1) kansallisesti arvioituna hoitotyön
asiantuntijatasoinen (Opetusministeriön ohje
2001. Ammattikorkeakoulusta
terveydenhuoltoon. Koulutuksesta
valmistuvien ammatillinen osaaminen,
opintojen keskeiset sisällöt ja
vähimmäisopintomäärät.)
- 2) kansainvälisesti EU-direktiivien vaatimukset
täyttävä sairaanhoitaja tai terveydenhoitaja.

Koulutusohjelman suorittanut kykenee tuottamaan
väestölle sen tarpeita vastaavia sosiaali- ja
terveyspalveluja kotimaassa ja ulkomailla.

Ammatinharjoitus oikeuksien saavuttamiseksi
hoitotyön koulutusohjelman koulutuksen
suunnittelussa ja järjestämisessä on otettava
huomioon tämän tutkintosäännön 3 §:ssä
mainittujen säädösten lisäksi: laki ja asetus
terveydenhuollon ammattihenkilöstön
ammatinharjoittamisoikeuksien saavuttamiseksi
(559/94 ja 564/94) sekä EU:n erityisdirektiivit
sairaanhoitajista (77/452/ETY, 77/453/ETY)

42 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Tietotekniikan koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Tietotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan
ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on
160 ov. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Tietotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on
sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on
aiemmin säädetty

- 1) antaa opiskelijalle perustiedot
koulutusohjelman alalla käytettävien
laitteiden, järjestelmien ja menetelmien
toimintaperiaatteista ja rakenteista sekä
suunnittelun, toteutuksen ja kunnossapidon
menetelmistä
- 2) kehittää opiskelijan taitoa soveltaa opintoja
sitien, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen
jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja
yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä
sekä toimimaan itsenäisenä yrittäjänä
- 3) antaa opiskelijalle markkinointi-, hallinto- ja
johtotehtäviin tarvittavat tuotantotalouden,
henkilöstöasiain, kansainvälisen yhteistyön ja
ympäristönsuojelun perustiedot
- 4) luoda opiskelijalle edellytykset alan jatko- ja
täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen
kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa
tehdä päätöksiä ja ottaa vastuuta
taloudellisuudesta, työvoimasta,
ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta

käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioon ottaen.

43 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Rakennustekniikan koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Rakennustekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 ov. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Rakennustekniikan koulutusohjelman tavoitteena on, sen lisäksi mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty

- 1) antaa opiskelijalle kiinteistöautomaatioon, kiinteistötalouteen sekä rakennusten kunnossapitoon ja korjaukseen liittyvät perustiedot
- 2) kehittää taitoa soveltaa opintoja siten, että henkilö pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä sekä toimimaan itsenäisenä yrittäjänä
- 3) luoda edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle

Koulutuksen tulee luoda kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri pystyy ottamaan huomioon koko kiinteistön elinkaaren. Hän pystyy suoriutumaan eri ikäisten, eri kokoisten ja erilaisia toimintoja sisältävien kiinteistöjen jatkuvasta ja taloudellisesta kunnossapidosta. Hän pystyy toimimaan asiantuntijana kiinteistöjen kehittämisessä sekä käyttötarkoituksen muuttamisessa. Lisäksi hän pystyy tekemään em. asioihin liittyviä päätöksiä ottaen huomioon työssään taloudellisuuden, henkilöstön, energiatalouden sekä yhteiskunnan vaatimukset.

44 §

Tekniikan ja liikenteen ala

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma
1.1.2004 alkaen

Tutkinto ja koulutusohjelman
tavoitteet

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma johtaa tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, jonka laajuus on 160 opintoviikkoa. Tutkintonimike on insinööri (AMK).

Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelman tavoitteena on sen lisäksi, mitä tässä tutkintosäännössä on aiemmin säädetty, antaa opiskelijalle

- 1) perustiedot kappaletavara- ja prosessiteollisuuden valmistusprosessien hallinnasta sekä laitteiden ja ohjausjärjestelmien toimintaperiaatteista, rakenteista ja kunnossapidosta
- 2) taitoa soveltaa opintoja siten, että hän pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä
- 3) käyttö- ja kunnossapitotehtäviin tarvittavat prosessi- ja automaatiotekniikan sekä valmistustekniikan perustiedot
- 4) edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Koulutuksen tulee luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä vastuullisia päätöksiä tuotantolaitoksen toiminnasta, työvoimasta, ympäristönsuojelusta ja energian taloudellisesta käytöstä yhteiskunnan vaatimukset huomioonottaen.

6 LUKU

JATKOTUTKINNOT JA ERIKOISTUMISOPINNOT

45 §

Osaamisen johtamisen jatkotutkinto-ohjelma

Ammattikorkeakoulun jatkotutkinto on tarkoitettu tekniikan alan korkeakoulututkinnon suorittaneille, joilla on alaansa liittyvää tutkinnon jälkeistä työkokemusta vähintään 3 vuotta. Opiskelu tapahtuu monimuoto-opiskeluna työn ohessa kiinteässä yhteydessä omiin työtehtäviin.

Opinnoissa korostuvat itsenäinen työskentely, etätehtävien tekeminen sekä intensiiviopintojaksot. Kehittämishankkeet ovat merkittävä osa opiskelua.

46 §

Erikoistumisopinnot

Ammatilliset erikoistumisopinnot ovat ammattikorkeakoulututkintoon pohjautuvia ammatillisiin jatkotutkintoihin johtavia tai muita laajoja täydennyskoulutusohjelmia. Niiden tavoitteena on ammatillisen erikoisosaamisen lisääminen. Opintojen laajuus on 20 – 40 opintoviikkoa.

7 LUKU**ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ**

47 §

Opetuksen suunnittelu ja kehittäminen

Perus- ja jatkotutkintojen koulutusohjelmien, erikoistumisopintojen, avoimen ammattikorkeakouluopetuksen ja opintojaksojen suunnittelu, järjestäminen ja niiden jatkuva kehittäminen toteutetaan työelämän, koulutusalojen ja koulutus- ja palveluyksikön välisenä yhteistyönä.

Perus- ja jatkotutkintojen koulutusohjelmien ja erikoistumisopintojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä korkeakoulujen ja muun ammatillisen koulutuksen sekä kotimaisten että ulkomaisten tutkimuslaitosten ja työelämän edustajien kanssa.

48 §

Tutkintosäännön soveltaminen

Mikäli tämän tutkintosäännön määräyksiä joudutaan harkinnanvaraisesti tulkitsemaan, tulee siinä noudattaa yleisiä oikeusturvaperiaatteita. Ennen päätöksiä tulee riittävästi kuulla kaikkia osapuolia ja päätösten tulee perustua hyväksyttyihin normeihin ja olla julkisia.

8 LUKU**SIIRTYMÄ- JA VOIMAANTULOSÄÄNNÖKSET**

49 §

Voimaantulo

Tämä tutkintosääntö tulee voimaan 1. päivänä elokuuta 2004 ja se on voimassa toistaiseksi ja korvaa aiemmat tutkintosäännöt.



Sairaanhoitaja- ja terveydenhoitajakoulutus

Sairaanhoitaja (AMK)

Terveydenhoitaja (AMK)

- *Hoitotyön suuntautumis-
vaihtoehto*
- *Terveydenhoitotyön
suuntautumisvaihtoehto*

HYVINVOINTI / SOSIAALI-, TERVEYS- JA LIIKUNTA-ALAN KOULUTUS

- Hoitotyön koulutusohjelma (nuoret ja aikuiskoulutus)

Osoite: Kajaanin ammattikorkeakoulu/Sosiaali-, terveys- ja liikunta-alan koulutus
 Postiosoite: PL 52, 87101 Kajaani
 Käyntiosoite: Ketunpolku 4, 87100 Kajaani
 Puh. (08) 6189 91
 Fax (08) 6189 9252

Koulutusjohtaja:
 Eija Heikkinen
 Puh. (08) 6189 9202, GSM 044-7101 202
 email: eija.heikkinen@kajak.fi

Opintosihteeri:
 Anna-Maija Rahikkala
 Käyntiosoite: Ketunpolku 3, 87100 Kajaani
 Puh. (08) 6189 9612
 Fax (08) 6189 9626
 email: anna-maija.rahikkala@kajak.fi

Koulutusohjelmavastaava:
 Sirpa Parviainen, hoitotyön koulutusohjelma

 puh. (08) 61899222; e-mail: sirpa.parviainen@kajak.fi

HOITOTYÖN KOULUTUSOHJELMA

Hoitotyön koulutusohjelmassa opiskelija suorittaa sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon. Opintojen laajuus on yhteensä 140 - 160 ov ja koulutuksen kesto 3,5 - 4 vuotta. Koulutusajan enimmäispituus on 4,5-5 vuotta. Koulutusohjelma aloitetaan kerran lukuvuodessa. Aloituspaikkoja on nuorten tutkintoon johtavassa koulutuksessa 90. Koulutus muodostuu perusopinnoista, ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, käytännön harjoittelusta ja opinnäytetyöstä.

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoa säätelevät ammattikorkeakouluopintoja koskeva laki (351/03) ja asetus (352/03). Ammatinharjoittamisoikeuksien saavuttamiseksi koulutus täyttää Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintosäännön 3 §:ssä mainittujen säädösten lisäksi terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain ja asetuksen (559/94 ja 564/94) sekä sairaanhoitajista ja terveydenhoitajista annettujen EU:n erityisdirektiivien (77/452/ETY, 77/453/ETY) mukaiset vaatimukset. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon suoritettuaan opiskelija saa tutkintonimikkeen sairaanhoitaja (AMK) tai terveydenhoitaja (AMK) ja hänet rekisteröidään Suomessa laillistetuksi terveydenhuollon ammattihenkilöksi. (HE 33/1994 § 6 ja 10)

KOULUTUSOHJELMAN YLEISET TAVOITTEET

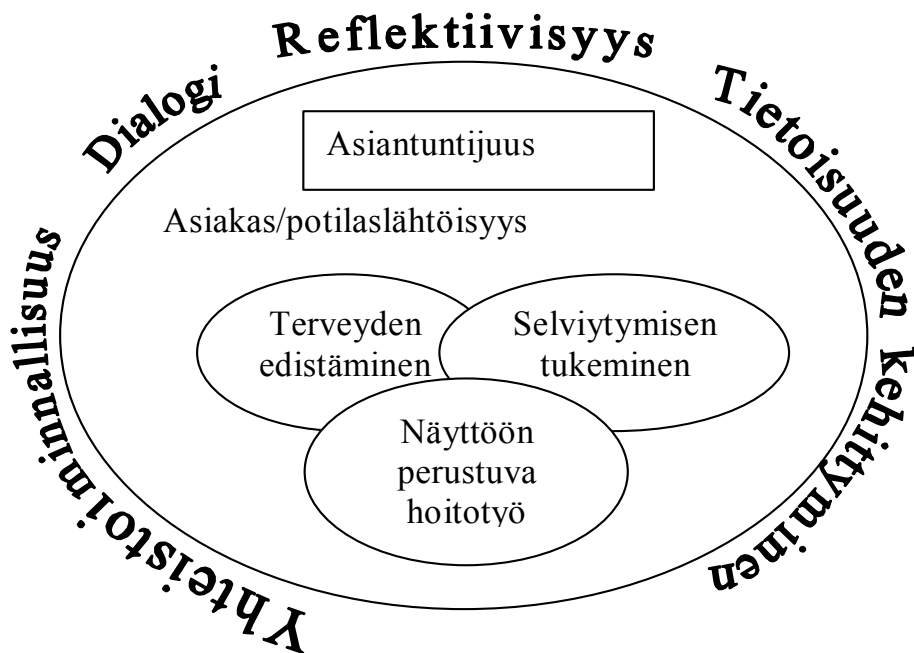
Koulutusohjelman tavoitteena on, että opiskelija kehittyy ammattihenkilönä, jolla on valmiudet joustavaan ammatilliseen osaamiseen ja hoitotyön kehittämiseen sosiaali- ja terveysalalla. Koulutusohjelman suorittanut

voi toimia käytännön hoitotyössä asiantuntijuutta edellyttävissä suunnittelu-, koordinointi- ja kehittämistehtävissä kotimaassa ja muissa EU-maissa.

Hoitotyön tehtävänä on väestön terveyden edistäminen ja asiakkaan/potilaan selviytymisen tukeminen, toipumisen ja kuntoutumisen edistäminen sekä tukeminen kuoleman lähestyessä. Yrittäjäyys, ympäristö-osaaminen, kansainvälisyys ja ICT-menetelmien hallinta kuuluvat asiantuntijuuteen. Lisäksi hoitotyön asiantuntijalta edellytetään yhteiskunnallista valvetuneisuutta ja halua vaikuttaa yhteiskunnalliseen kehitykseen. Opiskelija oppii laadukkaan hoitotyön yhdistämällä teoriaopinnot ja käytännön harjoittelun.

Terveysalan tietoperustana on hoitotieteellinen tieto, jota täydentävät mm. lääketieteellinen ja luonnon-tieteellinen sekä yhteiskunta- ja käyttäytymistieteellinen tieto. Työelämän tutkimus- ja kehittämisprojekteilla sekä hyödyntämällä informaatioteknologiaa luodaan uusia oppimisympäristöjä. Toiminnan perustana ovat Kajaanin ammattikorkeakoulun kriittiset menestystekijät, Kainuun hyvinvointistrategia ja muut ammatti-korkeakoulua tukevat strategialähtökohdat.

Hoitotyön asiantuntijaksi oppimista ohjaa asiakas/potilaslähtöisyys, jota tarkastellaan terveyden edistämisen, selviytymisen tukemisen ja näyttöön perustuvan hoitotyön näkökulmista. Kuviossa 1 kuvataan hoitotyön tietoperustan ja opetussuunnitelman merkitystä hoitotyön asiantuntijaksi kehittämisessä.



Kuva 1. Hoitotyön asiantuntijuuden kehittyminen

Asiakas/potilaslähtöisyydellä tarkoitetaan toimintamallia, jossa toimijat rakentavat yhteistä ymmärrystä tilanteesta, joka voi olla hoito- tai/oppimistilanne. Asiakas/potilaslähtöisessä toimintamallissa kaikki toimijat ovat aktiivisia ja vastuullisia osallistujia.

Terveyden edistämisellä tarkoitetaan prosessia, jonka avulla ihmisillä on tasa-arvoisia mahdollisuuksia hallita omaan terveyteensä vaikuttavia tekijöitä. Terveyden edistämiseen liittyvät yhteisöllisen-, yksilöllisen- ja ympäristön voimavaroja vahvistavat lähestymistavat. Terveyden edistämisen oppiminen on jatkuva prosessi, joka perustuu yhteistoiminnalliseen oppimisenäkemykseen ja dialogiin, jossa monitieteinen tieto ja hoitamisen erikoistaidot yhdistyvät.

Selviytymisen tukeminen ymmärretään prosessiksi, johon vaikuttavat yksilön omat ja hänen käytettävissään olevat voimavarat. Selviytymisen tukemisessa tunnistetaan ja arvioidaan yksilön voimavaroja ja selviytymisvaatimuksia. Selviytymistä tuetaan hoitotyössä erilaisilla menetelmillä.

Näyttöön perustuvalla hoitotyöllä tarkoitetaan asiantuntijan kykyä määrittää ongelmia, valita tutkimus- ja kokemusperäiseen tietoon perustuvia keinoja ongelmien ratkaisemiseksi, tehdä johtopäätöksiä sekä arvioida tehtyjä ratkaisuja. Keskeistä on kyky ja tahto autonomisuuteen, eettiseen ajatteluun ja tilanteenmukaiseen toimintaan.

Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin sisältyvät

- perusopinnot
- ammattiopinnot
- ammattitaitoa edistävä harjoittelu
- vapaasti valittavat opinnot
- opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

PERUSOPINTOJEN TAVOITTEET

Perusopintojen tavoitteena on, että opiskelija omaksuu sellaiset tiedot ja taidot, jotka luovat perustaa myöhemmille opinnoille ja työskentelylle ammattitehtävissä.

AMMATTIOPINTOJEN TAVOITTEET

Ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija syventää perusopinnoissa omaksumiaan tietoja ja taitoja ja osaa soveltaa opiskelemaansa erilaisissa sosiaali- ja terveysalan tehtävissä. Ammattiopinnot muodostavat kokonaisuuden, joka sisältää sairaanhoitajille ja terveydenhoitajille yhteisiä ja eriytyviä opintoja. Yhteisiä opintoja ovat pakolliset ammattiopinnot ja eriytyviä vaihtoehtoiset ammattiopinnot.

Pakollisten ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija hallitsee yleissairaanhoidosta vastaavan sairaanhoitajan tietotaitoperustan.

Vaihtoehtoisten ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija syventää osaamistaan yhteiskunnan ja alan työelämän muuttuvien ammattitaitovaatimusten mukaisesti.

OHJATUN HARJOITTELUN TAVOITTEET

Harjoittelun (50 ov) tavoitteena on, että opiskelija kehittyy käytännön hoitotyössä vastuulliseksi asiantuntijaksi, soveltaa oppimaansa tietoperustaa ja harjaantuu näyttöön perustuvan hoitotyön toiminnoissa. Harjoitteluun liittyvät edeltävyys ehdot on kirjattu Internettiin kohtaan Harjoittelu.

VAPAASTI VALITTAVIEN OPINTOJEN TAVOITTEET

Vapaasti valittavien opintojen tavoitteena on, että opiskelija suunnitelmallisesti kehittää itseään hoitotyön asiantuntijana ja syventää valinnoillaan ammatillisia valmiuksiaan.

OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET

Opinnäytetyön tavoitteena on, että opiskelija kehittää valmiuksia soveltaa osaamistaan hoitotyön asiantuntijan tehtävissä yhteistyössä työelämän kanssa. Kypsyysnäyte on asetuksen 352/03 mukaisesti osa ammattikorkeakoulututkintoa. Kypsyysnäytteessä opiskelija osoittaa suomen kielen taitonsa ja perehtyneisyytensä opinnäytetyön aihepiiriin. Kypsyysnäytteen sisällöllisesti ja kielellisesti hyväksytty suorittaminen on edellytys tutkintotodistuksen saamiselle.

HOITOTYÖN KOULUTUSOHJELMA 140 - 160 ov**PERUSOPINNOT 20 ov**

Tiedonhallintataidot	5 ov
Viestintätaidot	10 ov
Yrittäjyys sosiaali- ja terveysalalla	5 ov

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT 80 ov

Orientoituminen hoitotyöhön	16 ov
Hoitotyön asiantuntemus	8 ov
Terveiden edistämisen perusteet	8 ov
Terveiden edistäminen perheen hoitotyössä	13 ov
Näyttöön perustuva aikuisten ja ikääntyvien hoitotyö	15 ov
Näyttöön perustuva mielenterveystyö	9 ov
Näyttöön perustuva perioperatiivinen hoitotyö	11 ov

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT 20-40 ov

Hoitotyön suuntautumisvaihtoehto (sairaanhoitaja, AMK)	20 ov
Kirurgisen potilaan hoitotyö	
Mielenterveystyö	
Ikääntyvän ihmisen hoitotyö	
Pitkäaikaipotilaan hoitotyö	
Terveystyösuunnan suuntautumisvaihtoehto (terveydenhoitaja, AMK)	40 ov
Yhteisöllähtöinen terveydenhoitotyö	
Opinnäytetyö	10 ov

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov

HOITOTYÖN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSO KUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(STPT0ZZ) TIEDONHALLINTATAIDOT 5 ov INFORMATION TECHNOLOGY

Opiskelija saa valmiuksia opiskella ammattikorkeakoulun oppimisympäristössä. Opiskelija saa perusvalmiudet käyttää informaatioteknologiaa ja kykenee suunnittelemaan oppimistaan ja kehittämistehtäviään.

(YHTO00S) Opiskelutaidot Study Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluun oppimisjärjestelmänä ja -ympäristönä. Hän osaa suunnitella opintojaan käyttäen ammattikorkeakoulun tieto- ja opiskelijapalveluja.		
Sisältö:	Oppimisympäristö ja opiskelijapalvelut Opiskelu ammattikorkeakoulussa (koulutusohjelmat, opiskelumenetelmät, AMK:n erityispiirteet) Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja ammatillinen kasvu Kirjastopalvelut ja tietojärjestelmät Työnhakuvalmiudet		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely, henkilökohtainen ohjaus, tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen		
Kirjallisuus:	Opetussuunnitelma Sähköinen materiaali		

(STPT01S) Informaatioteknologian perusteet Basics of Information Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on, että opiskelija osaa käyttää omassa työssään mikrotietokonetta apuvälineenä ja tuntee tavallisimmat työvälineohjelmat.		
Sisältö:	Tietotekniikan merkitys ja peruskäsitteet Windows-ympäristö ja työvälineohjelmat (mm. sähköposti, asio, jobstepnet) Tekstinkäsittelyn perusteet Taulukkolaskennan perusteet Tietoverkkojen hyödyntäminen Internetin käytön perusteet		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPT02S) Informaatioteknologia ja tuotteistaminen

Information Technology and Product Development

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää perusasiat opinnäytetyön tuotteistamisesta. Opiskelija ymmärtää IT-tuotteistusprosessin: suunnittelun ja käsikirjoituksen, aineistotuotannon, koostamisen ja testauksen sekä sopimusten ja lupien merkityksen. Opiskelija saa yleiskuvan tuotteen suunnittelusta, tuotantoprosessin hallinnasta sekä markkinoinnin keinoista.		
Sisältö:	Informaatioteknologian mahdollisuudet hoitotyön tutkimuksessa Tuotteen suunnittelu ja tuotteistusprosessi ja tuotteen markkinointi Visuaalisen materiaalin tuottaminen ,mm. digitaalikameran, skannerin käyttö, kuvan muokkaus Sopimukset ja luvat		
Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit ja atk-harjoitukset		
Suoritustapa:	Opiskelija tuottaa ja esittää havainnollistaen hoitotyön materiaalia		
Kirjallisuus:	Kaaro, A., Interaktiivinen multimediasuunnittelu Lampola, M., Multimedian sopimusopas -keskeisten sopimusten taustat, tyypit ja muistilistat, TEKES Holma, T., Tuotteistus tutuksi. Idea ja työvälineet. Esimerkkinä kuntoutuspalvelut perusterveydenhuollossa, Suomen Kuntaliitto, Helsinki, 1998 Sähköinen materiaali		

(STPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 9 ov
COMMUNICATION SKILLS

Opiskelija harjaantuu ammatissa vaadittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään suomen, ruotsin ja englannin kielissä sekä kehittää itsetuntemustaan ja vuorovaikutustaitojaan. Ruotsin kielessä on asetuksen 352/03 mukaan saavutettava sellainen kielitaito, joka vastaa valtion virkamiehiltä vaadittua kielitaitoa. Opiskelija kehittää englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa oman ammattialansa näkökulmasta ja saavuttaa sellaisen englannin kielen kirjallisen ja suullisen taidon, joka on ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta tarpeellinen kansainvälistyvässä maailmassa.

(STPV01S) Suomen kieli ja viestintä (suullinen)

Finnish Language (Spoken)

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ammatissa vaadittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään.		
Sisältö:	Puhe- ja kirjoitusviestinnän perusteet Asiatekstien laadinta Puhetilanteet: valmistautuminen, osallistuminen ja analysointi		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustehtävät		
Kirjallisuus:	Kansanen, A., Puheviestinnän perusteet Muu opettajan osoittama materiaali		

(STPV02S) Suomen kieli ja viestintä (kirjallinen)

Finnish Language and Communication (Written)

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ammatissa vaadittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään.		
Sisältö:	Puhe- ja kirjoitusviestinnän perusteet Asiatekstien laadinta Puhetilanteet: valmistautuminen, osallistuminen ja analysointi		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustehtävät		
Kirjallisuus:	Kansanen, A., Puheviestinnän perusteet Muu opettajan osoittama materiaali		

(SYWK30R) Bygg upp din svenska

Building Up Your Swedish

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija aktivoi ja parantaa kielitaitoaan niin, että hänellä on paremmat mahdollisuudet edetä perus- ja ammattiopinnoissa.		
Sisältö:	Kielen perusrakenteet Sanavaraston laajentaminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(STPV10R) Svenska för Omvårdnad

Swedish for Health Care Professionals

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja kehittää aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä sosiaali- ja terveydenhuollon työtehtävissä.		
Sisältö:	Hoitotyön perussanasto Hoitoalan viestintätilanteet		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPV04R) Hälsovård i Norden

Health Care in the Nordic Countries

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijalla on valmius käyttää ruotsin kieltä alan vaativissakin työtehtävissä ja seurata alan kehitystä ruotsinkielisistä viestintävälineistä.		
Sisältö:	Hoitoalan kommunikointitilanteet Ammattiterminologia Sosiaali- ja terveysala Suomessa ja muissa Pohjoismaissa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPV10E) Painless English

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää kielitaitoaan kokonaisuutena erityyppisten harjoitusten avulla ammattikorkeakoulun kieliohinnoissa vaadittavalle tasolle.		
Sisältö:	Kielen perusrakenteet Sanavaraston laajentaminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(STPV05E) Intercultural Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää kulttuurienvälistä kompetenssiaan eli kieli- ja ihmissuhdetaitojaan siten, että hän pystyy toimimaan kansainvälisessä ja monikulttuurisessa työskentely-ympäristössä.		
Sisältö:	Miten lisääntyvä kansainvälistyminen näkyy jokapäiväisessä elämässä Kulttuurin käsite Viestintäprosessi; sanallinen ja ei-sanallinen viestintä Oman kulttuuritaustan merkitys Kulttuurienväliset kohtaamiset: eroja ja yhtäläisyyksiä Uuteen kulttuuriin sopeutuminen oppimisprosessina		
Opetusmuoto:	Itsenäinen opiskelu, kontaktiopetus ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), keskustelut, hypermediaohjelma ja ns. kriittisten tilanteiden ratkaiseminen		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet		

(STPV06E) English for Nursing and Health Care

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää, kehittää ja monipuolistaa aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoaan ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää myönteistä suhtautumista kansainvälisyyteen ja jatkuvaan kielitaidon kehittämiseen.
Sisältö:	Hoitotyön perusanasto ja toiminnot Ammattiterminologia
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset, itsenäinen opiskelu, multimedia ja tietoverkot
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, ammattikirjallisuus, Internet ja lehtiartikkelit

(STPV26S) Kokous- ja neuvottelutaito Meetings and Negotiations

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kokous- ja neuvottelukäytännöt ja osaa toimia kokouksessa ja neuvottelussa tavoitteellisesti.		
Sisältö:	Ryhmäviestinnän eri muodot Kokouksen ja neuvottelun tekniikkaa Erilaisia vaikuttamiskeinoja ja perustelutapoja Asiakirjat		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Lehtonen, Kortetjärvi-Nurmi, Neuvotellen tulokseen		

(STPE14S) Auttava vuorovaikutus Therapeutic Interaction

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu kohtaamaan aidosti erilaisia asiakkaita erilaisissa elämäntilanteissa ja tunnistamaan omia reaktioitaan vuorovaikutustilanteissa.		
Sisältö:	Aito läsnäolo ja auttaminen Minä auttajana Mahdollistaminen yksilö- ja ryhmätilanteissa Auttaminen vahvoja tunnereaktioita herättävissä tilanteissa		
Opetusmuoto:	Draamatyöskentely		
Suoritustapa:	Portfolio		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPV09S) Teleterveydenhuollon sovellukset Telematic Applications for Health Care

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija oppii käyttämään tietotekniikan ja tiedonhallinnan sovelluksia sosiaali- ja terveydenhuollossa.
Sisältö:	Teleterveydenhuollon peruskäsitteet Tietojärjestelmät, tiedonsiirto ja siihen liittyvä teknologia hoitotyössä Teleterveydenhuollon erilaisia sovelluksia
Opetusmuoto:	Luento ja pienryhmätyöskentely tietotekniikan avulla, mahdollisuus suorittaa verkko-opintoina
Suoritustapa:	Osallistuminen opetukseen
Kirjallisuus:	Saranto, K., Korpela, M., Tietotekniikka ja tiedonhallinta sosiaali- ja terveydenhuollossa Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

(STPB0ZZ) YRITTÄJYYS 5 ov **ENTREPRENEURSHIP**

Opiskelija omaksuu yritystoiminnan keskeiset käsitteet ja ymmärtää markkinoinnin ja taloudellisen ajattelun merkityksen sosiaali- ja terveydenhuollon toteutuksessa.

(STPB01S) Yritysoikeus **Corporate Law**

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee ja hallitsee yrittämisen oikeudelliset edellytykset		
Sisältö:	Yritystoiminnan harjoittaminen Yritysmuodot Työsuhde Työaika ja vuosiloma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä (harjoituskirja)		

(STPB02S) Yritystalouden perusteet **Introduction to Business Economics**

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu yritystoiminnan peruskäsitteet ja ymmärtää markkinoinnin ja kustannustietoisuuden merkityksen sosiaali- ja terveysalan yksiköissä ja yritystoiminnassa.		
Sisältö:	Kustannuslaskennan perusteet Markkinointi Sosiaali- ja terveysalan yrittäjyys		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset/projekti		

Suoritustapa:	Harjoituksiin tai projektiin osallistuminen
Kirjallisuus:	Kinkki, Yritysavain - Yrityksen perustoiminnot (uusin painos) Yrittäjyyden uudet muodot, Työministeriön julkaisu Karvonen, A., Uusitalo, S. Minäkö hoiva-alan yrittäjäksi. Ohjeita sosiaali- ja terveysalan yritystä suunnitteleville Kovalainen, A., Simonen, L., Sosiaali- ja terveysalan yrittäjyys

(STPB04S) Terveystaloustieto

Health Economics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää taloudellisen ajattelun merkityksen sosiaali- ja terveydenhuollon toteutuksessa ja saa perustiedot talousarvion laadinnasta ja seurannasta		
Sisältö:	Taloudellisuus, tehokkuus, tuottavuus, vaikuttavuus Talousarvion laadinta ja seuranta		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Tehtävä (arviointi: hyväksytty - hylätty)		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPB06S) Hyvinvointipalvelut

Welfare Services

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee sosiaali- ja terveyspolitiikan peruskäsitteet, toimintajärjestelmän ja arvoperustan. Tiedostaa sosiaali- ja terveyspolitiikan vaikutukset ihmisten arkeen, terveyteen ja hyvinvointiin.		
Sisältö:	Sosiaali- ja terveyspolitiikan peruskäsitteet, yhteiskunnallinen tehtävä ja arvoperusta Sosiaalipolitiikan päätöksentekojärjestelmä Suomalainen hyvinvointivaltio- ja erilaiset hyvinvointipoliittiset mallit Terveyspolitiikan strateginen ohjaus ja palvelujärjestelmä Kansalaisten asema ja oikeudet		
Opetusmuoto:	Lähiopetus ja itsenäinen työskentely		
Suoritustapa:	Tentti tai tehtävä		
Kirjallisuus:	Anttonen A., Sipilä J., Suomalaista sosiaalipolitiikkaa STM. Kansanterveysohjelma 2015 Lehto ym., Sosiaali- ja terveydenhuolto Opettajan osoittamat verkkojulkaisut		

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT

(STPO0ZZ) ORIENTOITUMINEN HOITOTYÖHÖN 17 ov **ORIENTATION TO HEALTH CARE PROFESSION**

Opiskelija perehtyy hoitotyön lähtökohtiin, arvoperustaan ja päätöksentekoon. Opiskelija saa perusvalmiudet hoitotyössä toimimiseen.

(STPO01S) Hoitotyön teoreettiset perusteet I

Theoretical Foundations of Nursing I

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija on selvillä hoitotyön historiallisista ja teoreettisista lähtökohdista sekä hahmottaa hoitotieteen keskeisenä hoitotyön käytäntöä ohjaavana tieteenä.		
Sisältö:	Hoitotyön historialliset ja teoreettiset lähtökohdat Hoitotyön ulottuvuudet Hoitotyön tietoperusta Hoitoprosessi Elämisen toimintojen malli		
Opetusmuoto:	Luento, pienryhmäharjoitukset, sähköinen potilashallintajärjestelmä		
Suoritustapa:	Osallistuminen luennoille ja pienryhmätyöskentelyyn		
Kirjallisuus:	Sorvettula, M., Johdatus suomalaisen hoitotyön historiaan Hallila L, Hoitotyön kirjallinen suunnitelma Ajankohtaiset artikkelit		

(STPO02S) Anatomia ja fysiologia

Anatomy and Physiology

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää ihmisruumiin rakenteen ja toiminnan siten, että hän osaa käyttää tietoperustaa asiakaslähtöisessä hoitotyössä terveyden edistämisessä sekä sairauksista selviytymisen tukemisessa. Opiskelija osaa seurata kehon toimintakykyä.		
Sisältö:	Solu, kudokset, elimet Hengitys- ja verenkiertoelimistö Ruuansulatus ja aineenvaihdunta Aistitoiminnot ja hermosto Tuki- ja liikuntaelimet Lisääntyminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely, verkko-opinnot		
Suoritustapa:	Tentit Tehtävät (hyväksytty-hylätty)		
Kirjallisuus:	Bjälle, J., Haug, E., Sand, O., Sjaastad, Ö., Toverud, K., Ihminen, fysiologia ja anatomia Hervonen, Nienstedt, Hoitoalan sanasto		

(STPO03S) Lääkehoidon perusteet ja lääkematematiikka

Pharmacotherapy and Pharmaceutical Mathematics

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa toteuttaa potilaslähtöistä lääkehoitoa turvallisesti.		

Sisältö:	Lääkehoitoa ohjaava lainsäädäntö ja lääkehoidon seuranta Lääkematematiikka
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäopetus, lääkelaskenta ja lääkkeenjako tarjottimelle
Suoritustapa:	Tentti lääkehoidon perusteista
Kirjallisuus:	Nurminen, M-L., Lääkehoito Ernvall, S. ym., Lääkelaskenta

(STPO05S) Hoitotyön teoreettiset perusteet osa 2
Theoretical Foundations of Nursing 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää hoitotieteellisen tutkimuksen tuottamaa tietoa suunnitellessaan ja arvioidessaan asiakaslähtöistä hoitotyötä. Hän on selvillä hoitotyön dokumentointia ohjaavista säädöksistä ja tietosuojasta sekä osaa hyödyntää sähköisiä potilashallintajärjestelmiä.		
Sisältö:	Hoitotyön käsitteelliset teoriat Hoitotyön toimintamallit ja päätöksenteko Hoitotyön laatu Näyttöön perustuva hoitotyö Hoitotyön kirjaaminen ja sitä ohjaava lainsäädäntö, tietosuoja Sähköiset potilashallintajärjestelmät		
Opetusmuoto:	Pienryhmäharjoitukset		
Suoritustapa:	Osallistuminen harjoituksiin, kirjallinen yksilötehtävä		
Kirjallisuus:	Hallila, L., Hoitotyön kirjallinen suunnitelma Janhonen, S., Pyykkö, A., Kehittyvän hoitotyön malli Ensio A ym. Hoitotyön elektroninen kirjaaminen STM: Terveyttä ja hyvinvointia näyttöön perustuvalla hoitotyöllä.		

(STPO06S) Hoitotyön etiikka
Nursing Ethics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu hoitotyön eettiseen arvoperustan ja keskeisen juridisen normiston sekä harjaantuu eettisessä päätöksentekotaidossa.		
Sisältö:	Hoitotyön filosofian ja etiikan lähtökohtia Hoitotyön etiikan arvoperusta Estetiikka hoitotyössä Hoitotyön ammattietiikka Potilaan oikeudellinen asema Tietosuoja terveydenhuollossa		
Opetusmuoto:	Virtuaaliopintoina		
Suoritustapa:	yksilö- ja pienryhmätehtävät verkossa , tietotesti		
Kirjallisuus:	Väisänen, Sanni, Hoitotyön etiikan perusteita oppimaan Leino-Kilpi,H., Välimäki, M., Etiikka hoitotyössä. Ammattietiikan kannalta keskeinen normisto (lait)		

Ajankohtaiset artikkelit ja tutkimukset sekä tiedonhaku internetistä

(STPO07S)**Elämisen toiminnot**

Functions of Daily Living

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää potilaslähtöisen hoitotyön suunnitteluprosessin ja kykenee auttamaan, ohjaamaan sekä tarkkailemaan potilaan/ asiakkaan elämisen toiminnoissa tapahtuvia muutoksia.		
Sisältö:	Elämisen toimintojen malli (Roper-Logan-Tierney)		
Opetusmuoto:	Harjoittelu, seminaarit, oppimisneuvola		
Suoritustapa:	Harjoittelun hyväksytty suorittaminen		
Kirjallisuus:	Iivanainen, A. ym., Hoitamisen taito Roper, N., Logan, W., Tierney, A., Hoitotyön perusteet		

(STPO09S)**Mikrobiologia ja tarttuvat taudit**

Microbiology and Infectious Diseases

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää infektioiden syntyyn vaikuttavat tekijät ja osaa toimia turvallisesti ehkäisten potilaiden ja hoitohenkilökunnan infektiota.		
Sisältö:	Hoitotyön kannalta kliinisesti tärkeimmät mikrobit ja niiden aiheuttamat infektiot Infektioiden lähteet, mikrobin leviämistiet ja infektion syntyminen Infektioiden ehkäiseminen Aseptiikan mikrobiologiset perusteet Yksilön mikrobivastaiset puolustusmekanismit ja niiden vahvistaminen Lainsäädäntö ja infektioiden seuranta		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Pienimuotoinen tentti tai tehtävä ja pienryhmäharjoituksiin osallistuminen		
Kirjallisuus:	Suomen Kuntaliitto, Infektioiden torjunta sairaalassa Suomen Kuntaliitto, Kliininen mikrobiologia terveydenhuollossa		

(STPO10S)**Radiografisen hoitotyön perusteet**

Introduction to Radiographical Nursing

Laajuus:	0.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää radiologisten kuvantamismenetelmien merkityksen osana eri-ikäisten asiakkaiden/potilaiden tutkimusta ja hoitoa.		
Sisältö:	Asiakkaan/potilaan tutkimukseen/hoitoon valmistaminen sekä jatkohoito Erilaiset kuvantamismenetelmät röntgendiagnostiikassa, isotooppitutkimuksissa ja -hoidoissa sekä sädehoidossa Säteilysuojaus		
Opetusmuoto:	Luennot		

Suoritustapa: Pienimuotoinen tentti tai tehtävä ja pienryhmäharjoituksiin osallistuminen

Kirjallisuus: Lahtinen, T., Holsti, L.R., Kliininen säteilybiologia
Kormano, M., Laasonen, E., Soimakallio, S., Standertskjöld, Nordenstam, C-G.,
Suramo, I., Kliininen radiologia
Paile, W., Mustonen, R., Salomaa, S., Voutilainen, A., Säteily & Terveys

(STPO11S) Biokemian perusteet Basics of Biochemistry

Laajuus: 0.5 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää kliinisten laboratoriopalvelujen merkityksen hoitotyön tukena.

Sisältö: Laboratoriotutkimusten perusteet hoitotyössä
Kliinisen kemian, hematologian ja fysiologian perustutkimukset sovellettuna hoitotyöhön
Perusnäytteenotot ja perustutkimusten kliininen merkitys potilaille
Potilasturvallisuus tutkimusten aikana
Moniammatillinen yhteistyö ja palvelujen laatu

Opetusmuoto: Pienryhmäharjoitukset, luennot ja itsenäinen opiskelu

Suoritustapa: Pienryhmäharjoituksiin osallistuminen (100%) ja integroitu tentti hoitotyön diagnostiikkaan

Kirjallisuus: Linko, L., Ahonen, E., Eirola, R., Ojala, M., Laboratoriopalvelut hoitotyön tukena
Makkonen, S., Tuokko, S., Näytteenotto
Vilpoi, J. (toim.), Laboratoriolääketiede. Kliininen kemia ja hematologia.

(STPO12S) Monikulttuurinen hoitotyö Multicultural Nursing

Laajuus: 1,5 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija laajentaa ja syventää käsitystään eri kulttuureista ja hänellä on valmiuksia kohdata eri kulttuureista tulevia asiakkaita/potilaita ja työtovereita.

Sisältö: Kulttuurin käsite
Hoitoprosessi kulttuurilähtöisessä hoitotyössä Osa toteutetaan perusopinnoissa ja osa ammattiopinnoissa

Opetusmuoto: Luento, pienryhmätyöskentely, vierailut

Suoritustapa: Portfolio

Kirjallisuus: Tuominen R, Kulttuurien kohtaaminen terveydenhuollossa
Räty, Maahanmuuttaja asiakkaana

(STAJ0ZZ) HOITOTYÖN ASiantuntijuus 8 ov EXPERTISE IN NURSING

Opiskelija käyttää tutkimustietoa hoitotyön kehittämisessä ja kykenee koordinoimaan, johtamaan, arvioimaan ja kehittämään näyttöön perustuvaa hoitotyötä ja sen laatua sekä saa perusvalmiuksia yrittäjänä toimimiseen.

(YHTO02S) Projektitoiminnan perusteet

Basics of Project Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu tavoitteellisen työskentelytavan, jota yleensä sovelletaan kertaluonteisissa hallinnollisissa, tutkimuksellisissa ja/tai tuotannollisissa tehtävissä.		
Sisältö:	Projektitoiminnan keskeiset käsitteet Projektisuunnitelma ja sen tekeminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja/tai verkossa opiskelu ja projektin suunnittelu		
Suoritustapa:	Keskustelu virtuaalisissa pienryhmissä, projektisuunnitelman tekeminen ja/tai tentti		
Kirjallisuus:	Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja. Silfverberg, P., Ideasta projektiksi - Projektisuunnittelun käsikirja.		

(STAJ03S) Hoitotyön tutkimuksen perusteet ja suunnittelu

Planning of Nursing Research

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaa perusvalmiudet tieteelliseen ja kriittiseen ajatteluun ja osaa arvioida olemassa olevaa tietoa kriittisesti. Opiskelija kehittää tiedonhankintavalmiuksiaan.		
Sisältö:	Hoitotieteen tutkimuksen merkitys Tieteenfilosofisia lähtökohtia Kvantitatiivinen ja kvalitatiivinen tutkimusprosessi		
Opetusmuoto:	Luennot ja seminaarit		
Suoritustapa:	Opiskelija tekee pienimuotoisen tutkimusharjoituksen		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(STAJ04S) Hoitotyön tutkimuksen arviointi

Evaluation of Nursing Research

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää tietoperustaansa näyttöön perustuvan hoitotyön tutkimuksen suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa. Ymmärtää asiantuntijuuden kehittymisen merkityksen tutkimustyön avulla.		
Sisältö:	Tutkimuksen luotettavuus ja eettisyys Tutkimuslupa ja toimeksiannot Asiantuntijuuden arviointi ja kehittäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja seminaarit		
Suoritustapa:	Kokoava tentti		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(STAJ01S)**Hoitotyön johtaminen ja laatutyö**

Leadership and Quality Management in Nursing

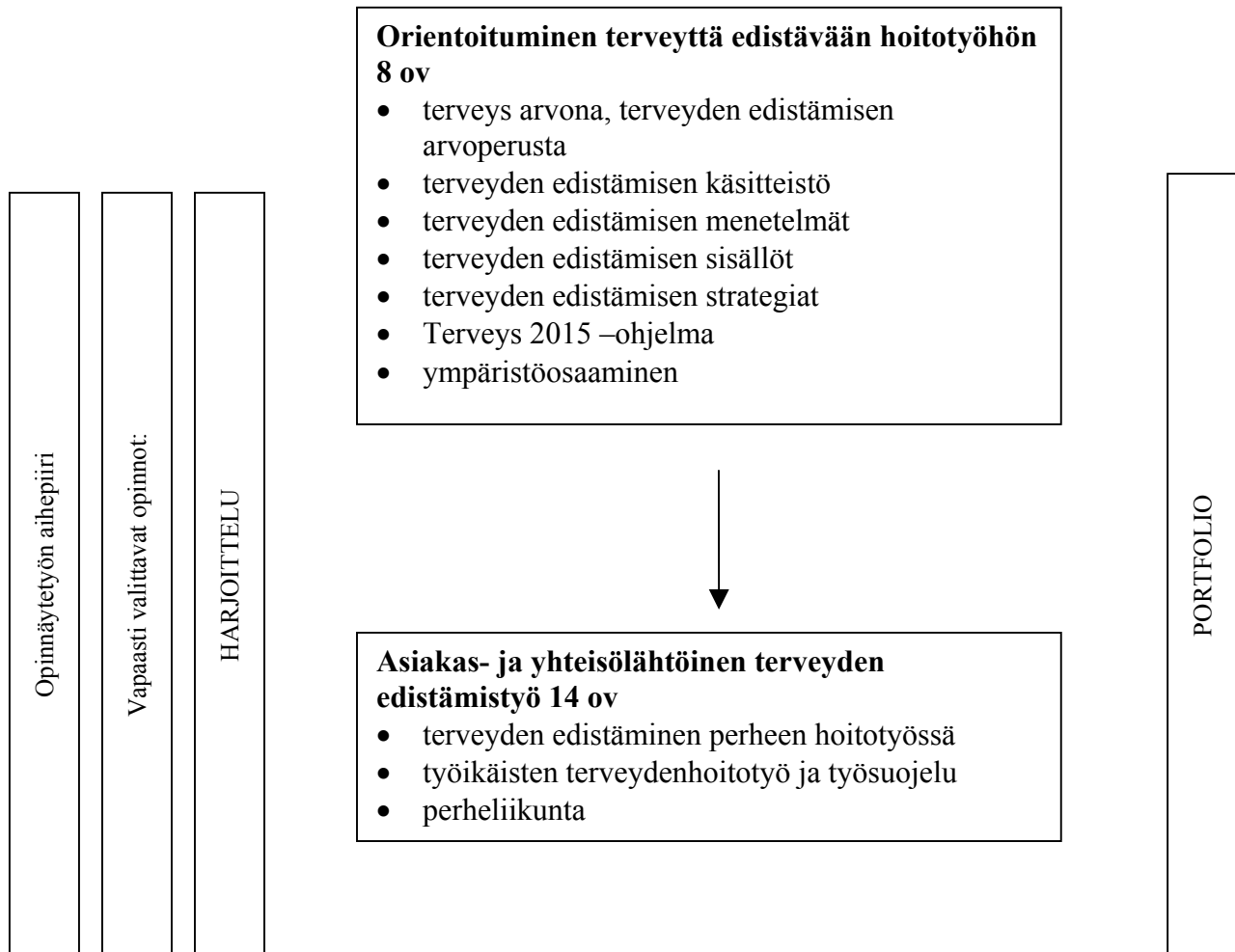
Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää vastuunoton monitasoisuuden sekä kykenee koordinoimaan, johtamaan, arvioimaan ja kehittämään näyttöön perustuvaa hoitotyötä ja sen laatua.		
Sisältö:	Hoitotyön asiantuntijuus Hallinnon ja johtamisen keskeiset käsitteet ja teoriat Johtaja ja johtamiskäytännöt Laadunhallinta Moniammatillinen yhteistyö ja verkostoituminen Sisäinen ja ulkoinen markkinointi		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Kirjallinen tehtävä		
Kirjallisuus:	STM: Terveyttä ja hyvinvointia näyttöön perustuvalla hoitotyöllä Sosiaali- ja terveysministeriö, Stakes, Suomen Kuntaliitto: Sosiaali- ja terveydenhuollon laadunhallinta 2000-luvulle. Valtakunnallinen suositus Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STAJ02S)**Sosiaali- ja terveysalan yrittäjyys**

Entrepreneurship in Health Care and Social Services

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää sosiaali- ja terveysalan yrittäjyyteen liittyviä erityispiirteitä sekä saa valmiuksia asiakaslähtöiseen liiketoiminnan suunnitteluun.		
Sisältö:	Sosiaali- ja terveysalan yrittäjyyden erityispiirteet Asiakaslähtöisyys liiketoiminnassa		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Integroitu hoitotyön johtaminen ja laatutyö -opintojakson suoritukseen		
Kirjallisuus:	Ajankohtainen opettajan osoittama materiaali		

TERVEYDEN EDISTÄMINEN HOITOTYÖSSÄ 22 ov



(STPH0ZZ) TERVEYDEN EDISTÄMISEN PERUSTEET 8 ov

INTRODUCTION TO HEALT PROMOTION

Opiskelija sisäistää terveyden edistämisen yksilön, yhteisön ja ympäristön voimavaraksi sekä osaa käyttää terveysneuvontaan soveltuvia menetelmiä

(STPH11S) Terveyden edistäminen hoitotyössä

Health Promotion in Nursing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoite: Opiskelija ymmärtää terveyden edistämisen prosessina, johon vaikuttavat yksilö, yhteisö ja ympäröivä kulttuuri.

Sisältö: Terveyden edistäminen yksilön, yhteisön ja kulttuurin näkökulmista
Terveyden edistäminen hoitotyössä

Terveysten edistämishjelmat
Terveysten edistäminen liikunnan avulla

Opetusmuoto: Luennot, harjoitukset

Suoritustapa: Osallistuminen luennoille, mahdollisuus suorittaa verkko-opintoina

Kirjallisuus: TK 2015 -ohjelma
Opettajan osoittama ajankohtainen materiaali
Ruuskanen, E. (toim.), Tehokas ja turvallinen terveysliikunta. UKK-instituutti

(STPH12S) Terveysten edistäminen elämänkulun aikana Health Promotion During the Lifespan

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää ihmisen kasvuun, kehitykseen ja oppimiseen liittyviä tekijöitä elämänkulun eri vaiheissa.

Sisältö: Ihmisen kasvun ja kehittymisen teorioita
Oppimiskäsityksiä
Oppiminen elämänkulun eri vaiheissa

Opetusmuoto: Harjoitukset

Suoritustapa: Terveysneuvontatapahtuman järjestäminen

Kirjallisuus: Lyytinen, P., Korkiakangas, M., Lyytinen, H., Näkökulmia kehityspsykologiaan

(STPH18S) Terveysneuvontatapahtuma Health Counselling

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija osaa toteuttaa asiakaslähtöistä terveysneuvontaa, jossa hän ottaa huomioon asiakkaan/potilaan kokonaiselämäntilanteen.

Sisältö: Asiakaslähtöinen terveysneuvonta
Terveysneuvontamenetelmät

Opetusmuoto: Luennot, yhteistoiminnalliset harjoitukset

Suoritustapa: Terveysneuvontatapahtuman järjestäminen

Kirjallisuus: Pietilä A-M, Hirvonen, Koponen, Salminen, Sirola (toim.) Terveysten edistäminen.
Uudistuvat työmenetelmät
Opettajan osoittama ajankohtainen materiaali

(STPH13S) Terveysten edistäminen mielenterveystyössä Health Promotion in Mental Health Care

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija muodostaa kokonaiskuvan mielenterveydestä, sen taustatekijöistä ja uhkista sekä mielenterveyden edistämisestä.

Sisältö:	Mielenterveyden edistäminen ja ylläpitäminen Mielenterveyden taustatekijät ja uhkat Mielenterveystyö Mielenterveyshäiriöiden yleisyys Traumaattiset kriisit ja kriisityö
Opetusmuoto:	Luennot
Suoritustapa:	Terveysneuvontatapahtuman järjestäminen
Kirjallisuus:	Roti, O., Ihanus, J., Terveys ja psykologia., s. 1-109 Opettajan osoittama materiaali

(STPH19S) Päihderiippuvuuden ennaltaehkäisy
Prevention of Intoxicant Abuse

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy erilaisiin päihteisiin ja päihdeongelmiin elämänkaaren eri vaiheissa sekä ennaltaehkäisevään ja korjaavan päihdehoitotyön malleihin.		
Sisältö:	Päihdekeskeinen elämäntapa ja riippuvuus Varhaisvaiheen päihdehoitotyö - mini-interventio		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Terveysneuvontatapahtuman järjestäminen		
Kirjallisuus:	Päihdehuoltolaki Inkinen, M., Partanen, A., Sutinen, T., Päihdehoitotyö Opettajan osoittama materiaali		

(STPH21S) Kuntoutuvaan asiakkaan terveyden edistäminen
Promoting the Health of a Rehabilitation Patient

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija käyttää sosiaalisen, lääkinnällisen, ammatillisen ja kasvatuksellisen kuntoutuksen menetelmiä terveyden edistämässä erilaisissa ympäristöissä.		
Sisältö:	Terveysliikunta eri ikäisten terveyden edistämässä Asiakaslähtöinen kuntoutus Yhteisölähtöisyys kuntoutumisessa		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Osallistuminen, tehtävät		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(STPH30S) Ympäristöosaaminen
Environmental Skill-base

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelijan ympäristöosaaminen kehittyy asiantuntijuuteen kuuluvaksi tieto-aidoksi. Opiskelija osaa edistää ympäristön terveyttä ja turvallisuutta toimimalla ympäristövastuullisesti kestävän kehityksen periaatteiden mukaan.
Sisältö:	Ympäristöarvot ja -estetiikka Ympäristöongelmat (globaalit, alueelliset ja paikalliset) Kestävän kehityksen ja elämäntavan ohjaus
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely
Suoritustapa:	Oppimistehtävä verkossa
Kirjallisuus:	Tapaninen, A. ym., Ympäristö ja hyvinvointi. Stakes Viestintä. Helsinki

(STPH35S) Ravitseminen eri ikäisten terveyden edistämisessä
Nutrition in Health Promotion

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää ravitsemuksen merkityksen eri ikäisten asiakkaiden terveyden edistämisessä sekä tietää ravitsemusneuvonnan toteuttamisessa huomioitavat seikat.		
Sisältö:	Ravinnon ja terveyden väliset yhteydet Ravitsemussuositukset Eri ikäryhmien ravitsemukselliset haasteet Ravitsemusneuvonnan toteuttaminen		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset		
Suoritustapa:	Terveysneuvontatapahtuman järjestäminen		
Kirjallisuus:	Parkkinen ja Serti: Ruoka ja ravitseminen Opintomoniste		

(STAE0ZZ) TERVEYDEN EDISTÄMINEN PERHEEN HOITOTYÖSSÄ 13 ov
HEALTH PROMOTION IN FAMILY NURSING

Opiskelija muodostaa teoreettisen kokonaisuuden elämänhallintaa tukevasta hoitotyöstä perheen elämänsä aikana ja osaa arvioida hoitotyön interventioiden merkitystä perhekeskeisyyden periaatteen mukaisesti

(STAE01S) Äitiyshuolto ja naistentautien hoitotyö
Maternity Nursing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa valmiudet perheen tukemiseen raskauden, synnytyksen ja lapsivuodeajan hoitotyössä sekä naistentautien aiheuttamien stressitilanteiden tunnistamiseen ja niihin vastaamiseen hoitotyön auttamismenetelmin.		
Sisältö:	Nainen, mies ja perhe ammatillisen hoitamisen lähtökohtana Hoitoprosessi raskauden, synnytyksen ja lapsivuodeajan sekä naistentautien hoitotyössä		
Opetusmuoto:	Opetuskeskustelu, laboraatio-opetus ja harjoittelu		
Suoritustapa:	Tentti tai tehtävä		

Kirjallisuus: Eskola, K., Naisen elämä ja hoitotyö tai
Eskola, K., Hytönen, E., Nainen hoitotyön asiakkaana
Paunonen, M., Vehviläinen, M., Perhe hoitotyössä

(STAE05S)**Perheliikunta**

Physical Education for Families

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. - 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy perheliikuntaan ja osaa hyödyntää liikuntaa terveyden edistämisen tukena ohjaus- ja neuvontatyössä

Sisältö: Raskauden ajan liikunta ja rentoutuminen
Liikunta lapsen terveyden edistämässä sekä kasvun ja kehityksen tukemisessa
Liikunta perheen yhteisenä harrastuksena

Opetusmuoto: Teoriaopetus ja käytännön harjoitukset

Suoritustapa: Tehtävät tai tentti

Kirjallisuus: Opettajan osoittama materiaali

(STAE03S)**Työikäisen terveydenhoito ja työsuojelu**

Occupational Health and Safety

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija sisäistää työikäisen terveyden edistämisen yksilön, yhteisön ja ympäristön voimavaraksi.

Sisältö: Työikäisen terveys ja terveyden edistäminen
Työ, työympäristö ja ihminen
Työterveyshuolto osana terveyden edistämistä
Työturvallisuuslaki, työsuojelun säädökset ja sopimukset
Työkykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Osallistuminen, tehtävät tai tentti

Kirjallisuus: Hyvä työterveyshuoltokäytäntö (soveltuvin osin)
TK2015 -ohjelma
Opettajan osoittama ajankohtainen materiaali
Rissa, K., Riskit hallintaan (soveltuvin osin). Työturvallisuuskeskus. Helsinki

(STAE02S)**Lasten ja nuorten hoitotyö**

Children and Young Nursing

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 1. - 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää lasten ja nuorten terveyden- ja sairaanhoidon erityispiirteet ja osaa tunnistaa lapsen ja nuoren kehitykselliset tarpeet sekä perheen voimavarat hoitotyön lähtökohdaksi.

Sisältö: Lasten ja nuorten hoitotyötä ohjaavat arvot ja hoitotyönperiaatteet
Lapsen ja nuoren kehitykselliset tarpeet terveyden edistämistyön lähtökohtana

Sairaalan lapsen ja nuoren hoitoprosessi
Kehitysvammaisen lapsen ja nuoren hoito, kasvatus ja kuntoutus

Opetusmuoto: Opetuskeskustelut, laboraatio-opetus ja harjoittelu, oppimisneuvola

Suoritustapa: Tentti tai tehtävä

Kirjallisuus: Muurinen, E., Surakka, T., Lasten ja nuorten hoitotyö
Aalberg, V., Siimes, M. A., Lapsesta aikuiseksi
Paunonen, M., Vehviläinen-Julkunen, K., Perhe hoitotyössä

(STAE04S)

Harjoittelu

Practical Training

Laajuus: 5 ov Ajoitus: 1. - 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Samat kuin edellä

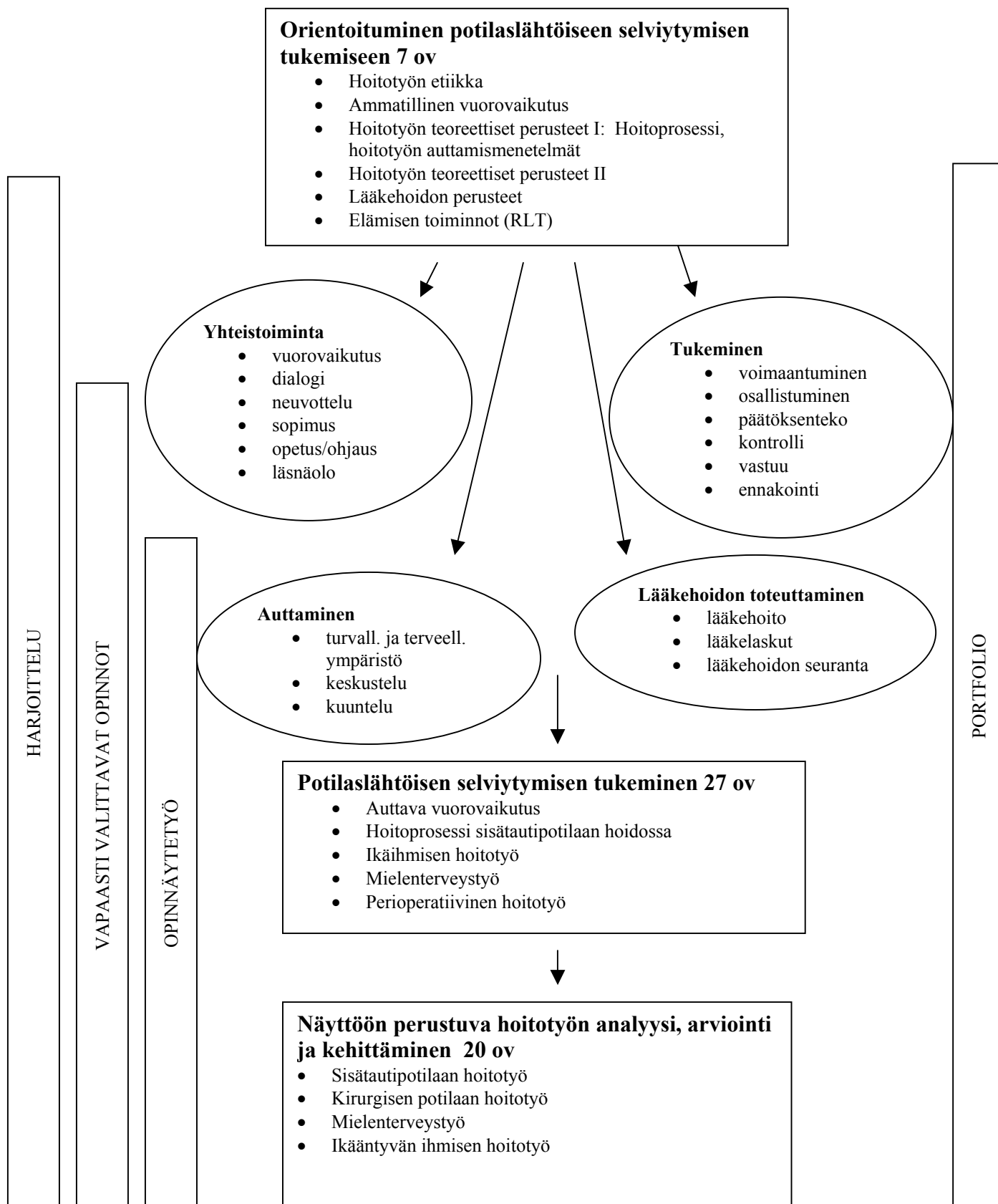
Sisältö: Terveystietäminen perheen hoitotyössä

Opetusmuoto: Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä

Suoritustapa: Ohjattu harjoittelu

Kirjallisuus: Sopimuksen mukaan

NÄYTTÖÖN PERUSTUVA HOITOTYÖ 54 ov



(STAI0ZZ) **AIKUISTEN JA IKÄÄNTYVIEN HOITOTYÖ 15 ov** ADULT AND AGING NURSING

Opiskelija ymmärtää potilaan/asiakkaan selviytymisen prosessiksi, johon vaikuttavat yksilön omat ja hänen käytettävissään olevat perheen, yhteisön ja yhteiskunnan voimavarat.

(STAI01S) **Asiakaslähtöinen selviytymisen tukeminen** Client-Oriented Managing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa vahvistaa aikuisen ja ikäihmisen selviytymistä tukevia voimavaroja asiakaslähtöisesti ja on selvillä yhteisön ja yksilön selviytymistä edistävästä voimavaroista.		
Sisältö:	Selviytymisen käsite Selviytymisen prosessi aikuisilla ja ikäihmisillä		
Opetusmuoto:	Luennot, palvelutoiminta		
Suoritustapa:	Asiakaslähtöinen selviytymisen tukemistapahtuma oppimisneuvolassa tai tentti tai tehtävä		
Kirjallisuus:	Sovitaan kurssin alussa		

(STAI03S) **Hoitoprosessi pitkäaikaipotilaan hoidossa** Nursing Process of a Long-Term Patient

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoite:	Opiskelija osaa tukea pitkäaikaista sairautta sairastavan potilaan/asiakkaan ja hänen läheistensä terveyttä ja selviytymistä asiakaslähtöisesti sairaala- ja kotiympäristöissä.		
Sisältö:	Äkillisen sairastumisen aiheuttama kriisi Kipupotilaan selviytymisen tukeminen Potilaan selviytymisen tukeminen nopeasti muuttuvissa tilanteissa Potilaan hoitoon motivoituminen Vaikeasti sairaan potilaan kohtaaminen ja tukeminen Moniammatillinen yhteistyö potilaan selviytymisen tukemisessa		
Opetusmuoto:	Asiantuntijaluennot, pienryhmäharjoitukset, seminaarit, palvelutoiminta, harjoittelu 5ov		
Suoritustapa:	Seminaarityöskentely, tentti		
Kirjallisuus:	Holmia, S., Murtonen, I., Myllymäki, H., Valtonen, K., Sisätauti-kirurginen hoitotyö Vauhkonen, I., Holmström, P., Sisätaudit Nurminen, M-L., Lääkehoito Kallanranta T ym. Kuntoutus Ilmoitetaan kurssin alussa		

(STAI05S) Ikäihmisen hoitotyö
Aging Nursing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija rakentaa tieto- ja arvoperustan ikääntymisestä ja ikäihmisen hyvinvoinnin edistämisestä. Hän hallitsee ikääntyvän ihmisen selviytymistä tukevan kuntoutumisprosessin.		
Sisältö:	Ikääntyminen, ikäihmisen hyvinvointi ja vanhuspolitiikka Ikäihmisen toimintakyky ja sen mittaaminen Ikäihmisen elämää tukevat auttamismenetelmä Ikäihmisen koti, kotihoito, sosiaaliset verkostot ja kuntoutumissuunnitelma Ikäihmisen hyvä hoito		
Opetusmuoto:	Luennot, opintokäynnit, tehtävät, asiantuntijavierailut		
Suoritustapa:	Tentti, kirjallinen tehtävä/t ja osallistuminen harjoituksiin		
Kirjallisuus:	Heikkinen, Kettunen, Monimuotoinen sosiaaliturva (soveltuvin osin) Heikkinen, M., Vanhuuden voimavarat Muu ajankohtainen materiaali		

(STAI06S) Ensiapu, väestönsuojelu ja kriisivalmius
First Aid, Civil Defence and Crisis Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää toimintavalmiuttaan ensiavun auttamistilanteissa. Opiskelija oppii ennaltaehkäisyn ja auttamisen perusperiaatteet sekä toimimaan yhteistyössä toisten ensiavun antajien ja muiden auttajien kanssa.		
Sisältö:	Ensiavun tapahtumaketju, auttamisvelvollisuus, onnettomuustilanteen arviointi, potilaan tutkiminen Ensiaputilanne autettavan ja auttajan kriisinä sekä ensiapu Elvytys ja sokkipotilaan ensiapu Haavat ja verenvuodot, luu- ja nivelvammoja saaneen ensiapu ja kuljetus Palo- ja paleltumavammat, myrkytykset Väestönsuojelu ja kriisivalmiuden perusteita		
Opetusmuoto:	Luennot, caset, opetuskeskustelu, harjoitukset, opintokäynnit		
Suoritustapa:	Tietotesti, aktiivinen osallistuminen harjoituksissa, opintokäynnit EA II:n todistus		
Kirjallisuus:	Duodecim, SPR, Ensiapuopas Ajankohtaistieto eri viestintävälineistä		

(STAI04S) Harjoittelu 5 ov
Practical Training

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	2. – 4. vuosikurssi
----------	------	----------	---------------------

Tavoitteet:	Samat kuin edellä
Sisältö:	Aikuisten ja ikääntyvien hoitotyö
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu
Kirjallisuus	Sopimuksen mukaan

(STPM0ZZ) MIELENTERVEYSTYÖ 9 ov **MENTAL HEALTH CARE**

Opiskelija perehtyy asiakas/potilaslähtöiseen hoitotyöhön mielenterveystyössä. Hän perehtyy erilaisiin hoitotyön auttamismenetelmiin ja tutustuu muihin hoitomuotoihin.

(STPM02S) Potilas/asiakaslähtöinen mielenterveystyö **Patient-/ Client-Oriented Mental Health Care**

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. - 3.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu mielenterveyshäiriöiden tunnistamiseen, mielenterveysongelman kohtamiseen ja hoitoon. Hän perehtyy erilaisiin hoitotyön auttamismenetelmiin, jotka tukevat asiakkaan/potilaan selviytymistä.		
Sisältö:	Mielenterveyspotilaan kohtaaminen ja hoitotyön auttamismenetelmät Mielenterveyspotilaan hoitoprosessi Hoidon porrastus mielenterveystyössä		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, seminaarit, videoneuvottelu, oppimisneuvola		
Suoritustapa:	Tentti, osallistuminen ryhmätyöskentelyyn		
Kirjallisuus:	Välimäki, ym., Psykiatrinen hoitotyö muutoksessa Lönnqvist, J. ym., Psykiatria Mielenterveyslaki		

(STPM04S) Harjoittelu 6 ov **Practical Training**

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Mielenterveystyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

(STAP0ZZ) PERIOPERATIIVINEN HOITOTYÖ 11 OV **PERIOPERATIVE NURSING**

Opiskelija muodostaa kokonaiskuvan asiakaslähtöisestä kirurgisen potilaan hoitotyöstä perioperatiivisen hoitoprosessin aikana.

(STAP01S) Perioperatiivinen hoitotyö Perioperative Nursing

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee kirurgisen potilaan selviytymistä tukevan hoitoprosessin ja osaa käyttää eri tieteenalojen tietoa hoitotyön päätöksenteossa.		
Sisältö:	Potilaan turvallisuus perioperatiivisessa hoitoprosessissa Potilaan selviytymistä tukevat auttamismenetelmät Anestesiamenetelmät ja anestesiahoito Keskeiset kirurgiset sairaudet ja niiden lääketieteellinen hoito Kirurgisen potilaan hyvä hoitotyö		
Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit, harjoittelu, itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Tentti, osallistuminen seminaareihin ja harjoittelu		
Kirjallisuus:	Holmia, S., Murtonen, I., Myllymäki, H., Valtonen, K., Sisätauti-kirurginen hoitotyö Korte, R., Rajamäki, A., Lukkari, L., Kallio, A., Perioperatiivinen hoito Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STAP02S) Harjoittelu 6 ov Practical Training

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	2. – 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Perioperatiivinen hoitotyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT

(STVE0ZZ) KIRURGINEN HOITOTYÖ 20 ov **SURGICAL NURSING**

Opiskelija syventää käsitystään kirurgisen potilaan kokonaishoidosta ja edistää kirurgisen hoitotyön laatua.

(STVE01S) Orientoituminen kirurgiseen hoitotyöhön
Orientation to Surgical Nursing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää osaamistaan kirurgisen hoitotyön lähtökohdista ja pohtii kriittisesti hoitotyön eettisiä periaatteita oman toimintansa perustana.		
Sisältö:	Kirurgisen potilaan turvallisuuden kokemus Kirurgisen hoitotyön etiikka Kirurgisen hoidon organisaatio ja yhteistyö Kirurgisen hoitotyön asiantuntijuuden tieto- ja taitoperusta		
Opetusmuoto:	Luento, seminaari, itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Essee, portfolio		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVE02S) Kirurgisen potilaan selviytymisen tukeminen
Support for Managing of a Surgical Patient

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu soveltamaan eri tieteenalojen tietoa muuttuvissa kirurgisen hoitotyön tilanteissa ja kykenee vastaamaan kirurgisen potilaan kokonaishoidon koordinoinnista.		
Sisältö:	Potilaan ja sairaanhoitajan yhteistyösuhde Eri-ikäinen ihminen kirurgisena potilaana Tavallisimpia kirurgisia sairauksia sairastavien potilaiden hoitotyö Potilaan hoitoonsa osallistumisen tukeminen Potilaan hoitotyön jatkuvuus ja dokumentointi Potilaan ohjaus		
Opetusmuoto:	Luennot, ryhmätyöskentely, seminaarit		
Suoritustapa:	Harjoitustehtävät, tentti, portfolio		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVE03S) Kirurgisen hoitotyön kehittäminen
Development of Surgical Nursing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3.-4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa kehittää kirurgisen hoitotyön laatua ja vaikuttavuutta sekä kykenee kriittiseen ja luovaan oman asiantuntijuutensa kehittämiseen.		
Sisältö:	Kirurgisen hoitotyön yhteiskunnalliset ja kulttuuriset haasteet Muutos ja kirurginen hoitotyö Kirurgisen hoitotyön laadunhallinta		

	Sairaanhoitajan asiantuntijuuden arviointi ja urakehitys
Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit, itsenäinen opiskelu
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustehtävä, vertaisarviointi, portfolio
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(STVE20S)**Harjoittelu**

Practical Training

Laajuus:	10 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Kirurginen hoitotyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

(STVS0ZZ)**PITKÄAIKAISPOTILAAN HOITOTYÖ 20 ov**
LONG-TERM NURSING

Opiskelija harjaantuu itsenäiseen päätöksentekoon ja ongelmaratkaisuun suunnitelluissa, toteuttaessaan ja kehittäessään hoitotyötä moniammatillisessa työryhmässä. Opiskelija omaksuu asiakkaan ja hänen läheistensä voimavaroja tukevan työskentelytavan.

(STVS01S)**Orientoituminen pitkäaikaispotilaan hoitotyöhön**

Orientation to Long-Term Nursing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija muodostaa käsityksen pitkäaikaispotilaan hoitotyön lähtökohdista ja potilas/asiakaslähtöisestä selviytymisen tukemisesta.		
Sisältö:	Pitkäaikaispotilaan hoitotyön eettiset kysymykset Pitkäaikaispotilaan hoitoon sitoutuminen		
Opetusmuoto:	Luento, seminaarit		
Suoritustapa:	Pienryhmätehtävä		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVS02S)**Potilaslähtöinen pitkäaikaispotilaan hoitotyön menetelmät**

Interventions in Patient-Oriented Long-Term Nursing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
----------	------	----------	------------------

Tavoitteet:	Opiskelija osaa soveltaa hoitotyön auttamismenetelmiä potilaslähtöisesti ja arvioida niiden vaikuttavuutta potilaan ja hänen läheistensä selviytymisen näkökulmasta.
Sisältö:	Kuntoutumista tukeva hoitoympäristö ja yhteisö Pitkäaikaishoitotilaan ja hänen läheistensä opetus- ja ohjausosaaminen Pitkäaikaissairautta sairastavan potilaan terveyttä edistävät auttamismenetelmät Tietotekniikka pitkäaikaishoitotilaan hoitotyössä
Opetusmuoto:	Asiantuntijaluennot, itsenäinen työskentely, opintokäynnit, seminaari, harjoittelu, oppimisneuvola
Suoritustapa:	Vertaisarviointi, tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(STVS03S) Pitkäaikaishoitotilaan hoitotyön kehittäminen Development of Long-Term Nursing

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa vaikuttaa yhteiskunnassa pitkäaikaishoitotilaan terveyttä edistävästi ja selviytymistä tukevasti. Hän perehtyy pitkäaikaishoitotilaan hoitotyön tulevaisuuden kehittämishaasteisiin ja vahvistaa kehittävää työtään.		
Sisältö:	Pitkäaikaishoitotilaan hoitotyön laadun arviointi ja kehittäminen Pitkäaikaishoitotilaiden hoitoon liittyvien hoitosuositusten analyysi Pitkäaikaishoitotilaiden hoitotyötä käsittelevien tutkimusten analyysi		
Opetusmuoto:	Seminaarit, opintokäynnit, itsenäinen opiskelu, vertaisarviointi, asiantuntijaluennot, harjoittelu		
Suoritustapa:	Portfolio ja opinnäytetyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVS04S) Harjoittelu Practical Training

Laajuus:	10 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Pitkäaikaishoitotilaan hoitotyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

(STVM0ZZ) MIELENTERVEYSTYÖ 20 ov MENTAL HEALTH CARE

Opiskelija harjaantuu työnohjausta apuna käyttäen toimimaan mielenterveystyössä moniammatillisen työryhmän jäsenenä.

(STVM15S) Orientoituminen mielenterveyspotilaan hoitotyöhön

Orientation to Mental Health Care

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3.-4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija muodostaa käsityksen mielenterveyspotilaan hoitotyön lähtökohdista ja ymmärtää työnohjauksen merkityksen.		
Sisältö:	Mielenterveyspotilaan hoitotyön eettiset kysymykset Työnohjaus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset, seminaari		
Suoritustapa:	Tehtävä		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVM16S) Potilaslähtöiset auttamismenetelmät mielenterveystyössä

Patient-Oriented Interventions in Mental Health Care

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3.-4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa soveltaa erilaisia auttamismenetelmiä sekä perehtyy joihinkin terapiamuotoihin.		
Sisältö:	Potilaslähtöinen hoitosuhdetyöskentely ja kriisityö Ryhmähoito, yhteisöhoito ja mielenterveyskuntoutus Sosiaalinen tuki ja verkostotyö Perhekeskeinen hoitotyö ja kliininen psykologia		
Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit ja opintokäynnit, oppimisneuvola		
Suoritustapa:	Tehtävä, tentti		

(STVM17S) Mielenterveyspotilaan hoitotyön kehittäminen

Development of Mental Health Care

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu toteuttamaan ja kehittämään terveyttä edistävää ja ylläpitävää, sairauksia ehkäisevää ja parantavaa sekä kuntouttavaa hoitotyötä.		
Sisältö:	Oman ammattipersonan kehittäminen Yhteistyöosaaminen Mielenterveyspotilaan hoitotyöhön liittyvien hoitosuosittelujen analyysi Mielenterveystyötä käsittelevien tutkimusten analyysi		
Opetusmuoto:	Seminaarit, opintokäynnit, draama, luennot		
Suoritustapa:	Portfolio, tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(STVM07S) Harjoittelu
Practical Training

Laajuus:	10 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Mielenterveystyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

(STVR0ZZ) IKÄÄNTYVÄN IHMISEN HOITOTYÖ 20 ov
AGING NURSING

Opiskelija syventää ikääntyvän ihmisen hoitotyön asiantuntijuuttaan analysoimalla omaa ja hoitotyön toiminnan kokonaisuutta asiakaslähtöisyyden, teoreettisen, kokemuksellisen tiedon ja eettisyyden lähtökohdista. Opiskelija pystyy itsenäiseen päätöksentekoon ikääntyvän ihmisen hoitotyössä.

(STVR01S) Orientoituminen ikääntyvän ihmisen hoitotyöhön
Orientation to Aging Nursing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää käsitystään eri elämäntilanteissa olevien ikääntyvien ihmisten kokemuksellisesta vanhenemisesta ja harjaantuu omien eettisten perusteiden pohtimiseen.		
Sisältö:	Kokemuksellinen ikääntyminen - hyväoloisuus Eettiset periaatteet ja haasteet Ikääntyvän elinolosuhteet ja kulttuuriset tekijät Alueellinen, kansallinen ja kansainvälinen toiminta ikääntyviä ihmisiä koskevassa yhteistyössä		
Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit, vertaisarvioinnit		
Suoritustapa:	Essee ja portfolio		
Kirjallisuus:	Ajankohtainen kirjallisuus		

(STVR02S) Ikääntyvän ihmisen kuntouttava hoitotyö
Rehabilitative Aging Nursing

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää osaamistaan ja soveltaa hoitotyön auttamismenetelmiä eri elämäntilanteissa olevien ikääntyvien kuntoutumisen tukemisessa. Opiskelija harjaantuu vanhustyön palvelujen ohjaamiseen ja tuottamiseen.		
Sisältö:	Eri elämäntilanteessa oleva ikäihminen asiakkaana/potilaana (erit. muistihäiriöinen) Ikääntyvän ravitsemus ja terveysliikunta Omais- ja läheishoitoisuus		

Toimintakykyä ylläpitävä elämä ikääntyvän arjessa selviytymisessä
 Luovat auttamismenetelmät ja ikääntyvän ohjaus
 Geriatria ja saattohoito
 Vanhustyön palvelujärjestelmä ja sosiaaliturva

Opetusmuoto:	Luennot, seminaarit, asiantuntijavierailut, opintokäynnit, oppimisneuvola
Suoritustapa:	Kirjalliset ja toiminnalliset harjoitustehtävät, tentti, portfolio, opinnäytetyö
Kirjallisuus:	Ajankohtainen kirjallisuus

(STVR03S)**Ikääntyvän ihmisen hoitotyön kehittäminen**

Development of Aging Nursing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kykenee arvioimaan ja suunnittelemaan hoitotyötä vanhuspalveluja tuottavissa toimintaympäristöissä. Hän lisää valmiuksiaan tiedottaa omasta osaamisestaan. Hän perehtyy ikääntyvän ihmisen tulevaisuuden visioihin ja kehittämishaasteisiin sekä vahvistaa kehittävää työtötään.		
Sisältö:	Ikääntyvän ihmisen hoitotyön haasteet Tutkimustuloksia ja tulevaisuuden visiot ikääntyvän ihmisen palvelujen tuottamiseen Ikääntyvän ihmisen hoitotyön laadun arviointi ja kehittäminen Sairaanhoidaja ikääntyvän ihmisen palvelujen tuottajana Sairaanhoidajan uudistumisosaaminen ja urakehitys Tiedottaminen ja vaikuttaminen ikääntyvien ihmisten hoitotyössä		
Opetusmuoto:	Luennot, asiantuntijaluennot, seminaarit, vertaisarvioinnit, opintokäynnit		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustehtävä, portfolio, vertaisarvioinnit ja opinnäytetyö		
Kirjallisuus:	Ajankohtainen kirjallisuus		

(STVR04S)**Harjoittelu**

Practical Training

Laajuus:	10 ov	Ajoitus:	3.-4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Samat kuin edellä		
Sisältö:	Ikääntyvän ihmisen hoitotyö		
Opetusmuoto:	Ohjattu harjoittelu eri toimintaympäristöissä		
Suoritustapa:	Ohjattu harjoittelu		
Kirjallisuus:	Sopimuksen mukaan		

TERVEYDENHOITOTYÖN SUUNTAUTUMISVAIHTOEHTO (TERVEYDENHOITAJA, AMK) 40 ov

OPTIONAL PROFESSIONAL STUDIES IN HEALTH CARE (PUBLIC HEALTH NURSE)

Opiskelija kykenee toimimaan terveyden edistämisen ja terveydenhoitotyön asiantuntijana. Hän pystyy toimimaan eri-ikäisten asiakkaiden ja perheiden kanssa heidän yhteisöissään.

(STVN1ZZ) TERVEYDENHOITOTYÖ 20 ov COMMUNITY - ORIENTED HEALTH CARE

(STVN01S) **Orientoituminen terveydenhoitotyöhön** Orientation to Health Care

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi
Tavoite: Opiskelija soveltaa eettistä tieto- ja taitoperustaa työskennellessään terveydenhoitotyössä.
Sisältö: Eettiset kysymykset terveydenhoitotyössä
Terveydenhoitotyön tieto- ja taitoperusta

(STVN02S) **Yhteisölähtöinen terveydenhoitotyö** Community-Oriented Health Care

Laajuus: 9 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi
Tavoite: Opiskelija harjaantuu toiminnassaan yksilön, perheen ja yhteisön terveydenedistämistyössä sekä moni ammatillisessa yhteistyössä ja verkostoissa.
Sisältö: Terveyden edistämisen lähtökohdat
Terveyden edistämisen menetelmät
Terveyden edistäminen elämänkulun aikana

(STVN04S) **Harjoittelu** Practical Training

Laajuus: 10 ov Ajoitus: 3. – 4. vuosikurssi

(STVN2ZZ) ASIAANTUNTIJUUS TERVEYDENHOITAJAN TYÖSSÄ 20 ov

EXPERTISE IN INDIVIDUALLY- AND COMMUNITY-ORIENTED HEALTH CARE

(STVN03S) **Asiantuntijuus yksilö- ja yhteisölähtöisessä terveydenhoitajan työssä**

Expertise in Individually- and Community-Oriented Health Care

Laajuus: 10 ov Ajoitus: 3. – 4. vuosikurssi

Tavoite:	Opiskelija syventää asiantuntijuuttaan terveydenedistämistyössä/terveydenhoitotyössä ja omaksuu terveydenhoitajan ammatti-identiteetin.
Sisältö:	Terveydenhoitotyön johtamis- ja kehittämisosaaminen Yhteiskunnallinen ja kulttuurinen osaaminen Oman asiantuntijuuden arviointi
Opetusmuoto:	Seminaarit, luennot, kirjalliset tehtävät, portfolio
Suoritustapa:	Kirjalliset tehtävät, kehittämistehtävä, tentti, portfolio
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama ajankohtainen kirjallisuus

(STVN04S) Harjoittelu

Practical Training

Laajuus	10 ov	Ajoitus:	3. – 4. vuosikurssi
---------	-------	----------	---------------------

(STT00ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 ov

THESIS

Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä.

(STT011S) Hoitotyön tutkimuksen toteutus ja analyysi

Analysis of Nursing Research

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoite: Opiskelija hallitsee perusteet kvalitatiivisen ja kvantitatiivisen tutkimusaineiston käsittelystä, analyysistä ja tulkinnasta. Opiskelija hallitsee SPSS -tilasto-ohjelman perusteet.

Sisältö: Yksiulotteisen jakauman taulukointi, graafinen havainnollistaminen ja tunnusluvut
Kaksiulotteisen jakauman taulukointi ja riippuvuus
Korrelaatioanalyysi
Testiteoria ja riippuvuuden testaaminen (χ^2 -testi)
Laadullisen aineiston ominaisuudet ja sisällön analyysi
Laadullisen aineiston analysoinnin vaihtoehtoisia lähestymistapoja

Opetusmuoto:	Luennot ja atk-harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa

(STT035S) Opinnäytetyön aiheanalyysi

Analysis of Topic for Thesis

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Edeltävyyssehto: Hoitotyön tutkimuksen perusteet ja suunnittelu, toteutus ja analyysi sekä arviointi opintojaksot (6 ov) hyväksytty

Tavoite: Opiskelija valitsee opinnäytetyön aiheen, joka tukee sekä hänen asiantuntijuutensa kehittymistä että edistää alan ja ammattikorkeakoulun yhteisten tavoitteiden saavuttamista.

Sisältö: Opinnäytetyön aiheiden ja projektien esittelyt
Aihesuunnitelman rakenne ja sisältö

Tiedonhankintataidot
Yhteistyö ja ohjauskäytännöt

Opetusmuoto: Luennot ja seminaarit

Suoritustapa: Aihesuunnitelman (hyväksytty. H3:n tasoisesti - hylätty) kirjallinen ja suullinen esittäminen sekä tiedonhaun tekeminen opinnäytetyön aiheeseen
Valmiin opinnäytetyön kuuntelu

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(STT030S) Opinnäytetyösuunnitelma Thesis Plan

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Edeltävyyssehto: Opinnäytetyön aiheanalyysi -opintojakso hyväksytty

Tavoite: Opiskelija pystyy suullisesti ja kirjallisesti esittämään opinnäytetyösuunnitelman.

Sisältö: Opinnäytetyönsuunnitelma ja sen käsittely
Opinnäytetyön arviointi ja sopimuskäytännöt

Opetusmuoto: Seminaarit

Suoritustapa: Opinnäytetyösuunnitelman (hyväksytty H3:n tasoisesti - hylätty) kirjallinen ja suullinen esittäminen, opponointi ja valmiin opinnäytetyön kuunteleminen

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(STT004S) Asiakirjoittaminen Academic Writing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Tavoite: Opiskelija pystyy laatimaan tieteellisen tutkimusraportin jäsenmäärästä ja selkeästi.

Sisältö: Tekstin laatimisen ohjeet
Prosessikirjoittaminen
Kielenhuolto

Opetusmuoto: Luennot ja pienryhmätyöskentely

Suoritustapa: Tekstianalyysit ja tehtävät (arviointi: hyväksytty H3 - hylätty)

Kirjallisuus: Hirsjärvi, S., Remes, P., Sajavaara, P., Tutki ja kirjoita
Opettajan osoittama muu materiaali

(STT005S) Opinnäytetyö ja kypsyysnäyte

Thesis and Maturity Test

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Opinnäytetyö

Edeltävyyssehto: Opinnäytetyösuunnitelma hyväksytty

Tavoite: Opiskelija omaa kriittisen ja tieteellisen ajattelun asiantuntijuudessaan ja pystyy muodostamaan selvittämästään aiheesta oman näkemyksen sekä esittämään sen kirjallisesti ja suullisesti.

Sisältö: Opinnäytetöiden esitykset ja posterit
Opponointi ja opinnäytetyön arviointi
Opinnäytetyön hyödyntäminen ja markkinointi

Opetusmuoto: Seminaarit
 Suoritustapa: Opinnäytetyö, esitys, opponointi, aktiivinen osallistuminen ja posterit (arviointi: 1 - 5)

Kypsyysnäyte

Edeltävyyssehto: Opinnäytetyön esittäminen
 Tavoite: Kypsyysnäytteessä (asetus 352/03) opiskelija osoittaa suomen kielen taitonsa ja perehtyneisyytensä opinnäytetyön aihepiiriin.

Sisältö ja suoritustapa:

Kypsyysnäyte kirjoitetaan valvotussa koetilanteessa opinnäytetyön ohjaajan antamasta aiheesta sen jälkeen, kun opinnäytetyö on esitetty. Sen arvioi ohjaaja ja suomen kielen opettaja (hyv. H3 - hylätty). Kypsyysnäytteen sisällöllisesti ja kielellisesti hyväksytty suorittaminen on edellytys tutkintotodistuksen saamiselle.

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov

Vapaasti valittavien opintojen tavoitteena on syventää ja monipuolistaa opiskelijan valmiuksia alansa asiantuntijana.

(SYWY0ZZ) ELINympÄRISTÖ – TÄYSIVALTAINEN JA LAADUKAS ELÄMÄ 5 ov

LIVING ENVIRONMENT – AUTONOMY AND QUALITY OF LIFE

Opiskelija tiedostaa elinympäristön suunnittelun ja rakentamisenmerkityksen yksilön, perheen ja yhteisön selviytymiselle sekä ymmärtää elinympäristön laadun vaikutukset erilaisten ja eri ikäisten ihmisten työ- ja toimintakyvylle, autonomialle ja elämänlaadulle.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWY15S) Ehkäisevän sosiaalipolitiikan lähtökohdat
- (SYWY16S) Yhtäläisten mahdollisuuksien vammaispolitiikka
- (SYWY17S) Rakennettu ympäristö ja elämänlaatu
- (SYWY18S) Asuminen, teknologia ja liikkumiseesteettömyys
- (SYWY19S) Käyttäjistä muokkaajiksi

(SYWP0ZZ) VANHEMMUUDEN TUKEMINEN ÄITIYSHUOLLOSSA 5 ov

SUPPORTING PARENTHOOD IN MATERNITY CARE

Opiskelija laajentaa ammatillisia valmiuksiaan toimia perhelähtöisesti.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWP05S) Seksuaalisuus ja lisääntymisterveys
- (SYWP06S) Perhevalmennuksen didaktiikka
- (SYWP07S) Perhevalmennuksen didaktiikka käytännöllisenä toimintana
- (SYWP08S) Terveystieteiden ajankohtainen teema
- (SYWP09S) Imetysohjaaja koulutus

(SYWC0ZZ) LASTEN JA NUORTEN MIELENTERVEYDEN TUKEMINEN 5 – 7 ov

SUPPORTING THE MENTAL HEALTH OF CHILDREN AND YOUNG

Opiskelija saa valmiudet lasten ja nuorten mielenterveyden häiriöiden tunnistamiseen.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWC01S) Lasten ja nuorten psykiatria
- (SYWC02S) Lasten ja nuorten mielenterveystyön keskeisiä lähestymistapoja

(SYWC04S) Perhekeskeinen työtapa lasten mielenterveystyössä
(SYWC05S) Tukihenkilötoiminta kolmannella sektorilla
(SYWC06S) Harjoittelu projekteissa

(SYWA0ZZ) SELVIYTYMISEN TUKEMINEN IKÄÄNTYVÄN HOITOTYÖSSÄ 5 ov

AGEING NURSING

Opiskelija laajentaa asiantuntijuuttaan ikääntyvän ihmisen hoitotyössä.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWA04S) Ikääntyvä ihmisen elämää tukeva hoitotyö
(SYWA08S) Ikääntyvän hoidon haasteet
(SYWA14S) Ikääntyvän sairastaminen ja lääkehoito
(SYWA18S) Ikääntyvän terveysliikunta

(SYWM0ZZ) SELVIYTYMISEN TUKEMINEN MIELENTERVEYSTYÖSSÄ 5 ov

MENTAL HEALTH CARE

Opiskelija osaa käyttää hoitotyön eri auttamismenetelmiä mielenterveystyössä.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWM10S) Potilaslähtöinen hoitosuhdetyöskentely
(SYWM16S) Harjoittelu projekteissa
(SYWM17S) Tukihenkilönä toimiminen
(SYWM11S) Päihdetyön erityiskysymyksiä
(SYWM12S) Riippuvuusongelmasta kärsivän ihmisen selviytymisen tukeminen
(SYWM14S) Harjoittelu

(SYWS0ZZ) KIRURGISEN POTILAAN SELVIYTYMISEN TUKEMINEN 5 ov

SURGICAL NURSING

Opiskelija laajentaa asiantuntijuuttaan kirurgisen potilaan hoitotyössä.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWS10S) Intraoperatiivinen hoitotyö
(SYWS11S) Tehohoitotyö
(SYWS12S) Päiväkirurginen hoitotyö
(SYWS13S) Postoperatiivinen haavahoito
(SYWS14S) Postoperatiivinen kivun hoito

(SYWN0ZZ) NEUROLOGISEN POTILAAN KUNTOUTUMINEN 5 ov

NEUROLOGICAL REHABILITATION

Opiskelija kykenee analysoimaan neurologisen potilaan kuntoutumis- ja selviytymisprosessia.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWN22S) Neurologisen potilaan sairastuminen
(SYWN23S) Neurologisen potilaan kuntoutuminen
(SYWN24S) Neurologisen potilaan selviytyminen

**(SYWL0ZZ) TYÖ- JA TOIMINTAKYKYÄ EDISTÄVÄT
AUTTAMISMENETELMÄT 5 ov**
PROMOTING CAPACITY TO WORK AND FUNCTION

Opiskelijalla on valmiudet asiakaslähtöiseen terveyden edistämiseen terveys- ja liikuntaneuvonnan avulla.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWL40S) Kunnonmittaus ja liikuntaneuvonta ja ergonomia
- (SYWL51S) Hieronta
- (SYWL65S) Hierontapalvelujen antaminen
- (SYWL50S) Terveysliikunnan ohjaaminen
- (SYWL42S) Erityisryhmien liikunta
- (SYWL60S) Tapaturmien torjunta

(SYWT0ZZ) SAATTOHOITO 5 ov
CARE OF DYING PATIENTS

Opiskelijalla on valmiudet suunnitella, toteuttaa ja arvioida saattohoitoa.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWT25S) Kuolevan hoitoon liittyvät eettiset kysymykset
- (SYWT26S) Saattohoidon toteutus erilaisissa ympäristöissä
- (SYWT27S) Saattohoitopotilaan läheisten tukeminen
- (SYWT28S) Moniammatillinen yhteistyö

(SYWF0ZZ) KULTTUURINEN HOITAMINEN 5 ov
CULTURAL NURSING

Opiskelijalla on valmiudet suunnitella, toteuttaa ja arvioida hoitotyötä kulttuurisesta näkökulmasta ja hän tiedostaa ihmisen elinympäristön yhteyden hänen hyvinvointiinsa.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWF05S) Terveystenhuolto- ja koulutusjärjestelmä koti- ja kohdemaassa
- (SYWF02S) Ihmisen elämäntapa eri kulttuurikonteksteissa
- (SYWF03S) Kulttuurisen hoitotyön kriittisiä alueita
- (SYWF06S) Terveystenhuollon haasteet kohdemaassa

(SYWR0ZZ) TUTKIMUSMETODIT 5 ov
RESEARCH METHODOLOGY

Opiskelija syventää tutkimuksellista osaamistaan erilaisten tiedonkeruumenetelmien avulla.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

- (SYWR05S) Kysely, haastattelu ja havainnointi
- (SYWR06S) Ryhmämenetelmäteknikat
- (SYWR07S) Valmiit aineistot (SPSS)
- (SYWR08S) Kuvallinen materiaali
- (SYWR09S) Muistelu, eläytymismenetelmä

(SYWJ0ZZ) HOITOTYÖN ASiantuntijuus ja johtaminen**5 ov**

EXPERTISE AND LEADERSHIP IN NURSING

Opiskelija saa valmiuksia kehittää hoitotyötä ja sen laatua sekä valmiuksia sosiaali- ja terveysalan yrittäjänä toimimiseen.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWJ01S) Strateginen ajattelu hoitotyön johtamisessa

(SYWJ02S) Nainen esimiehenä

(SYWJ03S) Asiakastyytyväisyyden hyödyntäminen hoitotyön kehittämisessä

(SYWJ04S) Kommunikaatio esimiestyössä

(SYWD0ZZ) TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIikka POTILAAN HOITAMISESSA 5 ov

INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY IN NURSING

Opiskelija saa valmiuksia osallistua moniammatillisten työryhmien työskentelyyn ja hoitoneuvotteluihin sekä pystyy hyödyntämään niissä informaatioteknologiaa.

Toteutetaan seuraavina opintojaksoina:

(SYWD01S) Kokous- ja neuvottelutaito

(SYWD02S) Hoitoneuvottelu

(SYWD03S) Mentorointi ja tutorointi koulutuksessa

(SYWD04S) Oppimisympäristöt

(SYWD05S) Videoneuvottelutekniikat

Sisältö:

Strateginen ajattelu hoitotyön johtamisessa

Nainen esimiehenä

Asiakastyytyväisyyden hyödyntäminen hoitotyön kehittämisessä

Kommunikaatio esimiestyössä

(SYWK0ZZ) ORIENTOITUMINEN KV-HARJOITTELUUN

ORIENTATION TO PRACTICAL TRAINING ABROAD

(SYWK55E) Ideas and Issues

(SYWK56E) Going abroad

(SYWK30E) Professionally speaking

(SYWK03R) Vård i fokus

(SYWK55S) Harjoittelu

SOSIAALI- JA TERVEYSALAN VAPAASTI VALITTAVAT KIELIOPINNOT**(SYWK03R) Vård i fokus**

Focus on Nursing Care

Laajuus:

1 ov

Ajoitus:

2. - 4. vuosikurssi

Tavoite:

Opiskelija ylläpitää ja syventää kielitaitoaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä työtehtävissä.

Sisältö:

Sosiaali- ja terveysalan kommunikointitilanteet ja erityisalan ammattikielen sanasto
Ajankohtaiset aiheet sosiaali- ja terveysalalla

Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen, harjoitukset sekä tentti
Kirjallisuus:	Opetusmoniste, ammattikirjallisuus ja Internet

(SYWK30E) Professionally Speaking

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoite:	Opiskelija laajentaa oman ammattialansa kielen sanaston hallintaa sekä parantaa kirjallista ja suullista kielitaitoaan.		
Sisältö:	Sosiaali- ja terveysalan kommunikointitilanteet ja erityisalan ammattikielen sanasto Ajankohtaiset aiheet sosiaali- ja terveysalalla		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset, itsenäinen opiskelu, multimedia ja tietoverkot		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, ammattikirjallisuus, Internet ja lehtiartikkelit		

(SYWK34E) Health Administration

Nursing Management and Quality Management

Credits:	1 cu 1,5 ects
Objective	The student understands the many levels of responsibility and is able to co-ordinate, manage, assess, and develop nursing and its quality in units of social and health care.
Content:	Qualifications for nursing management Organisational culture Equipment Scientific approach Training-education-development Connections with the environment Way of working Development of nursing quality Financing

(SYWK50E) Health Administration in Finland

Credits:	1 cu 1,5 ects
Objective:	The student knows the service system in social and health care and knows how to guide people in need of services. The student knows the ways of producing the services and the system of guidance in development
Content:	Concepts Values of social and health care Organisation, service system, and legislation in social and health care Ways of producing services and financing Quality and effectiveness of services

(SYWK51E) Social and Health Policy

Credits:	1 cu 2 ects
Objective:	The student knows the concepts, development, aims, and values of health and social policy.

Content: Concepts, aims, and challenges of changing society for social and health policy
 Values and decision-making system of social and health policy
 Social and health policy as a part of larger politics
 Developmental factors and models of social policy
 Strategic origin and guidance system in health policy

(SYWK35E) Elderly Care

Credits: 8 cu 12 erts

Objective: The student understands how social, psychological and physical changes affect the quality of life in old age. The student has got skills of the planning, implementation and evaluation the care of the elderly and support networks for families.

Contents: The study of old age and the ageing processes
 Diseases of elderly
 Care of the elderly
 Health promotion and maintenance of living activities
 Lifestyle and well-being of the elderly
 Care for the elderly suffering from dementia
 Elderly person as a client
 Promotion of health and well-being of the elderly
 The elderly care in different environments and life situations

Practical training: 4 - 5 cu

Learning strategies: Lectures, group discussions, case study analysis, visits

Assessment: Written exam (satisfactory 1 - excellent 5)

(SYWK36E) Medical Nursing

Credits: 2 cu 3 erts

Prerequisites for the course: foundations of nursing, interpersonal skills, foundations of human anatomy and physiology foundation in nursing practice, foundation of health promotion

Learning outcomes: The student
 - illustrates how disease/illness can affect the wellbeing of the individual and his family
 - outlines the care of individuals using the nursing process (assessment, planning, implementation and evaluation)
 - is able to incorporate the health promotion into patient care

Content: Health promotion
 Patient initiative
 Psychological responses related to a health disorder
 Compliance of care
 Implementation of care for medical conditions

Mode of Learning: Lectures (20h), group work (20h), study visits and independent study (40h)

Assessment Plan: Course assignment

Bibliography: Walsh, M. (ed.), 1997, Watson's Clinical Nursing and Related Sciences.
Local policies, legislation and codes on nursing practice in various countries. (The students are requested to provide this material) Articles, Internet as shown by the lecturer

(SYWK37E) Mother and Child

Credits: 2 cu 4 ects

Objective: The student should be able demonstrate and understand of how social environment, psychosocial relationships and resources influence the provision of health promotion in mother and child care.

Content: Availability of resources in relation to health promotion in the community
Health promotion models
Ethical & Legal issues related to mother and child care
Quality of health care promotion
Multicultural awareness

Mode of learning: Multicentered, self-directed learning,
Lectures, case studies analysis, virtual learning,
Group discussion

Assessment Plan: Written examination (3000 word)

Bibliography: Negotiated by students and lecturer

(SYWK45E) Comparative Health Care

Prerequisites for the course: Participation to the student exchange program

Credits: 5 cu 7.5 ects

Objective: The student is able to examine the health and social policy of the chosen country compare and contrast the educational process for nurses within the chosen country with that of Finland draw comparisons in the delivery of nursing care within the two countries present how the exchange has influenced his/her practice.

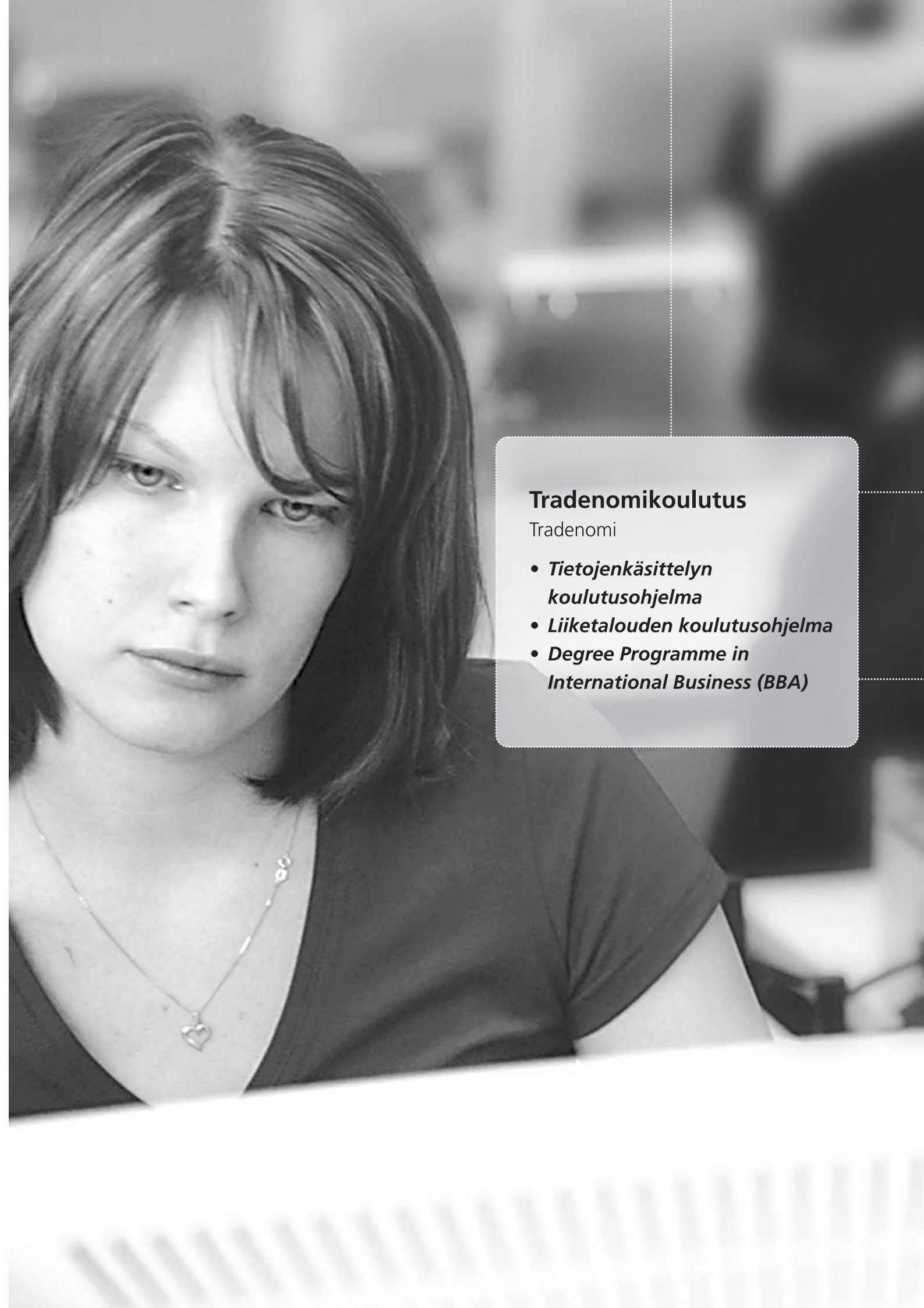
Content: Culture in health care
Comparative health and social care policy
Epidemiological data
Regulation and registration
Organisation of health care
Comparative nursing practice and European nursing directives

Modes of Learning: Lectures (10 hours), directed study (50 hours), self-directive learning (90 hours)

Assessment: Written report (4000 words)

Evaluation: Coursework

Bibliography: Shown by the lecturer



Tradenomikoulutus

Tradenomi

- *Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma*
- *Liiketalouden koulutusohjelma*
- *Degree Programme in International Business (BBA)*

PALVELUT / TRADENOMIKOULUTUS

- Liiketalouden koulutusohjelma
- Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma
- International Business

Osoite: Kajaanin ammattikorkeakoulu/Tradenomikoulutus
 Postiosoite: PL 52, 87101 KAJAANI
 Käyntiosoite: Kuntokatu 5 (Käynti Ketunpolun puolelta), 87100 KAJAANI
 Puh. (08) 6189 91
 Fax (08) 6189 9626

Koulutusjohtaja:
 Heli Itkonen
 Puh. (08) 6189 9447, GSM 044-7101 447
 email:heli.itkonen@kajak.fi

Opintosihteeri:
 Merja Suutari
 Käyntiosoite: Ketunpolku 3, 87100 Kajaani
 Puh. (08) 6189 9454
 Fax. (08) 6189 9626
 email:merja.suutari@kajak.fi

Koulutusohjelmavastaavat:
 Pekka Tervonen, liiketalouden koulutusohjelma
 Jarmo Happonen, liiketalouden koulutusohjelma, tuotantotalous
 Sirpa Haataja, tietojenkäsittelyn koulutusohjelma
 Charles Roberts, International Business

Tradenomikoulutuksessa koulutetaan liiketalouden, tuotantotalouden ja tietojenkäsittelyn ammattilaisia esimies- ja asiantuntijatehtäviin sekä itsenäisiksi yrittäjiksi.

Alalla suoritetaan liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto. Aloituspaikkoja on 140, joista 40 on tietojenkäsittelyn koulutusohjelmassa, 80 liiketalouden koulutusohjelmassa sekä 20 International Business koulutusohjelmassa. Tuotantotalous on 1.8.2001 alkaen liiketalouden koulutusohjelman yksi pääainevaihtoehto. Opintojen laajuus on yhteensä 140 opintoviikkoa; koulutus kestää 3,5 vuotta suunnitelman mukaan. Koulutusajan enimmäispituus on 4,5 vuotta.

Koulutus muodostuu **perusopinnoista, ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, harjoittelusta ja opinnäytetyöstä sekä kypsyysnäytteestä.**

KOULUTUSOHJELMAT

KOULUTUSOHJELMIEN YLEISET TAVOITTEET

Koulutusohjelmien tavoitteena on, että opiskelija saavuttaa oman ammattialansa laaja-alaisen ja korkeatasoisen osaamisen ja soveltamisen. Tavoitteena on, että hänelle kehittyy kyky taloudellisen toiminnan lainalaisuuksien

ja keskinäisten riippuvuussuhteiden ymmärtämiseen sekä taloudellisen toiminnan yhteiskunnallisten vaikutusten ymmärtämiseen.

Ammattikorkeakoulun koulutusohjelman suorittanut

- 1) pystyy toimimaan itsenäisesti ja aktiivisesti elinkeinoelämän eri tehtävissä ryhmän jäsenenä ja esimiestason tehtävissä sekä itsenäisenä yrittäjänä
- 2) haluaa vaikuttaa omien työtehtäviensä ja työympäristönsä kehittämiseen
- 3) ymmärtää vastuullisen ja tuottavan toiminnan vaatimukset omassa työssään ja yhteiskunnan toiminnassa
- 4) haluaa pitää ammattitaitonsa ajan tasalla jatko- ja täydennyskoulutuksen avulla.

Perusopintojen tavoitteet

Perusopintojen tavoitteena on, että opiskelija saa koulutusaltaltaan sellaiset tiedot ja taidot, jotka luovat pohjaa sekä myöhemmille opinnoille että työskentelylle ammattitehtävissä. Perusopintojen avulla saadaan kuva tulevasta ammattialasta.

Ammattiopintojen tavoitteet

Ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija syventää perusopinnoissa saamia tietoja ja taitoja siten, että hän osaa laaja-alaisesti soveltaa opiskelemaansa erilaisissa käytännön työelämän tilanteissa.

Eriyttävien ammattiopintojen (vaihtoehtoisten ja vapaasti valittavien opintojen) tavoitteena on, että opiskelija saa mahdollisuuden erikoistua valitsemilleen aihealueille joko suppeammalla erityisosaamisen alueella tai laaja-alaisemmalla ammattialueen hallitsemisella. Osan ammattiopinnoista voi suorittaa projektien avulla. Jokaisesta opintoihin sisältyvästä projektista on laadittava kirjallinen projektisuunnitelma, toteutuksen dokumentaatio, essee teoriataustasta ja arviointi. Koulutusjohtaja hyväksyy projektioinnit. Näistä tarkemmat ohjeet osiossa **Asiantuntijatehtävissä oppien**.

Harjoittelun tavoitteet

Harjoittelun tavoitteena on, että opiskelija valmentautuu talouden ja hallinnon ammattialan työtehtäviin. Harjoittelussa sovelletaan opetuksessa saatua teoreettista tietämystä ja harjoittelussa saatuja kokemuksia käytetään hyväksi opiskelussa.

Opinnäytetyön tavoitteet

Opinnäytetyön tavoitteena on, että opiskelija voi osoittaa kypsyytensä teorioiden käytännön soveltamiseen jollakin erikoistumisalueellaan. Opinnäyte tehdään mielellään harjoittelupaikalle.

Kypsyysnäyte

Kypsyysnäyte on omaan opinnäytetyöhön liittyvästä annetusta aiheesta hyvällä äidinkielellä kirjoitettu essee, jolla opiskelija osoittaa äidinkielen ja ko. aihealueen hallinnan.

Kypsyysnäyte on asetuksen 352/03 mukainen osa ammattikorkeakoulututkintoa ja sen antaminen on edellytys päättötodistuksen saannille.

Tasotestit

Kaikille uusille opiskelijoille sekä kieliopinnot aloittaville järjestetään lukuvuoden alussa **pakolliset tasotestit**:

- matematiikassa
- englannin kielessä
- ruotsin kielessä
- saksan kielessä

Muissa vieraissa kielissä testejä järjestetään tarvittaessa.

Tasotestien tarkoituksena on selvittää opiskelijoiden perustaidot ja valmius ko. aineiden opiskeluun. Jos haluat valmistautua kokeeseen, voit kertailla aikaisemmin oppimaasi.

Lähtötasokokeen perusteella opiskelijoille suunnitellaan lähiopetus niin, että kaikkien on mahdollista saavuttaa oppimistavoitteet. Lähiopetuksen määrä riippuu tällöin pohjatiedoista.

Saksan kielessä testin perusteella muodostetaan tasoryhmät.

Lukuvuonna 2004 - 2005 tasotestit järjestetään seuraavasti:

- ruotsi 31.8.2004 klo 8.00 – 9.30
- matematiikka 1.9.2004 klo 8.00 – 9.30
- englanti 2.9.2004 klo 8.00 – 9.30
- saksa 3.9.2004 klo 8.00 – 9.30

TIETOJENKÄSITTELYN KOULUTUSOHJELMA 140 OV

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelmassa koulutetaan tietojenkäsittelyn ammattilaisia, jotka voivat toimia yritysten tietojärjestelmien kehittämis-, suunnittelu-, ohjelmointi- ja ylläpitotehtävissä tai alan markkinointi- ja koulutustehtävissä.

Tietojenkäsittelyn koulutusohjelmassa voi erikoistua ohjelmistosuunnitteluun tai järjestelmänylläpitoon.

Ohjelmistosuunnittelun koulutuksessa opiskelija perehtyy syvällisemmin ohjelmistosuunnittelun työkaluihin ja ohjelmointikieliin sekä ohjelmistotuotannon prosesseihin.

Järjestelmäylläpidon koulutuksessa opiskelija perehtyy syvällisemmin laitteistojen ja käyttöjärjestelmien asennukseen ja hallintaan. Lisäksi opiskelija perehtyy työympäristön suunnittelu- ja laitehankintaprosesseihin.

PERUSOPINNOT	40 ov
Tietotekniikan perusopinnot	19,5 ov
Yritystoiminta I	8 ov
Viestintäopinnot I	5,5 ov
Menetelmäopinnot I	6 ov
Opiskelutaidot	1 ov
PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT	50 ov
Tietotekniikan opinnot	30 ov
Yritystoiminta II	5 ov
Viestintäopinnot II	12 ov
Ammatinhallinnan lisäopinnot	3 ov
VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT	10 ov
Opiskelija valitsee 2 kpl 5 ov:n laajuisia opintokokonaisuuksia vuosittain vahvistettavasta tarjonnasta.	
HARJOITTELU	20 ov
6 kk:n mittainen harjoittelu kotimaassa tai ulkomailla	
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov
OPINNÄYTE	10 ov

TIETOJENKÄSITTELYN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOJEN KUVAUKSET

PERUSOPINNOT 40 OV BASIC STUDIES

Tietotekniikan perusopinnot	19,5 ov
Mikrotietokoneen peruskäyttö	3 ov
Mikrotietokoneen työvälineohjelmat	4 ov
Ohjelmoinnin perusteet	3 ov
Olio-ohjelmoinnin perusteet	3 ov
Systeemyön perusteet	2 ov
WWW ja Internet	2 ov
Tietoverkkojen perusteet	2,5 ov
Yritystoiminta I	8 ov
Yritystalouden perusteet	2 ov
Yritystoiminnan suunnittelu	1 ov
Kirjanpidon perusteet	3 ov
Sopimus- ja yritysoikeus	2 ov
Viestintäopinnot I	5,5 ov
Puheviestintä	1 ov
Kirjeviestintä	1,5 ov
Basics of Business English	2 ov
Starting ADP-English	1 ov
Menetelmäopinnot I	6 ov
Logiikka ja todennäköisyys	2 ov
Matemaattiset mallit ja lausekkeet	2 ov
Tekstinkäsittelyn perusteet	1 ov
Toimistotyön perusteet	1 ov
Opiskelutaidot	1 ov
Opiskelutaidot	1 ov

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT 50 OV

COMPULSORY PROFESSIONAL STUDIES

Tietotekniikan opinnot	30 ov
Tiedon siirto ja tietoliikenne	2 ov
Tietoverkot	3 ov
Relaatiotietokannat ja SQL	3 ov
Tietokannan hallinta ja ohjelmointi	3 ov
Visual Basic	3 ov
Atk-projektityöskentely	2 ov
Systeemityön jatkokurssi	2 ov
Ajankohtaisseminaari	2 ov
Tietoturva	1 ov
Unix/Linux-käyttöjärjestelmä	1 ov
<u>Järjestelmänylläpito:</u>	
Intranet	1,5 ov
Käyttöjärjestelmien hallinta	3 ov
Käyttäjätuki	1,5 ov
Laitteistojen jatkokurssi	2 ov
tai	
<u>Ohjelmistosuunnittelu:</u>	
Ohjelmistoalgoritmit	2 ov
Sovelluskehittimet	3 ov
C++ -ohjelmointi	3 ov
Yritystoiminta II	5 ov
Johtaminen ja työn psykologia	2 ov
Markkinointi ja logistiikka	3 ov
Viestintäopinnot II	12 ov
Kokous- ja neuvottelutaito	2 ov
Kouluttajakoulutus	2 ov
English for Computing	2 ov
Computing Today	2 ov
Svenska i affärlivet	1 ov
IT svenska	2 ov
Asiakirjoittaminen	1 ov
Ammatinhallinnan lisäopinnot	3 ov
Neuvotteleva vuorovaikutus	1 ov
Tutkimustoiminnan perusteet	1 ov
Ympäristöosaaminen ja työsuojelu	1 ov

TIETOJENKÄSITTELYN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(KAPT0ZZ) **TIETOTEKNIIKAN PERUSOPINNOT 19.5 ov** BASIC STUDIES IN INFORMATION TECHNOLOGY

Opiskelija saa tietojenkäsittelyn perustiedot.

(KAPT17S) **Mikrotietokoneen peruskäyttö** Introduction to Microcomputers

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee mikrotietokoneen perusrakenteen oheislaitteineen ja osaa käyttää lähiverkossa oppilaitoksen mikrotietokoneita.		
Sisältö:	Tietokoneen rakenne ja toimintaperiaate Käyttöjärjestelmät Tietokoneen oheislaitteet ja niiden asennus Windows -peruskäyttö ja lähiverkko Internet-peruskäyttö		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Paananen, Tietotekniikan peruskirja, Docendo Lähteinen, Pietikäinen, PC-tekniikan käsikirja, Helsinki Media Miettinen, Perälä, Windows 2000 Visual Flyktman, Lahtinen, PC-mikron laitetekniikka ja tehokäyttäjän opas		

(KAPT08S) **Mikrotietokoneen työvälineohjelmat** Computer Software Toolkits

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy hyödyntämään itsenäisesti mikrotietokoneen työvälineohjelmia ja valitsemaan tehtävään sopivimmat työvälineet.		
Sisältö:	Taulukkolaskenta Tietokantaohjelmisto Esitysgrafiikka Ohjelmistojen yhteiskäyttö		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentit, harjoitukset ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Pulkkinen H., EXCEL 2000 Sainio A., ACCESS 2000		

(KAPT10S) **Ohjelmoinnin perusteet**

Introduction to Programming

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot ja -taidot tietokoneohjelman laatimisesta ja ohjelmointitekniikasta.		
Sisältö:	Ohjelmointikielet ja -menetelmät Ohjelmoinnin perusrakenteet Perusrakenteiden kuvaustekniikat Ohjelman suunnittelu ja testaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Peltomäki J., Java 2: Ohjelmoinnin peruskirja		

(KAPT26S) Olio-ohjelmoinnin perusteet Object Oriented Programming

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää olio-ohjelmoinnin peruskäsitteet ja osaa soveltaa niitä ohjelmoinnissa.		
Sisältö:	Olio-ohjelmoinnin peruskäsitteet Olio-ohjelmointijärjestelmät ja olio-ohjelmointikielet Java-kielisten olioluokkien laadinta ja testaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Peltomäki J., Java 2: Ohjelmoinnin peruskirja Koskimies, K., Pieni oliokirja		

(KAPT14S) Systeemyön perusteet Introduction to Systems Development

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot ja -taidot systeemyöstä ja siinä käytettävistä menetelmistä.		
Sisältö:	Järjestelmätyön perusteet Suunnittelumallin merkitys Rakenteisen analyysin perusteet Projektityöskentelyn perusteet		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Virkki, P., Somermeri, A., Systeemyö tutuksi Kalimo, A., Graafisen käyttöliittymän suunnittelu Haikala, I., Merijärvi, J., Ohjelmistotuotanto Pohjonen, R., Tietojärjestelmien kehittäminen		

(KAPT15S) WWW ja Internet

WWW and Internet

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot Internetistä ja WWW:stä, Opiskelija osaa tehdä itse WWW-sivuja.		
Sisältö:	Internetin ja WWW:n peruskäsitteet ja -palvelut Tiedonhaku Selaimet ja editorit HTML Dynaaminen HTML WWW-sivujen rakenne ja suunnittelu FrontPage-ohjelma		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti, palautettavat harjoitukset		
Kirjallisuus:	Korpela, J., Linjama, T., WEB-suunnittelu		

(KAPT18S) Tietoverkkojen perusteet

Introduction to Information Networks

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää peruskäsitteet tietoverkoista, erityisesti lähiverkoista.		
Sisältö:	Tietoverkkojen peruskäsitteet, tietoliikenteen peruskäsitteet Tietoverkon aktiivilaitteet Vertaisverkon käyttö ja hallinta Internet-perusteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely, pakolliset laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja laboratorioselostukset		
Kirjallisuus:	Paananen, tietotekniikan peruskirja 2003 Docendo Puska, Lähiverkkojen tekniikka Vainio, Hakala, Tietoverkon rakentaminen Miettinen, Perälä, Windows 2000 Visual		

(KAPB0ZZ) YRITYSTOIMINTA I 8 ov **BUSINESS PRACTICES (BASICS)**

Opiskelija saa yleiskuvan yritystoiminnan perusteista ja osa-alueista. Tavoitteena on myös perehdyttää opiskelijat yritystoiminnan peruskäsitteisiin ja johdattaa heitä taloudelliseen ajatteluun.

(KHPB02S) Yritystalouden perusteet

Introduction to Business Economics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan peruskäsitteet ja ymmärtää kuinka yritys toimii.		

Sisältö:	Yrittäjyys ja yritystoiminnan perusmalli Yrityksen toimintaprosessi ja toimintaympäristö Yrityksen kannattavuus ja toiminnan seuranta Yrittäjyysshaastattelu
Opetusmuoto:	Luennot, vierailevat yritysmaailman luennoijat
Suoritustapa:	Harjoitukset ja kirjatentti
Kirjallisuus:	Kinkki - Isokangas, Yrityksen perustoiminnot, Basic Business Operations

(KAPB06S) Yritystoiminnan suunnittelu
Planning an Enterprise

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi, heti Yritystalouden perusteet -kurssin jälkeen
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan yrityksen ja yritystoiminnan suunnittelukohteista ja johtamisesta.		
Sisältö:	SWOT Toiminta-ajatus Strategiat Liikeideat ja liikeidean täsmentäminen Yrityspolitiikka Yritystoiminnan ohjaus ja suunnittelu Liiketoimintasuunnitelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset tai verkkokurssi		
Suoritustapa:	Liiketoimintasuunnitelman teko		

(KAPB10S) Kirjanpidon perusteet
Introduction to Bookkeeping

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kahdenkertaisen kirjanpidon periaatteet, kirjanpidon menetelmät ja tilikauden eri työvaiheet.		
Sisältö:	Kahdenkertainen kirjanpito Tuloksen laskenta Atk-kirjanpito Arvonlisäverotus Tilinpäätösanalyysin perusteet Yritysverotuksen perusteet		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti, ohjatut harjoitukset ja omatoiminen atk-kirjanpitoharjoitustyö		
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Käytännön kirjanpito - oppikirja Tomperi, S., Keskinen, V., Käytännön kirjanpito - harjoituskirja		

(KAPB20S) Sopimus- ja yritysoikeus

Contract and Corporate Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee sopimuksia ja yritystoimintaa koskevat keskeiset oikeuskysymykset.		
Sisältö:	Oikeusjärjestys, oikeuslähteet ja niiden käyttö Sopimusten tekeminen Yritysmuodot Työsuhde, työaika ja vuosiloma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja-ohjeita-tehtäviä (harjoituskirja)		

(KAPV0ZZ) VIESTINTÄOPINNOT I 5.5 ov
COMMUNICATION SKILLS

Opiskelija osaa hoitaa liike-elämän ja julkishallinnon viestintätilanteita kirjallisesti ja suullisesti kotimaisilla ja vierailla kielillä.

(KAPV01S) Puheviestintä

Finnish / Oral Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii ilmaisemaan itseään selkeästi ja tavoitteellisesti erilaisissa viestintätilanteissa.		
Sisältö:	Tilanneanalyysi ja valmistautuminen Havainnollistaminen Asiapuheet Puhe-esitysten analysointi ja esiintymishavainnointi Esiintymisjännitys Äänenkäyttö, Sanattoman viestinnän merkitys		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Kirjallisuustentti kurssin alussa, osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn, harjoitukset, tehtävät		
Kirjallisuus:	Aalto, Auta ääntäsi Phillips, Nouse ja pidä puhe Kansanen, Puheviestinnän perusteet		

(KAPV02S) Kirjeviestintä

Finnish/Written Communication

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää viestinnän perusteet ja osaa laatia liikeviestinnän erilaisia kirjeitä.		

Sisältö:	Häiriötön viestintä Tarjouspyyntö, tarjous, tilaus, tilauksenvahvistus Kieltävä vastaus Reklamaatio ja vastaus Muistio, raportti Paikanhaku Cv, ansioluettelo Portfolio
Opetusmuoto:	Lähiopetus
Suoritustapa:	Osallistuminen pienryhmäopetukseen, harjoitustehtävät ja tentti
Kirjallisuus:	Kylänpää, Piirainen, Liike-elämän kirjallinen viestintä Husu, Tarkoma, Vuorijärvi, Ammattisuomen käsikirja Kortetjärvi-Nurmi, Ollikainen, Kuronen, Yrityksen viestintä

(KHPV25E) Basics of Business English

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee liike-englannin perusteet ja ymmärtää kulttuurienvälisen kieli- ja ihmishuuhdetaitojen merkityksen.		
Edeltävyyssehto:	Lähtötasotestiin osallistuminen		
Sisältö:	Kaupallinen koulutus: organisaatio, opiskelu, työharjoittelu Tuotanto, jalostus ja jakelu Maksuvälineet Yhtiömuodot Vähittäis- ja tukkukauppa Oman kulttuuritaustan merkitys Kansainvälistyminen ja kulttuurien kohtaaminen työelämässä Ammattikielen keskeisiä rakenteita ja sanastoa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus (lähiopetus 40 - 80 h)		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suulliset esitykset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KAPV22E) Starting ADP-English

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee atk-yrityksen toimintaa ja laitteistoa ja osaa keskustella niistä. Hän ymmärtää alan ajankohtaista kirjallisuutta ja osaa laatia niistä kirjallisia raportteja.		
Sisältö:	Peruslaitteistosanastoa Perusohjelmistosanastoa Atk-lyhenteet Sanamuodostus, etu- ja jälkiliitteet Rakennekertausta		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KAPM0ZZ) MENETELMÄOPINNOT I 6 ov **METHODOLOGICAL STUDIES**

Opiskelija saa valmiudet hyödyntää nykyaikaisia työvälineitä ja -menetelmiä taloushallinnollisessa työympäristössä.

(KAPM01S) Logiikka ja todennäköisyys Logic and Probability

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää tietokoneen toiminnan matemaattiset perusteet, osaa ohjelmoinnissa tarvittavat loogiset ilmaisut, matemaattisten mallien merkityksen ja todennäköisyyslaskennan perusteet.		
Sisältö:	Loogisten lausekkeiden sieventäminen Lukujärjestelmät ja niiden väliset muunnokset Boolean algebra Joukko-oppi Todennäköisyyslaskennan perusteet sovelluksineen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(KAPM02S) Matemaattiset mallit ja lausekkeet Mathematical Models and Expressions

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii käyttämään ja soveltamaan erilaisia matemaattisia malleja.		
Sisältö:	Luvut ja laskutoimitukset Logaritmi- ja eksponenttifunktiot Lukujonot Korko- ja korkokorkolaskennan mallit Todennäköisyysjakaumat Lukuteoria		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(KAPM10S) Tekstinkäsittelyn perusteet Word Processing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee kymmensormijärjestelmän, tekstinkäsittelyn keskeiset ominaisuudet ja asiakirjatyoäskentelyn.		

Sisältö:	Näppäimistöharjoitukset Numerot ja erikoismerkit Tekstinkäsittelyn keskeiset ominaisuudet Asiakirjatyöskentelyn perusteet
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentit, palautettavat harjoitukset
Kirjallisuus:	Kärkkäinen H., Schroderus H., Tehoa tekstinkäsittelyyn

(KAPM11S) Toimistotyön perusteet
Office Techniques

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee päivittäisen toimistotyön keskeiset tehtävät ja osaa käyttää taloushallinnon sovellusta.		
Sisältö:	Toimisto työympäristönä Viestintämuodot Arkistointi, lomaketekniikan perusteet Keskeisimmät oheislaitteet Työsuheasiat Taloushallinnon atk-sovellus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentit, palautettavat harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomonisteet		

(KAPY0ZZ) OPISKELUTAIDOT 1 ov

(YHT000S) Opiskelutaidot
Study Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluun oppimisjärjestelmänä ja -ympäristönä. Hän osaa suunnitella opintojaan käyttäen ammattikorkeakoulun tieto- ja opiskelijapalveluja.		
Sisältö:	Oppimisympäristö ja opiskelijapalvelut Opiskelu ammattikorkeakoulussa (koulutusohjelmat, opiskelumenetelmät, AMK:n erityispiirteet) Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja ammatillinen kasvu Kirjastopalvelut ja tietojärjestelmät Työnhakuvalmiudet		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely, henkilökohtainen ohjaus, tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen		
Kirjallisuus:	Opetussuunnitelma Sähköinen materiaali		

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT

(KAAT0ZZ) TIETOTEKNIIKAN OPINNOT 30 ov STUDIES IN INFORMATION TECHNOLOGY

Opiskelija syventää tietojaan ja taitojaan tietotekniikan osa-alueilla toimiakseen atk-ammattilaisena.

(KAAT04S) Tiedon siirto ja tietoliikenne Data Communication and Transfer

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tietoliikenteen ja tiedonsiirron peruskäsitteet ja periaatteet.		
Sisältö:	Tietoliikennejärjestelmä Modulointi Yhteyskäytännöt, tiedon siirto Puhelinverkot, pakettiverkot, lähiverkot Langaton siirto Satelliitit		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Granlund, K., Tietoliikennetekniikan peruskirja		

(KAAT06S) Tietoverkot Information Networks

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tietoverkkojen suunnittelun lähtökohdat ja kykenee työskentelemään organisaation tietojärjestelmän kehittämis- ja suunnittelutehtävissä.		
Sisältö:	Lähiverkkojen arkkitehtuuri Verkkojen välinen tietoliikenne Verkkojen palvelut ja hallinta Verkon tietoturva		
Opetusmuoto:	Luennot, laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Tentti, työselostukset		
Kirjallisuus:	Hakala-Vainio, Tietoverkon rakentaminen Puska M., Lähiverkkojen tekniikka		

(KAAT17S) Relaatiotietokannat ja SQL Relational Database Use and SQL

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää hierarkkisen, verkkorakenteisen ja relaatorakenteisen tietokannan periaatteet, osaa käyttää relaatiotietokantaohjelmistoa ja valmista tietokantaa kyselykielellä.		

Sisältö:	Tietokantojen peruskäsitteitä ER-mallinnus Normalisointi Relaatiotietokantaohjelmiston käyttö - taulut, kyselyt, lomakkeet ja raportit SQL:n perustoimintoja
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Hernandez, Tietokannat - Suunnittelu ja toteutus käytännössä Hovi, A., SQL-opas Sainio, ACCESS 2000 Callahan, ACCESS 2000 ohjelmointi

(KAAT10S) Tietokannan hallinta ja ohjelmointi

Database Management and Programming

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tiedonhallintajärjestelmän komponentit ja pystyy osallistumaan tietokantajärjestelmän rakentamiseen ja kehittämiseen.		
Sisältö:	Relaatiotietokannan luonti Avaimet, viiteavaimet, viite-eheys Ohjelmointirajapinta Tietokannan hallinta		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Rantanen ym., Relatiotietokannat Hovi, A., SQL-ohjelmointi Delaney, Kalen, Inside Microsoft SQL Server 2000 / Kalen Delaney William R. Stanek, Microsoft SQL server 2000		

(KAAT12S) Visual Basic

Visual Basic

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee Visual Basic-ohjelmoinnin peruspiirteet ja osaa käyttää niitä hyväkseen ohjelmaa tehdessään.		
Sisältö:	Windows-ohjelmointiympäristön lisäpiirteet Visual Basic-ohjelmointiympäristö Visual Basic-ohjelmointikielen perusteet VB-ohjelman kontrollit Tiedostojen käsittely VB-ohjelman testaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Leppämaa, K., Visual Basic 6 Halvorson, M., Visual Basic 6 Step by Step		

(KAAT29S) ATK-projektityöskentely

Computer Aided Project Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu tietokäsittelyhankkeissa käytettävän tavoitteellisen työskentelytavan.		
Sisältö:	Projektitoiminta Projektin suunnittelu ja hallinta Vaatusmäärittely ja projektisuunnitelma MS Project -ohjelman käyttö		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja McConnell, S., Ohjelmistotuotannon hallinta Forsman, L., Atk-projektin läpivienti Anttonen, K., Tehosta projektityötä		

(KAAT22S) Systeemyön jatkokurssi

Further Studies in Systems Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee keskeisimmät tietojärjestelmän suunnittelussa käytetyt menetelmät ja kuvaustavat ja osaa soveltaa niitä käytännön suunnittelutilanteissa.		
Sisältö:	Atk-projektityöskentely Vaihejakomallit Vaatusmäärittely Sisällön suunnittelu ja toteutus Tes		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(KAAT26S) Ajankohtaisseminaari

Computing Today Workshop

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu uutuussovelluksiin ja tietojenkäsittelyn uusiin menetelmiin. Opiskelija osaa hakea tietoa ammattilehdistä ym. tietolähteistä ja yhdistellä niitä esityskelpoiseen muotoon.		
Sisältö:	Seminaariesitelmän aiheen valinta Lähdemateriaalin haku/käyttö Seminaariesitelmän laatiminen ja esitys Seminaaritilaisuuksiin osallistuminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		

Suoritustapa:	Seminaariesitelmä, osallistuminen seminaaritilaisuuksiin aktiivisena ja kriittisenä kuulijana
Kirjallisuus:	Ajankohtaismateriaali

(KAPT19S) Tietoturva
Data Security

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tietoturvaan liittyviä teknologioita, laitteita ja menetelmiä.		
Sisältö:	Tietoturvan määritelmät Salaustekniikat Tietoverkkojen tietoturva Sovellusten tietoturva Tietoturva sähköisessä asioinnissa		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Paavilainen, J., Tietoturva Kivimäki, J., Windows-tietoturva		

(KAAT02S) Unix / Linux-käyttöjärjestelmä
Unix/Linux Operating System

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. tai 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee Unix/Linux-käyttöjärjestelmän perusominaisuudet.		
Sisältö:	Käyttöjärjestelmän rakenteesta Unix/Linux käyttöjärjestelmänä Hakemistojen ja tiedostojen käsittely Käyttäjätunnukset ja suojaukset Linux-käyttöjärjestelmän asennus Ohjelmien asennus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, pakolliset laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja laboratorioselosteet		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

JÄRJESTELMÄNYLLÄPITO

(KAAT07S) Intranet
Intranet Studies

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa Intranetin keskeisimmät asiat yrityksen kannalta.		
Sisältö:	WWW ja Intranet Palvelimen asennus ja konfigurointi Ylläpito Tietoturva		

Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentit, työselosteet
Kirjallisuus:	Casselberry, R., Intranet

(KAAT09S) Käyttöjärjestelmän hallinta
Operating System Management

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää työaseman ja palvelimen perusyläpidon tarkoituksen sekä hallitsee yleisimmät tehtävät.		
Sisältö:	Päivittäminen Asetusten määrittämien Verkkoyhteydet Resurssien hallinta Optimointi		
Opetusmuoto:	Luennot, laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Tentti, työselostukset		
Kirjallisuus:	Uusin kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alkaessa		

(KAAT50S) Käyttäjätuki
User Support

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa kehittää työympäristön tietojenkäsittelyä ja ratkaista tietojenkäsittelyn ongelmatilanteita.		
Sisältö:	Mikrotuen tehtäväalue Käyttäjätuki Arkkitehtuurin, työnjaon ja henkilöstön kehittäminen Hankinnat Ongelman ratkaisu		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alkaessa		

(KAAT51S) Laitteistojen jatkokurssi
Advanced Hardware

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee syvällisesti tietokonelaitteiston ja pystyy kehittämään työympäristön tietojenkäsittelyjärjestelmää ja osallistumaan tietotekniikan hankintoihin.		
Sisältö:	Laitetekniikan perusteet		

Keskusyksikkö
Oheislaitteet ja niiden asentaminen
Palvelimen ja työaseman hankinta
Laitteistojen toiminnan optimoiminen
Ongelmatilanteiden ratkaiseminen ja ennakointi

Opetusmuoto: Luennot ja pienryhmätyöskentely
Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus: Flyktman, Lahtinen, PC-mikron laitetekniikka ja tehokäyttäjän opas

OHJELMISTOSUUNNITTELU

(KAAT11S) Ohjelmistoalgoritmit Software Algorithms

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija osaa laatia ja toteuttaa yksinkertaisia lajittelu- ja tallennusalgoritmeja.
Sisältö: Lajittelu
Pinot ja jonot
Linkitetty listat ja puurakenteet
Opetusmuoto: Luennot
Suoritustapa: Tentti, harjoitustyö
Kirjallisuus: Kolehmainen, K., Java algoritmit ja mallit

(KAAT21S) Sovelluskehittimet Application Generators

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija tuntee sovelluskehityksen tietokoneavusteisia apuvälineitä ja omaa valmiudet arvioida niiden soveltuvuutta erilaisiin tehtäviin.
Sisältö: Sovelluskehittimet
Käytettävän sovelluskehittimen päätoiminnot
Tietokannan käsittely sovelluskehittimellä
Sovelluksen rakentaminen
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus: Becks, Delphi
Reisdorph, Borland Delphi 5

(KYWT37S) C++ -ohjelmointi Programming C++

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija osaa suunnitella, laatia, testata ja dokumentoida C++ -kielisen ohjelman.

Sisältö:	Perusteet Luokat Periyttäminen Operaattoreiden ylikuormitus Poikkeuskäsittely
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Hietanen Päivi, C++ ja olio-ohjelmointi

(KAAB0ZZ) YRITYSTOIMINTA II 5 ov **BUSINESS PRACTISES**

(KHAB01S) Johtaminen ja työn psykologia Leadership Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot hallinnon ja johtamisen tehtävästä organisaatiossa, erilaisista johtamiskulttuureista ja ihmisen toiminnasta organisaation voimavarana.		
Sisältö:	Hallinto ja johtaminen osana organisaation toimintaa Johtamista ohjaavat teoriat Yksilö- ja ryhmäk		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset sekä mahdolliset asiantuntijaluennot		
Suoritustapa:	Tentti ja portfolio		
Kirjallisuus:	Joutsenkunnas, T., Heikurainen, P., Esimiehenä palveluyrityksessä Muu osoitettava kirjallisuus ammattietiikasta		

(KAAB12S) Markkinointi ja logistiikka Marketing and Logistics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan uudistuneesta markkinointiajattelusta ja logistista tietovirroista.		
Sisältö:	Uudistunut markkinointiajattelu Asiakaskannan johtaminen Asiakastietojärjestelmän hallinta		
Opetusmuoto:	Lähiopetus 30 h, harjoitukset 30 h		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(KAAV0ZZ) VIESTINTÄOPINNOT II 12 ov

(KAAV30S) Kokous- ja neuvottelutaito

Finnish/Meeting and Negotiation Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kokous- ja neuvottelukäytännöt sekä osaa toimia kokouksen ja neuvottelun eri tehtävissä.		
Sisältö:	Ryhmäviestinnän eri muodot Kokouksen ja neuvottelun tekniikkaa Vaikuttaminen, perustelu ja päätöksenteko Asiakirjat: kutsu, esityslista, muistio, pöytäkirja, anomus, lausunto, tiedote		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely, vierailut		
Suoritustapa:	Laaja projektityö, asiakirjojen kirjoittaminen, näytekokous, harjoitukset		
Kirjallisuus:	Heiska, Kontio, Majapuro, Valtonen, Korkeakouluopiskelijan kokoustaito Jattu-Wahlström, Kallio, Neuvottelutaito		

(KAAV03S) Kouluttajakoulutus

Consultant Training

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa järjestää koulutusjakson.		
Sisältö:	Oppimisen ja opetuksen perusteita Koulutusjakson suunnittelu Koulutusjakson/oppitunnin pitäminen Arviointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, arvioitu opetusjakso ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KAAV23E) English for Computing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee laite- ja ohjelmistosanaston, osaa laatia käyttöohjeita ja liikekirjeitä. Opiskelija harjaantuu käyttämään keskeisten käyttöjärjestelmien ja sovellusohjelmien sanastoa pitämällä suullisen esityksen opetustuokiona ryhmälleen valitsemastaan ohjelmasta.		
Sisältö:	Liikeviestinnän perusteet Laitteistosanaston syventäminen Keskeiset sovellusohjelmat, käyttöjärjestelmät		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Kirjalliset harjoitukset ja/tai kirjallinen tentti, suullinen esitys tietokonehuokassa		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KAAV22E) Computing Today

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee alan keskeisimmän sanaston, osaa laatia työelämässä tarvittavia dokumentteja ja pystyy laatimaan lopputyön englanninkielisen abstraktin.		
Sisältö:	Raportit ja muistiot Käyttöohje Kokoukset ja kokousasiakirjat Abstraktit Työharjoitteluraportti ja ryhmätyö jostain alan uutuudesta (kirjallinen raportti ja sen suullinen esittely)		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Kirjalliset työt, kokousharjoitukset ja suullinen esitys		
Kirjallisuus:	Opintomoniste, Internet ja muu ajankohtaismateriaali		

(KHPV14R) Svenska i affärslivet

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja kehittää aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä talouselämän työtehtävissä.		
Edeltävyyssehto:	Osallistuminen lähtötasokokeeseen		
Sisältö:	Koulutus, opintojen rakenne ja sisältö Työpaikan kommunikointitilanteet Pohjoismaiden talouselämä		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus (lähiopetus 40 - 80 h)		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, tentti ja suullinen esitys		
Kirjallisuus:	Fabritius, Melkko, Medspelare i affärer (uusin painos) tai Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos)		

(KYWK18R) IT-svenska

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijalla on hyvä valmius käyttää ruotsin kieltä eri työtehtävissä atk-alan yrityksissä ja seurata alan lehdistöä ja kirjallisuutta.		
Edeltävyyssehto:	Opintojakson Svenska i affärslivet hyväksytty suoritus		
Sisältö:	ATK-terminologiaa ATK-sovelluksia hallinnon, kaupan, laskentatoimen ja tekniikan alalta Ajankohtaista alalta Työpaikanhaku		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Suullinen/kirjallinen esitys ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos)		

(KAAM11S) Asiakirjoittaminen

Writing Scientific Text

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy laatimaan tieteellisen tutkielman jäsennellysti ja selkeästi.		
Sisältö:	Merkitys- ja lauseoppi Kielenhuolto, tekstianalyysi Tekstin laatimisen ohjeet		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Kurssi tulee suorittaa ennen opinnäytetyön aloittamista. Tekstianalyysit ja tehtävät		
Kirjallisuus:	Hirsjärvi, Remes, Sajavaara, Tutki ja kirjoita Lappalainen, Opinnäytetyöskentely Kajaanin ammattikorkeakoulussa		

(KAAY0ZZ) AMMATINHALLINNAN LISÄOPINNOT 3 ov

(YHT008S) Neuvotteleva vuorovaikutus

Interaction Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutkii itseään, etsii tietoisesti voimavarojaan ja rohkaistuu ilmaisemaan itseään sekä pohtimaan käyttäytymisensä vaikutusta ryhmään ja ryhmän vaikutusta itseensä saadakseen valmiuksia toimia erilaisissa työryhmissä ja -yhteisöissä.		
Sisältö:	Vuorovaikutus inhimillisen viestinnän, kulttuurin, sosiaalistumisen ja luovuuden kannalta Minä ja miten itseni koen? Mitä itsestäni toiselle ilmaisen? Miten toista tulkiten? Mitä yhdessä olemme ja miten toimimme ryhmässä? Neuvottelutilanteiden vuorovaikutus Kulttuurien välinen vuorovaikutus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Harjoitukset, ryhmätentti		
Kirjallisuus:	Huhtinen, Neuvottelijan vuorovaikutustaidot		

(YHT003S) Tutkimustoiminnan perusteet

Introduction to Research Methods

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija opettelee tutkimusprosessin vaiheet ja kehittää valmiuksia omakohtaiseen tiedonhankintaan.		
Sisältö:	Tutkimustoiminnan muodot ja merkitys Tieteenfilosofisia lähtökohtia Tieteellisen tiedon kriteerit Tutkimusprosessi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja ryhmätentti (arviointi: hyväksytty - hylätty)		
Kirjallisuus:	Annetaan kurssilla		

(KAAY01S)

Ympäristöosaaminen ja työsuojelu

Environmental Awareness and Occupational Safety

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Ympäristönäkökulman huomioiminen osana liiketoimintaa. Työympäristön merkitys työntekijälle ja työyhteisön kokonaisvaltaiselle kehittämiselle.		
Sisältö:	Ympäristöasiat mahdollisuuksina ja ongelmina Yrityksen ympäristövastuusta Yritys ja ympäristöosaaminen Ympäristöjärjestelmä Työhyvinvointi ja ergonomia Työkykyä edistävä toiminta		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Portfolio		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali/muu aiheeseen liittyvä materiaali		

LIIKETALouden KOULUTUSOHJELMA 140 OV

PERUSOPINNOT	40 ov
Yritystoiminnan perusteet	16 ov
Toimintaympäristö	6 ov
Menetelmäopinnot I	11 ov
Viestintäopinnot I	6 ov
Opiskelutaidot	1 ov

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT	35 ov
Yritystoiminnan jatko-opinnot	16 ov
Viestintäopinnot II	9 ov
Menetelmäopinnot II	5,5 ov
Ammattinhallinnan lisäopinnot	4,5 ov

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT	25 ov
Opiskelija valitsee 5 kpl 5 ov:n laajuisia opintokokonaisuuksia vuosittain vahvistettavasta tarjonnasta.	

HARJOITTELU	20 ov
6 kk:n mittainen harjoittelu kotimaassa tai ulkomailla	

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov
------------------------------------	--------------

OPINNÄYTETYÖ JA SEMINAARI	10 ov
----------------------------------	--------------

Opiskelija valitsee ensimmäisen vuoden aikana pääaineekseen joko taloushallinnon, markkinoinnin, tuotantotalouden tai käytännön liiketoiminnan.

TALOUSHALLINTO

Taloushallinnon opinnoissa painottuvat laskentatoimen eli kirjanpidon ja johdon laskennan, verotuksen rahoituksen ja tilintarkastuksen opinnot sekä näihin liittyvät atk-sovellukset. Opiskelija saa valmiudet toimia vaativissa ja monipuolisissa talouden suunnittelu-, ohjaus-, ja analysointitehtävissä, henkilöstöhallinnossa sekä sisäisen tarkastuksen ja tilintarkastuksen tehtävissä. Opiskelija voi suorittaa muun muassa HTM-tutkintovaatimuksen edellyttämiä opintoja.

MARKKINOINTI

Markkinoinnin pääainevaihtoehdossa opiskelija valitsee vaihtoehtoisia opintoja, joiden avulla syventää markkinointiosaamistaan viestinnän, myynnin, markkinoinnin suunnittelun ja johtaminen alueilla. Markkinoinnin ammattilainen ymmärtää kannattavan yritystoiminnan merkityksen, osaa hyödyntää tietotekniikkaa laajasti ja hallitsee vaativatkin asiakaspalvelu- ja viestintätilanteet. Valmistumisen jälkeen mahdollisia tehtäväalueita ovat mm. erilaiset myynnin ja asiakaspalvelun tehtävät, markkinoinnin suunnittelu, toteutus ja seuranta, mainonta, pr- ja suhdetoiminta, messut, tiedottaminen, ulkomaankaupan tehtävät. Tehtävät voivat olla mm. kaupan ja teollisuuden eri aloilla, matkailualalla, julkisella sektorilla.

KÄYTÄNNÖN LIKETOIMINTA

Opiskelija valitsee opinnoikseen projektiopintoja ja opintoja, joissa opetusmenetelmänä on Asiantuntijatehtävissä oppien. Opiskelijalla on mahdollisuus toimia aktiivisesti oppimisyritys Kajabilityssä tai omassa yrityksessään. Työharjoittelu ja opinnäytetyön tekeminen voivat olla osa opiskelijan oman yritysideokehittämistä. Projektiopintoihin liittyy aina ammattikorkeakoulutasoinen teoriaosuus.

ASIAANTUNTIJATEHTÄVISSÄ OPPIEN

Opiskelija voi valita pääaineopinnoikseen markkinoinnin ja käytännön liiketoiminnan, joiden opetusmenetelmissä korostuu Asiantuntijatehtävissä oppien tapahtuva oppiminen.

Asiantuntijatehtävissä oppien voi tapahtua seuraavilla tavoilla.

- 1) Opiskelija valitsee vaihtoehtoisista paketeista ne paketit, joissa opetusmenetelmänä on työssä oppiminen.
- 2) Opiskelija tekee 1 - 5 opintoviikon projekteja
 Projektit on ohjeistettu, niihin kuuluu taustamateriaalien tutustuminen, projektisuunnitelman tekoon osallistuminen ja raportointi. Opintoviikkomäärät riippuvat projektin laajuudesta ja vaativuudesta. Laajuus, tehtävien taso ja arviointi sovitaan projektisuunnitelmassa. Tehtävien taso määritellään neljällä tasolla: osallistuminen yleensä (eli noviisitaso), osallistuminen vastuulliseen tehtävään (asiantuntijataso), projektipäällikkönä toimiminen (esimiestaso), ja uuden liiketoiminnan kehittäminen (kehittäjätaso). Tyypillisiä projekteja ovat
 - tapahtumien järjestäminen
 - markkinointitutkimukset
 - lehtityö, viestintä
 - kampanjat

Koulutusjohtaja hyväksyy projektiopinnot ohjaajan esityksestä.

- 3) Opiskelija voi valita lisäksi osaksi opintojaan yrittäjyyspolun, jossa yrittäjäksi kasvu on osa opiskelijapolkua. Yrittäjyyspolkuun liittyy suunnitelmallisesti omien yrittäjäominaisuuksien kartoitus, toimialatuntemuksen kasvattaminen, harjoittelupaikan valinta yritysideokehittämistä, liiketoimintasuunnitelman muokkaus, opinnäyte tukemaan liikeideokehittämistä ja opintojen päätyttyä mahdollinen siirtyminen Yrityshautomo Innovaan.

TUOTANTOTALOUS

Tuotantotalouden vaihtoehto on kaupallis-tekninen kokonaisuus, jonka tavoitteena on kouluttaa ammatti-ihmisiä, joilla liiketalouden osaamiseen liittyy tekniikan tuntemus. Pää tavoitteena on oppia hallitsemaan konkreettisia tuotteita valmistavan yrityksen toimintoja ja prosesseja.

Koulutus antaa edellytykset toimia seuraavilla tuotantotoimintaan liittyvillä osa-alueilla: materiaalihallinto, tarjoustoiminta, toiminnansuunnittelu, markkinointi ja myynti, laatutoiminnot sekä projektitoiminta. Tehtävät voivat liittyä suunnitteluun, kehittämiseen, tutkimukseen ja palveluun joko ryhmän jäsenenä, asiantuntijana tai esimiehenä.

Vaihtoehtoon suorittanut tradenomi pystyy toimimaan kansainvälisessä maailmassa itsenäisesti ja aktiivisesti elinkeinoelämän eri tehtävissä sekä omaa myös perustiedot ja osaamisen itsenäisenä yrittäjänä toimimiseen.

LIIKETALouden KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT 40 OV

BASIC STUDIES

Yritystoiminnan perusteet	16 ov
Yritystalouden perusteet	3 ov
Yritystoiminnan suunnittelu	1 ov
Kirjanpidon perusteet	4 ov
Sopimus- ja yritysoikeus	3 ov
Asiakassuuntainen markkinointi	3 ov
Asiakaspalvelu	1 ov
Mainosgrafiikan perusteet	1 ov
Toimintaympäristö	6 ov
Kansantaloustieteen perusteet	4 ov
Aluetalouden perusteet	2 ov
Menetelmäopinnot I	11 ov
Tietojenkäsittelyn perusteet	2 ov
Taulukkolaskennan perusteet	2 ov
Talousmatematiikka	3 ov
Toimistopalvelut	1 ov
Tekstinkäsittely	3 ov
Viestintäopinnot I	6 ov
Puheviestintä	1 ov
Kirjeviestintä	1 ov
Svenska i affärslivet	2 ov
Basics of Business English	2 ov
Opiskelutaidot	1 ov
Opiskelutaidot	1 ov

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT 35 OV
 COMPULSORY PROFESSIONAL STUDIES

Yritystoiminnan jatko-opinnot	16 ov
Asiakassuhdemarkkinointi	1 ov
Markkinointitutkimus	2 ov
Johdon laskentatoimi	3 ov
Finanssitoiminnot I	2 ov
Tuotannon ja logistiikan perusteet	2 ov
Johtaminen ja työn psykologia	2 ov
Markkinaoikeus	2 ov
Palkkahallinto	1 ov
Lomaketekniikka ja tiedonhallinta	1 ov
Viestintäopinnot II	9 ov
Kokoustaito	2 ov
Neuvottelutaito	1 ov
Vieras kieli I	3 ov
Vieras kieli II	3 ov
Menetelmäopinnot II	5,5 ov
Tilastotieteen perusteet	2,5 ov
Tietojenkäsittelyn jatkokurssi	2 ov
Asiakirjoittaminen	1 ov
Ammatinhallinnan lisäopinnot	4,5 ov
Neuvotteleva vuorovaikutus	1 ov
Projektitoiminnan perusteet	1 ov
Tutkimustoiminnan perusteet	1 ov
Ympäristöosaaminen ja työsuojelu	1,5 ov

TRADENOMIKOULUTUKSEN KIELIOPINNOT

Tradenomikoulutuksessa on opiskeltava ruotsia ja vieraita kieliä seuraavasti:

- Liiketalouden koulutusohjelma pääaineen mukaan
 - * markkinointi 18 ov
vähintään 3 kieltä
 - * taloushallinto ja käytännön liiketoiminta 15 ov
vähintään 2 kieltä
 - * tuotantotalouden pääaine 12 ov
vähintään 2 kieltä
- Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma 12 ov
vähintään 2 kieltä
- International Business 22 ov
vähintään 4 kieltä

Kieliopintoihin voi sisältyä enintään 3 ov ammattiaineiden opiskelua vierailta kielillä.

Ruotsin kielessä on asetuksen 352/03 mukaan saavutettava sellainen kielitaito, joka vastaa valtion virkamiehiltä vaadittua kielitaitoa. Kielitaidon voi osoittaa joko suorittamalla 4 opintoviikkoa ruotsin kieltä oppilaitoksessa vähintään arvosanalla 1 tai suorittamalla ruotsin virkakielen tutkinnon pakollisten perusopintojen (2ov) lisäksi. Lehtori Veijo Muranen ottaa vastaan tämän ns. pienen kielitutkinnon, jonka suorittamisen opiskelija maksaa itse.

LIKETALouden KIELIOPINNOT, PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT

RUOTSIN KIELI JA VIESTINTÄ, katso sivut 125 - 126.

(KHAV11R) Företagets intressenter

Taloushallintoa pääaineena opiskeleville. Pakollinen ruotsin kieltä 1. tai 2. kielenä lukeville.

(KHAV12R) Försäljning och marknadsföring

Markkinointia pääaineena opiskeleville. Pakollinen ruotsin kieltä 1. tai 2. kielenä lukeville.

(KTAV15R) Produkten i omlopp

Tuotantotalouden pääaineen opiskelijoille. Pakollinen ruotsin kieltä 1. tai 2. kielenä lukeville.

(KHAV13R) Svenska för företagare

Käytännön liiketoimintaa pääaineena opiskeleville. Pakollinen ruotsia 1. ja 2. kielenä lukeville.

(KHAV10R) Affärskommunikation

Pakollinen ruotsin kieltä 1. tai 2. kielenä lukeville.

ENGLANNIN KIELI JA VIESTINTÄ, katso sivut 127 - 128.

(KHAV19E) English for Accounting and Finance

Taloushallintoa pääaineena opiskeleville

(KHAV22E) Business Contacts - Making a Deal

Taloushallintoa pääaineena opiskeleville

(KHAV31E) Business Communication Skills

Markkinointia, tuotantotaloutta ja käytännön liiketoimintaa pääaineena opiskeleville

(KHAV30E) Marketing English

Markkinointia pääaineena opiskeleville

(KTAV30E) Production and Operations

Tuotantotaloutta pääaineena opiskeleville. Pakollinen englannin kieltä 1. tai 2. kieltä lukeville.

(KHAV35E) English for Entrepreneurs

Käytännön liiketoimintaa pääaineena opiskeleville. Pakollinen englannin kieltä 1. tai 2. kielenä lukeville

LIIKETALouden KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSO Kuvaukset

PERUSOPINNOT

(KHPB0ZZ) YRITYSTOIMINNAN PERUSTEET 16 ov **BUSINESS ACTIVITIES (BASICS)**

Opiskelija saa yleiskuvan yritystoiminnan perusteista ja osa-alueista. Tavoitteena on myös perehdyttää opiskelijat yritystoiminnan peruskäsitteisiin ja johdattaa heitä taloudelliseen ajatteluun.

(KHPB01S) Yritystalouden perusteet Introduction to Business Economics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan peruskäsitteet ja ymmärtää kuinka yritys toimii.		
Sisältö:	Yrittäjyys ja yritystoiminnan perusmalli Yrityksen toimintaprosessi ja toimintaympäristö Yrityksen kannattavuus ja toiminnan seuranta Yrittäjyysshaastattelu		
Opetusmuoto:	Luennot, vierailevat yritysmaailman luennoijat		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja kirjatentti		
Kirjallisuus:	Kinkki - Isokangas, Yrityksen perustoiminnot, Basic Business Operations		

(KHPB06S) Yritystoiminnan suunnittelu Planning a Company

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan yrityksen ja yritystoiminnan suunnittelukohteista ja liiketoimintasuunnitelmasta.		
Sisältö:	SWOT Toiminta-ajatus, visio ja strategiat Liikeideat ja liikeidean täsmäntäminen Yritystoiminnan kehittäminen Liiketoimintasuunnitelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset tai verkkokurssi		
Suoritustapa:	Liiketoimintasuunnitelman teko		

(KHPB10S) Kirjanpidon perusteet Introduction to Bookkeeping

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kahdenkertaisen kirjanpidon periaatteet, menetelmät ja tilikauden eri työvaiheet sekä osaa tulkita tilinpäätösaineistoa.		
Sisältö:	Yrityksen taloudellinen toiminta ja laskentatoimi Kahdenkertainen kirjanpito Tuloksen laskenta Atk-kirjanpito Arvonlisäverotuksen perusteet Johdatus tilinpäätösanalyysiin		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Käytännön kirjanpito - oppikirja Tomperi, S., Keskinen, V., Käytännön kirjanpito - harjoituskirja		

(KHPB23S) Sopimus- ja yritysoikeus Contract and Corporate Law

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee sopimusoikeuden yleiset periaatteet ja tuntee yritystoimintaan liittyvät keskeisimmät sopimustyytit.		
Sisältö:	Oikeusjärjestys, oikeuslähteet ja niiden käyttö Sopimukset ja niiden tekeminen Yritysmuodot Työsuhde, työaika ja vuosiloma Kauppasopimukset Velkasuhde ja vakuudet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja-ohjeita-tehtäviä (harjoituskirja)		

(KHPB30S) Asiakassuuntainen markkinointi Customer Oriented Marketing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan asiakaskeksisen markkinoinnin käsitteistä, sisällöstä ja toteutuksesta.		
Sisältö:	Markkinoinnin peruskäsitteet Markkinointiajattelun kehittyminen Markkinoinnin toimintaympäristöt Asiakassuuntaisen markkinoinnin toteutus Ostokäyttäytyminen ja segmentointi Markkinoinnin kilpailukeinojen yleiskuvaus		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäopetus		

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustehtävät
 Kirjallisuus: Bergström, Leppänen, Yrityksen asiakasmarkkinointi Edita 2003

(KHPB31S) Asiakaspalvelu
 Basics of Customer Service

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää asiakaspalvelun tärkeänä kilpailukeinona yrityksen toiminnassa. Hänen tietonsa, taitonsa, asenteensa ja valmiutensa eri organisaatioiden asiakaspalveluun paranevat.

Sisältö: Asiakaspalvelun perusedellytykset
 Viestintä asiakaspalvelutilanteissa
 Palvelun tuottamisen osatekijät
 Palvelun laatu ja laadun parantaminen
 Puhelimen käyttö asiakaspalvelun välineenä
 Turvallisuus asiakaspalvelutyössä

Opetusmuoto: Luennot, lähiopetus, harjoitukset, haamuasiakasanalyysi yrityksestä

Suoritustapa: Harjoitustehtävien suorittaminen ja aktiivisuus, asiakaspalvelutapahtuman havainnointi, tentti

Kirjallisuus: Jokinen, Heinämaa, Heikkonen, Tervetuloa asiakas (valikoiden)

(KHPB33S) Mainosgrafiikan perusteet
 Lettering Exercises in Advertising

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy graafisen suunnittelun perusteisiin ja saa valmiudet mainonnansuunnitteluun, oppii pukemaan sanoman tehokkaseen, harkittuun, esteettisesti puhuttelevaan, omaperäiseen graafiseen ulkoasuun ottaen huomioon aiheen, vastaanottajan, tekniikan ja käytettävissä olevat varat.

Sisältö: Mainosmateriaalin suunnittelu ja toteutus
 Väripsykologiaan perehtyminen
 Graafinen suunnittelu ja sommittelu
 Myymälämainonta
 Harjoitustöiden tekeminen ja tuotanto manuaalisesti ja eri apuvälinein

Opetusmuoto: Luennot, ryhmä- ja yksilötyöt, vierailut

Suoritustapa: Harjoitustyöt, työnäyte ja tentti

Kirjallisuus: Opintomonisteet ja videot

(KHPF0ZZ) TOIMINTAYMPÄRISTÖ 6 ov
 OPERATIONAL ENVIRONMENT

Opiskelija saa kokonaiskäsityksen talouden keskeisistä tekijöistä ja niiden välisistä riippuvuuksista sekä makro- että mikrolähestymistasolta lähtien. Aluetaso asettuu havainnollistamaan verkostoitumisen merkitystä.

(KHPF01S) Kansantaloustieteen perusteet

Introduction to Economics

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee kansantaloustieteen peruskäsitteet, omaksuu mikro- ja makrotalouden perusteet; perehtyy kansainvälisen talouden ajankohtaisiin kysymyksiin.		
Sisältö:	Kansantaloustieteen peruskäsitteet Mikrotalousteoria, makrotalousteoria Kansainvälisen talouden kysymykset		
Opetusmuoto:	Luennot, ohjattu esseen teko		
Suoritustapa:	Välikoe, tentti ja essee		
Kirjallisuus:	Luentomoniste Pekkarinen, J., Sutela, P., Mikrosta makroon		

(KHPF02S) Aluetalouden perusteet

Finnish Economic Geography

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee aluetalouden keskeiset käsitteet ja talousalueiden kehittymiseen vaikuttavat tekijät.		
Sisältö:	Aluetalouden rakenteiden perusteet Väestötieteelliset tekijät Tuotantomaantieto ja KV-kauppa Suomen tuotantoedellytykset ja -rakenne Eurooppa talousalueena Maailman talousalueet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Vuoristo, Maailman talousalueet 2001 WSOY Luentomoniste		

(KHPM0ZZ) MENETELMÄOPINNOT I 11 ov
METHODOLOGICAL STUDIES

Opiskelija saa valmiudet hyödyntää nykyaikaisia työvälineitä ja -menetelmiä taloudellishallinnollisessa työympäristössä.

(KHPM01S) Tietojenkäsittelyn perusteet

Introduction to Data Processing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa kokonaiskuvan tietotekniikasta, sen mahdollisuuksista ja vaikutuksista. Opiskelija osaa käyttää mikrotietokonetta työvälineenään ja osaa hyödyntää tietoliikenteen antamia mahdollisuuksia		

Sisältö: Johdanto tietojenkäsittelyyn
Internet ja sähköposti
Tietokone ja oheislaitteet
Tietoverkkojen perusteet
Tietoliikenne ja tiedonsiirto
Ohjelmien asennus ja virustorjunta
Esitysgrafiikka

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti, palautettavat harjoitukset

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KHPM05S) Taulukkolaskennan perusteet
Basics of Spreadsheet Accounting

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee taulukkolaskennan perustoiminnot ja osaa käyttää niitä työtehtävissään.

Sisältö: Peruskäsitteet ja tietojen syöttö
Kaavojen ja funktioiden käyttö
Tietojen kuvaaminen graafisesti
Tietojen lajittelu ja suojaus
Ohjelmistojen yhteiskäyttö

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti, palautettavat harjoitukset

Kirjallisuus: Opintomonisteet
Pulkkinen, H., Excel 2000

(KHPM10S) Talousmatematiikka
Introduction to Business Mathematics

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi.
Lähiopetuksen määrä (60-100 h) opiskelijan lähtötason perusteella.

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee talousmatematiikan perustaidot ja osaa soveltaa niitä talouselämän eri alueilla.

Sisältö: Matematiikan perusasioiden kertaaminen ja matemaattisten valmiuksien luominen
Prosenttilasku ja sen taloudellisia sovelluksia
Valuuttalaskut
Korkolasku sovelluksineen
Koronkorkolaskenta sovelluksineen
Luotot
Talouselämän funktiot

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentit ja harjoitukset

Kirjallisuus: Karjalainen, L., Optimi - matematiikkaa talouselämän ammattilaiselle

(KHPM20S) Toimistopalvelut
Office Techniques

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee tiedon hallinnan ja siirron välineet ja osaa käyttää toimistolaskinta ja taloushallinnon sovellusta.

Sisältö: Toimisto työympäristönä
Tiedonsiirto; postitus, puhelinjärjestelmät ja televiestintä
Taloushallinto - laskutus ja maksuliike, toimistolaskin
Taloushallinnon atk-sovellus; perusrekisterit - varastokirjanpito - myyntitilaukset - laskutus - reskontra

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Toimistolaskimen käyttökoe, harjoitustyöt, etätehtävä

Kirjallisuus: Opintomonisteet

(KHPM21S) Tekstinkäsittely
Word Processing

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee sokkonäppäilytaidon kymmensormijärjestelmällä, tekstinkäsittelyn keskeiset ominaisuudet, asiakirjatyöskentelyn ja liikekirjeiden perusteet.

Sisältö: Näppäimistöharjoitukset
Numerot ja erikoismerkit
Tekstinkäsittelyn keskeiset ominaisuudet
Opinnäytetyön asettelut
Asiakirjatyöskentelyn perusteet
Kaupankäynnin perusliikekirjeet

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Laite- ja asiakirjakokeet, harjoitustyöt, etätehtävät

Kirjallisuus: Kärkkäinen, H., Schroderus, H., Tehoa tekstinkäsittelyyn
Kortetjärvi-Nurmi, S., Kuronen, M-L., Ollikainen, M., Yrityksen viestintä

(KHPV0ZZ) VIESTINTÄOPINNOT I 6 ov
COMMUNICATION SKILLS

Opiskelija osaa hoitaa liike-elämän ja julkishallinnon viestintätilanteita kirjallisesti ja suullisesti kotimaisilla ja vierailla kielillä.

(KHPV01S) Puheviestintä
Finnish / Oral Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii ilmaisemaan itseään selkeästi ja tavoitteellisesti erilaisissa viestintätilanteissa.		
Sisältö:	Tilanneanalyysi ja valmistautuminen Havainnollistaminen Asiapuheet, tilanepuheet Puhe-esitysten analysointi ja esiintymishavainnointi Esiintymisjännitys Äänenkäyttö Sanattoman viestinnän merkitys		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Kirjallisuustentti kurssin alussa, osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn, harjoitukset, tehtävät		
Kirjallisuus:	Aalto, Auta ääntäsi Phillips, Nouse ja pidä puhe Kansanen, Puheviestinnän perusteet		

(KHPV02S) Kirjeviestintä
Finnish / Written Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee yritysviestinnän perusteet ja osaa laatia liikeviestinnän erilaisia kirjeitä.		
Edeltävyyssehto:	Tekstinkäsittely		
Sisältö:	Kieltävä vastaus Reklamaatio ja vastaus Muistio, raportti Paikanhaku Cv, ansioluettelo Portfolio		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Osallistuminen pienryhmäopetukseen, harjoitustehtävät		
Kirjallisuus:	Kylänpää, Piirainen, Liike-elämän kirjallinen viestintä Husu, Tarkoma, Vuorijärvi, Ammattisuomen käsikirja Kortetjärvi, Nurmi, Kuronen, Ollikainen, Yrityksen viestintä		

(KHPV14R) Svenska i affärslivet

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja kehittää aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä talouselämän työtehtävissä.		
Edeltävyyssehto:	Osallistuminen lähtötasokokeeseen		
Sisältö:	Koulutus, opintojen rakenne ja sisältö Työpaikan kommunikointitilanteet		

Pohjoismaiden talouselämä

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus (lähiopetus 40 - 80 h)

Suoritustapa: Jatkuva näyttö, tentti ja suullinen esitys

Kirjallisuus: Fabritius, Melkko, Medspelare i affärer (uusin painos) tai
Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos)

(KHPV25E) Basics of Business English

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee liike-englannin perusteet ja ymmärtää kulttuurienvälisen kieli- ja ihmissuhdetaitojen merkityksen.

Edeltävyyssehto: Lähtötasotestiin osallistuminen

Sisältö: Kaupallinen koulutus: organisaatio, opiskelu, työharjoittelu
Tuotanto, jalostus ja jakelu
Maksuvälineet
Yhtiömuodot
Vähittäis- ja tukkukauppa
Oman kulttuuritaustan merkitys
Kansainvälistyminen ja kulttuurien kohtaaminen työelämässä
Ammattikielen keskeisiä rakenteita ja sanastoa

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus (lähiopetus 40 - 80 h)

Suoritustapa: Jatkuva näyttö, suulliset esitykset ja tentti

Kirjallisuus: Opintomoniste

(KHPO0ZZ) OPISKELUTAIDOT 1 ov **STUDY SKILLS**

(YHT000S) Opiskelutaidot Study Skills

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluun oppimisjärjestelmänä ja -ympäristönä. Hän osaa suunnitella opintojaan käyttäen ammattikorkeakoulun tieto- ja opiskelijapalveluja.

Sisältö: Oppimisympäristö ja opiskelijapalvelut
Opiskelu ammattikorkeakoulussa (koulutusohjelmat, opiskelumenetelmät, AMK:n erityispiirteet)
Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ja ammatillinen kasvu
Kirjastopalvelut ja tietojärjestelmät
Työnhakuvalmiudet

Opetusmuoto: Luennot, pienryhmätyöskentely, henkilökohtainen ohjaus, tutustumiskäynnit

Suoritustapa: Osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen

Kirjallisuus: Opetussuunnitelma
Sähköinen materiaali

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT

(KHAB0ZZ) YRITYSTOIMINNAN JATKO-OPINNOT 16 ov BUSINESS ACTIVITIES

Opiskelija syventää ja laajentaa tietojaan yritystoiminnasta sen eri osa-alueilla.

(KHAB39S) Asiakassuhdemarkkinointi

Customer Relationship Marketing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee asiakassuhdemarkkinoinnin sisällön ja ymmärtää asiakastytytyväsyyden merkityksen kannattavalle yritystoiminnalle.

Sisältö: Nykyaikaisen markkinoinnin ajatteluperusta
Asiakassuhdemarkkinoinnin ja asiakastytytyväsyyden käsitteet

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti

Kirjallisuus: Rope, Pöllänen, (1994), Asiakastytytyväsyysojohtaminen

(KHAB31S) Markkinointitutkimus

Marketing Research

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa valmiudet yrityksen johtamisessa tarvittavan tiedon hankintaan markkinointitutkimusten avulla.

Sisältö: Johdon informaatiotarpeet
Markkinointitutkimuksen peruskäsitteet ja tutkimuksen kulku
Tutkimusmenetelmät

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Lotti, Markkinointitutkimuksen käsikirja
Artikkeliaineisto luennoitsijan ohjeiden mukaan

(KHAB10S) Johdon laskentatoimi

Management Accounting

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy yrityksen johdon päätöksentekoa tukevaan laskentatoimeen, taloutta ja kannattavuutta koskevien laskelmien laadintaan ja hyväksikäyttöön.

Sisältö: Toiminnan suunnittelu

Kannattavuuden seuranta
Kustannuslaskenta
Investointilaskelmat
Toimintolaskennan perusteet

Opetusmuoto: Verkko-opetus ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Alhola, K. & Lauslahti, S., Laskentatoimi ja kannattavuuden hallinta

(KHAB11S) Finanssitoiminnot I

Financing 1

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee rahoitus-, vakuutus- ja sijoitusmarkkinoiden rakenteen ja palvelut yrityksen näkökulmasta.

Sisältö: Yrityksen rahoitus ja rahoituspalvelut ja rahoituksen toimintaympäristön peruskäsitteet
Suomalainen rahoitusjärjestelmä
Kansainvälistyvän yrityksen rahoituskysymykset
Riskienhallinta ja vakuutustoiminta

Opetusmuoto: Luennot sisältäen asiantuntijaluentoja

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustehtävät

Kirjallisuus: Leppiniemi, J., Rahoitus

(KHPB05S) Tuotannon ja logistiikan perusteet

Introduction to Production and Logistics

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa jatko-opinnoissaan tarpeellisen logistiikan perustietouden.

Sisältö: Logistiikan peruskäsitteet
Tuotannollisen toiminnan peruskäsitteet
Varastointi
Kuljetukset ja toimitustapalausekkeet
Tunnusluvut
Logistiikan suunnittelu ja kehittäminen

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset tai verkkokurssi

Kirjallisuus: Sakki, J., Tilaus-toimitusketjun hallinta
Karrus, K., Logistiikka
Luentomoniste

(KHAB01S) Johtaminen ja työn psykologia

Leadership Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot hallinnon ja johtamisen tehtävästä organisaatiossa, erilaisista johtamiskulttuureista ja ihmisen toiminnasta organisaation voimavarana.		
Sisältö:	Hallinto ja johtaminen osana organisaation toimintaa Johtamista ohjaavat teoriat Yksilö- ja ryhmäk		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset sekä mahdolliset asiantuntijaluennot		
Suoritustapa:	Tentti ja portfolio		
Kirjallisuus:	Joutsenkunnas, T., Heikurainen, P., Esimiehenä palveluyrityksessä Muu osoitettava kirjallisuus ammattietiikasta		

(KHAB21S) Markkinaoikeus
Marketing Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee kilpailun edistämistä ja markkinointia koskevan oikeudellisen sääntelyn.		
Sisältö:	Kuluttajansuoja Yrittäjänsuoja Kilpailun rajoitukset Viranomaiset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Sorsa, K., Suomen markkinointioikeus		

(KHAB40S) Palkkahallinto
Payroll Administration

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yksityisen ja julkisen sektorin palkanlaskennan perusteet manuaalisesti ja atk-sovelluksen avulla.		
Sisältö:	Palkkausperusteet ja palkan muodostuminen Ylityöt, luontoisedut, kustannusten korvaukset Vuosiloma-asiat Työnantajasuoritukset Palkanlaskennan atk-sovellus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opintomonisteet		

(KHAB42S) Lomaketekniikka ja tiedonhallinta

Office Techniques and Filing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee tiedonhallinnan, asiakirjatuotannon ja lomaketekniikan keskeiset ominaisuudet.		
Sisältö:	Tiedonhallinta ja arkistointi Lomaketekniikka, verkkolomakkeet Asiakirjatuotannon menetelmät Lomakkeisto -case-tehtävä Sanelu ja sanelun purku Toimistotyön kehittäminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opintomonisteet		

(KHAV0ZZ) VIESTINTÄOPINNOT II 9 ov
COMMUNICATION SKILLS

Opiskelija parantaa taitoaan hoitaa liike-elämän ja julkishallinnon viestintätilanteita kirjallisesti ja suullisesti kotimaisilla ja vierailla kielillä.

(KHAV01S) Kokoustaito
Finnish / Meeting Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kokouskäytännön ja osaa toimia kokouksessa eri tehtävissä.		
Sisältö:	Kokoustekniikka Päätöksenteon eri tapoja Äänestys ja vaali Kokousohallitusten erilaiset roolit Asiakirjat: kutsu, esityslista, muistio, pöytäkirja, anomus, lausunto, päätöksistä tiedottaminen		
Opetusmuoto:	Tentti/luennot, käytännön pienryhmäharjoitukset		
Suoritustapa:	Laaja projektityö, asiakirjojen kirjoittaminen, näytekokous		
Kirjallisuus:	Kortetjärvi, Nurmi, Ollikainen, Kuronen, Yrityksen viestintä Heiska, Majapuro, Kontio, Valtonen, Korkeakouluopiskelijan kokoustaito		

(KHAV02S) Neuvottelutaito
Finnish / Negotiation Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee neuvottelukäytännön ja osaa toimia erilaisissa neuvottelutilanteissa.		
Sisältö:	Ryhmäviestintä Neuvotteluprosessi		

Vaikuttamisen keinoja
Erilaisia perustelutapoja
Asiakirjat: kutsu, muistio, tiedote

Opetusmuoto: Pienryhmätyöskentely
Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus: Jattu-Wahlström, Kallio, Neuvottelutaito

(KHAV10R) Affärskommunikation

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija saavuttaa valmiuden selviytyä yrityksen toimintaan liittyvistä kirjallisista ja suullisista tehtävistä eri viestintävälineitä käyttäen.
Edeltävyyssehto: Svenska i affärslivet (sekä mielellään pääaineen mukaisen kurssin suoritus)
Sisältö: Rutiini- ja suhdetoimintakirjeet
Neuvottelut
Hakemukset
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Harjoitustyöt ja kirjallinen tentti
Kirjallisuus: Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk tai Fabritius, Melkko, Skriv och ring

(KHAV11R) Företagets intressenter

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija laajentaa Pohjoismaiden talouselämän tuntemustaan ja luo pohjaa yritysten taloutta, hallintoa ja rahoitusta käsittelevien tekstien ymmärtämiselle.
Edeltävyyssehto: Svenska i affärslivet
Sisältö: Yrityksen sidosryhmät
Yritysmuodot, yritys ja ympäristönsuojelu
Yrityksen laskentatoimi ja tilitys
Verotus
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Jatkuva näyttö ja kirjallinen tentti
Kirjallisuus: Fabritius, Melkko, Medspelare i affärer (uusin painos) tai Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos) Företagspublikationer

(KHAV12R) Försäljning och marknadsföring

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet:	Opiskelijalla on hyvä valmius selviytyä myynti- ja markkinointityössä ruotsin kielellä.
Edeltävyyssehto:	Svenska i affärslivet
Sisältö:	Asiakaspalvelu ja puhelinmarkkinointi Tuote-esittely, messut Markkinointiviestintä, kuluttajansuoja Jakelu
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suullinen tuote-esittely ja kirjallinen tentti
Kirjallisuus:	Fabritius, Melkko, Medspelare i affärer tai Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk Opintomoniste

(KHAV13R) Svenska för företagare

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija laajentaa yrityselämän tuntemustaan ja saavuttaa valmiuden selviytyä yrittäjänä ruotsin kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Svenska i affärslivet		
Sisältö:	Yritysmuodot Yrittäjäyys Yritys- ja tuote-esittelyt Messuille osallistuminen Kuluttajansuoja		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suullinen esitys ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Peltonen, Kukkasjärvi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos) Opintomoniste		

(KTAV15R) Produkten i omlopp

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijalla on hyvä valmius selviytyä logistiikan työtehtävissä ruotsin kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Svenska i affärslivet		
Sisältö:	Raaka-aineesta tuotteeksi Tehtaalta myymälään Myymälästä kuluttajalle Uusiokäyttö		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suullinen/kirjallinen esitys ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Peltonen, Kukkasniemi, Auvinen, Nordiska nätverk (uusin painos)		

Opintomoniste

(KHAV19E) English for Accounting and Finance

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää laskentatoimen ja rahoituksen eri aihepiirien perussanastoa ja tulkita kirjallisesti ja suullisesti yritysten vuosikertomuksissa olevaa tietoa numeroiden ja graafisten esitysten avulla.		
Sisältö:	Tekstejä ja kuunteluharjoituksia erityyppisistä yrityksistä ja niiden taloudesta SWOT -analyysistä Numeraaliset ilmaukset ja graafisten esitysten tulkitseminen Suullinen esitys jonkun yrityksen taloudellisesta tilasta		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Kirjallinen koe, kirjoitustehtävät ja suullinen esitys		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KHAV22E) Business Contacts - Making a Deal

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy liikeviestinnän keskeisimmistä tehtävistä ja hallitsee erityisesti maksuliikenteen ja perintäkirjeiden sanaston.		
Sisältö:	Peruskirjeet: kyselyt, tarjoukset, tilaukset Maksutavat, laskutus Perintä		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Airas, P., Junkkari, T., New Business Friend 3 (soveltuvien osien) Meriläinen, O., Business Letters, Thank-you Notes & Telephoning		

(KHAV31E) Business Communication Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saavuttaa valmiuden selviytyä yrityksen kirjallisesta ja suullisesta viestinnästä englannin kielellä eri viestintävälineitä hyödyntäen.		
Sisältö:	Liikeviestinnän perusteet Rutiinikirjeet, PR-kirjeet, reklamaatiot Laskutus, maksuliikenne Kokousharjoitukset Yritysvierailut Paikanhaku		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suulliset harjoitukset, harjoituskirjeet ja kirjallinen tentti		

Kirjallisuus: Meriläinen, O., Business Letters; Thank-you Notes & Telephoning
 Airas, P., Junkkari, T., New Business Friend 3
 Ahva, J., Yli-Panula, J., Business Communication
 Opintomoniste

(KHAV30E) Marketing English

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija harjaantuu käyttämään markkinoinnin eri aihepiirien perussanastoa ja aktivoi esitystaitoaan tuote-esittelyjen ja muiden myyntityöskäytännöiden avulla.

Sisältö: Asiakaspalvelu, verkkomyynti, tuote-esittely, messut
 Markkinointiviestintä, myyntityöskäytäminen
 Myyntikirjeet
 Kuluttajasuoja
 Jakelu

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Jatkuva näyttö, tuote-esittely, kirjalliset harjoitukset ja kirjallinen tentti

Kirjallisuus: Hannukainen, A., Fraser, D., Koivusalo, K., Big Deal
 Comfort, Brieger, Business Management English/Marketing
 Ahva, J., Yli-Panula, J., Business Communication
 Opintomoniste

(KTAV30E) Production and Operations

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee tuotantotalouden keskeisimmät aihepiirit ja alan terminologiaa.

Sisältö: Tuoteideasta tuotteeksi ja markkinoille
 Logistiikka
 Tuotantolaitoksen esittely ja tuotantoprosessin kuvaus
 Ongelmatilanteiden selvittely
 Työturvallisuus

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Jatkuva näyttö, kirjalliset ja suulliset esitykset, etätehtävät ja tentti

Kirjallisuus: Airas, P., Junkkari, T., New Business Friend 2 ja 3
 Mustonen, E., Rautelin, J., English Booster for Engineering Students
 Huhta, M., Connections
 Opintomoniste

(KHAV35E) English for Entrepreneurs

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee yrittäjyyden keskeisimmät aihepiirit ja niihin liittyvää terminologiaa.

Sisältö:	Yrittäjyys ja yritysmuodot Liiketoimintasuunnitelma ja sen esittely Yritystoiminnan muutokset (Restructuring) Johtajuus ja henkilöstöhallinto
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Osallistuminen harjoituksiin, kirjalliset ja suulliset esitykset ja tentti
Kirjallisuus:	Hannukainen, A., Frazer, D., Koivusalo, K., Big Deal Mustonen, E., Rautelin, J., English Booster for Engineering Students Airas, P., Junkkari, T., New Business Friend 2 Opintomoniste

(KHAM0ZZ) MENETELMÄOPINNOT II 5.5 ov **METHODOLOGICAL STUDIES**

Opiskelija parantaa valmiuksiaan hyödyntää nykyaikaisia työvälineitä ja menetelmiä taloudellishallinnollisessa työympäristössä.

(KHAM10S) Tilastotieteen perusteet Statistical Methods

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tilastollisen aineiston käsittelyn, jakaumien tunnusluvut, yleisimmät tilastolliset menetelmät, tilastollisia testejä, tilasto-ohjelman käyttöä ja tulosten tulkintaa.		
Sisältö:	Peruskäsitteet, taulukot Tilastolliset tunnusluvut Riippuvuus: ristiintaulukointi, korrelaatioanalyysi ja regressioanalyysi Testiteoriaa ja tilastollisia testejä Tilasto-ohjelman käyttö Yksilöllinen harjoitustyö		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitukset ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Karjalainen, L., Tilastomatematiikka, 2000		

(KHAM01S) Tietojenkäsittelyn jatkokurssi Follow-up Course in Data Processing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tietokantaohjelmien keskeisimmät ominaisuudet ja pystyy osallistumaan tietojärjestelmien hankintaan ja kehittämiseen.		
Sisältö:	Tietokannat · tietokannan ja taulukoiden luonti · lomakkeiden ja raporttien suunnittelu · kyselyiden tekeminen Tietojärjestelmien hankinta ja ylläpito Ajankohtaista atk:sta		

Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti, palautettavat harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KHAM20S) Asiakirjoittaminen

Writing Scientific Text

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy laatimaan tieteellisen tutkielman jäsennellysti ja selkeästi.		
Sisältö:	Merkitys- ja lauseoppi Kielenhuolto, tekstianalyysi Tekstin laatimisen ohjeet		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Kurssi tulee suorittaa ennen opinnäytetyön aloittamista. Tekstianalyysit ja tehtävät		
Kirjallisuus:	Hirsjärvi, Remes, Sajavaara, Tutki ja kirjoita Lappalainen (toim.) Opinnäytetyöskentely Kajaanin ammattikorkeakoulussa		

(KHAY0ZZ) AMMATINHALLINNAN LISÄOPINNOT 4.5 ov
FURTHER STUDIES IN ENTREPRENEESSHIP

(YHT008S) Neuvotteleva vuorovaikutus

Interaction Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutkii itseään, etsii tietoisesti voimavarojaan ja rohkaistuu ilmaisemaan itseään sekä pohtimaan käyttäytymisensä vaikutusta ryhmään ja ryhmän vaikutusta itseensä saadakseen valmiuksia toimia erilaisissa työryhmissä ja -yhteisöissä.		
Sisältö:	Vuorovaikutus inhimillisen viestinnän, kulttuurin, sosiaalistumisen ja luovuuden kannalta Minä ja miten itseni koen? Mitä itsestäni toiselle ilmaisen? Miten toista tulkiten? Mitä yhdessä olemme ja miten toimimme ryhmässä? Neuvottelutilanteiden vuorovaikutus Kulttuurien välinen vuorovaikutus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Harjoitukset, ryhmätentti		
Kirjallisuus:	Huhtinen, Neuvottelijan vuorovaikutustaidot		

(YHT002S) Projektitoiminnan perusteet

Introduction to Project Working

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu tavoitteellisen työskentelytavan, jota sovelletaan		

kertaluonteisissa hallinnollisissa ja tuotannollisissa tehtävissä.

Sisältö:	Projekti käsitteenä Projektin organisaatio Projektisuunnitelma Projektin dokumentointi Projektin päättäminen
Opetusmuoto:	Luennot ja palautettava projektisuunnitelma
Suoritustapa:	Palautettava projektisuunnitelma
Kirjallisuus:	Silfverberg, P., Ideasta projektiksi Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja

(YHT003S) Tutkimustoiminnan perusteet
Introduction to Research Methods

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija opettelee tutkimusprosessin vaiheet ja kehittää valmiuksia omakohtaiseen tiedonhankintaan.		
Sisältö:	Tutkimustoiminnan muodot ja merkitys Tieteenfilosofisia lähtökohtia Tieteellisen tiedon kriteerit Tutkimusprosessi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja ryhmätentti (arviointi: hyväksytty - hylätty)		
Kirjallisuus:	Annetaan kurssilla		

(YHT009S) Ympäristöosaaminen ja työsuojelu
Environmental Awareness

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Ympäristönäkökulman huomioiminen osana liiketoimintaa. Työympäristön merkitys työntekijälle ja työyhteisön kokonaisvaltaiselle kehittämiselle.		
Sisältö:	Ympäristöasiat mahdollisuuksina ja ongelmina Yrityksen ympäristövastuista Yritys ja ympäristöosaam		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Portfolio		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali / muu aiheeseen liittyvä materiaali		

TUOTANTOTALOUS PÄÄAINEENA

Tuotantotalouden vaihtoehtoon ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot:

Perusopinnot	40 ov
Ammattiopinnot	70 ov
- pakolliset (kaupan ala)	34 ov
- vaihtoehtoiset (tekniikan ala)	26 ov
- vapaasti valittavat	10 ov
Harjoittelu	20 ov
Opinnäytetyö	10 ov
Yhteensä	140 ov

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT 34 OV

COMPULSORY PROFESSIONAL STUDIES

Tässä on esitelty vain ne opintojaksot, joissa tuotantotalouden pääaine eroaa muusta liiketalouden koulutusohjelmasta.

Yritystoiminta	15 ov
Tuotannon ja logistiikan perusteet	2 ov
Johdon laskentatoimi	3 ov
Markkinointitutkimus	2 ov
Markkinaoikeus	2 ov
Finanssitoiminnot 1	2 ov
Johtaminen ja työn psykologia	2 ov
Palkkahallinto	1 ov
Tuotekehitys	1 ov
Viestintäopinnot II	8 ov
Kokoustaito	2 ov
Vieras kieli I	3 ov
Vieras kieli II	3 ov
Menetelmäopinnot II	7,5 ov
Tilastotieteen perusteet	2,5 ov
Tietojenkäsittelyn jatkokurssi	2 ov
Asiakirjoittaminen	1 ov
Mekaniikan ja sähkötekniikan perusteet	2 ov
Ammatinhallinnan lisäopinnot	3,5 ov
Neuvotteleva vuorovaikutus	1 ov
Tutkimustoiminnan perusteet	1 ov
Ympäristöosaaminen ja työsuojelu	1,5 ov

Tekniikan alan opinnot	26 ov
Tuotantotekniikka	3 ov
Teknillinen piirustus	2 ov
Cad-piirtämisen perusteet	2 ov
Rakennemateriaalit	2 ov
Konetekniikka	2 ov
Tuotantoautomaatio	3 ov
Laatutekniikka	3 ov
Tuotannonsuunnittelu	4 ov
Projektitoiminta	3 ov
Kunnossapitotekniikka	2 ov

(KHAB0ZZ) YRITYSTOIMINNAN JATKO-OPINNOT

(KTAB05S) Tuotekehitys

Product Development

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoite:	Opiskelija saa näkemyksen tuloksellisen tuotekehitystoiminnan toteuttamisesta menestyksellisen liiketoiminnan osatekijänä. Lisäksi opiskelija ymmärtää tuotekehitystoiminnasta johtuvat vaatimukset ja mahdolliset muutostarpeet tuotantojärjestelmiin ja organisaatioon.		
Sisältö:	Tuotekehitystoiminta osana liiketoimintaa Tuotekehitysprosessi Tuotekehityksen organisointi ja ohjaus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Kursilla ilmoitettava kirjallisuus		

(KHAM0ZZ) MENETELMÄOPINNOT II 7.5 ov

METHODOLOGICAL STUDIES

Opiskelija parantaa valmiuksiaan hyödyntää nykyaikaisia työvälineitä ja menetelmiä taloudellishallinnollisissa työympäristössä.

(KTAM40S) Mekaniikan ja sähkötekniikan perusteet

Introduction to Mechanics and Electronics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoite:	Opiskelija omaksuu tuotannossa tarvittavien suunnittelu-, valinta- ja valmistusmenetelmien fyysiset perusteet ja saa pohjan teknisten ammattiaineiden opiskelulle.		

Sisältö:	Perussuureet Statiikka ja dynamiikka Työ, teho ja energia Sähköstatiikka Tasa- ja vaihtovirta
Opetusmuoto:	Luennot ja laskuharjoitukset
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Opetusmoniste

(KTAT0ZZ) TEKNIIKAN ALAN OPINNOT 26 ov

TECHNICAL AND MECHANICAL SKILLS

(KTAT01S) Tuotantotekniikka Production and Manufacturing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskäsityksen tuotantolaitoksista, niissä käytettävistä tuotantojärjestelmistä ja valmistusmenetelmistä tärkeimpien tuotannonalojen sekä niiden koneista ja laitteista.		
Sisältö:	Tuotantoprosessi Tuotantomuodot Valmistusjärjestelmät ja -menetelmät Opetusmuoto: Luennot ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ihalainen, Aaltonen, Aromäki, Sihvonen, Valmistustekniikka Opetusmoniste		

(KTAT02S) Teknillinen piirustus Technical Drawing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa käsityksen teknillisen piirtämisen merkityksestä tuotannollisen toiminnan eräänä peruselementtinä. Lisäksi opiskelija oppii sekä lukemaan että tekemään teknisiä piirustuksia.		
Sisältö:	Standardisointi ja standardit Piirustustyypit ja piirustushierarkia Piirtämisen yleiset periaatteet Aksonometria Kaaviopiirustukset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Heikkilä M., Tekniset piirustukset		

(KTAT07S) CAD-piirtämisen perusteet Introduction to CAD

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija oppii CAD-ohjelmiston 2D-käytön perusteet sekä tietää sen käytön mahdollisuudet.
Sisältö:	Työskentelyn perustoiminnot ja käskyt Objektien muokkaustoiminnot Piirustustasojen käyttö Mitoitustoiminnot Pintojen täyttö Tulostaminen
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Opetusmoniste

(KTAT06S) Rakennemateriaalit
Material Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää mekaanisten osien rakenne-, pinnoitus-, liitos- ja voitelumateriaalien tarkoituksenmukaisen käytön tärkeyden sekä materiaalien käytön rajoitukset.		
Sisältö:	Aineenkoetusmenetelmät Metallien yleiset ominaisuudet Teräkset ja muut metallit Polymeerit Keraamit Komposiitit Pinnoitteet ja voiteluaineet		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti ja laboraatiot		
Kirjallisuus:	Lepola P., Makkonen M., Materiaalit ja niiden käyttö		

(KTAT04S) Konetekniikka
Machine Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu konstruktioissa käytettäviin koneenosiin sekä niistä koottaviin käyttölaitteisiin ja järjestelmiin.		
Sisältö:	Yleistä koneenosien mitoituksesta Koneenosat ja niiden liitokset Käyttölaitteet ja niiden ominaisuudet Voitelutekniikka ja laakeroinnit Putkistot varusteineen ja laitteineen Tuotantolinjat ja laitokset		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Kivioja, Konetekniikka		

(KTAT08S) Tuotantoautomaatio

Manufacturing Automation

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu tuotannon automatisoinnissa tarvittaviin siirto-, kuljetus-, kääntö-, asettelu- ja kiinnityslaitteisiin sekä niiden ohjausjärjestelmiin ja laitteistokokonaisuuksiin.		
Sisältö:	Anturointi ja käyttölaitteet Lineaarisen ja pyörivän liikkeen yksiköt Kuljetin-, siirto- ja varastointijärjestelmät NC-ohjauksen perusteet Ohjelmoitavat logiikat Teollisuusrobotit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Kotamäki, Nyberg, Koneautomaatio 2000 Opetusmoniste		

(KTAT10S) Laatutekniikka

Quality Technology

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu yrityksen laatujohtamisen toimintaan, ylläpitoon ja kehittämiseen. Erityisen tärkeässä asemassa ovat laatustandardit, joiden soveltamismahdollisuudet vaihtelevat eri tilanteissa. Lisäksi hän saa käsityksen tilastollisen laadunvalvonnan menetelmistä ja apuneuvoista.		
Sisältö:	Yrityksen laatujohtaminen Laatujohtaminen Laatukustannukset ISO 9000 -laatujohtaminen Laatufoilosofiat Tilastollinen laadunvalvonta		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Kursilla ilmoitettava materiaali		

(KTAT20S) Tuotannonsuunnittelu

Production Planning

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa kokonaisvaltaisen käsityksen tuotantotoimintaa harjoittavan yrityksen toiminnasta ja tuotantoprosessien hallinnasta. Opiskelija oppii myös perustekniikat, joita tarvitaan taloudellisesti kannattavan tuotannon toteuttamisessa.		
Sisältö:	Tuotannonsuunnittelun peruskäsitteet ja tavoitteet Tuotantotekninen suunnittelu Karkea- ja hienosuunnittelu Materiaaliohjaus ja logistiikka Tuotannonsuunnittelufilosofiat Toiminnanohjauksen simulointi		

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Opetusmoniste

(KTAT30S) Projektitoiminta
Project Management Skills

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii systemaattisen ja tavoitteellisen työskentelytavan, jota sovelletaan kertaluonteisten tehtäväkokonaisuuksien suunnittelussa ja ohjauksessa.		
Sisältö:	Johtamiskäytäntö Projektitoiminnan yleiset periaatteet ja projektisuunnitelman rakenne Suunnittelu- ja ohjaustekniikat Ajallisen ja taloudellisen edistymisen seuranta ATK:n käyttö projektin hallinnassa		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Silfverberg, P., Ideasta projektiksi Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja		

(KTAT40S) Kunnossapitotekniikka
Maintenance

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii kunnossapidon eri periaatteet ja niiden sovellukset sekä omaksuu työturvallisuuden ja -suojelun yleiset periaatteet ja toiminnot.		
Sisältö:	Kunnossapitofilosofiat Kunnossapito käytännössä Laitetason kunnossapito Työturvallisuus ja -suojelu kunnossapidossa		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Kurssilla ilmoitettava materiaali		

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT

(KYVB1ZZ) MARKKINOINNIN KILPAILUKEINOT 5 ov
COMPETITIVE PRACTICES IN MARKETING

Opiskelija syventää markkinoinnissa käytettävien kilpailukeinojen tuntemustaan. Lisäksi hän perehtyy verkostoitumisen ja logistiikan käyttöön kilpailuetujen saavuttamisessa.

(KYVB11S) Logistiikka ja verkostoituminen

Logistics and Networking

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy logistiikan markkinoinnilliseen ajatteluun sekä palvelujen verkottumiseen ja yritysysteistyön tuomiin liiketoiminnallisiin mahdollisuuksiin.		
Sisältö:	Logistinen ketju markkinoinnissa Arvoketjun toiminnot asiakkaalle tuotettavien lisäarvojen maksimoimiseksi Jakelu- ja kierrätystoimintojen erityiskysymykset osana logistiikkastrategiaa Yritysten verkottuminen Yritysten välinen yhteistyö kilpailukyvyyn ja kannattavuuden parantamiseksi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset, mahdolliset yritysluennoitsijat		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Finne, S., Kokkonen, T., ECR -Asiakaslähtöinen tarjontaketjun hallinta		

(KYVB12S) Markkinoinnin peruskilpailukeinot

Marketing Mix Management

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinoinnin peruskilpailukeinojen käyttöön ja niiden yhteensovittamiseen markkinoinnin toteutuksessa kannattavuusnäkökohdat huomioon ottaen.		
Sisältö:	Tuotepäätökset osana markkinointimixiä Tuotteen elinkaariajattelun hyödyntäminen Tuotekehitys ja brandit Hintapäätökset osana markkinointimixiä Hinnan asetantaan vaikuttavat tekijät ja hinnoitteluprosessi Hintastrategiat ja hinnoittelumenetelmät Markkinointikanavapäätökset osana markkinointimixiä Palvelujen markkinoinnin erityspiirteet ja kilpailukeinopäätökset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Jobber, D., Principles and practice of Marketing Myöhemmin ilmoitettava kirjallisuus Opettajan osoittama materiaali		

(KYVI1ZZ) KANSAINVÄLISYYS I 5 ov **GOING INTERNATIONAL 1**

Opiskelija ymmärtää kansainvälistymisen ja kansainvälisen markkinoinnin merkityksen sekä tuntee ulkomaankaupan menettelytavat.

(KBAB33E) International Marketing

International Marketing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2nd - 3rd year
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	This 3 credit course is designed to provide students with an introduction to international marketing. On completion, this course will provide a solid foundation for subsequent specialisation studies of business in particular geographic regions.
Sisältö:	Framework of international marketing International environmental analysis Models of market entry Internationalisation of the marketing mix Development of international marketing strategies
Opetusmuoto:	Lectures, case-study, discussion and presentations
Suoritustapa:	Group presentation, report and individual end of period exams
Kirjallisuus:	McAuley, A, International Marketing - Consuming Globally, Thinking Locally, 2001 Czinkota, M. R., Ronkainen, I. A., International Marketing (4th edition) Various journal articles provided by lecturer

(KBAB01E) International Management
International Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2nd - 3rd year
Tavoitteet:	This 2 credit course will provide students with a thorough understanding of the issues surrounding management in an international context.		
Sisältö:	The Management Environment The Role of Culture International Strategic Management Organisational Behaviour		
Opetusmuoto:	Lectures, discussions, case studies, individual and group exercises		
Suoritustapa:	1 piece of group work, individual end of period exam		
Kirjallisuus:	Hodgetts, Luthans, International Management, Culture, Strategy and Behaviour (5th edition)		

(KYVI2ZZ) KANSAINVÄLISYYS 2 5 ov
GOING INTERNATIONAL 2

Opiskelija syventää tietojaan kansainvälisillä markkinoilla toimimisesta, erikoistuu johonkin markkina-alueeseen ja syventää kielitaitoaan.

(KYVI21S) Kansainvälinen oikeus
International Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tiedostaa kansainvälisen oikeuden merkityksen ja tuntee kansainvälisiin oikeussuhteisiin liittyvät ongelmatilanteet ja periaatteet.		
Sisältö:	Kansainvälisen oikeuden kehitysvaiheet ja tehtävät Kansainväliset yksityisoikeudelliset sopimussuhteet yleisesti Kansainvälinen irtaimen esineen kauppa Kansainvälisluonteisluonteiset perheoikeudelliset kysymykset		

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KYVI14S) Export and Import Routines

Export and Import Routines

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ulkomaankaupan asiakirjojen tulkintaan ja osaa laatia ulkomaankaupan asiakirjat sekä osaa neuvotella toimitus- ja maksuehdoista.		
Sisältö:	Sopimukset Tarjoukset kauppasopimuksen pohjana Toimitusehdot ja kuljetussopimukset Maksuehdot Vakuutukset Vienti- ja tuontitullaus Ulkomaankaupan asiakirjat		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt Viennin ja tuonnin asiakirjojen laadinta harjoitusohjelmalla		
Kirjallisuus:	Pehkonen, E., Vienti- ja tuontitoiminta Muu aiheeseen liittyvä materiaali		

(KYVB2ZZ) MARKKINOINTIVIESTINTÄ 5 ov **MARKETING COMMUNICATION**

Opiskelija oppii käyttämään markkinointiviestinnän eri keinoja tehokkaasti ja kannattavasti.

(KYVB22S) Mainonta Advertising

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy mainosmuotoihin ja niiden valintaan. Hän perehtyy luovuuden hyväksikäyttöön mainoksia suunniteltaessa.		
Sisältö:	Mainosmuodot ja niiden valinta Mainonnan tutkiminen Mainostoimiston toiminnot ja niiden hyödyntäminen Mainossuunnitelmat ja budjetointi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Mainos ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Iltanen, Mainonnan suunnittelu		

(KYVB23S) Myynninedistäminen/ Suhde- ja tiedotustoiminta Sales Promotion/PR and Informative Measures

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy myynninedistämisen sekä suhde- ja tiedotustoiminnan keinoihin ja niiden kannattavaan käyttöön osana yrityksen markkinointiviestintää.		
Sisältö:	Myynninedistäminen (SP) ja suhdetoiminta (PR) osana markkinointiviestintää - SP:n ja PR:n kohteet ja keinot Messut ja näyttelyt SP:n keinoina		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Fintra, Enemmän irti messuista Artikkeliaineisto luennoitsijan ohjeiden mukaan		

(KYVB24S) Neuvotteleva myynti
Personal Selling

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy neuvottelevan myyntityön eri osa-alueisiin ja hänen valmiutensa tehdä tuloksellista myyntityötä, sekä suunnitella ja johtaa myyntityötä kehittyvät.		
Sisältö:	Myyntityössä tarvittavien valmiuksien kehittäminen Myyntityön psykologiaa Viestintä- ja vuorovaikutustaidot myyntityössä Myyntitapahtuman vaiheet Myynnin suunnittelu ja organisoiminen Myyntityön tehostaminen		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Harjoitukset Kirjalliset tehtävät		
Kirjallisuus:	Havunen, R., Uusi näkökulma asiakkaaseen - oivaltamisen kautta tuloksiin; Edita 2000. Chitwood, R., Huipputason myyntitaito. Asiakaslähtöisen myyntityön 7 vaihetta, Oy Rastor Ab		

(KYVB0ZZ) MAINONTA 5 ov
ADVERTISING

(KYVB01S) Kampanjasuunnittelu
Campaign Design

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii suunnittelemaan erilaisia mainoskampanjoita ja saa valmiuksia toteuttaa niitä.		
Sisältö:	Kampanjasuunnittelun vaiheet Kampanjan tavoitteet Mediavalinnat Aika- ja toimenpideohjelma/budjetti		

Opetusmuoto:	Luennot, lähiopetus
Suoritustapa:	Tentti, harjoitukset ja kampanjasuunnitelma
Kirjallisuus:	Luennoilla jaettava materiaali

(KYVB02S) Mainoskirjeet
Advertising Letters

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää millainen on tehokas mainoskirje ja osaa laatia kirjeitä eri tilanteisiin.		
Sisältö:	Mainoskirjeen ominaispiirteet Kirjeen kohderyhmä Perustelut ja vastaväitteiden kumoaminen Mainoskirjeen rakenne ja sisältö Kirjeen kuvitus Mainoskirjeen ulkoasu ja kirjekuori Kirjeen toteutus painaen tai tulostaen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Harjoituskirjeistä portfolio; noin 1 ov suoritetaan erilaisina toimeksiantoina työssä oppien yrityksille.		
Kirjallisuus:	Sovitetaan erikseen		

(KYVB03E) Advertising English

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu käyttämään mainonnan erikoisterminologiaa, muokkaamaan mainosmateriaalia englannin kielelle huomioiden kulttuurierot ja ideoimaan ulkomaille suuntautuvaa kampanjointia.		
Sisältö:	Mainonnan erikoissanastoa: tekstejä ja kuunteluharjoituksia Englanninkielisen mainosmateriaalin tuottaminen: radio- ja televisiomainos, lehtimainos, esite, suoramainoskirje Keskusteluharjoitukset		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Portfolio erilaisista kirjallisista töistä ja jatkuva näyttö		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYVB3ZZ) MARKKINOINNIN JOHTAMINEN JA SUUNNITTELU 5 ov
PLANNING AND MANAGING MARKETING

Opiskelija perehtyy markkinoinnin suunnittelukäytäntöihin ja johtamismenetelmiin.

(KYVB31S) Markkinoinnin suunnittelu

Planning in Marketing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinoinnin johtamisessa tarvittaviin suunnittelumenetelmiin, organisointitapoihin ja seurantaan. Hän saa valmiudet laatia markkinointiohjelmia tulostavasti.		
Sisältö:	Suunnittelun tasot ja prosessi Markkinoinnin analysointimenetelmät Tulosten määrittäminen ja budjetointi, seuranta Markkinointiohjelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja itseohjautuvat case- ja atk-harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Honni, Mannermaa, Markkinoinnin suunnittelun perusteet Oheisaineisto		

(KYVB32S) Prosessijohtaminen ja laatutyökalut
Process Management and Tools for Quality Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy prosessijohtamisen keskeisiin periaatteisiin. Hän osaa kuvata laatujärjestelmiä prosessikuvauksena ja pystyy käyttämään laatutyökaluja laadun arvioinnissa ja kehittämisessä.		
Sisältö:	Ydinprosessit ja yrityksen suorituskyky Prosessijohtamisen etenemismalli Prosessien kuvaustavat Suomen laatupalkinto Benchmarking		
Opetusmuoto:			
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustehtävät		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KYVT4ZZ) WWW JA MARKKINOINTI 5 ov
WWW AND MARKETING

Opiskelija tuntee Internetin ja WWW:n mahdollisuudet ja rajoitteet markkinoinnissa ja verkkoviestinnässä. Opiskelija tekee itse WWW-sivuja käyttäen sopivia työvälineohjelmia.

(KYVT41S) Verkkokirjoittaminen
Writing for the Network

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oivaltaa perinteisen ja uuden verkkoviestinnän periaatteelliset erot, jäsentää paperilta ja koneelta lukemisen käytännön erot sekä oppii muuttamaan kirjoitustapaansa vastaamaan verkon vaatimuksia.		

Sisältö:	Verkkotekstin vaatima uusi kirjoitustaito Verkkoteksti Verkkoajan toimintatapoja Sähköpostin käyttö Kotisivujen tyyli ja tunnelma
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Harjoitukset ja verkkosivun analysointitehtävä. Opiskelijalla mahdollisuus suorittaa kurssi itsenäisesti verkkopedagogiikan avulla ko. opintojakson aikana.
Kirjallisuus:	Alasilta, Näin kirjoitat tietoverkkoon

(KYVT42S) Markkinointi verkoissa

Network Marketing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kurssin aikana perehdytään tietoverkkojen hyödyntämiseen markkinoinnissa sekä niiden tarjoamiin mahdollisuuksiin uuden sukupolven viestinnässä ja liiketoiminnassa. Opiskelija ymmärtää uusimman viestintäteknologian käyttömahdollisuudet yrityksen markkinointiviestinnässä sekä sen vaikutukset koko yritystoimintaan.		
Sisältö:	Sähköinen kaupankäynti avoimessa tietoverkossa (www) Uuden viestintäteknologian vaikutus yritystoimintaan Markkinointitoimintojen kehittäminen tietoverkkojen avulla		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti / essee		
Kirjallisuus:	Luennoilla jaettava materiaali		

(KYVT44S) WWW-sivujen tuottaminen

WWW Page Production

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot Internetistä ja WWW:stä. Opiskelija osaa tehdä WWW-sivuja.		
Sisältö:	Internetin ja WWW:n keskeisimmät käsitteet ja palvelut WWW-sivujen rakenne ja suunnittelu Selaimet ja editorit HTML Dynaaminen HTML FrontPage-ohjelma		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti, palautettavat harjoitukset		
Kirjallisuus:	Korpela, J., Linjama, T., WEB-suunnittelu		

(KYVT43S) Grafiikka ja kuvankäsittely

Graphics and Picture Manipulation

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tavallisten kuvankäsittelyohjelmien peruskäytön.		
Sisältö:	Kuvat ja kuvatiedostotyypit Piirto-ohjelmat Skannerit Digitaalinen kamera CD-ROM -kuvakirjastot Paint Shop Pro-ohjelma		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitukset		
Kirjallisuus:	Heinovirta, Digitaalinen kuvankäsittely käytännössä Miettinen, P., Kuvankäsittely & digitaalikuvaus Lehtinen, P., Paint Shop Pro		

(KYVH2ZZ) TULOKSEN LASKENTA JA VEROTUS 5 ov
ACCOUNTING AND TAXATION

Opiskelija syventää kirjanpidon tietojään ja perehtyy yritysverotuksen perusteisiin

(KYVH21S) Kirjanpidon jatkokurssi
Follow-up Course in Bookkeeping

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää kirjanpidon tietojään ja perehtyy erilliskysymyksiin. Jakson suoritettuaan opiskelija pystyy suoriutumaan vaativista kirjanpitotehtävistä.		
Sisältö:	Hyvä kirjanpitolaki Vaihto-omaisuuden arvostus ja tuloutusperiaatteet Suunnitelmanmukaiset poistot Varaukset ja arvonorotus Rahoitustoimen kirjaukset Osakeyhtiö Yhdistys Arvonlisäverotuksen erilliskysymyksiä		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Kehittyvä kirjanpito - oppikirja Tomperi, S., Kehittyvä kirjanpito - harjoituskirja Leppiniemi, Pettersson, Tuominen, Heikkilä, Tuomala, Wiklund, Wahlroos, Suomela, Tikkanen, Hakkala, Kirjanpitolaki käytännössä KHT-yhdistys tai vastaava Osakeyhtiön tilinpäätösmalli Lehtiartikkeleita		

(KYVH22S) Verotus ja tilinpäätöksen suunnittelu
Corporate Taxation and Result Planning

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yrityksen välittömään verotukseen ja tilinpäätöksen suunnittelussa käytettäviin menetelmiin.		
Sisältö:	Yritysmuotojen välitön verotus Verotettavan tulon laskeminen Tilinpäätössuunnittelu		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Tomperi, Yritysverotus ja tilinpäätöksen suunnittelu Artikkeleita luennoitsijan ilmoituksen mukaan mm. Verotus ja Tilisanomat -lehdistä		

(KYVH0ZZ) JULKISHALLINTO JA -TALOUS 5 ov **PUBLIC SECTOR ADMINISTRATION AND ECONOMICS**

Opiskelija perehtyy julkisen sektorin hallintoon ja päätöksentekoon sekä julkisen sektorin laskentatoimeen.

(KYVH01S) Julkishallinto Public Sector Administration

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy Suomen poliittisen järjestelmän toimintaan, valtion ja kunnan hallintoon, julkisen sektorin päätöksentekoon sekä maakunnalliseen kehitysohjelman sisältöön.		
Sisältö:	Poliittisen järjestelmän perusperiaatteet Valtion hallinto Kunnan hallinto EU:n merkitys julkisessa hallinnossa Maakunnallinen kehittämisohjelma (pääpiirteet)		
Suoritustapa:	Kirjatentti		
Kirjallisuus:	Sääski, Vornanen, Asikainen, Yhteiskunta ja hallinto Kainuun maakuntasuunnitelma 2020 (tiivistelmä) Kainuun maakuntaohjelma 2003 - 2006 (tiivistelmä)		

(KYVH03S) Hallinto-oikeus Administration Law

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa kokonaiskuvan valtion ja kunnan yleishallinnon oikeudellisesta sääntelystä.		
Sisältö:	Hallinto ja viranomaiset Hallinnon periaatteet Hallintomenettely		

Kansalaisen oikeusturva

Suoritustapa: Kirjatentti

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KYVH02S)

Julkistalous

Public Sector Economy

Laajuus: 2.5 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy julkisen talouden laskentatoimeen.

Sisältö: Kunnan strateginen suunnittelu
Kunnan talous (mm. talousarvio, tilinpäätös, arvonlisäverotus, talouden valvonta, sisäinen laskenta)
Seurakunnan talous

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Opetusmoniste

(KYVH5ZZ) TILINTARKASTUS 5 ov

AUDITING

Opiskelija pystyy toimimaan tilintarkastajana pienissä yrityksissä, valmentaa HTM-tenttiin.

(KYVH51S)

Tilintarkastuksen peruskurssi

Introduction to Auditing

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastukseen.

Sisältö: Hallinnon ja kirjanpidon tarkastus
Tilinpäätöksen tarkastus
Raportointi ja työpaperit

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KYVH52S)

Tilintarkastuksen jatkokurssi

Follow-up Course in Auditing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija syventää peruskurssin tietojään ja tutustuu erityistilanteiden tarkastuksiin.

Sisältö:	Tilintarkastuksen erityistilanteet: selvitystila, konkurssi, yritysmuodon muutos Konsernitilinpäätöksen tarkastus
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(KYVH53S) Yhtiöoikeus
Corporate Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee eri yritysmuotojen oikeudelliset periaatteet ja erot tilintarkastuksen kannalta.		
Sisältö:	Yritysmuodot Yrityksen perustaminen Hallinto Edustus Vastuu		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Villa, S., Henkilöyhtiöt ja osakeyhtiö		

(KYVH4ZZ) ISÄNNÖINTI 5 ov
HOUSE MANAGEMENT

Opiskelija saa perusteellisen kuvan isännöitsijän talous- ja oikeuskysymyksistä.

(KYVH41S) Isännöitsijän oikeustieto
Housing and Real Estate Law

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee asunto-osakeyhtiön erityiskysymykset ja huoneenvuokrausta koskevan sääntelyn.		
Sisältö:	Asunto-osakeyhtiön perustaminen Yhtiökokous, hallitus, isännöitsijä Vastikesäännökset Yhtiön pakkokeinot Kunnossapitovastuu Huoneenvuokrasäännökset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Arjasmaa, P., Kuhanen, P., Uusi asunto-osakeyhtiölaki		

(KYVH42S) Asunto-osakeyhtiön laskentatoimi

Housing Corporation Accounting

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa hoitaa asunto-osaakeyhtiön sisäisen ja ulkoisen laskentatoimen tehtävät.		
Sisältö:	Talousarvio ja vastikelaskenta Kirjanpito Tilinpäätös ja jälkilaskelmat Verotus Tilintarkastus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Manner, K., Asunto- ja kiinteistöosaakeyhtiön kirjanpito ja tilinpäätös		

(KYVH3ZZ) YRITYSJÄRJESTELYT 5 ov **COMPANY ORGANISATION**

Opiskelija perehtyy yrityksen laskentatoimeen yritysjärjestelytilanteissa.

(KYVH31S) Konsernitilinpäätös Group Accounts

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy konsernitilinpäätöksen laadinnan pääperiaatteisiin.		
Sisältö:	Konsernitilinpäätös		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Kehittyvä kirjanpitolaitto - oppikirja ja harjoituskirja		

(KYVH32S) Yritysmuodot ja verotus Company Forms and Taxation

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yritysmuodon verotuksellisiin muutosvaikutuksiin.		
Edeltävyyssehto:	Verotus ja tilinpäätöksen suunnittelu		
Sisältö:	Yritysmuotojen verotukselliset erot Yleistä yritysmuodon muuttamisesta Varainsiirtovero Arvonlisäveroseuraamukset Välittömän verotuksen seuraamukset Yrityksen/osakkeen hinnan määrittely Diffuusio ja fuusio Yritysverotus ulkomailla		

Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Alhola, K., Koivikko, A. & Rätty, P., Tilinpäätöksen suunnittelu - Yritysvero ja yritysjärjestelyt

(KYVH33S) Yritysjärjestelyjen oikeuskysymykset
Company Organisation and the Law

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yritysjärjestelyn oikeudellisiin ongelmiin.		
Sisältö:	Yritysmuodon muutokset yksityis(yritys-)oikeudellisesti Muut yritysjärjestelyjen oikeuskysymykset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(KYVT0ZZ) TIETOKONEEN AMMATTIKÄYTTÖ 5 ov
COMPUTERS AT WORK

Opiskelija tuntee mikrotietokonelaitteiston ja osaa käyttää hyväkseen sovellus- ja tietoliikenneohjelmistoja sekä soveltaa taulukkolaskentaohjelmistoa. Opintokokonaisuus on tarkoitettu muille kuin tietojenkäsittelyyn koulutusohjelman opiskelijoille.

(KYVT01S) Atk-laitteistotietous
ADP Hardware

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää syvällisemmin mikrotietokonelaitteistosta, tietoliikenteestä ja atk-tekniikan ratkaisujen mahdollisuuksista. Opiskelija osaa ylläpitää mikrotietokoneen ohjelmistoja.		
Sisältö:	Mikrotietokonelaitteisto ja oheislaitteet Tarkemmin käyttöjärjestelmästä Windows-käyttöliittymän apuvälineet Atk-laitteistojen ja ohjelmistojen hankinta ja asennus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KYVT02S) Taulukkolaskennan jatkokurssi
Spreadsheet Program - Follow-up Course

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
----------	------	----------	---------------------

Tavoitteet:	Opiskelija pystyy kehittämään ja käyttämään työvälinohejelmia monipuolisesti mikrotietokoneella.
Sisältö:	Työkirjan ja taulukoiden muokkaus Kaavioiden muotoilu ja muokkaus Tilasto-, rahoitus- ja hakufunktioita Tietojen suodattaminen Pivot-taulukko Toimintamakrojen nauhoittaminen ja muokkaus Työvälinohejelmien yhteiskäyttö
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Kivimäki, Rousku, Excel - hyötykäyttäjän opas Seppänen, Skinnari, Excel-moniste tai vastaava Pulkinen, EXCEL 2000

(KYVT04S) Lähiverkot
Local Networking

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää tietoliikenteen ja lähiverkkojen periaatteet syvällisemmin ja osaa hyödyntää niiden antamia mahdollisuuksia työtehtävissään.		
Sisältö:	Lähiverkkojen rakenne Verkon laitteet ja verkon rakentaminen Verkkojen yhdistäminen Yhteydet ulkopuolisiin järjestelmiin Nopeat tietoverkot Turvajärjestelyt		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Paananen, Tietotekniikan peruskirja, 2003 Docendo		

(KYVV0ZZ) VIESTINTÄ VAIKUTTAJANA 5 ov
COMMUNICATION - A MEANS TO INFLUENCE

Opiskelija ymmärtää, miten viestinnän avulla pyritään vaikuttamaan ja osaa itse käyttää viestinnän vaikuttavuutta hyväkseen.

(KYVV01S) Kuvaviestintä
Photo Semiotics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tulkita ja käyttää kuvaviestintää tehokkaasti hyväksi erilaisissa viesteissä.		
Sisältö:	Visuaalinen maailma Kuvajournalismi Lehtikuva, uutiskuva, henkilökuva, kuvituskuva		

Kuvaviestinnän semioottisia näkökulmia: etäisyys/läheisyys, tila, valta
Kuvaviestin laadinta, kuvan raja-
Kuvien tulkinta ja analyysi

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Tehtävät ja harjoitukset
Kirjallisuus: Monistemateriaali

(KYVV10S) Tele- ja videoviestintä
Tele and Video Communication

Laajuus: 1 ov Ajoitus:
Tavoitteet: Opiskelija tuntee uusimpia tele- ja sähköisen viestinnän muotoja ja osaa hyödyntää niitä sekä viestin lähettäjänä että vastaanottajana.
Sisältö: Sähköiset viestit
Tekstiviestit, faksit, sähköpostit
Mobiilimarkkinointi
Opetusmuoto: Asiantuntijaluennoitsijat, pienryhmäopetus, essee
Suoritustapa: Tehtävät ja ryhmäharjoitukset, vierailut
Kirjallisuus: Lehtiartikkelit

(KYVV08S) Esimiesviestintä
Communication in Management

Laajuus: 1.5 ov Ajoitus:
Tavoitteet: Opiskelija tutustuu esimiehen viestinnän perusolottuvuuksiin sekä harjaantuu tunnistamaan ja arvioimaan niitä.
Sisältö: Viestintä- ja vuorovaikutustilanteiden hallitseminen
Esimiehen sanallinen ja sanaton viestintä
Epävarmuus ja viestinnän pelko
Sisäinen- ja ulkoinen viestintä, sidosryhmäanalyysi
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Tehtävät, harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus: Puro, Esimiehen viestintätaidot, lehtiartikkelit

(KYVV04S) Radio- ja lehtityö
Mass Media

Laajuus: 1.5 ov Ajoitus:
Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää joukkoviestinnän merkityksen yritys- ja yhteiskunnalle, pystyy osallistumaan radio-ohjelmien ja lehtiartikkelien tekoon.
Sisältö: Radio vs. lehti media

Lehtiartikkelityypit, radio-ohjelmatyypit
Aiheesta valmiiksi ohjelmaksi tai jutuksi
Radio-/lehtikieli
Radio-ohjelman tehosteet
Lehtiartikkelin kuvitus
Lehden rakenne

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Harjoitukset ja erilaiset työssä oppien -projektitehtävät
Kirjallisuus: Lundberg, Kirjoita, vaikuta, menesty!

(KYVM6ZZ) YRITYSVIESTINTÄ 5 ov **CORPORATE COMMUNICATIONS**

(KYVM60S) Käsikirjoittaminen Script Writing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija hallitsee käsikirjoittamisen vaiheet ja ymmärtää sen merkityksen tuotteen suunnittelussa.
Sisältö: Tuotteen ideointi
Synopsis
Käsikirjoitus
Tuotantosuunnitelma ja tuotantokäsikirjoitus
Katsaus multimediatuotannon sovellusohjelmiin
Opetusmuoto: Itsenäinen opiskelu verkkomateriaalin pohjalta
Suoritustapa: Harjoitustyönä laadittu dokumentointi suunnitellun tuotteen käsikirjoittamisesta
Kirjallisuus: Opintojaksolla ilmoitettu kirjallisuus

(KYVM61S) Yritysviestinnän rakentaminen Corporate Communications Management

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää yritysviestinnän ja mielikuvien merkityksen osana nykypäivän liiketoimintaa.
Sisältö: Mielikuvat yritystoiminnassa
Maine ja sen ulottuvuudet
Yritysviestinnän käsitteet ja käytännöt
Opetusmuoto: Opetuskeskustelu (tutoriaalit) Harjoitustehtävät
Suoritustapa: Jatkuva näyttö ja aktiivinen osallistuminen tutoriaaleihin Ennakkotehtävien tekeminen
Kirjallisuus: Aula Pekka, Heinonen Jouni (2002): Maine - menestystekijä
Åberg, Leif (2002): Viestinnän johtaminen

(KYVM62S) Multimaker

Multimaker

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää itsenäisesti MultiMaker-ohjelman ominaisuuksia multimediataaialin tuotannossa ja julkaisussa		
Sisältö:	Sivun ominaisuudet Sivuilla navikointi ja vuorovaikutteiset painikkeet Animaatio Kuva, ääni ja videotiedostot esityksessä Palaute- ja testilomakkeiden laatiminen Materiaalin julkaisu		
Opetusmuoto:	Lähiopetus ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Kurssin suoritukseen kuuluu esimerkkiyriitykselle tehtävä Multimaker -esitys		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KYVB6ZZ) FINANSSITOIMINNOT II 5 ov

FINANCE 2

Opiskelija tuntee arvopaperikaupan keskeiset periaatteet sekä hallitsee rahoitus- ja investointilaskennan.

(KYVB62S) Arvopaperikauppa

Bonds and Securities

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee arvopaperikaupan keskeiset periaatteet ja sijoituspäätöksiin liittyvät asiat sekä arvopaperikauppaa koskevan oikeudellisen säätelyn.		
Sisältö:	Arvopaperipörssin toimintaperiaatteet Sijoitusvaihtoehdot (osakkeet, joukkovelkakirjat, sijoitusrahastot, optiot ja muut arvopaperit) Sijoituspäätösten tekeminen Arvopaperikauppaan liittyvä lainsäädäntö		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Luento- ja oheiskirjallisuus: pankkien, pörssisäätiön ja Hex Oy:n materiaalia Astola, Arvopaperimarkkinoiden oikeussäännökset		

(KYVB61S) Finanssimatematiikka

Financial Mathematics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee koronkorkolaskennan, investointimenetelmien matemaattiset perusteet ja osaa investointimenetelmät sekä finanssitoimintoihin liittyvien todellisten korkokantojen laskemisen.		

Sisältö:	Korko- ja koronkorkolaskentaa Investointilaskelmia Finanssitoimintojen efektiiviset korkokannat Jatkuva koronkorkolaskenta Jatkuva maksuvirta Sijoitus- ja rahoitusvaihtoehdot
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Karjalainen, L., Optimi - matematiikkaa talouselämän ammattilaiselle

(KYVB68S) Rahoitus EU-Suomessa

Financing in EU-Finland

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy EU-jäsenyyden tarjoamiin uusiin rahoitusratkaisuihin ja pystyy itsenäisesti etsimään EU-rahoitusta. Lisäksi opiskelija perehtyy Suomen rahoitusmarkkinoihin.		
Sisältö:	EU:n rakennerahastot ja erillisohjelmat Yrityshankkeiden rahoituslähteet Suomen rahoitusmarkkinat		
Opetusmuoto:	Luennot sisältäen asiantuntijaluentoja		
Suoritustapa:	Projektityön tekeminen julkisen hankkeen tai yrityshankkeen rahoitusjärjestelyistä		
Kirjallisuus:	Luennoilla ilmoitettava materiaali		

(KYVB8ZZ) YRITYKSEN STRATEGIA JA LIIKKEENJOHTO 5 ov **CORPORATE STRATEGIES AND MANAGEMENT**

Opiskelija perehtyy liikkeenjohdon työhön ja sen kehittämiseen, johtamismenetelmien suuntauksiin sekä tehokkaan esimiestyön erityiskysymyksiin.

(KYVB81S) Johtamisen uudet suuntaukset

New Trends in Leadership and Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää tietopääoman merkityksen kilpailutekijänä, tuntee laatujohtamisen keskeiset alueet, ymmärtää toimintojohtamisen soveltamisen liikkeenjohtoon sekä ymmärtää johtamisen merkityksen organisaation perustehtävän toteuttamiseksi.		
Sisältö:	Tietopääoma, laatujohtaminen, toimintojohtaminen ja -laskenta, johtaminen ja johtajuus.		
Suoritustapa:	Kirjatentti tai essee		
Kirjallisuus:	Opiskelija valitsee kaksi seuraavista teoksista:		

Ståhle, Grönroos, Knowledge Management
Viitala, R., Henkilöstöjohtaminen ss. 1-223
Lumijärvi ym., Toimintojohtaminen - Activity Based Managementin suomalaisia sovelluksia
Ojala, L., Oppimisen etu - kilpailukykyä muutoksessa ss. 1-274

(KYVB84S) Johtamisen menetelmät

Management Procedures

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää ja osaa soveltaa yrityksen strategista ohjausjärjestelmää.		
Sisältö:	Tasapainotetun mittariston käyttöönottoprosessi, mittarit ja mittaaminen, tietojen keruu ja toteuttaminen.		
Suoritustapa:	Kirjatentti ja case-tehtävä tai essee.		
Kirjallisuus:	Olve, N.-G., Roy, J., Wetter, M., Balanced scorecard - Yrityksen strateginen ohjausmenetelmä		

(KYVB83S) Strateginen johtaminen

Managerial Strategies

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää yrityksen strategisen suunnitteluprosessin.		
Sisältö:	Strategiaprosessin käynnistäminen; tietopohjan hankinta ja arviointi; strategian muodostaminen, aktivointi, mittaaminen ja seuranta; jatkuva strateginen johtaminen.		
Suoritustapa:	Kirjatentti tai essee		
Kirjallisuus:	Karlöf, B., Strategia - suunnitelmasta toteutukseen		

(KYVR1ZZ) PROJEKTIOPINNOT 5 ov **LEARNING BY PROJECTS**

Opiskelija oppii tiimi- ja projektityöskentelyn kautta käytännön ammattitaitokokonaisuuksia. Projektit voidaan toteuttaa myös oppimisyritys Kajability Oy:n kautta. Projektit ovat ammattikorkeakoulutasoisia ammatti- ja asiantuntijatehtäviä sisältäviä kokonaisuuksia. Koulutusjohtaja hyväksyy opinnot.

(KYVR10S) Tiimi- ja projektioinnit

Learning by teams and projects

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tiimi- ja projektityöskentelyn kautta käytännön ammattitaitokokonaisuuksia. Projektit voidaan toteuttaa myös oppimisyritys Kajability Oy:n kautta. Projektit ovat ammattikorkeakoulutasoisia ammatti- ja asiantuntijatehtäviä sisältäviä kokonaisuuksia. Koulutusjohtaja hyväksyy opinnot		

Sisältö:

Opetusmuoto: Projektityöskentely Kokemuksellinen oppiminen

Suoritustapa: Teoriaan perehtyminen, projektisuunnitelman teko, aktiivinen osallistuminen, projektiraportin tekeminen, essee teorian ja käytännön soveltamisesta. Projektioipintokokonaisuus voi muodostua useammasta pienemmästä projektista ja niitä voi olla myös vapaasti valittavissa opinnoissa.

Kirjallisuus: Ohjaava opettaja ohjaa käytettävään kirjallisuuteen projektin sisällön ja opiskelijan valitseman näkökulman mukaisesti.

(KYVM4ZZ) LIIKETOIMINTASUUNNITELMA 5 ov **BUSINESS PLAN PROJECT**

Opiskelija ymmärtää strategisen suunnittelun merkityksen. Hän osaa tehdä konkreettisen liiketoimintasuunnitelman, jonka perusteella hän pystyy esim. aloittamaan yrittäjänä toimimisen opiskelujen kuluessa tai sen päätyttyä.

(KYVT7ZZ) TIETOJÄRJESTELMÄN YLLÄPITO 5 ov **DATA SYSTEM MAINTENANCE**

Opiskelija syventää palvelin- ja sovellusohjelmistojen hallintaosaamista ja perehtyy erilaisten päätelaitteiden asennukseen.

(KYVT71S) Palvelinohjelmistojen ylläpito **Server Software Maintenance**

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee palvelinkäyttöjärjestelmän asentamisen ja konfiguroinnin sekä käyttäjien ja käyttöoikeuksien hallinnan

Sisältö: Palvelinkäyttöjärjestelmän asentaminen
Käyttäjien ja käyttöoikeuksien hallinta
DHCP ja DNS-palvelut
Active Directory

Opetusmuoto: Luennot ja laboratoriotyöt

Suoritustapa: Tentti ja laboratoriotyöselostukset

Kirjallisuus: Pakarinen, J., Järjestelmätuki
Linsenbardt-Stigler, Windows 2000 Ylläpitäjän käsikirja
Brelsford, H., Windows 2000 Server

(KYVT72S) Sovellusohjelmistojen ja laitteistojen asennus ja ylläpito **Software and Hardware Maintenance and Installation**

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee käyttöjärjestelmän, sovellusohjelmistojen ja oheislaitteiden asennuksen ja konfiguroinnin perusteet työasemaympäristössä.

Sisältö: Käyttöjärjestelmän asentaminen
Sovellusohjelmistojen asentaminen
Oheislaitteiden asentaminen

	Ohjelmistojen ylläpito
Opetusmuoto:	Luennot ja laboratoriotyöt
Suoritustapa:	Tentti ja laboratoriotyöselostukset
Kirjallisuus:	Pakarinen, J., Järjestelmätuki

(KYVT8ZZ) TIETOSYSTEEMIN MALLINNUS JA KUVAUS 5 ov **MODELLING AND DESCRIPTION OF DATA SYSTEM**

Opiskelija saa yleiskuvan tietojenkäsittelyjärjestelmän kehittämisessä käytettävistä suunnittelumenetelmistä.

(KYVT81S) Käyttöliittymän suunnittelu User Interface

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa ottaa huomioon erilaisten tietojenkäsittelysovellusten suunnittelussa eri käyttötilanteet ja monen tasoiset käyttäjät.		
Sisältö:	Ohjelmistojen käytettävyydestä Käyttöliittymä ja sen merkitys Graafisen käyttöliittymän visuaalinen suunnittelu Käytettävyys ja sen testaus		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kuutti, W., Käytettävyys, suunnittelu ja arviointi Kalimo, A. Graafisen käyttöliittymän suunnittelu Nielsen, WWW-suunnittelu Sinkkonen, I. ym., Käytettävyyden psykologia		

(KYVT80S) UML-mallintaminen UML

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tulkita UML-kaavioita sekä osaa suunnitella UML-mallinnusta käyttäen.		
Sisältö:	Oliosuuntautunut suunnittelu ja ohjelmointi UML-mallinnuskieli UML-merkinnät ja -kaaviot		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Eriksson, H. E., Penker, M., UML Koskimies, K., Oliokirja		

(KYVT82S) Case-järjestelmät

Case Tools

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää oppilaitoksessa olevaa Case-ohjelmistoa ja kuvata sitä käyttäen yksinkertaisen tietojenkäsittelyn kehittämistehtävän.		
Sisältö:	Oliosuuntautunut mallinnus Case-järjestelmän käyttö UML:n kanssa Prosa- / Rational Rose -ohjelmiston käyttö		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Eriksson, UML Koskimies, Oliokirja		

(KYVT2ZZ) OHJELMOINNIN TEHOPAKETTI 5 ov **INTENSIVE PROGRAMMING**

Opiskelija oppii taloushallinnollisen ohjelmointitehtävän erityispiirteet ja pystyy ratkaisemaan sen käyttäen tilanteeseen sopivia ohjelmointityövälineitä käyttäen.

(KYVV22S) C# -ohjelmointi C#-Programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa suunnitella, laatia, testata ja dokumentoida .NET sovelluksen C# ohjelmointikielellä		
Edeltävyyssehto:	C++ tai Java-ohjelmointi		
Sisältö:	C# perusteet WinForms		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(KYVT27S) Java Client/Server -ohjelmointi Java Client / Server Programming

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää asiakas / palvelin sovellusten toimintaperiaatteet. Opiskelija osaa laatia yksinkertaisia hajautettuja sovelluksia.		
Sisältö:	Luokkakirjastot Ohjelman liittäminen WWW-sivulle Socket Client / Server -ohjelmointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		

Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyö
Kirjallisuus:	Wutka, M., Inside Java J2EE Uusin kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alkaessa

(KYVT6ZZ) SULAUTETTUJEN JA MOBIILILAITTEIDEN OHJELMOINTI 5 ov

EMBEDDED AND MOBILE DEVICES PROGRAMMING

Opiskelija oppii ymmärtämään sulautettujen ja mobiililaitteiden ohjelmoinnin erityispiirteet ja pystyy osallistumaan suunnittelu ja toteutustehtäviin kyseisille laitteistoille tehtäviin projekteihin.

(KYVT61S) Sulautettujen järjestelmien ohjelmointi

Embedded Software Programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää sulautettujen laitteiden ohjelmoinnin perusasiat.		
Sisältö:	Ohjelmien suunnittelu Keskeytykset Reaalikäyttöjärjestelmät Taski		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Uusin kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alkaessa		

(KYVT62S) Mobiili sovellusten ohjelmointi

Mobile Software Programming

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää mobiili laitteiden ohjelmoinnin perusasiat.		
Sisältö:	Ohjelmien suunnittelu J2ME Nokia UI API Sovellusten jakelu		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Kontio, M., Mobiili Java Uusin kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alkaessa		

(KYVT9ZZ) TIETOTEKNIIKAN KOULUTTAJA 5 ov

HOW TO WORK AS AN IT-TRAINER

Opiskelija osaa suunnitella tietojenkäsittelyn koulutusta ja käyttää siinä tarvittavaa nykyaikaista oppimisympäristöä ja laitteita.

(KYVT90S)

Uudet oppimisympäristöt

New Learning Environments

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee uusien oppimisympäristöjen mahdollisuudet oppimis- ja koulutustilanteiden järjestämiseen.		
Sisältö:	Tietoverkkojen hyödyntäminen opetuksessa Digitaaliset oppimateriaalit ja oppimisympäristöt Oppilaitoksen käyttämät oppimisympäristöt		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti , harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Kanerva, J. et al., Ideasta multimediaksi - sähköinen julkaiseminen ja vuorovaikutteiset järjestelmät Lehtiö, P., Tietoverkot ja digitaaliset oppimateriaalit Ahonen, J. et al., Oppimisen uudet ympäristöt		

(KYVT93S)

Digitaalisen opetusmateriaalin tuottaminen

Digital Based Learning Materials

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa suunnitella ja tuottaa lähi- ja verkko-opetukseen sopivaa digitaalista opetusmateriaalia erilaisia uusmedian apuvälineitä käyttäen.		
Sisältö:	Multi- ja hypermedia Kuvankäsittely ja multimediagrafiikka Animaatio Äänen- ja videokuvankäsittely Verkkomultimedia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste Lamberg, Keränen, Penttinen, Multimedia Miettinen P., Kuvankäsittely & digitaalikuvaus Pihlanko J., Digitaalinen kuvankäsittely		

(KYVT91S)

Koulutusteknologia

Education Technology

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää uuden teknologian välineitä ja menetelmiä.		
Sisältö:	Avoimet oppimisympäristöt Opiskeluympäristöjen kehittäminen Oppimisympäristön teknisiä välineitä ja menetelmiä Verkkoviestinnän perusteet tietoyhteiskunnassa		

Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Lehtinen, E. (toim.), Verkkopedagogiikka Pohjonen, J., Teknologia koulutuksessa Ahonen, J., et al., Oppimisen uudet ympäristöt

(KYVV2ZZ) .NET-OHJELMOINTI 5 ov **.NET PROGRAMMING**

(KYVV20S) .NET-arkkitehtuuri .NET Architecture

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee .NET arkkitehtuurin perusteet ja toimintamekanismit		
Edeltävyyssehto:	C++ tai Java-ohjelmointi		
Sisältö:	.NET arkkitehtuuri .NET Framework		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(KYVV22S) C# -ohjelmointi C#-Programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa suunnitella, laatia, testata ja dokumentoida .NET sovelluksen C# ohjelmointikielellä		
Edeltävyyssehto:	C++ tai Java-ohjelmointi		
Sisältö:	C# perusteet WinForms		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(KYVV21S) ASP.NET ja ADO.NET ohjelmointi ASP.NET Web programming and ADO.NET database programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa suunnitella, laatia, testata ja dokumentoida tietokantapohjaisen		

Web-sovelluksen C# ohjelmointikielellä ASP.NET ja ADO.NET tekniikoita käyttäen

Edeltävyyssehto: .NET arkkitehtuuri ja C#-ohjelmointi

Sisältö: ASP.NET ja WebForms
ADO.NET
XML Web services ja SOAP

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Opettajan osoittama materiaali

(KYVH6ZZ) TILASTOTIEDETTÄ JA LASKENTATOINTA ATK-SOVELLUKSIN 5 ov STATISTICS AND ADP-APPLICATIONS FOR ACCOUNTING

(KYVH61S) Tilastotiedettä + SPSS -tilasto-ohjelma Statistical Methods and SPSS -program

Laajuus: 2.5 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija osaa tilastollisen aineiston käsittelyn, tilasto-ohjelman käyttöä ja tulosten tulkintaa.

Sisältö: Peruskäsitteet ja taulukot
Tilastolliset tunnusluvut
Regressio- ja korrelaatioanalyysi
Testiteoriaa ja tilastollisia testejä
Tilasto-ohjelman käyttö
Harjoitustyö

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti, harjoitustyö ja harjoitukset

Kirjallisuus: Karjalainen, L., Tilastomatematiikka, 2000

(KYVH63S) Talouden suunnittelu ja seuranta atk-sovelluksin ADP - Applications for Accounting

Laajuus: 2.5 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija osaa analysoida tilinpäätöksiä ja tehdä yrityksen johdon päätöksentekoa avustavia laskelmia.

Sisältö: Tilinpäätösanalyysi
Johdon laskentajärjestelmät
Toimintolaskennan perusteet

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Opetusmoniste

(KHAH01S) Harjoittelu, liiketalous
Practical Training

(KAAH01S) Harjoittelu, tietojenkäsittely
Practical Training

Laajuus: 20 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Edeltävyyssehto: Vähintään 60 ov/75 ov suoritettuja opintoja (erit. perusopinnot) ennen harjoittelun alkua

Tavoite: Opiskelija perehtyy oman erikoistumisalan mukaisiin työtehtäviin kotimaisessa tai ulkomaisessa yrityksessä tai julkisyhteisössä. Opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse ja hyväksyttää harjoittelusopimuksen koulussa.

Harjoittelun tulee vastata ammattikorkeakoulun oppimistavoitteita ja edetä mielellään vaativampiin tehtäviin. Opiskelijan toivotaan saavan opinnäytteen aiheen ja työn alulle jo harjoittelun aikana. Tarkemmat ohjeet ja tarvittavat lomakkeet jaetaan harjoitteluseminaareissa.

Sisältö: Harjoitteluseminaarit ennen ja jälkeen harjoittelun
6 kk:n harjoittelu, jonka voi jakaa enintään 2kk + 4 kk
Harjoitteluraportti ja -tehtävät

(KHAL01S) Opinnäytetyö, liiketalous
Final Year Project

(KAAL01S) Opinnäytetyö, tietojenkäsittely
Final Year Project

Laajuus: 10 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Edeltävyyssehto: Vähintään 15 ov:n laajuiset opinnot työn aihealueelta

Tavoite: Opiskelija perehtyy valitsemassaan yrityksessä/työyhteisössä oman ammattialansa kehittämiseen tai tutkimustehtävään ja laatii siitä raportin. Työ voi olla muodoltaan esim. kirjallinen raportti, video, messutapahtuma, teemapäivät, esitteistö, ohjelma. Työn voi tehdä joko yksilötyönä tai ryhmätyönä.

Opinnäytetyö on opiskelijan itsenäinen laajahko työ, jonka tavoitteena on syventää tietoja ja taitoja ja harjoittaa itsenäistä tiedon hankintaa ja soveltamista sekä asiatekstin kirjallista ja suullista esittämistä. Työn aiheen hyväksyy koulutusjohtaja tai koulutusohjelman vastaava. Työlle nimetään ohjaaja aiheen mukaisesti koulusta, mielellään myös toimeksiantajalta. Lisäksi on ohjausta tutkimusmenetelmiin sekä vieraskielisen abstraktin laadintaan. Työn arvioi kaksi ammattikorkeakoulun opettajaa. Työ on jätettävä ohjaajalle vähintään kuukautta ennen tutkinnon valmistumispäivää.

Sisältö: Opinnäytteen aloitusseminaarit ennen harjoittelua ja sen aikana
Oman aiheen hyväksyttäminen
Oman työn esittely seminaari-istunnossa: aiheanalyysi, tutkimussuunnitelma ja lopullinen työ
Toisen opiskelijan työn opponointi
Aktiivinen osallistuminen oman ryhmän seminaareihin
Kypsyysnäyte (etukäteen ilmoitettuna ajankohtina)

Kirjallisuus: Opinnäytetyöohje
Hirsjärvi, Remes, Sajavaara, Tutki ja kirjoita
Hirsjärvi, Remes, Liikanen, Sajavaara, Tutkimus ja sen raportointi

VAPAASTIVALITTAVAT OPINNOT

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov FREE-CHOICE STUDIES

(KYWH01S) Henkilöverotus Personal Taxation

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee henkilöverotuksen periaatteet, verotusmenettelyn ja muutoksenhaun.		
Sisältö:	Verovelvollisuus Suhteellinen ja progressiivinen verotus Tulojen veonalaisuus (pääomatulot ja ansiotulot) Menojen vähennyskelpoisuus Ilmoitusvelvollisuus Muutoksenhaku (oikaisuvaatimus ja valitus)		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(KYWH10S) Kiinteistönvälitys House and Estate Agency

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee kiinteistönvälitystoiminnan oikeudellisen sääntelyn.		
Sisältö:	Elinkeino-oikeudellinen sääntely Asunto- ja kiinteistökauppa Kuluttajansuoja Kiinteistönvälityksen erityiskysymykset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Simonen, I., Sarkameri, L., Asuntokaupan ABC - opas ostajalle ja myyjälle		

(KYWH03S) Perhe- ja perintöoikeus Family and Inheritance Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee lasta, perhettä ja perintöä koskevat säännökset ja osaa soveltaa niitä käytännön tilanteissa.		

Sisältö:	Kihlaus, avioliiton solmiminen, puolisoiden asema Aviovarallisuusjärjestelmä Lakimääräinen perimysjärjestys Testamenttioikeus Perunkirjoitus, perinnönjako, perintöverotus
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa.

(KYWH04S) Riskien hallinta
Risk Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on, että opiskelija tietää riskien hallinnan osa-alueet. ja osaa laatia yrityksen riskienhallintasuunnitelman.		
Sisältö:	Riskienhallinnan lähtökohdat, riskianalyysi, liike- ja muut riskit sekä niiden arviointi, riskienhallinta, -keinot ja päätöksenteko.		
Opetusmuoto:			
Suoritustapa:	Virtuaaliopintoina tehtävä riskienhallintasuunnitelma		
Kirjallisuus:	Suominen, A., Riskienhallinta, Berg, K.E., Yrityksen riskienhallinta		

(KYWM06S) Arkistonhoito
Filing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yksityisen ja julkisen sektorin arkistotoimeen, kansallisarkiston ohjeistukseen sekä arkistoinnin ja tiedon hallinnan erilaisiin menetelmiin.		
Sisältö:	Arkistolaki ja ohjeistus Arkistotoimi ja arkistojen hoito Yksityisten ja julkisten arkistojen järjestämisperiaatteet Sähköinen asiakirjahallinto Arkistotilat		
Opetusmuoto:	Itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Kirjatentti		
Kirjallisuus:	Rastas, P., Arkistotoimi ja asiakirjahallinto Opintomoniste		

(KYWH07S) Hyvä kirjanpitolata
Generally Accepted Accounting Principles

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa soveltaa kirjanpitolakia ja -asetusta käytännön tilanteisiin.		

Edeltävyysehto:	Vähintään kirjanpidon perusteiden hyväksytty suoritus
Sisältö:	Hyvän kirjanpitokäytännön lähtökohdat: kirjanpitolaki, kirjanpitoasetus, kirjanpitolautakunnan ohjeet, hyvä kirjanpitotapa
Opetusmuoto:	Kirjatentti
Suoritustapa:	Kirjatentti
Kirjallisuus:	Leppiniemi, J., Hyvä kirjanpitotapa - Mikä on sallittua, mahdollista, kiellettyä? (uusin painos) Artikkeleita tentaattorin ilmoituksen mukaan

(KYWH09S) Toimintolaskenta
Activity-based Cost Accounting

Laajuus:	1.5 ov	Ajotus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää toimintolaskennan kulun ja hyväksikäyttömahdollisuudet ja tuntee aiheen ATK-sovelluksen.		
Edeltävyysehto:	Johdon laskentatoimen kurssi		
Sisältö:	Toimintoajattelu Kustannusten kohdistaminen ja toimintolaskenta Toimintojohtaminen Toimintolaskennan käyttöönotto Resurssiajattelu Johdon informaatiojärjestelmä		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Alhola, K., Toimintolaskenta, perusteet ja käyttöönotto		

(KYWH08S) Tilinpäätösanalyysi ja rahoitus
Financial Statement Analysis

Laajuus:	1.5 ov	Ajotus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy tekemään päätelmiä yrityksen kannattavuudesta, maksuvalmiudesta ja rahoituksellisesta asemasta käyttäen hyväksi yritysten julkaisemaa tilinpäätösinformaatiota.		
Sisältö:	Pika-analyysi Perinteinen tilinpäätösanalyysi Kassavirta-analyysi Tunnusluvut ja tulkinta Atk-analyysiohjelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Niskanen, J.K Niskanen, M., Tilinpäätösanalyysi Yritystutkimusneuvottelukunta, Yritystutkimuksen tilinpäätösanalyysi		

(KYWT16S) Arvonlisäverotus

Value Added Taxation

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee ja hallitsee arvonlisäverotuksen aineelliset säännökset.		
Sisältö:	Verovelvollisuus Myynnin verollisuus Vähennysjärjestelmä Verotusmenettely Erityiskysymykset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KYWM08S) Matematiikka kannattavuuslaskennassa

Profit Accounting

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa kannattavuuslaskelmia ja erilaisia optimointimenetelmiä.		
Sisältö:	Talouselämän funktiot Kannattavuuslaskelmia Derivaatan käyttöä: ääriarvojen etsiminen, kustannusoptimi, kannattavuusoptimi, joustot Optimointiongelman mallintaminen Simplex -algoritmi, kuljetusongelma Verkkomallit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(KYWM11S) Finanssimatematiikka

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee koronkorkolaskennan, investointimenetelmien matemaattiset perusteet ja osaa investointimenetelmät sekä finanssitoimintoihin liittyvien todellisten korkokantojen laskemisen.		
Sisältö:	Korko- ja koronkorkolaskenta Investointilaskelmia Finanssitoimintojen efektiiviset korkokannat Jatkuva koronkorkolaskenta Jatkuva maksuvirta Sijoitus- ja rahoitusvaihtoehdot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Karjalainen, L., Optimi-matematiikkaa talouselämän ammattilaisille

(KYWM18S) Tilastollisia menetelmiä opinnäytetyössä
Statistical Mathematics for Research

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää aikaisempia tilastotieteen tietojaan ja oppii uusia tilastollisia menetelmiä sekä osaa hyödyntää niitä opinnäytetyössään ja tilastollisissa tutkimuksissa.		
Edeltävyyssehto:	Pakollisten ammattiopintojen Tilastotieteen perusteet -opintojakson suoritus		
Sisältö:	Estimointi ja tilastollinen testaus Riippuvuuden testaaminen Keskiarvojen testaaminen Regressioanalyysi, faktoriaalyysi Tilasto-ohjelman käyttöä ja tulosten tulkinta Tulosten esittäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYWV01S) Tiedottamisen perusteet
Introduction to PR-Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy hoitamaan julkisyhteisön/yrityksen/projektin ulkoisen ja sisäisen tiedottamisen.		
Sisältö:	Sisäisen ja ulkoisen tiedottamisen keinot ja välineet Tiedotussuunnitelma Tiedotteiden laatiminen ja analysointi Tiedotustilaisuuden järjestäminen Kriisiviestintä		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Osallistuminen pienryhmäopetukseen, harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Siukosaari, Yhteisöviestinnän opas Åberg, Tulostiedotus tai muu vastaava teos		

(KYWB91S) Toimitusviestintä
Editorial Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii toimittamaan tiedotus- ja henkilöstölehtiä erilaisten		

organisaatioiden ja yritysten tarpeisiin.

Sisältö: Lehden koko ja muoto
Lehden sisältö
Lehden taitto
Kuvitus
Kohderyhmän ottaminen huomioon sisällössä ja ulkoasussa
Lehden painatus

Opetusmuoto:

Suoritustapa: Osallistuminen tiedotuslehden toimittamiseen kirjoittamalla lehteen ja osallistumalla sivuntaittoon.

Kirjallisuus: Hyvää jälkeä
Kotilainen, Hyvä lehtijuttu

(KYWS16S) Kirjoita oikein Write Correctly

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

Tavoitteet: Opiskelijalla on hyvä valmius kirjoittaa selkeästi oikeakielistä suomea, rikastaa kirjallista ilmaisua ja kehittyä kirjoittajana.

Sisältö: Luettavuustekijät: virkkeen muodostus, rinnastaminen ja välimerkit
Muoto-oppia: yhdyssanat, vierassanat, lyhenteet, sanaluokat ja sijamuodot
Kirjoittaminen: erilaiset tekstit ja tyylilajit, prosessikirjoittaminen

Opetusmuoto:

Suoritustapa: Lähiopetus, harjoitukset, läsnäolovelvoite

Kirjallisuus: Kielenhuoltoa käsittelevää kirjallisuutta, ilmoitetaan tarkemmin kurssin alussa.

(KYWT24S) Kansallinen kulttuuriviestintä Finnish Cultural Communication

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot Suomen kulttuurista, historiasta ja nykypäivästä ja osaa esitellä näitä asioita kotimaisille ja ulkomaisille vieraille.

Sisältö: Suomalaisen nykypäivän tausta
Kansallinen ja paikallinen kulttuuri
Merkittäviä tapahtumia, henkilöitä, miljöitä ja ilmiöitä
Kulttuurien kohtaaminen ennen ja nyt

Opetusmuoto: Luennot, ryhmätyöt ja tutustumiskäynnit

Suoritustapa: Tehtävät ja ryhmäharjoitukset, vierailut

Kirjallisuus: Salminen, Poutanen, Kulttuurikompassi

(KYWT23S) Asiakkuuksien hallinta Customer Relationship Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2-3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kurssi on tarkoitettu kaikille opiskelijoille, jotka ovat kiinnostuneet asiakkuusajattelusta ja asiakkuuden kehittämisestä yrityksen liiketoiminnassa. Kurssilla pyritään luomaan kokonais käsitys asiakkuudesta ja asiakkuuteen johtavista tekijöistä. Kurssin suorittaminen edellyttää aktiivista osallistumista lähiopetukseen.		
Sisältö:	Asiakkuuden merkitys liiketoiminnalle sekä asiakkuuden eri ulottuvuuksien ymmärtäminen Asiakkuuden vaiheet; syntyminen, jalostuminen, loppuminen sekä asiakkuuden johtamiseen liittyvät strategiat sekä niiden kautta saavutettavat asiakastytyvyyssyys, -uskollisuus ja -kannattavuus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti (60 %) ja harjoitukset (20 %) sekä aktiivinen osallistuminen (20 %)		
Kirjallisuus:	Kirjallisuus ilmoitetaan myöhemmin		

(KYWR27S) Focusryhmätutkimus
Focus Group Research

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy sekä teoriassa että käytännössä asiakaspalautteen keräämiseen ja hyödyntämiseen focusryhmätutkimuksen avulla.		
Sisältö:	Asiakaspalautteen kerääminen ja tiedon hyödyntämismahdollisuudet Laadullinen markkinointitutkimus yritystoiminnan kehittämisessä Focusryhmätutkimuksen suunnittelu, toteutus ja raportointi		
Opetusmuoto:			
Suoritustapa:	Tutkimuksen tekeminen toimeksiannon pohjalta - opiskelijat suunnittelevat, toteuttavat ja raportoivat yritykselle focusryhmätutkimuksen.		
Kirjallisuus:	Solatie, J., Focusryhmät - kvalitatiiviset ryhmäkeskustelut strategisen markkinointitutkimuksen apuna, 2001 Jaettava materiaali		

(KBAK80E) Consumer Buyer Behaviour
Consumer Buyer Behaviour

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2nd - 3rd year
Tavoitteet:	This 2 credit unit builds on the knowledge gained in Marketing Management and provides students with a broader understanding of consumer buyer behaviour. In particular it's relevance to promotional communication and market research.		
Edeltävyyssehto:	Introduction to Marketing Management		
Sisältö:	Consumer behaviour model Components of behaviour Advertising Reference groups Consumer behaviour and market management		
Opetusmuoto:	Lectures, cases, video		

Suoritustapa:	Group assignment (report and presentation), individual end of period exam
Kirjallisuus:	Blythe, J., Essence of Consumer Behaviour Socomon, M., Bamossy, G., Askegard, S., Consumer Behaviour ' a European Perspective (2nd edition)

(KYWM01S) Tehoa tekstinkäsittelyyn Wordilla

Effective Word Processing with Word

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee Word-tekstinkäsittelyohjelman ominaisuudet laaja-alaisesti ja osaa niitä tehokkaasti hyödyntää opinnoissaan ja työssään.		
Sisältö:	Word-tekstinkäsittelyohjelman perusteiden tiivis kertaus Ohjelman erityispiirteitä: mm. joukkokirje, osoiterekisterien hyödyntäminen, tarrat, taulukointi, lomakepohjat, palstointi, graafiset ominaisuudet, makrot, laajojen tiedostojen käsittely, hyperlinkit, automaattisia ryhmittelyominaisuuksia, sisällysluettelot, Opinnäytetyöhön liittyvät asiat		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Laittentunti, harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYWB01S) Mainosgrafiikka ja painotekniikka

Advertising Graphics and Printing Techniques

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa valmiudet suunnitella ja toteuttaa erilaisia painotuotteita yrityksille ja yhteisöille.		
Sisältö:	Painotuotteen kokonaisuuden suunnittelu Lay out Originaalin valmistus Toimeksiannot painotaloille Värien rakenne ja ominaisuudet Painotuotteen valmistusprosessi Tutustuminen eri painomenetelmiin ja niiden asettamiin vaatimuksiin		
Opetusmuoto:	Lähiopetus, vierailut		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Painotekniikka		

(KYWT04E) Computer Graphics - Corel in English

Computer Graphics Corel in English

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa Corel Draw -ohjelmiston peruskäytön.		
Sisältö:	Työvälineet, piirtäminen		

Tekstin kirjoitus ja editointi
Symbolit, kuvakirjastot
Kuvien liittäminen
Tehosteet

Opetusmuoto: Englanninkielinen opetus, pienryhmätyöskentely, harjoitukset

Suoritustapa: Tuntityöt, tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Opintomoniste
Flyktman, R., Corel Draw
Lammi, O., Corel Draw

(KYWT15S) InDesign-julkaisuohjelma

Effective Use of InDesign

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee InDesign-julkaisuohjelman ominaisuudet laaja-alaisesti.

Sisältö: Tekstien laadinta, muokkaus, taitto
Tekstikehysten eli -lohkojen käsittely
Grafiikan hyväksikäyttö
Sivupohjat
Mallit, Kappale- ja merkkityylit
Taulukot
Hakemistot, sisällysluettelot
Lehti-ilmoitukset, mainokset
Julkaisujen kokoaminen mm. haitariesitykseksi ja kirjaksi

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti, harjoitustyöt

Kirjallisuus: Opintomoniste

(KYWH20S) Taloushallinnon atk-sovellukset

IT Applications for Business Administration

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee taloushallinnon sovellusohjelmiston ominaisuudet laaja-alaisesti ja osaa monipuolisesti hoitaa talous- ja materiaalihallinnon tehtäviä.

Edeltävyyssehto: Toimistopalvelut -kurssi

Sisältö: Rekisterien perustaminen ja ylläpito
Ostotapahtumiin liittyvät asiakirjat, ostoreskontra, varastokirjanpito
Myyntitapahtumiin liittyvät asiakirjat,
Laskutuksen asiakirjat, Myyntireskontra
Suoritusten ja toiminnan tuloksen tarkkailu

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Laitetentti, harjoitukset

Kirjallisuus: Opintomonisteet
Mäkinen L., Vuorio B., Taloushallinnon nettivallankumous

(KYWM23S) Unix + Linux

Linux server

Laaajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. tai 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy toteuttamaan Linux-palvelimen.		
Sisältö:	Apache www-palvelin Hakemistojen ja tiedostojen käsittely Java-kehitysympäristön ja CVS-versionhallinnan asennus Linux palomuurina Samba-tiedostonjakopalvelin ja winbind (BDC-kone Windows-toimialueelle)		
Opetusmuoto:	Laboratoryöskentely, pakolliset laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Laboratoriotyöt ja -selosteet		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KAAT15S) Uusmedian perusteet

Basics in Hypermedia

Laaajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää multimedian eri peruselementtejä laatiessaan uusmediasovelluksia.		
Sisältö:	Multi- ja hypermedia Kuvankäsittely, multimediagrafiikka Animaatio Äänen- ja videokuvan käsittely Verkkomultimedia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste Lamberg, Keränen, Penttinen, Multimedia Miettinen P., Kuvankäsittely & digitaalikuvaus Pihlanko, J., Digitaalinen kuvankäsittely		

(KYVI50S) Internet-ohjelmointi

Internet Programming

Laaajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa rakentaa interaktiivisen Internet-sovelluksen ja osaa hyödyntää WWW-palvelinta tietojärjestelmätöissä.		
Sisältö:	WWW-palvelimen hallinta WWW-sovelluksen suunnittelu Servlet-ohjelmointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitukset		

Kirjallisuus: Wutka, M., Inside Java J2EE
Uusin kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alkaessa

(KYVT44S) WWW-sivujen tuottaminen

WWW Page Production

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot Internetistä ja WWW:stä. Opiskelija osaa tehdä WWW-sivuja.

Sisältö: Internetin ja WWW:n keskeisimmät käsitteet ja palvelut
WWW-sivujen rakenne ja suunnittelu
Selaimet ja editorit
HTML
Dynaaminen HTML
FrontPage-ohjelma

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti, palautettavat harjoitukset

Kirjallisuus: Korpela, J., Linjama, T., WEB-suunnittelu

(KYWT64S) Flash-tekniikka

Flash-animation

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Kurssin aikana perehdytään Flash ohjelmiston tarjoamiin mahdollisuuksiin tuottaa tehokkaasti verkkoon sopivaa ja vuorovaikutteista multi- ja hypermediaa.

Sisältö: Perustietoa Flashista
Piirtäminen ja tekstin tuottaminen
Symbolit
Animaatiot ja äänenkäsittely
Vuorovaikutteisuus
Julkaiseminen

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus, harjoitukset

Suoritustapa: Tentti, harjoitustyöt

Kirjallisuus: Opetusmoniste
Lyytikäinen M., Hyttinen M., Flash MX

(KYVI52S) JavaScript-ohjelmointi

JavaScript Programming

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4.vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija osaa käyttää JavaScript-kieltä interaktiivisten WWW-sivukokonaisuuksien tekoon yhdistämällä HTML- ja JavaScript-kielen.

Sisältö: HTML-kieli
JavaScript-kielen perusteet

Ohjelmointi JavaScript-kielellä
Ikkunointi, lomakkeet ja kehykset

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti

Kirjallisuus: MS Press, JavaScript Trainer
Peltomäki, JavaScript
Niemi, J., Kiuttu, P., JavaScript-ohjelmointi

(KYVT31S) Taulukkolaskennan tehokäyttö ja VBA-ohjelmointi
Effective Spreadsheet with Excel and VBA Programming

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet:

Sisältö: Funktioiden käyttö ja luonti
Makrot
Tietokannan käyttö
Käyttöliittymän luonti
Sovellusten välinen tiedonsiirto

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Kolehmainen K., Microsoft Excel 2000 : funktiot ja VBA
Jacobson R., Excel 2000 ohjelmointi

(KYWT63S) Ohjelmistoliiketoiminta
Software Business

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot ja -taidot ohjelmistoliiketoimintaan.

Sisältö: Ohjelmistoliiketoiminnan mallit ja arvoketjut
Ohjelmistojen ja ohjelmistopalvelujen tuotteistaminen
Ohjelmistoyritysten kehitysvaiheet
Ohjelmistoyrityksen johtaminen ja verkostoituminen
Ohjelmistojen jakeluketjut

Opetusmuoto: Luennot ja pienryhmätyöskentely

Suoritustapa: Tentti

Kirjallisuus: Hyvönen, E. (toim.) 2003. Ohjelmistoliiketoiminta. Helsinki, WSOY. 253 s.

(KYWT13S) Ohjelmistotuotannon hallinta
Rapid Development

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää nopean ohjelmistokehityksen menetelmät ja ongelmat.

Sisältö:	Tehokas kehittäminen Nopean kehittämisen periaatteet
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely
Suoritustapa:	Kirjatentti, harjoitustyö
Kirjallisuus:	McConnell, S., Ohjelmistotuotannon hallinta

(KYWT19S) Linux palvelimena
Linux server

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. tai 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy toteuttamaan Linux-palvelimen.		
Sisältö:	Apache www-palvelin Hakemistojen ja tiedostojen käsittely Java-kehitysympäristön ja CVS-versionhallinnan asennus Linux palomuurina Samba-tiedostonjakopalvelin ja winbind (BDC-kone Windows-toimialueelle)		
Opetusmuoto:	Laboratorytyöskentely, pakolliset laboratoriotyöt		
Suoritustapa:	Laboratoriotyöt ja -selosteet		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(KTAB03S) Logistiikka
Logistics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perusvalmiudet toimia kaupallisten ja tuotannollisten yritysten logistiikkatoimintojen tehtävissä. Kurssin suoritettuaan opiskelija ymmärtää logistiikan merkityksen liiketoiminnassa. Lisäksi opiskelija saa yleiskuvan kansainvälisiin kuljetuksiin liittyvistä toiminnoista ja sopimuksista.		
Sisältö:	Logistinen ketju Hankinnan osa-alueet Toimitusprosessi Ostoportfolioiden hallinta Kansainväliset kuljetukset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Karrus, K. E., Logistiikka		

(KYWM19S) Tietoturvallisuus
Data Security

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tietoturvaan liittyviä teknologioita, laitteita ja menetelmiä.		

Sisältö:	Tietoturvan määritelmät Salaustekniikat Tietoverkkojen tietoturva Sovellusten tietoturva Tietoturva sähköisessä asiointissa
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Paavilainen, J., Tietoturva Kivimäki, J., Windows-tietoturva

(KYWH46S) Facts about Finland

Facts about Finland

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	Ennen opiskelijavaihtoa/harjoitteluvaihtoa
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy oman kotimaansa historiaan ja nykyaikaan. Opiskelija osaa kertoa kotimaastaan ulkomailla.		
Sisältö:	Yleistiedot Suomesta Suomen historian päätaphtumat Yhteiskuntajärjestelmä Koulutusjärjestelmä Elämäntyyli Kulttuuriset arvot, asenteet ja käyttäytymiskulttuuri "Mistä Suomi tunnetaan maailmalla"		
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely		
Suoritustapa:	Suullinen tentti englanniksi		
Kirjallisuus:	Facts about Finland Cimo: Living in Finland Kajaanin amk:n nettisivut		

(KYWK46E) Aspects of Tourism Industry

Aspects of Tourism Industry

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1st - 3rd year
Tavoitteet:	Students will gain an overview of the history, modern practices and future prospects of tourism industry. They will be able to recognise the geography of Finnish tourism and make comparisons with other countries. Also, the students will be aware of the nature of the stream of tourists.		
Sisältö:	Basic concepts, preconditions and history of tourism Tourism as a line of business in Finland, in the EU and in the rest of the world Organisations in the tourism sector Regional geography Cultural issues		
Opetusmuoto:	Lectures, small group study		

Suoritustapa: Written exam, exercises, oral presentations

Kirjallisuus: To be announced

(KYVI24S) Markkinointimaantiede
Economic Geography for Marketing Purposes

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija oppii ymmärtämään markkinoiden ilmiöitä aluetaloudellisesta näkökulmasta.

Sisältö: Keskukset ja vaikutusalueet
Kuluttajakäyttäytymisen ja liikeyritysten alueellinen malli
Kaupan sijaintikäyttäytyminen ja liikekeskustan kehittäminen
Innovaatioiden alueellinen leviäminen

Opetusmuoto: Lähiopetus

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Opetusmoniste

(KYWT18S) Johtajuuden studia generalia
Series of Lectures "Studia Generalia"

Laajuus: 2 ov Ajoitus:

Tavoitteet: Yrityselämän edustajien ja ammattikorkeakoulun opiskelijoiden vuorovaikutuksen lisääminen. Saada ajankohtaisia asiantuntijoita liike-elämästä luennoimaan ammattikorkeakouluun.

Sisältö: Tositarinoita elinkeinoelämästä
Yrittäjäyys, esimiestaidot, johtaminen, luovuus
Julkinen hallinto, teollisuus, pk-yritykset

Opetusmuoto: Luennot

Suoritustapa: Luentopäiväkirja, kirjallisuusessee

Kirjallisuus: Lista kirjallisuudesta julkistetaan asiantuntijoiden varmistuttua

(KHIY10S) Organisaatiopsykologia
Organizational Psychology

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija syventää tietojään organisaatiokäyttäytymisestä.

Sisältö: Johdon tehtävät ja vastuu konfliktitilanteissa, työyhteisön ongelmat ja ongelmien käsittely tai
työtyytyväisyyden perusteet, kannustaminen ja palkitseminen ja osaamisen kehittäminen.

Opetusmuoto: Kirjatentti tai tutkielmaessee

Suoritustapa:	Kirjatentti tai tutkielmaessee
Kirjallisuus:	Järvinen P., Esimiestyö ongelmatilanteissa tai Ruohotie P., Honka J., Palkitseva ja kannustava johtaminen Tutkielmaesseeessä muu täydentävä materiaali

(KYWH22S) Tiimityö
Teamworking

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3 - 4 vuosikurssi
Tavoitteet:	Auttaa opiskelijaa sisäistämään oman roolinsa tiiminvetäjänä sekä kehittymään tehokkaaksi tiiminvetäjäksi sekä ymmärtämään, että suoritustavoitteisiin sitoutuminen ja yhteinen päämäärä ovat yhtä tärkeitä tiimin menestykselle kuin tiimin kokoonpano.		
Sisältö:	Oman tiimisopimuksen valmistelu ja sitouttaminen Miten vaikutan tiimisynergian kehittymiseen toimintaprosessissa? Oman tiimini kehityksen eri vaiheet Kuuntelun ja avoimuuden merkitys tiimityössä Oma tiimiroolini ja muiden roolien tunnistaminen Paikkani tiimiorganisaatiossa ja omien vuorovaikutustaitojeni kehittäminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, läsnäolo ja tiimityö		
Kirjallisuus:	Tiimityöohjaajan osoittama materiaali		

(KYWH36S) Työnhakukoulutus
Job Hunting

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Antaa valmiuksia tavoitteelliseen ja tulokselliseen työnhakuun sekä oman uran suunnitteluun.		
Sisältö:	Oman osaamisen tunnistaminen Ammattitaitovaatimukset ja työelämän odotukset Työnhakuprosessi Työmarkkinatietous		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely Oppimistehtävät verkossa Asiantuntijaluennot		
Suoritustapa:	Osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn Harjoitukset Tehtävät		
Kirjallisuus:			

(KYWT17S) Koulutus ja oppiminen
Teaching and Learning

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa järjestää koulutusjakson.		
Sisältö:	Oppimisen ja opetuksen perusteita		

Koulutusjakson suunnittelu
Koulutusjakson/oppitunnin pitäminen
Arviointi

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Jatkuva näyttö, arvioitu opetusjakso ja tentti
Kirjallisuus: Ilmoitetaan myöhemmin

(KYWT27S) Pienyrityksen liiketoiminta
Business process of sme

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelijalla on valmiudet käytännössä toimia pienen osakeyhtiön vastuullisissa tehtävissä. Oppimisen konkreettisina esimerkkinä käytetään oppimisyritys Kajability Oy:tä ja opintojaksolla perehdytetään opiskelijat Kajabilityn toimintaan.
Sisältö: Yrityksen visio, arvot, strategiat (BSC-malli)
Projektioppimisen periaatteet
Osakeyhtiön juridiikka käytännössä
Hallitus- ja projektiryhmätyöskentely
Yritysviestintä
Opetusmuoto: Asiantuntijaluennot, perehdyttäminen, projekti- ja hallitustyöskentely
Suoritustapa: Oppimispäiväkirja
Kirjallisuus: Ilmoitetaan myöhemmin

(KYWK21R) Mitt hemland

Laajuus: 1 ov Ajoitus:
Tavoitteet: Opiskelija parantaa kielitaitoaan ja laajentaa sanavarastoaan niin, että hän pystyy antamaan tietoa kotimaastaan/maakunnastaan ja keskustelemaan aihepiiriin liittyvistä asioista ruotsiksi.
Edeltävyyssehto: Ruotsin kelen perus- ja ammattiopintojen suoritus.
Sisältö: Suomitietous
Opetusmuoto: Itsenäinen opiskelu
Suoritustapa: Suullinen ja kirjallinen tentti
Kirjallisuus: Opintomoniste
Video

(KYVB45R) Turistservice på svenska

Laajuus: 1 ov Ajoitus: Kevätlukukausi
Tavoitteet: Opiskelijalla on hyvä valmius toimia matkailupalveluyrityksessä toisella kotimaisella kielellä.

Edeltävyyssehto:	Ruotsin kelen perus- ja ammattiopintojen suoritus.
Sisältö:	Palvelutilanteet Majoitus- ja ravitsemuspalvelut Maksuliikenne Ohjelmapalvelut Kotimaan tuntemus
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja tentti
Kirjallisuus:	Opintomoniste

(KYWK17R) Våga tala svenska!

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	Syyslukukausi
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa puhevalmiuttaan niin, että hän rohkaistuu osallistumaan erilaisiin keskustelutilanteisiin ruotsin kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Ruotsin kielen perus- ja ammattiopintojen suoritus		
Sisältö:	Keskustelutilanteet sovitaan ryhmän kanssa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja arvioitava ryhmäkeskustelu		
Kirjallisuus:			

(KYWK19R) Seder och bruk i Norden

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	-
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa ruotsin kielen taitoaan ja pohjoismaisen kulttuurin tuntemustaan.		
Edeltävyyssehto:	Ruotsin kelen perus- ja ammattiopintojen suoritus.		
Sisältö:	Yhtäläisyyksiä ja erilaisuuksia eri Pohjoismaiden elämäntavoissa		
Opetusmuoto:	Itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Etätehtävät ja suullinen tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste Äänite		

(KYWK01E) Pronunciation - How To Sound Nice?

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa englannin kielen ääntämistaitoaan. Opintojakso on tarkoitettu erityisesti opiskelijoille, joiden ääntäminen ja suullinen esitys kaipaa kohennusta.		
Edeltävyyssehto:	Opintojakson alussa suoritettava pakollinen taitotesti		

Sisältö:	Foneettiset merkit Suomalaisille vaikeat äänteet Sanapaino ja intonaatio Sanaparien merkitys viestinnässä Homonyymit, homograafit
Opetusmuoto:	Kielistudioharjoitukset, etätehtävät ja suulliset esitykset
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, 100 % läsnäolo Suullinen ääntämiskoe
Kirjallisuus:	Opintomoniste Goymer, R., Hitting the Right Note

(KYWK04E) Switch on to Technology

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. lukuvuosi, syksy
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee tuotantotekniikassa käytettävän ammattikielen niin, että pystyy lukemaan ja kirjoittamaan alan tekstejä sekä keskustelemaan työhön liittyvissä tilanteissa.		
Sisältö:	Tekniikan eri alat Tekniikan alan yritykset ja tuotteet Tekniikan alan messut ja raportointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Osallistuminen harjoituksiin, Kirjalliset ja suulliset tehtävät, Tenti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(KYWK10E) Academic Writing (English)

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa lyhyehköjen asiatekstien laatimistaitoaan, (esim lopputyön abstrakti). Lisäksi hän oppii analysoimaan lähdeaineistoa ja käyttämään apuneuvoja.		
Sisältö:	Lauserakenne, sujuva kirjoittaminen Tekstin analysointi, tyyli Referaatit, muistiot, raportit Opinnäytetyön abstrakti		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, ja portfolio kirjallisista töistä		
Kirjallisuus:			

(KYWK17E) Going Abroad

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	Vahvistaa opiskelijan kulttuurienvälistä kompetenssia niin, että opiskelija pystyy kommunikoimaan ulkomailla tehokkaasti erilaisissa käytännön tilanteissa.		

Sisältö:	Suomi-tietoutta Sosiaalisia tilanteita, small talk -harjoituksia Matkustaminen, hotellissa asuminen, ravintolassa syöminen, vierailut, messut Tapakulttuuria
Opetusmuoto:	Itsenäinen opiskelu, kontaktiopetus, videot, ryhmä- ja projektityöskentely, suulliset esitykset, vaihto-opiskelijoita ja vieraita työelämästä. Kurssi voidaan toteuttaa myös intensiivikurssina.
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet

(KYWK02E) English/English Conversation

English/English Conversation

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	
Tavoitteet:	The student will diversify his/her oral language skills and get acquainted with the variations of the English language.		
Sisältö:	Conversation exercises, topics from various fields Possibly foreign guests and changing leaders of		
Opetusmuoto:	Small group sessions 25 h (a native speaker as a leader)		
Suoritustapa:	Active participation in the exercises, oral group exam		
Kirjallisuus:	To be agreed at the beginning of the course		

(KYWK40E) Advertising English

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu käyttämään mainonnan erikoisterminologiaa, muokkaamaan mainosmateriaalia huomioiden kulttuurierot, ideoimaan ulkomaille suuntautuvaa mainoskampanjaa.		
Sisältö:	Mainonnan erikoissanastoa Mainosmateriaalin tuottaminen: radio- ja televisiomainos, lehtimainos, esite, suoramainoskirje		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Portfolio erilaisista kirjallisista töistä ja jatkuva näyttö		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYWK44E) Export English

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ulkomaankaupan asiakirjojen tulkintaan ja laatimiseen sekä osaa neuvotella esim. toimitus- ja maksuehdoista.		
Edeltävyyssehto:	Kansainvälisyys 1 suoritettu		

Sisältö:	Kansainvälistyminen Sopimukset: tarjoukset ja logistiikka Incotermi-sanasto Neuvottelut Muistion laatiminen
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suullinen ryhmätentti
Kirjallisuus:	ICC., Incoterms 2000 Airas, P., Junkkari., New Business Friend 3 Opintomoniste

(KYKV50H) Curso de español elemental-nivel 1

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu espanjaa puhuvan maailman kulttuuriin ja saa valmiuksia selviytyä arkielämän tilanteista.		
Sisältö:	Ääntämiseen ja oikeinkirjoitukseen tutustuminen Esittäytyminen Itsestä ja perheestä kertominen Ostostilanteita Ravintolatilanteita Puhelintilanteita Kielioppia ja rakenneharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suulliset ja kirjalliset harjoitukset, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Rodriguez-Lukkarinen, Quesada: Nuevo Mundo. Kuokkanen, M., Palmujoki, K., Español Uno Kaasinen, K. et al., ¿Qué tal? Sjögrén, Serrano: Este País 1		

(KYKV51H) Curso de español elemental-nivel 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Kielen rakenteiden ja sanaston laajentaminen ja puhevalmiuden lisääminen.		
Edeltävyyssehto:	"Español elemental - nivel 1"-kurssin hyväksyttyä suoritusta tai vastaavat tiedot		
Sisältö:	Matkustaminen Harrastuksista kertominen Työstä kertominen Maantuntemusta Asioiminen (esim. lääkärissä) Ääntämis- keskustelu- ja kielioppiharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, harjoitukset, etätehtävät, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Sjögren, V., Serrano, P., Este Pais 1-2		

Kuokkanen, M., Palmujoki, K. Español Uno, Español Dos
Kaasinen, K. et al., ¿Qué tal?
Rodriguez-Lukkarinen, Quesada, Nuevo Mundo

(KYKV56H) Español en los negocios

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy liike-elämän suullisiin ja kirjallisiin viestintätilanteisiin, erikoissanastoon ja parantaa valmiuttaan ymmärtää, puhua ja kirjoittaa espanjaa.		
Sisältö:	Liikekirjeenvaihdon perusteet Puhelintilanteita Kielioppiharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset harjoitukset, etätehtävät, tentti		
Kirjallisuus:	Munne, I., Español en el trabajo y en los negocios Lindgrén, Savinainen, Seppä, Claves del Éxito - Liike-elämän espanjaa		

(KYKV57H) Español en el trabajo

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy käytännön asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti, ja parantaa valmiuttaan ymmärtää, puhua ja kirjoittaa espanjaa.		
Sisältö:	Asiakkaiden palveleminen, opastaminen ja neuvonta eri tilanteissa (esim. hotellissa, matkatoimistossa, pankissa, messuilla, eri kulttuuritapahtumissa)		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset harjoitukset, etätehtävät, tentti		
Kirjallisuus:	Munne, I., Español en el trabajo y en los negocios Lindgrén, Savinainen, Seppä, Claves del Éxito - Liike-elämän espanjaa		

(KYKV30F) Français élémentaire - niveau de base

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu romaniseen kulttuuriin ja saa valmiuksia selviytyä arkielämän tilanteista		
Sisältö:	Ääntämiseen ja oikeinkirjoitukseen tutustuminen Tervehdykset Esittäytyminen Perheestä ja työstä kertominen Ravintolatilanteita Puhelintilanteita Kielioppia ja rakenneharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		

Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, suulliset ja kirjalliset harjoitukset, kirjallinen tentti
Kirjallisuus:	Honkavaara, K., Nurminen, A., La France, notre affaire Bird, M., Lewis, H. Absolute Beginner's Business French Nivanka, E., Sutinen, S., Chère Marianne 1

(KYKV31F) Français élémentaire - niveau moyen

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija vahvistaa kielen perusrakenteiden ja sanaston hallintaa ja saa lisävalmiuksia arkielämän suullisessa ja kirjallisessa viestinnässä.		
Edeltävyyssehto:	Edellytetään "Français élémentaire" -kurssin hyväksyttyä suoritusta tai vastaavat tiedot		
Sisältö:	Asioista sopiminen Yrityksestä ja sen tuotteista kertominen Ranskalaiset pöytätavat Ääntämis- ja keskusteluharjoituksia Kielioppiharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, etätehtävät ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Honkavaara, Nurminen, La France, notre affaire Nivanka, E., Sutinen, S., Chère Marianne		

(KYKV35F) Le français d'affaires I

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy liike-elämän suullisiin ja kirjallisiin viestintätilanteisiin, erikoissanastoon ja parantaa valmiuttaan ymmärtää, puhua ja kirjoittaa ranskan kieltä.		
Sisältö:	Liikekirjeenvaihdon perusteet Puhelintilanteet Kielioppiharjoituksia Kulttuurierot		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset harjoitukset, etätehtävät, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Honkavaara, K., Nurminen, A., La France notre affaire Delcos, J., Leclercq, B., Suvanto, M., Carte de visite Mitchell, M., Pour parler affaires Opintomoniste		

(KYKV36F) Le français d'affaires II

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja laajentaa aikaisemmin saavuttamaansa liike-elämän suullista		

ja kirjallista kielitaitoa.

Sisältö:	Yrityksestä ja sen organisaatiosta kertominen Yrityksen tuotteista kertominen Messuilla käyminen, liikeneuvottelu Kielioppiharjoituksia
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset harjoitukset, etätehtävät, tentti
Kirjallisuus:	Delcos, J., Leclercq, B., Suvanto M., Carte de visite Honkavaara, K., Nurminen, A. La France, notre affaire Mitchell, M., Pour parler affaires Opintomoniste

(KYKV39F) Le francais et le travail

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja laajentaa aikaisemmin saavuttamaansa suullista ja kirjallista kielitaitoa työelämän eri tilanteissa.		
Sisältö:	Työpaikan hakeminen, ansioluettelon laatiminen Ranskankielisten yritysten toiminta- ja tapakulttuuri Vieraiden vastaanottaminen Tutustuttaminen suomalaiseen yritykseen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, etätehtäviä		
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset ja harjoitukset, tentti		
Kirjallisuus:	Delcos, J., Lelercq, B., Suvanto, M., Carte de Visite Mitchell, M., Pour parler affaires Honkavaara, K., Nurminen, A., La France notre affaire Petäistö, H., Ranskalaiset korot		

(KYKV34F) Que puis-je faire pour vous?

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy käytännön asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti, ja parantaa valmiuttaan ymmärtää, puhua ja kirjoittaa ranskan kieltä.		
Sisältö:	Asiakkaiden palveleminen Asiakkaiden opastaminen Neuvonta eri tilanteissa (esim. hotellissa, matkatoimistossa, pankissa, messuilla, eri kulttuuritapahtumissa) Kielioppiharjoituksia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Suulliset ja kirjalliset harjoitukset, etätehtävät, tentti		
Kirjallisuus:	Jääskeläinen, A., Kotka, L., Tout compris Decotes-Genon, C., Pratique du français et du tourisme Delcos, Leclercq, Suvanto, Carte de Visite		

(KYKV40V) Venäjän alkeiskurssi

Beginners Russian

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija osaa kyrilliset aakkoset painettuna ja käsin kirjoitettuna, hallitsee ääntämisen ja intonaation perusteet, ymmärtää ja osaa tuottaa helppoa jokapäiväistä puhekieltä.		
Sisältö:	Kirjoitus- ja lukemisharjoituksia Ääntämis- ja intonaatioharjoituksia Tervehdykset Esittäytyminen Perheestä ja työstä kertominen Ravintolatilanteita Matkustaminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus (opetus tarvittaessa englannin kielellä)		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, kirjalliset kokeet		
Kirjallisuus:	Nikiforow M., Keränen R., Alikov V., Saljut 1 Bridges, Rayner, Tverdokhlebova, Business Russian		

(KYKV42V) Venäjän jatkokurssi

Follow-up Course in Russian

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija osaa lukea ja kirjoittaa venäjää vaivattomasti sekä pystyy keskustelemaan helppohkoista aiheista eri tilanteissa. Kurssilla tutustutaan myös Moskovan ja Pietarin historiaan ja nykypäivään.		
Edeltävyyssehto:	Hyväksytty suoritus Venäjä 1 (alkeet) tai vastaavat tiedot		
Sisältö:	Lukusanat Liikeverbit, verbien aspektimuodot Sijamuotojen käyttö Puhelinkäyttäytyminen Harrastukset Säästä kertominen Myynti- ja ostotilanteet Moskovan ja Pietarin historiaa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjalliset tentit		
Kirjallisuus:	Nikiforow M., Keränen R., Alikov V., Saljut 1 Bridges, Rayner, Tverdokhlebova, Business Russian		

(KYKV45V) Liikevenäjän peruskurssi

The Basics of Business Russian

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy liikematkalla erilaisista käytännön tilanteista, hänellä on kyky		

keskustella ymmärrettävästi yleisistä asioista, kyky ymmärtää perusliikekirjeitä ja helpohkoja liike-elämän tekstejä.

Edeltävyyssehto:	Venäjän kielen perusopinnot
Sisältö:	Yrityksestä kertominen Puhelinviestintä Kirjeenvaihdon perusteet Käännösharjoituksia
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, etätehtävät ja kirjallinen koe
Kirjallisuus:	Fast, Russian for Business Communication Selenius , Liikekirjeet venäjäksi

SAKSAN KIELI JA VIESTINTÄ

Syyslukukauden alussa järjestettävä lähtötasotesti on pakollinen kaikille niille, jotka ovat aikaisemmin lukeneet saksaa ja aikovat jatkaa joko ensimmäisenä opiskeluvuotena tai myöhemmin saksan opintojaan Kajaanin ammattikorkeakoulussa.

Mikäli opiskelija valitsee saksan kielen ensimmäiseksi vieraaksi kieleksi (opintoja vähintään 7 ov) tai toiseksi kieleksi (opintoja vähintään 5 ov), opinnot on aloitettava lähtötasotestin mukaan joko opintojaksosta Anfängerstufe Deutsch im Beruf II tai Geschäftsdeutsch für Fortgeschrittene.

(KYKV10D) Anfängerstufe Deutsch im Beruf I

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi ensisijaisesti
Edeltävyyssehto:	Ei aikaisempia opintoja tai lähtötasotesti		
Tavoite:	Opiskelija selviytyy arkipäivän viestintätilanteissa, ymmärtää yksinkertaisia saksankielisiä yleistekstejä, tuntee kielen perusrakenteita ja tutustuu saksalaiseen tapakulttuuriin.		
Sisältö:	Perusrakenteita Arkipäivän puhetilanteita Matkustaminen Hotellissa Yritysvierailulla Saksalainen tapakulttuuri		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen koe		
Kirjallisuus:	Luodeslampi, Steuer: Jawohl neu tai Kudel, Kyyhkynen: Einverstanden		

(KYKV11D) Anfängerstufe Deutsch im Beruf II

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1.- 2. vuosikurssi
Edeltävyyssehto:	Anfängerstufe Deutsch im Beruf I tai lähtötasotesti		
Tavoite:	Opiskelija selviytyy liike-elämän yksinkertaisissa viestintätilanteissa, laajentaa perusrakenteiden ja sanaston hallintaa, osaa puhua jonkin verran yleisistä asioista ja ymmärtää yksinkertaisia oman alansa tekstejä.		
Sisältö:	Perusrakenteita Ostoksilla Matkatoimistossa Puhelintilanteita Ravintolassa Suomi-tietous Saksalainen tapakulttuuri		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		

Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen koe
Kirjallisuus:	Luodeslampi, Steuer: Jawohl neu tai Kudel, Kyyhkynen: Einverstanden

(KYKV18D) Geschäftsdeutsch für Fortgeschrittene

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saavuttaa valmiudet selviytyä liike-elämän tilanteissa saksalaisen tapakulttuurin mukaan, ymmärtää taloudellisia vaikeahkojakin tekstejä ja pystyy keskustelemaan niistä.		
Edeltävyyssehto:	Lähtötasotesti tai Anfängerstufe Deutsch im Beruf II		
Sisältö:	Arkipäivän puhetilanteet Suomi-tietous Yritysvierailut Messut Landeskunde Saksalainen tapakulttuuri		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen koe		
Kirjallisuus:	Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä, Bürkel: Deutsch im Berufsleben tai opintomoniste		

(KYKV20D) Geschäftliche Kommunikation für Fortgeschrittene 1

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi tai ylempi
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy liikeviestinnän suullisissa ja kirjallisissa viestintätilanteissa saksan kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Geschäftdeutsch für Fortgeschrittene		
Sisältö:	Rutiinikirjeenvaihto		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus/itseopiskelu		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen ja/tai suullinen koe		
Kirjallisuus:	Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä, Bürkel: Deutsch im Berufsleben ja opintomoniste tai verkkokurssi		

(KYKV34D) Geschäftliche Kommunikation für Fortgeschrittene 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi tai ylempi
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy suullisissa ja kirjallisissa viestintätilanteissa saksan kielellä.		

Edeltävyyssehto:	Pakollinen saksaa 1. tai 2. kielenä lukeville, jos opiskelija on aloittanut opintonsa tasolta Geschäftsdeutsch für Fortgeschrittene
Sisältö:	Matkaohjelmat Kutsut ja vastaukset kutsuihin Onnittelut Kiitoskirjeet Suruvalittelut
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus / itsenäinen opiskelu
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja tentti / kirjallinen ja suullinen tentti
Kirjallisuus:	Monistemateriaali

(KYKV41D) Fakten über Finnland

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	mikä vuosikurssi tahansa
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa suullista kielitaitoaan ja laajentaa sanavarastoaan, osaa antaa monipuolisesti tietoja kotimaastaan ja pystyy keskustelemaan aihepiiriin liittyvistä asioista saksan kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Geschäftsdeutsch für Fortgeschrittene		
Sisältö:	Suomi-tietous		
Opetusmuoto:	Itseopiskelu		
Suoritustapa:	Kirjallinen ja suullinen koe		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYKV12D) Deutsche Grammatik

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi ensisijaisesti
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa saksan kielen rakenteiden hallintaansa ja sekä kirjallista ilmaisutaitoaan.		
Edeltävyyssehto:	Jonkin verran aikaisempia saksan kielen opintoja		
Sisältö:	Perusrakenteet: - verbit - adjektiivit - substantiivit - adverbit - pronominit - sanajärjestys		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen koe		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(KYKV60I) Buongiorno, come sta?

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija oppii italian kielenperusteet, perehtyy maan kulttuuriin ja saa valmiudet selviytyä arkielämän tilanteista suppeallakin sanavarastolla ja kielen tuntemuksella.		
Sisältö:	Ääntämis- ja kirjoitusharjoitukset Rakenneharjoitukset Palvelutilanteet Kulttuurin ja maan tuntemus Lisätietoja: Opinto-opas 2002-03 sivu 143		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen tentti.		
Kirjallisuus:	Conforti, C., - Cusimano, L., Linea diretta 1 De Rôme, D., Italianissimo 1		

(KYKV61I) Allora avanziamo!

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija vahvistaa kielen rakenteiden hallintaa, laajentaa sanavarastoaan ja lisää puhevalmiuttaan. Italian kulttuurin ja maan tuntemus monipuolistuu.		
Edeltävyyssehto:	Vähintään 3 ov italian perusopinnot hyväksytysti suoritettuina tai vastaavat tiedot		
Sisältö:	Italian kulttuuri ja maantiede Matkailu ja palvelut Elinkeinoelämä ja yhteiskunta Italialainen kansanluonne		
Opetusmuoto:	Pienryhmä		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Conforti, C., - Cusimano, L., Linea diretta 1 De Rôme, D., Italianissimo 2		

(KYKV62I) Comunicazione d'Affari

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi alkaen
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy liike-elämän suullisiin ja kirjallisiin viestintätilanteisiin, erikoissanastoon ja parantaa valmiuttaan ymmärtää, puhua ja kirjoittaa italiaa.		
Sisältö:	Paikanhaku Haastattelut Rutiinikirjeet Ongelmatilanteet PR-viestintä		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus Mahdollisuus suorittaa ohjattuna verkko-opetuksena		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, kirjallinen ja suullinen tentti.		
Kirjallisuus:	Cherubini, N., L'italiano per gli affari		

DEGREE PROGRAMME IN INTERNATIONAL BUSINESS

Objective of the Degree programme

The objective of the Degree Programme in International Business is to provide both Finnish and international students with a high quality, practically orientated, academically based education. The content of the programme has been designed to encourage the development of entrepreneurial skills within the fields of International Business and International Marketing. Upon completion of the required 140 credit units within three and a half years, graduates are awarded a **Bachelor of Business Administration (BBA)**.

Learning Environment

The learning environment at Kajaani Polytechnic actively encourages the achievement of the stated objective by providing:

- Programme that is both responsive and flexible to the needs of students
- Programme that is both challenging and supportive to students
- Truly international atmosphere, achieved through the Polytechnic's extensive links with partner colleges abroad
- Co-operation with a network of local businesses
- Professional staff with high quality education and experience from a variety of business backgrounds

Learning Strategies

Because of the nature of the programme, the learning strategies employed to achieve its objectives are varied, and depending on the subject they may include: lectures, seminars, individual tutorials, workshops, case study, group work, business projects, research, video conferencing and lectures given by international lecturers.

Basic Studies (40 cu)

Basic studies are compulsory studies and are to be completed during the first year of study. The objectives are:

- To familiarise students with Kajaani Polytechnic and the BBA degree programme.
- To provide students with the basic information needed to understand the fundamental process of business operations, its impact on society, working life and the internationalisation process.
- To provide students with the information necessary for understanding the basis of entrepreneurship and the principles of profit making.
- To provide students with the basic knowledge of the theoretical models applied in business operations.
- To provide students with the necessary computer skills and methodological tools needed for data collection, analysis and reporting.
- Also, to provide students with the required language skills needed to function in the field of the degree programme.

Professional Studies (60 cu)

These courses are carried out from the second year onwards and they include special study modules covering different areas of international business activities. The aim of the professional studies is to equip students with both the theoretical and practical knowledge needed to function in the international business and marketing arenas. Study emphasises international business operations, economic geography, the framework and strategies of international business, international marketing, international finance, trade practices, international management and cross-cultural communication.

Free-choice Studies (10 cu)

Free-choice studies are included in the professional studies. The aim is to provide the student with the opportunity to deepen and widen the knowledge related to his or her own professional field. These can be chosen from the degree programme or from another degree programme in the same polytechnic or from another polytechnic, university or elsewhere by prior agreement. The head of degree programme approves optional studies chosen by students.

Practical Training (20 cu)

An essential part of studies is a six-month-long practical training, which takes place during the autumn semester of the 3rd study year. It is recommended that the practical training is accomplished in a foreign country, but it can also be done locally. Before starting the practical training the student must have a minimum of 60 credit units. The purpose of the practical training is to offer students the possibility to put into practice the knowledge acquired from their professional studies by carrying out practical tasks in companies. International Business Projects (2 cu) should be completed during the practical training.

Thesis and Maturity Test (10 cu)

The purpose of the thesis is to demonstrate the student's ability to adapt knowledge and skills acquired during professional studies. This can be accomplished in the form of project work, research work or applied research. The preparation of the thesis is accomplished towards the end of the student's studies. It can also be multi-disciplinary. The maturity test demonstrates the student's language skills and how familiar he or she is with the chosen subject of his/her thesis. Finnish students write the test in Finnish and foreign students in English. The test is taken under supervision with questions provided by the project supervisor.

Foreign Studies

It is recommended that the 2nd year autumn semester is spent in a foreign university or polytechnic. The partner institutions and possibilities will be presented in information meetings, and more information can also be found from Kajaani Polytechnic's internet and intranet pages.

Kajaani Polytechnic's partner institutions in different countries offer studies in English or in other languages. To apply for foreign studies the student must have a minimum of 30 credit units. Each student makes a personal study plan with the head of degree programme / faculty's international co-ordinator for the period of foreign studies. Studies completed abroad are approved as part of the degree programme within either further specialisation studies or free-choice studies.

Book Tests

Due to the nature of polytechnic studies, it is necessary for our courses to incorporate a degree of flexibility. To achieve this flexibility a range of book tests can be offered to qualifying students. Details of credit weighting are given below:

- 1 credit course - 1 book test
- 2 credit course - 1 book test and 1 assignment
- 3 credit course - 2 book tests and 1 assignment

For more details regarding eligibility and subjects offered, please contact the Head of Degree Programme Mr. Charles Roberts.

Language Studies

The Degree Programme in International Business includes 22 credit units of compulsory language study. Language studies should comprise four different languages and students should acquire a minimum of 5 credit

units in one new foreign language studied (3 cu beginners course + 2 cu intermediate/advanced studies). English is the language of teaching in the degree programme. However, all students must also acquire a minimum of 10 credit units in English taught/planned by professional language teachers. The 10 credit units of English are part of compulsory studies. Language studies are therefore structured as follows in the Degree Programme in International Business (in English):

Finnish Students

English	10 cu
Swedish	2 cu
Foreign Language 1	5 cu (3 + 2)
Foreign Language 2	5 cu (3 + 2)

Foreign Students

English	10 cu
Finnish	4 cu
Foreign Language 1	5 cu (3 + 2)
Foreign Language 2	3 cu

Foreign language courses which can be offered at this level are French, Spanish, Italian, Russian, Swedish and German. Every student is expected to choose two languages at the beginning of their studies.

CREDIT STRUCTURE 140 CU

BASIC STUDIES	40 cu
Business Activities	17 cu
Operational Environment	4 cu
Methodological Studies	8 cu
Communication Skills	9 cu
Personal Development Programme	2 cu
PROFESSIONAL STUDIES	60 cu
International Business Activities	24 cu
Methodological Studies	4 cu
Communication Studies	7 cu
Further Specialisation Studies	25 cu
FREE-CHOICE STUDIES	10 cu
PRACTICAL TRAINING	20 cu
THESIS AND MATURITY TEST	10 cu

Progress Chart

1 st year	2 nd year	3 rd year	4 th year
Basic Studies	Professional Studies	Professional Studies	Professional Studies
• Business Activities • Operational Environment • Methodological Studies • Communication Studies • Personal Development Programme	• International Business Activities • Further Specialisation Studies • Foreign Studies	• Further Specialisation Studies • Free-choice Studies • Practical Training • Thesis	• Thesis and Maturity Test • Further Specialisation Studies • Free-choice Studies

Learning Strategy

The language of instruction is English and courses are taught by the Polytechnic own academic staff and a resource of guest lecturers from various partner institutions in Europe, plus business professionals drawn from firms who are involved in international business and who maintain contacts with Kajaani Polytechnic. Through the use of various tutorial approaches, sessions are designed to ensure that students can fully exercise their creative potential and that critical learning is facilitated. This is why interactive learning, team-based course work and small group sessions (maximum 20 students) form an important element of the learning process of the BBA Degree Programme.

Personal Study Plan and Contract

Upon enrolment the student must make a study plan and a contract for his/her study period at Kajaani Polytechnic. A special form for this purpose can be obtained from the group tutor. Students will be informed of their personal tutor during orientation. It is also important that the plan is made with the assistance of the group tutor. The purpose of the study plan and contract is to allow the student to plan her/his own studies and also, to help the student keep track of his/her current and future study development. The study contract is a promise by the student to accomplish the items in the contract and agreed upon with their personal tutor. If mid-year, for some reason the student wishes to alter the contract, then such alteration should be made with the consultation of his/her personal tutors. The study contract is made at the beginning of every academic year.

THE COURSE CONTENT FOR THE DEGREE PROGRAMME IN INTERNATIONAL BUSINESS

BASIC STUDIES 40 CU

Business Activities	17 cu
Introduction to Business Operations	2 cu
Introduction to Management Accounting	3 cu
Introduction to Business Law	2 cu
Introduction to Marketing Management	2 cu
Customer Relationship Marketing	1 cu
Introduction to Human Resource Management	2 cu
Introduction to Leadership and Organisation	1 cu
Project Management	2 cu
Business Projects	2 cu
Operational Environment	4 cu
Introduction to Economics	2 cu
Economic Geography	2 cu
Methodological Studies	8 cu
Basics of Hardware and Software	2 cu
Office applications	2 cu
Word Processing	2 cu
Business Mathematics	2 cu
Communication Studies	9 cu
<u>Finnish Students</u>	
Finnish/Oral Communication	1 cu
Finnish/Written Communication	1 cu
Swedish/Svenska i affärslivet	2 cu
English/Business Basics	2 cu
Foreign Languages *	3 cu
<u>Foreign Students</u>	
Finnish for Foreigners	4 cu
English/Business Basics	2 cu
Foreign Languages *	3 cu
Personal Development Programme	2 cu

* Note: Foreign language courses are optional courses. The courses, which can be offered at this level are French, Spanish, Italian, Russian, Swedish and German languages. Every student is expected to choose two languages at the beginning of their studies. Students' choices are binding! Please note that optional courses can only be offered if a course is selected by a minimum of 15 students.

PROFESSIONAL STUDIES 60 CU

International Business Activities	24 cu
International Management	2 cu
International Financial Management	3 cu
Strategic Marketing Management I	1 cu
Strategic Marketing Management II	1 cu
International Marketing	3 cu
Strategies of International Business	3 cu
International Business Law	2 cu
International Business Projects	2 cu
English/Export and Import Routines	2 cu
International Economics	2 cu
English/International Sales Negotiations	1 cu
Internet Marketing	2 cu
Methodological Studies	4 cu
Marketing Research	2 cu
Statistics	2 cu
Communication Studies	7 cu
English/Inter-cultural Communication	2 cu
English/Business Communication Skills	2 cu
English/Academic Writing	1 cu
Foreign Languages (continued studies)	2 cu
Further Specialisation Studies **	25 cu
Asian Business	2 cu
European Business	3 cu
Russian Business	3 cu
African Business	2 cu
Value-added Marketing: Brand Management	3 cu
Marketing Strategies for the High - tech markets	3 cu
Consumer Buyer Behaviour	2 cu
Innovation and the Entrepreneurial Economy	2 cu
Foreign Languages	5 cu
FREE-CHOICE STUDIES	10 cu
PRACTICAL TRAINING	20 cu
THESIS AND MATURITY TEST	10 cu

** Recommended to be taken abroad

THE COURSE CONTENT FOR THE DEGREE PROGRAMME IN INTERNATIONAL BUSINESS

BASIC STUDIES

(KBPB0ZZ) BUSINESS ACTIVITIES 17 cu

(KBPB01E) Introduction to Business Operations

Introduction to Business Operations

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: Students will command the basic premises (concepts) of business economics and will understand the functions of an enterprise. The student will appreciate entrepreneurship.

Contents: Basic premises of business operations
Business process
Operating environment of an enterprise
Interest groups
Review of marketing, management accounting and organisation of an enterprise
Forms of ownership

Learning Strategies: Lectures, group work, Internet and exercises, prepared presentation strategies on a given issue

Assessment: Written paper on a given economic issue (3-5 pages), course exam

Bibliography: Kinkki, S., Isokangas, J., Yrityksen perustoiminnot-Basic Business Operations pp. 311- 448
Handouts provided by the lecturer

(KBPB10E) Introduction to Management Accounting

Introduction to Management Accounting

Credits: 3 cu Timing: 1st year

Objective: The student will understand the meaning of profitability and learn how to make calculations required by managers for planning, decision-making and control.

Contents: General terms and aims in management accounting
Economic balance: profitability, solidity and liquidity
Cost-volume-profit analysis
Short-term calculations, planning and controlling methods
Long-term calculations: investments
Budgeting
Balanced scorecard
Activity based costing

Learning Strategies: Lectures, exercises, management accounting software

Assessment: Exercises and exam

Bibliography: To be announced

(KBPB20E) Introduction to Business Law

Introduction to Business Law

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The course will provide students with a general knowledge of the legal framework of business operations with special focus on contract and trade laws. Apart from dealing with current legal rules and regulations affecting business operations students will be exposed to new developments and trends of the legal environments of business.

Contents: Sources of law
The law of obligations
Business law
Labour law

Learning Strategies: Lectures, exercises

Assessment: Exam

Bibliography: To be announced

(KBPB30E) Introduction to Marketing Management

Introduction to Marketing Management

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The aim of the course is to provide students with an overall understanding of marketing philosophy and management, which will provide a solid foundation for future studies.

Contents: Marketing philosophy and key concepts
Introduction to marketing environments (internal and external environments) and planning
Consumer behaviour
Managing the marketing mix

Learning Strategies: Lectures and group work, written reports, exercises

Assessment: Group presentation and report, individual end of period exam

Bibliography: Blytne, J., Essentials of Marketing (2nd edition)
Kotler, P., Kotler on Marketing

(KBPB31E) Customer Relationship Marketing

Customer Relationship Marketing

Credits: 1 cu Timing: 1st year

Objective: The aim of this course is to develop the student's understanding of customer relationship marketing and the connections between mass marketing, quality, data based marketing and customer service.

Contents: Introduction to customer oriented marketing and relationship marketing. Customer satisfaction. Basic theoretical elements of consumer satisfaction and quality thinking. Customers and customer orientated thinking in marketing management. Consists of marketing mix of customer relationship marketing, relationship

networks, establishing customer relations, environmental analysis of customer relationship marketing and the utilisation of data based marketing.

Learning Strategies: The course consists of lectures and group work. In addition to attending the lectures students are asked to study special issues and different cases in small groups and prepare written reports for classroom presentation.

Assessment: To be announced

Bibliography: To be announced

(KBPB40E) Introduction to Human Resource Management

Introduction to Human Resource Management

Credits: 2 cu **Timing:** 1st year

Objective: To provide students with the information needed to understand the human resource management aspect of an organisation. Also, to develop the essential skills needed for the formulation and implementation of HRM strategies.

Contents: Employee relations
Human resource planning
Recruitment and selection
Orientation, training and development
Performance management
Compensation and pay
International dimension of HRM

Learning Strategies: Lecture 20 hours, 20 hours for exercises that would happen as simulations, case study analysis, discussions or written essays for seminar sessions.

Assessment: Students are assessed in the following ways: 1. Preparation for, and participation in, seminar exercises, simulations, and discussions will lead to an assessment of most of the skill issues in management and leadership 2. A course based written exam

Bibliography: Beardwell, I., Holden, L., Human Resource Management: A Contemporary Perspective
Materials and handouts

(KBPB60E) Introduction to Leadership and Organisation

Introduction to Leadership and Organisation

Credits: 1 cu **Timing:** 1st year

Objective: To provide students with the basic information necessary to understand the function of management and leadership in organisation, the differences in leadership styles, and as well as the dynamics of group and individual behaviours in organisation.

Contents: Management and leadership as part of an organisation
Developments in the underpinning theories of management and organisation
Forms of organisations
Organisational structures
The functions of leadership in an organisation
Motivation and individual needs
The foundation of group and individual behaviour
Contemporary developments in leaderships and management issues

Learning Strategies: Lectures, group exercises, case study analysis, discussions or written essays for seminar sessions

Assessment: To be announced

Bibliography: Hesselbein, F., Goldsmith, M., Beckhard, R. (ed.), The Leader Of The Future
Ainger, A., Kaura, R., Ennals, R., Business Success Through Human Centred
Systems
Tyson, S., Jackson, T., The Essence Of Organisational Behaviour

(KBPB70E) Project Management
Project Management

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The student will adopt the modern way of goal-oriented working used both in business and administration.

Contents:

- Project idea
- Leadership
- Drawing up a project plan
- Managing a project
- Progress, follow-up and evaluation
- Computer applications in project management

Learning Strategies: Lectures and tasks

Assessment: Written exam and tasks

Bibliography: Articles etc. to be announced

(KBPB80E) Business Projects
Business Projects

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The main task is to offer students the possibility to learn from a practical point of view, how business ideas are generated, how business plans are made and how to turn plans into a profitable business venture. Also, students would come to learn the basis of entrepreneurial activities and the principles of profit making. In addition, it will also provide students with the basic knowledge of business operations, problem solving skills, and project management.

Contents: Business idea, business plan, capital generation, basis of profit making, business operation, marketing, project management, creativity, teamwork and problem solving

Learning Strategies: Practical project work to be accomplished in a team of four. While working on the projects, students will continue to take part in other courses. Project guidance and consultations with the project supervisor. Also business plans shall be presented at the U-start workshop.

Assessment: Group presentation and report, individual contribution to team effort

Bibliography: To be announced

(KBPF0ZZ) OPERATIONAL ENVIRONMENT 4 cu

(KBPF01E) Introduction to Economics

Introduction to Economics

Credits:	2 cu	Timing:	1st year
Objective:	Students understand the basics of micro and macroeconomics. He or she commands the concept of economics. An ability to read statistics of economy is provided and students are able to apply knowledge concerning the subject area.		
Contents:	Micro-Economics: - Basic premises of economics - Economic growth, the factors of production - Consumer behaviour - Market supply and market demand - Types of markets - Factor market Macro-Economics: - Aggregate demand and supply - Determination of national outputs - Fiscal and monetary policy		
Learning Strategies:	40 h lectures and exercises, multimedia presentations and analysis of statistical data on the internet		
Assessment:	Course exam and a written paper on a given economic issue (3 - 5 pages)		
Bibliography:	Parkin, M., Economics		

(KBPF10E) Economic Geography

Economic Geography

Credits:	2 cu	Timing:	1st year
Objective:	The general aim of this course is to create an overall understanding of economic geography and to create a global understanding of economic activities.		
Contents:	Demographic aspects of population - Natural resources - Energy resources - Finland's production geography - Transportation of products and goods - World trade and Finland's trading partners - European integration		
Learning Strategies:	Lectures and group work, written reports and exercises		
Assessment:	Written exam and reports		
Bibliography:	To be announced		

(KBPM0ZZ) METHODOLOGICAL STUDIES 8 cu

(KBPM02E) Basics of Hardware and Software

Basics of Hardware and Software

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The student will understand the elementary functions of microcomputer and can use the basic toolkit programs.

Contents: E-mail
 Introduction to data processing
 Hardware and operating system
 Toolkit software and presentation graphics
 Internet and websites

Learning Strategies: Lectures, practical exercises and the individual use of the computer

Assessment: Exercises, written exam

Bibliography: Material provided by the lecturer
 Karhula, M., Kolari, L., Windows
 Lammi, O., PowerPoint

(KBPM06E) Office Applications

Office Applications

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: The student will be able to use microcomputers as a common tool for everyday working life.

Contents: Spreadsheets:
 Sheets, formulas, graphics
 Databases:
 Tables, forms, queries, reports
 Computing today
 The concept of networking

Learning Strategies: Lectures, practical exercises and the individual use of the computer

Assessment: Exercises and a written exam

Bibliography: Material provided by the lecturer
 Pulkkinen, H., Excel
 Virenius, C., Access

(KBPM10E) Word Processing

Word Processing

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: At the end of the course students will be able to use the ten finger system, and apply the essential functions of word processing, they will come to know the layouts and contents of business letters and the basics of office techniques.

Contents: Ten fingers system
 Special characters
 Regulations concerning typing characters

Layouts of documents
 Basic business letters e.g. offer, order
 Basic functions of the word processing program
 Essential functions of the word processing program e.g., tables and borders, columns, pictures and graphics

Learning Strategies: Practical exercises (learning by doing)

Assessment: Exercises, computer test, exam on documents

Bibliography: To be announced

(KBPM25E) Business Mathematics

Business Mathematics

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: To provide students with a sound command of business mathematics skills and the ability to apply them in different areas of business life.

Contents: Review of the basic mathematical operations needed in business mathematics
 Percentage calculation and its economic applications
 Index
 Currency calculation
 Simple interest calculation and its applications
 Compound interest calculation and applications
 Credit
 Economic functions (graphic presentation, formation and optimising)

Learning Strategies: Lectures and exercises

Assessment: Exercises, exam

Bibliography: To be announced later

(KBPV0ZZ) COMMUNICATION STUDIES 9 cu

(KBPV01S) Finnish / Oral Communication

Finnish / Oral Communication

Credits: 1 cu Timing: 1st year

Please see course description page 92.

(KBPV02S) Finnish / Written Communication

Finnish / Written Communication

Credits: 1 cu Timing: 1 st year

Please see course description page 92.

(KBPV11E) Finnish for Foreigners

Finnish for Foreigners

Credits:	4 cu	Timing:	1st year
Objective:	To teach students the skills needed in everyday communication in Finnish and to familiarise students with the Finns, their customs, the country and society.		
Contents:	Pronunciation, syllable division and other general things about the language Greeting and introductions Language skills, working, living, studying Numerals: time, prices, banking Asking simple questions and understanding instructions Travelling Food, making orders at a restaurant Shopping The school system Basic geography of Finland Finnish cuisine		
Learning Strategies:	Communicative and practical approach and group work		
Assessment:	Class work and written or/and oral exam		
Bibliography:	Hodder, Stouton, Teach Yourself Finnish		

(KBPV10R) Swedish / Svenska i affärslivet

Swedish/Svenska i affärslivet

Credits:	2 cu	Timing:	1st year
Objective:	The student maintains and improves her/his communication skills in Swedish to meet the requirements set by daily business routines. Her/his awareness of business culture issues will get stronger.		
Prerequisite:	Basic skills in Swedish (proficiency test pass)		
Contents:	Education in Finland, structure, options Daily communication at work Main features of the Scandinavian economy		
Learning Strategies:	Small group sessions		
Assessment:	Active participation and written exam		
Bibliography:	Ohinen-Huttunen, Sarvikivi, Säger du det?		

(KBPV21E) English / Business Basics

English/Business Basics

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: To practice and improve the student's communication skills both oral and written. The course introduces the basic business vocabulary through a wide range of business settings and situations making him/her familiar with business activities in the English-speaking world.

Contents: Grammar surgery
Report writing, CVs and applications
Introduction to business English
From business idea to market success
Company finance
International operations

Learning Strategies: Pair work, group work, student presentations

Assessment: Continuous assessment and written exam

Bibliography: Material provided by the lecturer

(KBO02ZZ) PERSONAL DEVELOPMENT PROGRAMME 2 cu**(KBO002E) Personal Development Programme**

Personal Development Programme

Credits: 2 cu Timing: 1st year

Objective: This compulsory 2 credit programme aims to provide students with a set of "tools", which will ensure a successful commencement of their polytechnic careers. By enabling students to identify their personal learning characteristics, whilst at the same time introducing specific study skills, the programme aims facilitate the individual development of students.

Contents: Initial assessment week including field trip
Personal SWOT
Learning styles
Introduction to reflective practice
Introduction to academic writing/referencing
Report writing
Presentation skills
Creative thinking/problem solving
Portfolio and personal brand development
Critical analysis

Learning Strategies: Lectures, seminar exercises, individual tutorials and practical demonstrations.

Assessment: 100% coursework, comprising a portfolio of completed tasks given throughout the programme

Bibliography: Selected readings, handouts related to specific areas provides by instructors

PROFESSIONAL STUDIES

(KBAB0ZZ) INTERNATIONAL BUSINESS ACTIVITIES 24 cu

(KBAB01E) International Management

International Management

Credits:	2cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	This 2 credit course will provide students with a thorough understanding of the issues surrounding management in an international context.		
Contents:	The management environment The role of culture International strategic management Organisational behaviour		
Learning Strategies:	Lectures, discussions, case studies, individual and group exercises		
Assessment:	1 piece of group work, individual end of period exam		
Bibliography:	Hodgetts, Luthans, International Management, Culture, Strategy and Behaviour (5th edition)		

(KBAB10E) International Financial Management

International Financial Management

Credits:	3 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course will provide an introduction to the management of financial accounting in Finland and also a comparison between Finnish and foreign financial statements. Students' will be acquainted with financial analyses and its techniques and usage in estimating companies' financial performance and position.		
Contents:	The role of accounting in business Financial statements - overview Basics of double-entry bookkeeping Financial statements and closing entries; accounting cycle Financial statement documents - preparing and reading (understanding) Comparison between Finnish and foreign financial statements (why, how) Analysing companies Cash flow statements Ratios and their interpretation TA-model		
Learning Strategies:	Lectures, case studies, individual and group exercises, e-learning		
Assessment:	Exam, case-study		
Bibliography:	To be announced		

(KBAB16E) Strategic Marketing Management I

Strategic Marketing Management I

Credits:	1 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course aim is to strengthen student's understandings on not only the techniques of strategic management but also, the roles of strategic thinking in the international		

Contents:

- Business strategy: an overview
- Strategic market management: an overview
- Why strategic market management?
- Strategic market management process
- External-internal analysis
- Vision creation
- Identification and selection
- Implementation and control

Assessment: Active participation in class activities and the overall points from the task on strategic market analysis.

(KBAB17E) Strategic Marketing Management II
Strategic Marketing Management II

Objective: The course aim to expose students to the experience of the strategic market management process of a firm. Also, it will strengthen their insights into the processes of strategic marketing analysis, selection and implementation in a real life context.

Prerequisite: The completion of part I of the strategic market management course or prior studies in strategic market management.

Contents: To be announced

Learning Strategies: Project task and presentation, individual tutorial and class sessions as required. We hope that the strategic market analysis can be made during a student's practical training period. This is because while on practical training, students have better access to information in their host company and most of all, they are seen as insiders and it is easier to win co-operation to carry out the analysis of this nature, which can be rather sensitive. However, for some unforeseen reasons, if a student chooses not to make the analysis during their practical training then, the student can negotiate with a firm for the possibility to carry out the analysis in the firm. The analysis should be carried out on an individual basis.

Assessment: Presentation and report

Bibliography: To be announced

(KBAB33E) International Marketing
International Marketing

Credits: 3 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: This 3 credit course is designed to provide students with an introduction to international marketing. On completion, this course will provide a solid foundation

for subsequent specialisation studies of business in particular geographic regions.

Contents: Framework of international marketing
International environmental analysis
Models of market entry
Internationalisation of the marketing mix
Development of international marketing strategies

Learning Strategies: Lectures, case-study, discussion and presentations

Assessment: Group presentation, report and individual end of period exams

Bibliography: McAuley, A, International Marketing - Consuming Globally, Thinking Locally, 2001
Czinkota, M. R., Ronkainen, I. A., International Marketing (4th edition)
Various journal articles provided by lecturer

(KBAB41E) Strategies of International Business Strategies of International Business

Credits: 3 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The 3 credits course is designed to develop student's understanding of the global business process. In addition, students will be introduced to both the framework and strategies of international business operations, whilst considering competitiveness on the global level and forms of business co-operations across national boundaries, business practices and current trends of the global business arena.

Contents: Introduction to the global business process
Frameworks of international business
Strategy development within international business operations
Global competitiveness
Business co-operation across borders
Trends in global business

Learning Strategies: Extensive use of case studies, group discussions will be made to supplement lecture sessions

Assessment: To be announced

Bibliography: Dunning, J. H., The Globalisation of Business
Griffin, R.W. Pustay, M.W., International Business - a management perspective (3rd edition), 2001
Nicoll, Norburn, Hill, Global Business
McCulloch, International Business

(KBAB20E) International Business Law International Business Law

Credits: 2 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The course will provide students with the general knowledge of the legal framework of global business. Apart from dealing with current legal rules and regulations affecting international business operations students will be exposed to new developments and trends that will change the structure of future business transactions. In addition, analysis of selected markets shall be conducted.

Contents:	To be announced
Learning Strategies:	Case studies, group discussions will be utilised to supplement lecture sessions
Assessment:	To be announced
Bibliography:	August, R., International Business Law, Prentice Hall

(KBAB50E) International Business Projects

International Business Projects

Credits:	2 cu	Timing:	To be carried out during practical training
Objective:	The main aim of the course is to offer students the possibility to further develop practical experience in a firm's international business operations or in its internationalisation process.		
Contents:	In this context, students will have to find a local firm as a cooperating partner. From this partnership, the student should be able to develop a project idea. This may include such project idea as international market analysis or research and product exhibitions at international business fairs. The project task can be accomplished individually or in a team of two. While working on the project students will continue to fulfil other study obligations.		
Learning Strategies:	The completion of international business work sheet, summary for class presentations, practical project activities with a firm, weekly meetings for appraisal and consultation purposes. Those present will be the students and the academic staff responsible for supervising the project tasks. In addition, there will be occasional monthly consultation sessions involving representatives of a host organisation, the project supervisor and the student/s responsible for the specific project.		
Assessment:	To be announced		
Bibliography:	To be announced		

(KYVI14E) English/Export and Import Routines

English/Export and Import Routines

Credits:	2 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course will familiarise the students with the basic routines, procedures and terms of the import / export process.		
Contents:	Making a deal, sales contracts Quotations: Incoterms Terms of payment Documents in foreign trade Packing and transportation Insurance		
Learning Strategies:	Lectures, group-work and portfolio (written tasks, an oral presentation of the import/export operations of a company based on an interview by the student)		
Assessment:	Exam, portfolio, oral presentation		
Bibliography:	To be announced		

(KBAB34E) International Economics

International Economics

Credits:	2 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course will provide students with the general knowledge needed to understand the structure of economic relationships between countries.		
Contents:	Comparative advantage and the gains from trade Trade theories Empirical analysis of trade policies Custom unions and economic integration The balance of payments and the determination of exchange rate The international co-ordination of economic policies		
Learning Strategies:	40 h lectures and exercises, case studies		
Assessment:	Course exam and a written paper on a given economic issue		
Bibliography:	Parkin, M., Economics pp. 821 - 862		

(KBAB18E) English/International Sales Negotiations

English/International Sales Negotiations

Credits:	1 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The students will develop the negotiation skills needed in managing the international business and marketing operations. The course will provide answers to such questions as; why intercultural selling through negotiation involves one of the greatest complications of global marketing processes. Also, it will explain the risks and complexities of transnational bribery.		
Contents:	Negotiation techniques The different roles of participants Group communication in the negotiation process Decision making and the argumentation processes Influencing techniques Cultural differences and negotiation styles International sales negotiation and transnational bribery		
Learning Strategies:	Small group sessions		
Assessment:	Continuous assessment, oral and written tasks		
Bibliography:	Provided by the lecturer		

(KBAB37E) Internet Marketing

Internet Marketing

Credits:	2 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course will introduce students to the information society and the virtual marketplace, the benefits of information network in the marketing management process and in communication.		
Contents:	Overview of the virtual marketplace Virtual marketing		

Bibliography: To be announced

Marketing Research

Contents:

- Market research process
- Secondary research
- Primary research
- Questionnaire design
- Qualitative research
- Overview of analysis procedures
- International market research

Bibliography: Wright, Crimp, The Market Research Process

Statistics

Contents:

- Uni-bidimensional distribution tables and statistical parameters
- Graphical presentation of statistics
- Dependency: correlation analysis, regression analysis
- Hypothesis testing and general tests
- The use of data analysis by doing exercises with software packages

Learning Strategies: Lectures, classroom practical exercises and the individual use of the SPSS -program

Assessment: Exam and exercises

Bibliography: To be announced

(KBPV1ZZ) COMMUNICATION STUDIES 7 cu

(KBPV26E) English/Inter-cultural Communication

English/Inter-cultural Communication

Credits: 2 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The course aims to provide students with a theoretical and experimental framework for intercultural communication from an interdisciplinary perspective and to increase their problem solving skills and communication skills with people from different cultural backgrounds in national, international and multicultural settings of study and work.

Contents: Internationalization and cultural identity
Culture is communication...
Communication is culture
Inter-cultural communication
A competent intercultural communicator
Nationality: Finnish
Finnish and Nordic communication
Intercultural encounters: Dimensions used when comparing communication across cultures
Intercultural encounter as a process
A culture-specific project

Learning Strategies: The course is based on the open and distance learning (ODL) approach, including face-to-face tuition, self-directed autonomous learning based on a hypermedia program, and project work emphasising co-operative learning

Assessment: Continuous assessment, learning diary, oral presentation

Bibliography: Provided by the lecturer

(KBPV13E) English/Business Communication Skills

English/Business Communication Skills

Credits: 2 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: To provide students with the basics of business writing skills including the purchasing process.

Contents: Inquiries, quotations
Orders and order confirmations
Collection letters
Complaints
Memos

Learning Strategies: Small group sessions

Assessment: Continuous assessment, return tasks, written exam

Bibliography: Provided by the lecturer

(KYWK12E) English / Academic Writing

English/Academic Writing

Credits: 1 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: To improve the student's professional writing skills.

Contents: Grammar surgery
 Punctuation
 Coherence
 Style and appropriateness
 Reporting
 Summarising
 Quoting
 Reference list
 Table of contents

Learning Strategies: Small group sessions

Assessment: Continuous assessment, return tasks, written exam

Bibliography: Provided by the lecturer

(KBAK0ZZ) FURTHER SPECIALISATION STUDIES 25 cu**(KBAS20E) Asian Business**

Asian Business

Credits: 2 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: Understanding the selected concepts and theoretical frames of international business strategy to Far Eastern business practices. Obtaining background knowledge about the major issues influencing the economic development, political reform, cultural change and stability maintenance of the region, and understanding the market characteristics and moving trends for adapting a more regional style of managing business operations.

Contents: Far Eastern region
 A comparative review of historical and cultural background of major players
 Strategic importance of Asia Pacific
 Strategy formulation for Asia Pacific
 Asia as market
 Asian business logic
 Competition patterns in business operations and entry strategies
 Cooperation patterns in global partnerships

Learning Strategies: Traditional lecturing, case studies, interactive group discussions and presentations

Assessment: Class participation 10%, group presentations and report (30+10) 40%, final examination 50%

Bibliography: Lasserre, P, Hellmut Schutte H., Strategies for Asia Pacific BEYOND THE CRISIS Cases and other material

(KBAS30E) European Business

European Business

Credits: 3 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The course is designed to acquaint students with the special features of the business environments of the European Union. The course will pay special attention on developments in the following sectors: cultural, political, technological and the economic and monetary union. At the end of the course, students will become accustomed to the trade patterns, industrial structures, services, governmental policies, political structures, regulations affecting businesses, existing business opportunities and trade within the EU. Also, they will develop an understanding of the differences between markets within the EU and the ability to make the required adjustments in each market area.

Prerequisite: The completion of the basic studies

Contents: To be announced

Learning Strategies: Lectures, videos, case study analysis and group discussions

Assessment: Active participation in class activities, written presentation and course based exam

Bibliography: Mercado, S., Welford, R., Presscott, K., European Business (4th edition)

(KBAS10E) Russian Business

Russian Business

Credits: 3 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The course is designed to introduce students to the Russian society as a potential business area. It will familiarise students with the culture, politics, economy, trade patterns, industrial structures, services, governmental policies, political structures, regulations affecting businesses, and existing business opportunities.

Prerequisite: The completion of the basic studies

Contents: To be announced

Learning Strategies: Lectures, case study analysis and group discussions, field trips

Assessment: Active participation in class activities, written presentation and course based exam

Bibliography: To be announced

(KBAS40E) African Business

African Business

Credits: 2 cu Timing: 2nd - 3rd year

Objective: The course is designed to enhance student's knowledge of the actual and potential huge African business opportunities. Deepen student's understanding of the enormous African natural resources and its positive influence on global business growth in the areas of trading and investments, among others. Introduce the cultural, economic, political, legal and technological business environments along with the principles of sustainable development.

Prerequisite:	Completion of the basic studies
Contents:	The nature of African business environment Africa as a region of business opportunities - Sub-regional markets and their specific characteristics - Rich natural resources and business opportunities - Major industries and investment/trading opportunities - Sustainability and transfer of technology - Business communication and the African culture - Clean and diverse nature as supportive business environment
Learning Strategies:	Lectures, case-study exercises, group work and discussions
Assessment:	Active participation, exercises, presentations and a final course based exam. In which student's can participate in the assessment of their work and influence the grading.
Bibliography:	To be announced

(KBAS70E) Value-added Marketing: Brand Management

Value-added Marketing: Brand Management

Credits:	3 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	The course will help build student's knowledge on the fundamentals of branding as a value creation tool for both the firm and its customers and also, as a competitive advantage. In addition, the students will understand the brand building process from the perspective of strategic marketing, financial and organisations.		
Prerequisite:	The completion of basic and professional level marketing courses		
Contents:	Brand - what it means Why branding Origin of branding Strategic brand management Building and implementing a brand Segmentation and brand positioning Brand extension Brand equity and its measurement Multi-brand Communicating brands International brand strategies		
Learning Strategies:	Lectures, company visits, visiting lecturers (brand or marketing managers) and group exercises		
Assessment:	To be announced		
Bibliography:	To be announced		

(KBAS60E) Marketing Strategies for High-Tech Markets

Marketing Strategies for High-tech Markets

Credits:	3 cu	Timing:	2nd - 3rd year
Objective:	To help the students to develop insights into the world of high-tech markets, especially the persisting challenges and opportunities. To help the students to		

understand the emergent limitations of surrounding traditional marketing thinking and tools in the fast developing high-tech markets. Lastly, the course will prepare the students on how to design and evaluate effective marketing strategies that will be of relevant to their professional career.

Prerequisite: The completion of the basic and professional level marketing courses and 2 years of polytechnic or university business education.

Contents: What is high-tech?
Technology and marketing
Marketing strategies in high-tech industries
Marketing opportunities and challenges of a fast developing industry
Market research and surveillance in high-tech industries
Profiting from technology and new product development
Customers, networks and marketing in high-tech industries
When to enter new high-tech markets
Risks and precautions
Uncertainties and marketing organisation in high-tech markets

Learning Strategies: To be announced

Assessment: To be announced

Bibliography: To be announced

(KBAK80E) Consumer Buyer Behaviour

Consumer Buyer Behaviour

Credits: 2 cu **Timing:** 2nd - 3rd year

Objective: This 2 credit unit builds on the knowledge gained in Marketing Management and provides students with a broader understanding of consumer buyer behaviour. In particular it's relevance to promotional communication and market research.

Prerequisite: Introduction to Marketing Management course

Contents: Consumer behaviour model
Components of behaviour
Advertising
Reference groups
Consumer behaviour and market management

Learning Strategies: Lectures, cases, video

Assessment: Group assignment (report and presentation), individual end of period exam

Bibliography: Blythe, J., Essence of Consumer Behaviour
Socomon, M., Bamossy, G., Askegard, S., Consumer Behaviour - a European Perspective (2nd edition)

(KBPB05E) Innovation and the Entrepreneurial Economy

Innovation and the Entrepreneurial Economy

Credits: 2 cu **Timing:** 2nd - 3rd year

Objective: The basic aim of the course is to provide students with an understanding of creativity and innovation as key determinants in the formation and success of

entrepreneurial activity.

Contents: Creativity, innovation and the entrepreneurial economy

Learning Strategies: Lectures, group work exercises and readings

Assessment: To be announced

Bibliography: Drucker, P. F., The Innovation and Entrepreneurship
Handouts as provided by the lecturer

(KYW10ZZ) FREE-CHOICE STUDIES 10 cu

(KBAS23E/KBAS22E) Asian Business Package

Credits	5 cu
Objective	To develop a deeper understanding of the EU-Asian Pacific business framework. This will be accomplished by investigating emerging business relations, Asian management styles within specific industries and with particular reference to the EU-China relationship.
Prerequisite:	Completion of Asian Business basic studies
Contents:	(KBAS23E) European-Asian Business Relations, 3 cu (KBAS22E) China and EU-prospects for Economic Cooperation, 2 cu
Learning Strategies:	Lectures, case studies, group discussions and presentations
Assessment:	Class participation, assignments and presentations, final exam
Bibliography:	Slater Jim, Strange Roger, Business Relationships with East Asia – The European Experience, 1997 Chen Min, Asian Management Systems – Chinese, Japanese and Korean Styles of Business, 1995 Krott Martin, Wiliamsson Kent, China Business ABC, Published by the Copenhagen business school press, 2003 Selected articles, handouts and cases according to lecturers instructions.

(KYWK24E) European Retailing

Credits	2 cu
Objective	This 2 credit course will acquaint students with different aspects of retailing across the Europe. By focussing on retail activities in different European countries the course will examine the interaction between retailer and customer.
Prerequisite:	Completion of the basic studies
Contents:	Introduction Overview Retailing in: Finland, France, Germany, Italy, Netherlands, Norway, Spain, Sweden, U.K.
Learning Strategies:	Lectures, case study, video, class discussion
Assessment:	Group coursework, individual end of period exam
Bibliography:	Cap, Gemini, Ernst Young Report European Business – Welford + Mercado Various articles

(KYWK33E) English/Hosting Visitors

Credits: 2 cu

Objective: To improve the student's oral language skills and the awareness of the importance of cultural aspects in various business situations.

Contents: Planning a visit, itinerary
 Secretarial letters
 Receiving visitors
 Company presentations, tour of the office
 Product presentations
 Meetings and negotiations
 Wining and dining
 Giving speeches

Learning Strategies: Group work, oral and written tasks

Assessment: Continuous assessment

Bibliography: Enticknap, K., Pyykkönen, E-L., Kainuu in a Nutshell

(KYWK25E) Aspects of Tourism Industry

Credits: 2 cu

Objective: Students will gain an overview of the history, modern practices and future prospects of tourism industry. They will be able to recognise the geography of Finnish tourism and make comparisons with other countries. Also, the students will be aware of the nature of the stream of tourists.

Contents: Basic concepts, preconditions and history of tourism
 Tourism as a line of business in Finland, in the EU and in the rest of the world
 Organisations in the tourism sector
 Regional geography
 Cultural issues

Learning Strategies: Lectures, small group study

Assessment: Written exam, exercises, oral presentations

Bibliography: To be announced

(KYWK35E) Services Marketing

Credits: 2cu

Objective: This 2 credit course builds on the knowledge gained in the Introduction to Marketing Management. Providing students with a comprehensive view of this contemporary subject. Participants will gain a thorough understanding of the distinctive characteristics of services, whilst understanding the importance of services marketing in today's international business environment.

Contents: International service economy
 Characteristics of services
 Core concepts of services marketing

Improving service performance
Service recovery
Future trends and service development

Learning strategies: Lectures, case-studies, video and group discussion

Assessment: Group presentation and report, with an individual end of period exam

Bibliography: Palmer, A., Principles of Services Marketing (3rd edition), 2001
A list of journal articles will be provided at the start of teaching

(KBAS31E) European Business

Credits: 5 cu

Objective: Follow-up studies designed to strengthen student's knowledge of the business environments of the European Union.

Prerequisite: The completion of the basic and the 2 cu preliminary studies in European business

Contents: To be announced

Learning Strategies: Lectures, videos, case study analysis and group discussions

Assessment: Active participation in class activities, written presentation and course based exam

Bibliography: Nicoll, Norburn, Schoenberg, Perspectives on European Business, 1998
Articles and handouts to be announced later

(KBVO10E) Graphics and Graphic Manipulation

Credits: 1 cu

Objective: The student will be able to use graphic manipulation programmes.

Contents: Pictures and different types of picture files
Drawing programmes
Scanners
Digital cameras
CD-ROM picture libraries
Paint Shop Pro programme
Adobe PhotoShop programme
Corel Draw - PhotoPaint

Learning Strategies: Small group sessions

Assessment: Exam and practice task

Bibliography: Heinovirta, Digitaalinen Kuvankäsittely Käytännössä

(KBVO20E) Producing WWW pages

Credits: 2 cu

Objective: The student will gain necessary knowledge of the World Wide Web and will be able to produce WWW pages.

Contents: The central services provided by the internet
 The basic principle behind the WWW
 Browsers and editors
 WWW and HTML
 Planning WWW pages
 Collating WWW pages
 Style pages
 Animation on WWW pages

Learning Strategy: Small group sessions

Assessment: Exam and practical task

Bibliography: To be announced

(KBVO30E) Marketing within the Network

Credits: 1 cu

Contents: To be announced

(KBVO40E) Network Writing

Credits: 1 cu

Contents: To be announced

Language Studies

(KYWK02E) English/English Conversation

Credits: 1 cu

Objective: The student will diversify his/her oral language skills and get acquainted with the variations of the English language.

Contents: Conversation exercises, topics from various fields
 Foreign guests and changing leaders of discussion

Learning Strategies: Small group sessions 25 h

Assessment: Active participation in the exercises

Bibliography: To be agreed at the beginning of the course

Russian Language

(KBAK41E) Russian for Beginners

Credits: 3 cu

Objective: To equip the students with the skills needed to communicate in practical, simple business situations in Russian and to give some background information about Russia, its society, culture, business practices etc.

Contents: Writing and reading practice
Pronunciation and intonation practice
Greetings
Telling about yourself, hobbies
Telling about family and work
Eating out, Russian cuisine
History of St Petersburg

Learning Strategies: Communicative practice in small groups, acting out situations, listening practice

Assessment: Class work, written tasks, written exam(s)

Bibliography: Nikiforow M., Keränen R., Alikov V., Saljut 1
Bridges, Rayner, Tverdokhlebova, Teach Yourself Business Russian

(KBAK42E) Russian Continuation Course

Credits: 2 cu

Prerequisite: "Russian for Beginners" course completed in our polytechnic or corresponding skills gained in some other institution

Objective: To equip the students with the skills and vocabulary needed in basic everyday business and service situations, both orally and in writing

Contents: Verb forms
Noun and pronoun cases
Numerals
On the phone
Hobbies
Weather
Shopping situations

Learning Strategies: Communicative practice in small groups, acting out situations, listening practice

Assessment: Class work, written tasks, written (and oral) exam(s)

Bibliography: Nikiforow M., Keränen R., Alikov V., Saljut 1
Bridges, Rayner, Tverdokhlebova, Teach Yourself Business Russian

Swedish Language

(KBPV27E) Swedish for Foreigners I

Credits: 3 cu

Objective: To equip a complete beginner with the skills needed in everyday communication in Swedish and to familiarise him/her with the Swedes, their customs, country and society.

Contents: Pronunciation and prosody
Basic grammar related to the situations
- Greetings and introductions
- Studying
- Travelling
- Shopping

- Eating
- Leisure
- On the phone
- Living
- Facts about Sweden: geography, political system, economy and social welfare

Learning Strategies: A lot of practices in pairs/groups and acting out situations
Individual study; listening to the cassette, writing practice

Assessment: Active participation and a written examination with a listening task included

Bibliography: Nyborg, Petterson, Holm, Svenska utifrån

(KBPV28E) Swedish for Foreigners II

Credits: 2 cu

Prerequisite: Approved grade for basic studies or any earlier Swedish studies equivalent to the extent

Objective: The student will maintain and develop his/her Swedish skills to such an extent that self-expression is facilitated and he/she will become more familiar with the Swedish culture and way of life.

Contents: Basic grammar related to the situations

- Studying
- Travelling
- Shopping
- Eating
- Leisure
- On the phone
- Living
- Facts about Sweden: geography, political system, economy and social welfare

Learning Strategies: A lot of practices in pairs/groups and acting out situations
Individual study; listening to the cassette, writing practice

Assessment: Active participation and a written examination with a listening task included

Bibliography: Nyborg, Petterson, Holm, Svenska utifrån

German Language

(KYKV10D) Anfängerstufe Deutsch im Beruf I

Credits: 3 cu

Language of Study: Finnish

Please see course description page 191.

(KYKV11D) Anfängerstufe Deutsch im Beruf II

Credits: 2 cu

Language of Study: Finnish

Please see course description page 191.

Elementary French

The following elementary courses are meant for those students who have no (or very little) knowledge of the French language.

(KYKV30F) Français élémentaire – niveau de base

Credits:	3 cu
Objective:	To equip a complete beginner with the skills needed to communicate in practical, everyday situations in French and to give some background information about France, its society, culture, business practices etc.
Contents:	Pronunciation, intonation Greetings, introductions On the phone Travelling In a restaurant In a shop Basic grammar related to the situations
Learning Strategies:	A lot of practices in pairs, acting out situations Individual study: listening to the cassette, writing practice
Assessment:	Written examination with a listening task included
Bibliography:	Bird-Lewis, Absolute Beginners Business French

(KYKV31F) Français élémentaire – niveau moyen

Credits:	2 cu
Objective:	To equip the students with the skills and vocabulary needed in basic everyday business and service situations.
Prerequisite:	"Français élémentaire" course completed in our Polytechnic or corresponding skills gained in some other institution
Contents:	Verb forms Pronouns French cuisine Company presentations
Learning Strategies:	Communicative practice, written and oral exercises
Assessment:	Class work, written tasks, written and oral exams
Bibliography:	To be announced

Advanced French

(KYKV35F) Le français d'affaires I

Credits:	1 cu
Objective:	To improve the students' written and oral business communication skills in French
Prerequisite:	Pour les étudiants qui ont étudié le français à l'école (en Finlande au moins 3 ans)
Contents:	Routine business letters On the phone Grammar exercises Cultural aspects
Learning Strategies:	Oral and written exercises, pair and group work
Assessment:	Class work, written tasks, oral and written exams
Bibliography:	Mitchell, M. Pour parler affaires

(KYKV36F) Le français d'affaires II

Credits:	1 cu
Objective:	To improve the students' business language skills in French
Prerequisite:	Pour les étudiants qui ont étudié le français à l'école (en Finlande au moins 3 ans)
Contents:	Company presentations Product demonstrations At the fair, negotiations Grammar exercises Cultural aspects
Learning Strategies:	Pair and group work
Assessment:	Class work, written tasks, oral and written exams
Bibliography:	Mitchell, M. Pour parler affaires

Elementary Spanish

The following elementary courses are meant for those students who have no (or very little) knowledge of the Spanish language.

(KYKV50H) Curso de español elemental – nivel 1

Credits:	3 cu
Objective:	To equip a complete beginner with the skills needed to communicate in practical, everyday situations in Spanish and to give some background information about Spain, its society, culture, business practices etc.

Contents:	Pronunciation, intonation Greetings, introductions On the phone Travelling In a restaurant In a shop Basic grammar related to the situations
Learning Strategies:	A lot of practices in pairs, acting out situations Individual study: listening to the cassette, writing practice
Assessment:	Written examination with a listening task included
Bibliography:	To be announced

(KYKV51H) Curso de español elemental – nivel 2

Credits:	2 cu
Objective:	To equip the students with the skills and vocabulary needed in basic everyday business and service situations
Prerequisite:	“Español elemental” course completed in our Polytechnic or corresponding skills gained in some other institution.
Contents:	Verb forms Pronouns Hobbies Travelling Cultural aspects
Learning Strategies:	Communicative practice, written and oral exercises
Assessment:	Class work, written tasks, written and oral exams
Bibliography:	To be announced

Advanced Spanish

(KYKV56H) Español de negocios

Credits:	2 cu
Objective:	To improve the students' written and oral business communication skills in Spanish
Prerequisite:	Los cursos planeados para los estudiantes que han estudiado español en la escuela (en Finlandia al menos 3 años).
Contents:	Routine business letters On the phone Grammar exercises Cultural aspects
Learning Strategies:	Oral and written exercises, pair and group work

Assessment: Class work, written tasks, written and oral exams

Bibliography: Lindgren-Savinainen-Seppä, Claves del éxito

(KYKV57H) Español en el trabajo

Credits: 1 cu

Objective: To improve the students' business language skills in Spanish

Prerequisite: Los cursos planeados para los estudiantes que han estudiado español en la escuela (en Finlandia al menos 3 años).

Contents: Company presentations
Product demonstrations
At the fair, negotiations
Grammar exercises
Cultural aspects

Learning Strategies: Pair and group work

Assessment: Class work, written tasks, written and oral exams

Bibliography: Lindgren-Savinainen-Seppä, Claves del éxito

Italian Language

(KYKV60I) Buongiorno, come sta?

Credits: 3 cu

Objective: To equip a complete beginner with the skills needed to communicate in practical, everyday situations in Italian and to give some background information about Italy, its society, culture, business practises etc.

Contents: Pronunciation, intonation
Greetings, introductions
Shopping
Eating out
Travelling
On the phone
Basic grammar related to the situations including nouns and adjectives, verb forms in present and past tense, numerals and pronouns

Learning Strategies: A lot of practices in pairs, acting out situations
Individual study: listening to the cassette, writing practice

Assessment: Continuous assessment, written exam with a listening task included

Bibliography: Conforti, C., Cusimano, L., Linea diretta 1
De Rôme, D., Italianissimo 1

(KYKV61I) Allora avanziamo!

Credits:	2 cu
Objective:	The student will maintain and develop his/her Italian skills to such an extent that self-expression is facilitated and he/she will become more familiar with the Italian culture and way of life.
Prerequisite:	Approved grade for basic studies or any earlier Italian studies equivalent to the extent
Contents:	Italian geography Trade and industries Nature conservation Services Grammar related to situations including tenses in active and passive voice, subjunctive
Learning Strategies:	A lot of practises in pairs, acting out situations Individual study: listening to the cassette, writing practice Oral presentations
Assessment:	Continuous assessment, written and oral exam a listening task included
Bibliography:	Conforti, C., Cusimano, L., Linea diretta 1 De Rôme, D., Italianissimo 2

(KYKV62I) Comunicazione d’Affari

Credits:	2 cu
Objective:	To equip students with the skills needed to communicate in practical, simple business situations in Italian and to provide some background information about Italy, its society, culture, business practices etc.
Contents:	Applying for a job Job interviews Basic business correspondence Dealing with problems PR
Learning Strategies:	Lectures, guided distant learning via Internet
Assessment:	Written and oral exam, a listening task included
Bibliography:	Cherubini, N., L’italiano per gli affari

(KBBH0ZZ) PRACTICAL TRAINING (20 cu)

Credits:	20 cu
Objective:	Practical training provides the student with an insight of the commercial world and an opportunity to apply knowledge gained to practical tasks. It also provides the student with an opportunity to acquire new skills and encourages personal development.
Prerequisite:	Before starting the practical training the student must have earned a minimum of 60 credit units. It is recommended that the practical training is completed during the autumn semester of the 3rd study year.

Contents: Students are required to work as a trainee for six months in a foreign company. Practical training can also be accomplished locally.

Please note that International Business Projects (2 cu) should be completed during the practical training.

(KBAL01E) THESIS AND MATURITY TEST 10 cu

Credits: 10 cu

Thesis

Objective: The aim of the thesis is to develop and demonstrate the student's ability to adapt his/her knowledge and skills to a practical task requiring expertise related to his/her professional studies. The thesis demonstrates the student's ability to work purposefully within his/her chosen professional field, as laid down in Statute 256/95. The major objective is to develop expertise for the use in working life. The thesis acts as a bridge between academic study and the world of work, making it easier for the student to enter working life. Completing the thesis encourages critical thinking, creativity and problem solving skills.

Contents: The subject of the thesis is determined by the student's practical training and professional studies. The choice of subject should promote development in a particular field as well as the student's own goals and the common aims of the polytechnic. Possible points for elaboration should come from the developmental requirements and strategies of society, business and the world of work surrounding the polytechnic. The subject should also be chosen with the student's employment prospects fully in mind. It is recommended that students exploit the variety of disciplines available in the polytechnic by completing group theses.

The subject can be a practical task requiring expertise related to the student's own field, research which can be adapted or another developmental task, all of which can be produced in a variety of ways for example as a CD ROM, video, a multimedia programme, as a sample piece or in the form of an exhibition. The subject of the thesis can be partly linked to the research, development and product development projects of different organisations such as businesses, the polytechnic and other organisations. It is recommended that during practical training students explore the possibility of completing their thesis in the same department or business so that subject and practical training are linked. The thesis consists of a written report, which must be completed using the Word processing programme. More specific instructions are available from the different faculties.

Assessment: Assessment is based on the objectives of the thesis as set out by the polytechnic and the various faculties, as well as on more general assessment principles. An accepted thesis is assessed on a scale of 1 - 5. The practical applications of the subject area will be particularly noted during assessment. At a faculty level with a slight variation of emphasis, assessment covers the written version of the thesis, its contents, oral presentation, discussion, taking part in seminar sessions, the maturity test and the learning and supervisory process. The ability and development that the student has demonstrated during the completion of his or her thesis is also appraised. Supervisors from the polytechnic and working life, acting opponents and the authors of the thesis all take part in the assessment process.

Maturity Test

Objective: The maturity test is a compulsory part of a polytechnic degree according to Statute 256/95. The maturity test demonstrates the student's language skills and how familiar he or she is

with the chosen subject of his/her thesis. Finnish students write the test in Finnish and foreign students in English.

- Contents:** The maturity test takes place under exam conditions. The subject of this written test is decided by the supervisor after the thesis has been submitted or presented. The supervisor checks the content of the maturity test and the linguistic form is checked by a language specialist.
- Assessment:** The test is assessed on a pass/fail basis. Retaking this exam is subject to the same retake rules. Students must pass the maturity test in order to gain their degree certificate. More detailed instructions for writing the maturity test will be announced.

(KBAS90E) FOREIGN STUDIES

- Objective:** The BBA degree programme requires 2nd year students to study abroad for one semester. The objectives of studying abroad are to develop the students' multicultural skills and allow students to experience different studying environments. Exposure to such different environments enhances the students' cross-cultural communication abilities.
- Prerequisite:** To apply for foreign studies the student must have a minimum of 30 credit units. Each student makes a personal study plan with the head of degree programme / faculty's international co-ordinator for the period of foreign studies.



Restonomikoulutus

Restonomi (AMK)

- *Matkailun koulutusohjelma*
- *Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelma*

PALVELUT / RESTONOMIKOULUTUS

Matkailu- ja ravitsemisalalla on matkailun, palvelujen tuottamisen ja johtamisen sekä matkailu- ja ravitsemispalvelujen koulutusohjelma.

Osoite: Kajaanin ammattikorkeakoulu/ Restonomikoulutus

Postiosoite: PL 52, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Ketunpolku 4, 87100 Kajaani

Puh. (08) 618 991

Fax (08) 6189 9252

Koulutusjohtaja:

Heli Itkonen puh. (08) 6189 9447, GSM 044 - 7101 447

email: heli.itkonen@kajak.fi

käyntiosoite: Kuntokatu 5

Koulutusohjelmavastaava:

Pekka Oikarinen puh. (08) 6189 9399, GSM 044 - 7101 399

email: pekka.oikarinen@kajak.fi

käyntiosoite: Ketunpolku 4

Opintosihteeri:

Eila Happonen

Käyntiosoite: Ketunpolku 3, 87100 Kajaani

Puh. (08) 6189 9610

Fax (08) 6189 9626

email: eila.happonen@kajak.fi

MATKAILUN KOULUTUSOHJELMA

Matkailun koulutusohjelmassa opiskelija suorittaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinnon. Tutkintonimikkeenä on restonomi (AMK). Opintojen laajuus on 140 opintoviikkoa ja koulutuksen kesto 3,5 vuotta. Koulutusajan enimmäispituus on 4,5 vuotta. Aloituspaiikkoja on 40. Koulutus muodostuu perusopinnoista, ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, harjoittelusta ja opinnäytetyöstä.

KOULUTUSOHJELMAN YLEISET TAVOITTEET

Koulutusohjelman tavoitteena on, että opiskelijasta kehittyy monialaiseen yhteistyöhön kykenevä matkailupalvelujen osaaja. Opintojen läpikulkevana teemana on luovuuden, yrittäjyyden, kansainvälisyyden ja itsetuntemuksen kehittäminen.

Matkailuelinkeinon kehittäminen vaatii matkailupalvelujen tuotanto- ja jakeluketjun tuntemista sekä tuotekehityksen, markkinoinnin, talouden ja johtamisen osaamista. Matkailupalvelut koostuvat monista eri osista, kuten majoitus-, ravitsemis-, liikenne- ja ohjelmalveluista sekä kokous- ja kongressipalveluista.

Matkailupalveluissa opiskelija perehtyy luonto- ja liikuntamatkailuun sekä erilaisten tapahtumien ja kokousten järjestämiseen. Opiskelija syventää osaamistaan suunnittelemalla, toteuttamalla ja arvioimalla matkailutuotteita. Erilaisissa harjoitustöissä tehdään yhteistyötä alan elinkeinoelämän kanssa. Opinnoissa korostuvat myös tuotekehitys- ja markkinointiosaaminen sekä kulttuurien tuntemus, jota tarvitaan kansainvälisessä liike-elämässä.

PERUSOPINTOJEN TAVOITTEET

Perusopintojen tavoitteena on, että opiskelijalla on sellaiset tiedot ja taidot, jotka luovat pohjaa sekä myöhemmille opinnoille että työskentelylle ammattitehtävissä. Perusopintojen avulla saadaan kuva tulevasta ammattialasta ja kehitetään opiskelutaitoja.

AMMATTIOPINTOJEN TAVOITTEET

Ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija syventää perusopinnoissa saamia tietoja ja taitoja. Hän osaa laaja-alaisesti soveltaa opiskelemaansa erilaisissa käytännön työelämän tilanteissa. Opiskelija kehittyy päämäärätietoisessa yhteistoiminnassa ja kykenee toimimaan joustavasti eri tilanteissa. Lisäksi hän pystyy kriittisesti arvioimaan edistymistään ja työskentelyään.

Ammatillisen kasvun syntyessä opiskelijalle kehittyy laaja näkemys alastaan. Hänellä on valmiudet ohjata ja tukea työyhteisönsä jäseniä heidän toiminnassaan yksikön tavoitteiden ja päämäärien suuntaisesti. Hän pystyy kehittämään omaa työtään, työyhteisöään ja alaansa.

VAPAASTI VALITTAVIEN OPINTOJEN TAVOITTEET

Opiskelija täydentää tietojaan ja taitojaan valitsemillaan aihealueilla.

HARJOITTELUN TAVOITTEET

Harjoittelun tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan yrityksen toimintaa ja pystyy hyödyntämään harjoittelussa saamiaan kokemuksiaan opinnoissa.

OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET

Opinnäytetyössä opiskelija tarkastelee jotakin alansa ongelmaa tai hanketta syvällisesti ja kriittisesti. Opinnäytetyön lähtökohtana on pääsääntöisesti työelämän tarpeet. Se voi olla osa laajaa projektia, ja se voidaan tehdä myös eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteistyönä.

MATKAILUN KOULUTUSOHJELMA 140 OV

PERUSOPINNOT	40 ov
Matkailu- ja ravitsemispalvelujen perusteet	21 ov
Viestintätaidot	19 ov
AMMATTIOPINNOT	60 ov
Matkailupalvelut	11 ov
Luonto- ja liikuntamatkailu	11 ov
Matkailun kulttuuriset perusteet	4 ov
Markkinointi	12 ov
Taloushallinto ja juridiikka	10 ov
Palveluyrityksen johtaminen	8 ov
Tutkimusmenetelmät	4 ov
HARJOITTELU	20 ov
OPINNÄYTETYÖ	10 ov
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov

MATKAILUN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT 40 OV

BASIC STUDIES

Matkailu- ja ravitsemispalvelujen perusteet	21 ov
Orientoituminen ammattikorkeakouluopiskeluun	1 ov
Matkailun perusteet	2 ov
Majoituspalvelut	2 ov
Ravitsemuksen perusteet	1 ov
Hygienia ja puhtaanapito	3 ov
Ensiapu, EA1 ja EA2	1 ov
Matkailu- ja ravitsemisalan yritystoiminta	2 ov
Ruokapalveluiden ja tarjoilun perusteet	2,5 ov
Anniskelu	1,5 ov
Asiakaspalvelu	1 ov
Elämyksiä ruokakulttuurista	2 ov
Talousmatematiikka	2 ov
 Viestintätaidot	 19 ov
Tietotekniikka 1	1 ov
Tietotekniikka 2	1 ov
Puheviestintä	1 ov
Kirjallinen viestintä	1 ov
Kokous- ja neuvottelutaito	1 ov
Kirjeviestintä	1 ov
Svenska inom turismen 1	2 ov
Svenska inom turismen 2	2 ov
Våga tala svenska	1 ov
At Your Service	2 ov
Business Communication Skills	2 ov
English Conversation	1 ov
Project Work	1 ov
Kolmas vieras kieli	3 ov

AMMATTIOPINNOT 60 OV

PROFESSIONAL STUDIES

Matkailupalvelut 11 ov

Matkailun vetovoimatekijät	2 ov
Tapahtumien ja kokousten järjestäminen 1	1 ov
Tapahtumien ja kokousten järjestäminen 2	2 ov
Projektitoiminnan perusteet	2 ov
Matkailun projektityöt	2 ov
Matkailun suunnittelu	2 ov

Luonto- ja liikuntamatkailu 11 ov

Luonto-, liikunta- ja kulttuurimatkailun perusteet	3 ov
Seikkailukasvatus	2 ov
Luonto- ja liikuntamatkailun järjestäminen 1	3 ov
Luonto- ja liikuntamatkailun järjestäminen 2	3 ov

Matkailun kulttuuriset perusteet 4 ov

Suomalainen kulttuuri	2 ov
Introduction to World's Cultures	2 ov

Markkinointi 12 ov

Markkinoinnin perusteet	2 ov
Matkailupalvelujen markkinointi	2 ov
Markkinointiviestintä	2 ov
Matkailupalvelujen tuotekehitys 1	2 ov
Matkailupalvelujen tuotekehitys 2	3 ov
Markkinointitutkimus	1 ov

Taloushallinto ja juridiikka 10 ov

Kirjanpito	3 ov
Johdon laskenta	4 ov
Sopimus- ja yritysoikeus	2 ov
Matkailuoikeus	1 ov

Palveluyrityksen johtaminen 8 ov

Johtaminen ja esimiestyö	2 ov
Henkilöstöjohtaminen	2 ov
Yrityssuunnittelu muuttuvassa maailmassa	2 ov
Yrityksen sisäinen kehittäminen	2 ov

Tutkimusmenetelmät 4 ov

Tutkimustoiminnan perusteet	1 ov
Tutkimustoiminta	3 ov

MATKAILUN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSO KUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(MAPP0ZZ) MATKAILU- JA RAVITSEMISPALVELUJEN PERUSTEET 21 ov BASICS OF TOURISM AND HOSPITALITY MANAGEMENT

(MAPM04S) Orientoituminen ammattikorkeakouluopiskeluun

Polytechnic Guide to Studying

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluun ja matkailu-, ravitsemis- ja talousalaan oppimisympäristönä ja oppii suunnittelemaan opintojaan käyttäen hyväksi ammattikorkeakoulussa tarjolla olevia opiskelijapalveluita.		
Sisältö:	Ammattikorkeakoulun koulutusalat ja opiskelijapalvelut Opiskelumahdollisuudet matkailu-, ravitsemis- ja talousalalla Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma Oppiminen ja oppimistyyli Opiskelutaitojen kehittäminen Matkailu-, ravitsemis- ja talousalan kehittyminen ja merkitys elinkeinona Ryhmäytyminen		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely, henkilökohtainen ohjaus ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen		
Kirjallisuus:	Opetussuunnitelma ja sähköinen materiaali		

(MAPT01S) Matkailun perusteet

Principles of Tourism

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan matkailualan historiasta, nykypäivästä ja tulevaisuuden ennusteista. Opiskelija ymmärtää matkailun yhteiskunnallisena ilmiönä ja on tietoinen sen vaikutuksesta ympäristöön		
Sisältö:	Matkailun peruskäsitteet, edellytykset ja historia Matkailu elinkeinona Suomessa, EU:ssa ja maailmalla Matkailun edistäminen ja ohjaus		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäharjoitukset ja asiantuntijoiden vierailuja		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Vuoristo, K-V., Matkailun muodot (2002) Borg, P., Kivi, E., Partti, M., Elämyksestä elinkeinoksi (soveltuvien osin)		

(MAAT10S) Majoituspalvelut

Accommodation Services

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa verrata majoituspalvelujen toteuttamisen vaihtoehtoja. Hän tietää majoitusliikkeen perustoiminnot. Hän tietää majoitusliikkeen kannattavan toiminnan periaatteet.		
Sisältö:	Majoituselinkeinon rakenne ja majoitusliikemuodot Majoitusliikkeen perustoiminnot Varausohjelmat(Hotellinx) Majoitusliikkeen kannattavuuden keskeiset tunnusluvut Majoitusliikkeen turvallisuusriskit		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Asunta, Brännare-Sorsa, Kairamo, Matero, Majoitus- ja matkailupalvelu		

(MAPR04S) Ravitsemuksen perusteet

Introduction to Nutrition

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa arvioida ruoan ravitsemuksellista laatua ja tietää yleisimmät erityisruokavaliot.		
Sisältö:	Ruoan vaikutus ihmisen fyysiseen ja psyykkiseen hyvinvointiin Ravitsemussuositukset Yleisimmät erityisruokavaliot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Parkkinen ja Serti. Ruoka ja ravitsemus		

(MAPR20S) Hygienia ja puhtaanapito

Hygiene and Sanitation

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää matkailuun liittyvät terveysriskit sekä hygienian ja puhtaanapidon merkityksen laadukkaalle ruoka- ja majoituspalvelulle.		
Sisältö:	Hygienialainsäädäntö ja viranomaisvalvonta Omavalvonta Mikrobit ja niiden kasvuedellytykset Hygieeniset työtavat Henkilökohtainen hygienia Ruokamyrkytykset Matkailijan terveysriskit Puhdistusaineet, -välineet ja -menetelmät Tekstiilihuolto		

Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja tutustumiskäynnit
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPT12S) Ensiapu, EA1 ja EA2
First Aid, First Aid 1 and First Aid 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää toimintavalmiuttaan ensiavun auttamistilanteissa. Opiskelija oppii auttamisen perusperiaatteet ja yhteistyötaitoja osataksaan toimia hyvin yksin tai yhteistyössä toisten ensiavun antajien kanssa.		
Sisältö:	Ensiavun tapahtumaketju, auttamisvelvollisuus, onnettomuustilanteen arviointi Ensiaputilanne autettavan ja auttajan kriisinä sekä hätäensiapu Elvytys ja sokkipotilaan hätäensiapu Haavat ja verenvuodot sekä luu- ja nivelvammoja saaneen ensiapu ja kuljetus Palo- ja paleltumavammat ja myrkytykset ja niiden ensiapu		
Opetusmuoto:	Luennot, caset, opetuskeskustelu ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tietotesti, aktiivinen osallistuminen harjoitustunneille ja ensiapuharjoitus Opiskelija saa EA II:n todistuksen		
Kirjallisuus:	Duodecim, SPR, Ensiapuopas Ajankohtaistieto eri viestintävälineistä		

(MAPT02S) Matkailu- ja ravitsemisalan yritystoiminta
Business Activities in Tourism and Hospitality Sector

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan peruskäsitteistön ja perehtyy taloudelliseen ajatteluun. Hän ymmärtää matkailu- ja ravitsemisalan yritysten toimintaprosessia ja -ympäristöä.		
Sisältö:	Yritystoiminnan peruskäsitteet Yrityksen toimintaprosessi Ulkoisen, sisäisen ja omaehtoinen yrittäjäyys Matkailu- ja ravitsemisalan yrityksen sidosryhmät Verkostoituminen / kumppanuusajattelu		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Pesonen, I., Mönkkönen, T., Hokkanen, T., Menestyvä matkailuyritys Viitala, R., Jylhä, E., Menestyvä yritys (soveltuvin osin) Muu oppitunneilla jaettava materiaali		

(MAPR05S) Ruokapalveluiden ja tarjoilun perusteet
Introduction to Food Services and Serving

Laajuus:	2,5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
----------	--------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy matkailuun liittyviin ruokapalveluihin ja erilaisiin tarjoilumenetelmiin.
Sisältö:	Ruokapalveluprosessin vaiheet Ateriapalvelut erilaisissa matkailuun liittyvissä tilanteissa Tarjoilun perusmenetelmät ja -tekniikat
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja käytännön työskentely opetuskeittiöllä.
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Opintomoniste

(MAPR02S)**Anniskelu**

Introduction to Bar Services

Laajuus:	1,5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy tavallisimpiin juomiin ja hallitsee alkoholilainsäädännön.		
Sisältö:	Alkoholilainsäädäntö Alkoholijuomien tuotetietous Juomasekoitusten valmistus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(MAAN01S)**Asiakaspalvelu**

Customer Services

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää asiakaspalvelun tärkeänä kilpailukeinona yrityksen toiminnassa. Hänen tietonsa, taitonsa, asenteensa ja valmiutensa eri organisaatioiden asiakaspalveluun paranevat.		
Sisältö:	Asiakaspalvelun ja palvelun tuottamisen perusedellytykset Viestintä ja turvallisuus asiakaspalvelutilanteissa Palvelun laatu ja laadun parantaminen Viestintävälineet asiakaspalvelun välineenä		
Opetusmuoto:	Luennot, lähiopetus, harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitustehtävien suorittaminen ja aktiivisuus, asiakaspalvelutapahtuman havainnointi, tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAMK05S)**Elämyksiä ruokakulttuurista**

Food Culture

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy eri maiden ja aikakausien ruoka- ja juomakulttuuriin sekä oppii hyödyntämään sitä matkailuelinkeinossa.
Sisältö:	Ruoka- ja juomakulttuurin kehittyminen Uskonnon ja kulttuurin vaikutus ruokailuun Elämykselliset ruokapalvelut
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja työskentely opetuskeittiössä
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja tentti
Kirjallisuus:	Opintomoniste

(MAPM20S) Talousmatematiikka
Business Mathematics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi. Lähiopetuksen määrä (40 - 80 h) opiskelijan lähtötason perusteella
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee talouselämässä tarvittavat matematiikan perustaidot ja osaa käyttää ja soveltaa niitä.		
Sisältö:	Matematiikan perusasioiden kertaaminen ja matemaattisten valmiuksien luominen Talouselämään liittyvää prosenttilaskua Indeksien käyttö Valuuttalaskut Korko- ja korkokorkolaskentaa sovelluksineen Luotot Talouselämän funktiot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Karjalainen, L., Optimi - matematiikkaa talouselämän ammattilaiselle		

(MAPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 19 ov
COMMUNICATION SKILLS

(MAPM12S) Tietotekniikka 1
Data Processing 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot Internetistä ja sähköpostista. Lisäksi opiskelija hallitsee tekstinkäsittelyn ja esitysgrafiikan keskeisimmät ominaisuudet.		
Sisältö:	Internet Sähköposti Word PowerPoint		

Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPM13S) Tietotekniikka 2

Data Processing 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee taulukkolaskennan perustoiminnot ja osaa käyttää niitä työtehtävissään.		
Sisältö:	Peruskäsitteet ja tietojen syöttö kaavojen ja funktioiden käyttö		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPV06S) Puheviestintä

Oral Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii ilmaisemaan itseään selkeästi ja tavoitteellisesti erilaisissa viestintätilanteissa		
Sisältö:	Tilanneanalyysi ja valmistautumien Havainnollistaminen Asiapuheet, tilanpuheet Puhe-esitysten analysointi Esiintymisjännitys Äänenkäyttö		
Opetusmuoto:	Lähiopetus		
Suoritustapa:	Kirjallisuustentti, osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn, harjoitukset, tehtävät		
Kirjallisuus:	Aalto, Auta ääntäsi Phillips, Nouse ja pidä puhe Kansanen, A., Puheviestinnän perusteet		

(MAPV07S) Kirjallinen viestintä

Written Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu kirjoittamaan tulevan ammattinsa edellyttämällä tavalla.		
Sisältö:	Kirjallisen viestinnän yleiset periaatteet, kielenhuollon perusteet, prosessikirjoittaminen sekä asiakirjat ja sähköpostiviestintä		

Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät ja tentti
Kirjallisuus:	Kortetjärvi-Nurmi, S., Kuronen, M-L., Ollikainen, M., Yrityksen viestintä

(MAPV02S) Kokous- ja neuvottelutaito

Meeting and Negotiation Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kokous- ja neuvottelukäytännöt ja osaa toimia kokouksessa ja neuvottelussa tavoitteellisesti.		
Sisältö:	Ryhmäviestinnän eri muodot Kokouksen ja neuvottelun tekniikkaa Erilaisia vaikuttamiskeinoja ja perustelutapoja Asiakirjat		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Lehtonen, J., Kortetjärvi-Nurmi, S., Neuvotellen tulokseen		

(MAPV03S) Kirjeviestintä

Business Letters

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee keskeiset asiakirjastandardit ja osaa laatia kaupankäynnin perusliikekirjeet.		
Sisältö:	Kirjallinen viestintä osana yrityskuvaa Asiakirjastandardit Perusliikekirjeet		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäopetus ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Asiakirjatentti		
Kirjallisuus:	Kortetjärvi-Nurmi, S., Kuronen, M-L., Ollikainen, M., Yrityksen viestintä Luentomoniste		

(MAPV10R) Svenska inom turismen 1

Swedish

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää suullista ja kirjallista kielitaitoaan siten, että hän pystyy kohtaamaan pohjoismaisen vieraan, toiminnaan matkailu- ja ravitsemisalan asiakaspalvelutilanteissa ja esittelemään yritystä ja sen tarjoamia palveluita ja varusteita.		
Sisältö:	Matkailuyrityksen ja ravintolan toiminnan ja henkilökunnan esittely Asiakaspalvelutilanteita		

Suomi-tietous
Raaka-aineet, ruoanvalmistusmenetelmät, työvälineet ja ruokalistat

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus, (lähiopetus 40- 80 h)
Suoritustapa: Jatkuva näyttö sekä kirjallinen ja suullinen koe
Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPV11R) Svenska inom turismen 2
Swedish

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija selviytyy matkailualan viestintätilanteissa. Hän osaa alan rutiinikirjeenvaihdon ja hän harjaantuu neuvottelemaan erilaisissa liike-elämän tilanteissa.
Edeltävyyssehto: Svenska inom turismen I
Sisältö: Rutiini- ja suhdetoimintakirjeet
Puhe- ja neuvottelutilanteet
Työpaikan haku
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Jatkuva näyttö sekä kirjallinen ja/tai suullinen koe
Kirjallisuus: Opintomoniste

(MAPV12R) Våga tala svenska
Swedish

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija parantaa puhevalmiuttaan niin, että hän rohkaistuu osallistumaan erilaisiin keskustelutilanteisiin ruotsin kielellä.
Edeltävyyssehto: Svenska inom turismen I ja II
Sisältö: Småprat
Palvelutilanteita
Yritysesittely
Ajankohtaisaiheita
Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
Suoritustapa: Jatkuva näyttö ja arvioitava ryhmä- tai parikeskustelu
Kirjallisuus: Ilmoitetaan myöhemmin

(MAPV10E) At Your Service

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija pystyy kohtaamaan ulkomaisen vieraan alan asiakastilanteissa,

esittelemään Suomea matkailumaana ja tekemään työpaikkahakemuksia.

Edeltävyyssehto:	Lähtötasotestiin osallistuminen
Sisältö:	Työpaikkahakemus Matkailuyrityksen toiminnan ja henkilökunnan esittely Huonevaraukset, vahvistukset, muutokset, neuvonta, hinta- ja aikatiedot Asiakaspalvelutilanteita Suomi matkailumaana ja ruokamaana Rakenteiden kertaus
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus (lähiopetusta 40-80 h)
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPV13E) Business Communication Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa alan rutiinikirjeenvaihdon ja kykenee neuvottelemaan erilaisissa liike-elämän tilanteissa.		
Edeltävyyssehto:	At Your Service		
Sisältö:	Liikeviestinnän perusteet Rutiinikirjeet, myynti- ja PR-kirjeet, reklamaatiot Laskutus, maksuliikenne Kokous- ja neuvotteluharjoitukset		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Meriläinen, O., Business Letters, Thank-you Notes & Telephoning Airas, P., Junkkari, T., Business Friend 2 Opetusmoniste		

(MAW016K) English Conversation

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija monipuolistaa suullista kielitaitoaan ja perehtyy englannin kielen variaatioihin.		
Sisältö:	Keskusteluharjoituksia, aiheet eri aloilta Mahdollisesti ulkomaalaisia vieraita ja vaihtuvia keskustelun ohjaajia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus 25 h (syntyperäisen kielenpuhujan vetämänä)		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin ja suullinen ryhmäkoe		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

Kolmas vieras kieli

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. – 4. vuosikurssi
Tavoite:	Opiskelija kehittää kielitaitoaan ruotsin ja englannin lisäksi yhdessä muussa vieraassa kielessä. Tämän kielen opiskelun voi aloittaa alkeista.		

AMMATTIOPINNOT

(MAAT0ZZ) MATKAILUPALVELUT 11 ov TOURISM SERVICES

(MAAT01S) Matkailun vetovoimatekijät Tourism Geography

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy Suomen matkailun vetovoimatekijöihin. Asiaa tarkastellaan matkailun aluerakenteen mukaisella jaotuksella matkailun aluetaloudellinen merkitys huomioiden.		
Edeltävyyssehto:	Matkailun perusteet		
Sisältö:	Matkailun attraktiot ja attraktiokompleksit, Matkailukeskusten morfologia ja kehitys sekä elinkaari Suomen matkailun aluerakenne: matkailualueet, niiden vetovoimatekijät ja matkailun aluetaloudellinen merkitys		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäharjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Vuoristo, K-V., Vesterinen, N., Lumen ja suven maa.		

(MAAT17S) Tapahtumien ja kokousten järjestäminen 1 Event Management 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää tapahtumien ja kokousten järjestämisen perusteet ja osaa toimia järjestelyissä eri tehtävissä.		
Edeltävyyssehto:	Matkailun perusteet, Projektitoiminnan perusteet		
Sisältö:	Kokousten, kongressien ja tapahtumien järjestäminen.		
Opetusmuoto:	Luennot, vierailut, pienryhmätyöskentely ja osallistuminen kokousten, kongressien tai tapahtumien käytännön järjestelyihin		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Watt, Event management in leisure and tourism Kauhanen ym., Yleisötapahtuman suunnittelu ja toteutus		

(MAAT18S) Tapahtumien ja kokousten järjestäminen 2 Event Management 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää tapahtumien ja kokousten järjestämisen perusteet ja osaa toimia järjestelyissä eri tehtävissä.		
Edeltävyyssehto:	Tapahtumien ja kokousten järjestäminen 1		

Sisältö:	Kokousten, kongressien ja tapahtumien järjestäminen, markkinointi ja projektin ohjaus.
Opetusmuoto:	Luennot, vierailut, pienryhmätyöskentely ja osallistuminen kokousten, kongressien tai tapahtumien käytännön järjestelyihin
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Watt, Event management in leisure and tourism Kauhanen ym., Yleisötapahtuman suunnittelu ja toteutus

(MAAM05S) Projektitoiminnan perusteet
Basics of Project Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy projekteille ominaiseen työskentelytapaan.		
Sisältö:	Projektin käsite Projektin organisaatio ja talous Projektisuunnitelma ja sen tekeminen Projektin valvonta ja seuranta Projektin päättäminen		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely ja osallistuminen käytännön projektityöhön		
Suoritustapa:	Tentti ja projektisuunnitelman teko		
Kirjallisuus:	Silfverberg, Ideasta projektiksi Muu kurssilla jaettava materiaali		

(MAAT30S) Matkailun projektityöt
Project Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu projektityöskentelyyn tutkimusprojekteissa tai tapahtumamatkailuun liittyvässä projektissa.		
Edeltävyyssehto:	Projektitoiminnan perusteet		
Opetusmuoto:	Projektityöskentely omassa ja muiden projekteissa		
Suoritustapa:	Raportti ja projektin esittely		

(MAAT35S) Matkailun suunnittelu
Tourism Planning

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. tai 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy alueelliseen ja valtakunnalliseen matkailun suunnitteluun. Lisäksi hän perehtyy jonkin matkailukohteen tai -reitin suunnitteluun ja toteutukseen		

Edeltävyyssehto:	Matkailun perusteet
Sisältö:	Matkailustrategiat ja niiden laadintaprosessi Matkailun kansainvälinen, valtakunnallinen, alueellinen ja paikallinen suunnittelu
Opetusmuoto:	Luennot, ryhmätyöt ja asiantuntijoiden vierailuja
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Laws, E., Faulkner, B., Moscardo, G., Embracing and managing change in tourism: International case studies Muu kurssin alussa jaettava materiaali

(MAAE0ZZ) LUONTO- JA LIIKUNTAMATKAILU 11 ov **NATURE AND ACTIVITY TOURISM**

(MAAT02S) Luonto-, liikunta- ja kulttuurimatkailun perusteet Basics of Nature, Activity and Heritage Tourism

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy matkailun ohjelmalvelutuotantoon. Opiskelija tuntee luonto-, liikunta- ja kulttuurimatkailun periaatteita ja tuotteita. Lisäksi opiskelija tietää edellä mainittujen matkailumuotojen mahdollisuuksia Suomessa ja alan kansainvälisiä trendejä.		
Edeltävyyssehto:	Matkailun perusteet		
Sisältö:	Matkailun ohjelmalvelutuotanto Luonto-, liikunta- ja kulttuurimatkailu ja niiden tuotteet Alan kansainväliset trendit Kestävä kehitys		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Sovitaan opintojakson alussa		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAA02S) Seikkailukasvatus Adventure Education

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy seikkailukasvatuksen filosofiaan ja käytäntöön. Opiskelija tietää, miten seikkailukasvatuksen periaatteita käytetään hyväksi ohjelmalvelutuotteissa.		
Sisältö:	Seikkailukasvatuksen historiaa ja filosofisia lähtökohtia Ryhmädynamiikka, ryhmähengen ylläpitäminen Seikkailun hyödyntäminen matkailupalveluissa		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Suoritustapa: Osallistuminen käytännön harjoituksiin ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Telemäki, M., Bowles, S., Seikkailukasvatuksen teoria ja käytäntö.

(MAAA04S) Luonto- ja liikuntamatkailun järjestäminen 1
Nature and Activity Tourism 1

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy luonto- ja liikuntamatkailun teoriaan ja käytäntöön. Opiskelija tutustuu ja arvioi luonto- ja liikuntamatkailutuotteita ja -tapahtumia.

Edeltävyyssehto: Luonto-, liikunta- ja kulttuurimatkailun perusteet

Sisältö: Luonto- ja liikuntamatkailutuotannon perusteet
Liikunnan merkitys terveyden ylläpitäjänä ja elinkeinona
Tuotteiden arvioimisen näkökulmia

Opetusmuoto: Luennot ja käytännön harjoitukset

Suoritustapa: Tentti, osallistuminen ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Viherkoski, P., Laatua luonto-opastukseen
Aho, S., Honkanen, K., Saarinen, J., Matkailuelämykset tutkimuksen kohteena
Ilmoitetaan opintojakson alussa.

(MAAA05S) Luonto- ja liikuntamatkailun järjestäminen 2
Nature and Activity Tourism 2

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija syventää luonto- ja liikuntamatkailun teorian ja käytännön tuntemustaan. Opiskelija saa valmiudet suunnitella, toteuttaa ja arvioida luonto- ja liikuntamatkailutuotteita ja -tapahtumia

Edeltävyyssehto: Luonto- ja liikuntamatkailun järjestäminen 1

Sisältö: Luonto- ja liikuntamatkailutuotanto
Tuotteiden suunnittelun ja arvioimisen näkökulma
Ympäristöarvot ja ympäristöjohtaminen

Opetusmuoto: Luennot ja käytännön harjoitukset

Suoritustapa: Tentti, osallistuminen ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: McKercher, The business of nature-based tourism
McLaren, Rethinking Tourism and Ecotravel
Ilmoitetaan opintojakson alussa.

(MAMK0ZZ) MATKAILUN KULTTUURISET PERUSTEET 4 ov
CULTURAL STUDIES

(MAMK04S) Suomalainen kulttuuri
Introduction to Finnish Culture

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot suomalaisuuden historiasta ja nykypäivästä ja osaa soveltaa niitä matkailuelinkeinon kannalta.		
Sisältö:	Suomalaisuuden tausta Kansallinen ja paikallinen kulttuuri Merkittäviä tapahtumia, henkilöitä, miljöitä ja ilmiöitä		
Opetusmuoto:	Luennot, verkkotyöskentely ja ryhmätyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt ja verkkoessee		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAMK06S) Introduction to World's Cultures

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot maailman valtakulttuureista sekä Suomeen saapuvien matkailijoiden että suomalaisten matkailijoiden kannalta. Lisäksi hän ymmärtää eri aikakausien esteettisen ja filosofisten ajattelutapojen kehitystä.		
Sisältö:	Maailman kulttuuripiirit Vapaa-ajan ja matkailun lyhyt historia		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset, osa opetuksesta englanniksi		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAN0ZZ) MARKKINOINTI 12 ov MARKETING

(MAAN02S) Markkinoinnin perusteet The Basics of Marketing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinoinnin peruskäsitteisiin. Hän tuntee palveluyrityksen markkinoinnin erityispiirteitä. Opiskelija ymmärtää markkinoinnin merkityksen yrityksen toiminnassa.		
Sisältö:	Asiakaskeskeinen markkinointiajattelu ja markkinoinnin peruskäsitteet Kuluttajakäyttäytymisen perusteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja ryhmätyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Bergström, S., Leppänen, A., Yrityksen asiakasmarkkinointi Kotler, P., Bowen, J., Makens J., Marketing for Hospitality and Tourism, soveltuvien osin		

(MAAN11S) Matkailupalvelujen markkinointi

Marketing of Tourism Services

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy matkailupalvelujen markkinoinnin erityispiirteisiin. Opiskelija tuntee markkinoinnin peruskilpailukeinot ja matkailupalvelujen jakelukanavat.		
Edeltävyyssehto:	Matkailupalvelujen tuotekehitys		
Sisältö:	Peruskilpailukeinot: tuote, hinta ja saatavuus Jakelukanavat		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Albanese P. & Boedeker M. 2002. Matkailumarkkinointi. Edita. Helsinki. Kotler P., Bowen J. & Makens J. 1999. Marketing for Hospitality and Tourism. Upper Saddle River, NJ. Prentice-Hall, Inc., soveltuvin osin		

(MAAN15S) Markkinointiviestintä

Promotion Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinointiviestinnän keinoihin. Opiskelija osaa arvioida markkinointiviestinnän kannattavuutta ja suunnitella yrityksen markkinointiviestintää. Hän ymmärtää mainostoimistojen toiminnan periaatteet.		
Edeltävyyssehto:	Matkailupalvelujen markkinointi		
Sisältö:	Mainonta Henkilökohtainen myyntityö Myynninedistäminen Suhde- ja tiedotustoiminta Ensi vuoden markkinointisuunnitelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti, markkinointiviestintäsuunnitelman teko ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Anttila, Iltanen, Markkinointi, soveltuvin osin Kotler, P., Bowen, J., Makens, J., Marketing for Tourism, soveltuvin osin		

(MAAT36S) Matkailupalvelujen tuotekehitys 1

Tourism Product Development 1

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tuotteen merkityksen yrityksen kilpailukeinona ja asiakaslähtöisen tuotesuunnittelun osana matkailuryityksen jatkuvaa kehittämistä. Hän pystyy suunnittelemaan ja hinnoittelemaan matkailun eri osa-alueiden palveluja ja tuotteita.		
Edeltävyyssehto:	Markkinoinnin perusteet		
Sisältö:	Matkailutuotteet, suunnittelu ja hinnoittelu		

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Kotler, P., Bowen, J., Makens, J. Marketing for Hospitality and Tourism, soveltuvien osien Komppula, R., Boxberg, M., Matkailuyrityksen tuotekehitys Verhelä P. & Lackman P. 2003. Matkailun ohjelmapalvelut. WSOY. Porvoo Borg P., Kivi E& Partti M. 2002. Elämyksestä elinkeinoksi. WSOY. Juva.

(MAAT37S) Matkailupalvelujen tuotekehitys 2
Tourism Product Development 2

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää ymmärrystään matkailutuotteesta ja -palveluista. Hän osaa suunnitella, hinnoitella ja markkinoida erilaisia tuotekokonaisuuksia segmentoiduille markkinoille.		
Edeltävyyssehto:	Matkailupalvelujen markkinointi		
Sisältö:	Tuotekokonaisuuksien ja pakettien suunnittelu, toteutus ja hinnoittelu. Jakelun ja saatavuuden suunnittelu.		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Kotler, P., Bowen, J., Makens, J. Marketing for Hospitality and Tourism, soveltuvien osien		

(MAAN12S) Markkinointitutkimus
Marketing Research

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3 vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinointitutkimuksen perusteisiin		
Sisältö:	Markkinointitutkimuksen peruskäsitteet Tutkimuksen arviointi ja hyväksikäyttö		
Opetusmuoto:	luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Lahtinen, Isoviita, Markkinointitutkimus Lotti, Tehokas markkina-analyysi		

(MAAC0ZZ) TALOUSHALLINTO JA JURIDIikka 10 ov
ACCOUNTING AND LAW

(MAAC01S) Kirjanpito
Bookkeeping and Financial Statements

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot yrityksen taloudellistoiminnan kuvauksesta kirjanpidon avulla. Opiskelija tuntee kahdenkertaisen kirjanpidon periaatteet, menetelmät ja tilikauden eri työvaiheet sekä osaa tulkita tilinpäätösaineistoa. Lisäksi opiskelija tuntee arvonlisäverotuksen perusteet.
Sisältö:	Yrityksen taloudellinen toiminta ja laskentatoimi Kirjanpito ja tilinpäätös Johdatus tilinpäätöksen analysointiin Arvonlisäverotuksen perusteet
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja ohjatut harjoitukset
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Käytännön kirjanpito - oppikirja Tomperi, S., Keskinen, V., Käytännön kirjanpito - harjoituskirja

(MAAC02S) Johdon laskenta
Management Accounting

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yrityksen johdon päätöksentekoa tukevaan laskentatoimeen sekä taloutta ja kannattavuutta koskevien laskelmien laadintaan ja hyväksikäyttöön.		
Edeltävyyssehto:	Talousmatematiikka ja kirjanpito		
Sisältö:	Yrityksen talousprosessi ja toiminnan suunnittelu Kannattavuuslaskelmat Hinnottelu ALV matkailu- ja ravitsemisalalla Budjetointi Toimintolaskenta		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Nieminen Gun Marit: Ravintola-alan laskentatoimi		

(MAAC10S) Sopimus- ja yritysoikeus
Contract and Corporate Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee sopimusoikeuden yleiset periaatteet ja tuntee yritystoimintaan liittyvät keskeisimmät sopimustyyppit.		
Sisältö:	Oikeusjärjestys, oikeuslähteet ja niiden käyttö Sopimukset ja niiden tekeminen Valtuutus, asiamiessopimus Kauppaedustus Vahingonkorvaus Yritysmuodot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		

Kirjallisuus: Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta
Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä

(MAAC11S) Matkailuoikeus
Legal Aspects of Tourism

Laaajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee matkailuyrittämiseen liittyvät oikeudelliset erityiskysymykset.

Sisältö: Elinkeino ja liikekilpailu
Matkailualan sopimukset
Tuotevastuu ja kuluttajansuoja
Jokamiehen oikeudet

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Huovinen, U., Matkailun lainsäädäntö

(MAAJ0ZZ) PALVELUYRITYKSEN JOHTAMINEN 8 ov
HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

(MAAJ02S) Johtaminen ja esimiestyö
Management and Leadership

Laaajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot johtamisesta ja hallinnon tehtävästä organisaatiossa.

Sisältö: Organisaatioteoriat, johtamismallit
Ryhmät ja tiimit työyhteisössä
Organisaaatiokulttuurit, arvot ja etiikka

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Harjoitustyöt ja tentti

Kirjallisuus: Joutsenkunnas, Heikurainen, Esimiehenä palveluyrityksessä
Mullins, Managing people in the Hospitality Industry (soveltuvin osin)

(MAAJ04S) Henkilöstöjohtaminen
Personnel Management

Laaajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy palvelualan yrityksen henkilöstöhallinnon eri osa-alueisiin.

Sisältö: Henkilöstöressurssien suunnittelu, mitoitus ja rekrytointi
Perehdyttäminen ja työnopastus
Henkilöstön kehittäminen ja koulutus
Työlainsäädäntö ja työsuojelu

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa:	Harjoitustyö/ryhmätentti
Kirjallisuus:	Kauhanen, Henkilöstövoimavarojen johtaminen Majoitus- ja ravitsemisalan työehtosopimus

(MAAJ10S) Yrityssuunnittelu muuttuvassa maailmassa
Business Planning in a Changing World

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oivaltaa kansan- ja aluetalouden kehityksen vaikutuksen matkailualan yritystoimintaan. Opiskelija tuntee yrityksissä tehtävän strategisen suunnittelun vaiheet ja tavoitteet.		
Edeltävyyssehto:	Johtaminen ja esimiestyö, Johdon laskenta, Matkailupalvelujen markkinointi		
Sisältö:	Matkailualan ympäristöanalyysi Yrityksen strateginen suunnittelu Liiketoimintasuunnitelman laatiminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Kamensky, M., Strateginen johtaminen Olve, N-G., Roy, J., Wetter, M., Balanced scorecard: yrityksen strateginen ohjausjärjestelmä		

(MAAJ11S) Yrityksen sisäinen kehittäminen
Business Organisational Development

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee työyhteisön kehittämisen keskeisiä malleja ja osaa soveltaa niitä toiminnassaan.		
Edeltävyyssehto:	Johtaminen ja esimiestyö, Henkilöstöjohtaminen		
Sisältö:	Oppia organisaatio Muutoksen johtaminen Tiimioppiminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Harjoitustyö/ryhmätentti		
Kirjallisuus:	Sarala, Sarala, Oppiva organisaatio: oppimisen, laadun ja tuottavuuden yhdistäminen Ilmoitetaan opintojen alussa		

(MAAM0ZZ) TUTKIMUSMENETELMÄT 4 ov
RESEARCH METHODS

(MAAM01S) Tutkimustoiminnan perusteet
Basics of Research Work

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee perusteet tutkimusprosessista, Perehtyy tutkimukseen liittyviin peruskäsitteisiin		
Sisältö:	Tutkimusprosessi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja tentti		
Kirjallisuus:	Hirsjärvi, S., Remes, P., Sajavaara, P., Tutki ja kirjoita		

(MAAM02S) Tutkimustoiminta

Research Work

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee perusteet tutkimusprosessista. Opiskelija osaa kvalitatiivisen ja kvantitatiivisen aineiston hankinnan, käsittelyn ja tulkinnan perusteet.		
Sisältö:	Kvalitatiivisen aineiston käsittely ja tulkinta Kvantitatiivisen aineiston käsittely ja tulkinta - Peruskäsitteet, taulukot - Tilastolliset tunnusluvut - Riippuvuudet: ristiintaulukointi, korrelaatio- ja regressioanalyysi - Testiteoriaa ja tilastollisia testejä - Tilasto-ohjelman käyttö - Yksilöllinen harjoitustyö		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja tentti		
Kirjallisuus:	Hirsjärvi, S., Remes, P., Sajavaara, P., Tutki ja kirjoita Hirsjärvi, S., Hurme, H., Teemahaastattelu Eskola, J., Suoranta, J., Johdatus laadulliseen tutkimukseen Heikkilä, T. Tilastollinen tutkimus Karjalainen, L., Tilastomatematiikka, 2000		

(MART0ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 ov

FINAL YEAR PROJECT

(MART01S) Opinnäytetyö

Final Year Project

Laajuus:	10 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opinnäytetyössä opiskelija tarkastelee jotakin alansa ongelmaa tai hanketta syvällisesti ja kriittisesti. Opinnäytetyö voi olla esimerkiksi jokin kehittämishanke tai tapahtuman järjestäminen. Opinnäytteen tulee palvella työelämää ja tukea opiskelijan ammatillista suuntautumista. Opiskelija osallistuu myös seminaarityöskentelyyn, jossa hän esittelee tutkimusaiheensa ja tulokset sekä osallistuu muiden töiden arviointiin. Lisäksi hän tekee kypsyysnäytteen.		
Edeltävyyssehto:	Tutkimustoiminnan perusteet, tilastotieteen perusteet		

(MARH0ZZ) HARJOITTELU 20 ov **PRACTICAL TRAINING**

(MARH01S) Harjoittelu 1 Practical Training 1

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee toimipaikan toiminta-ajatuksen ja toimipaikan työtehtävien sisällön. Samalla hänelle muodostuu kuva oman alan työstä.		
Sisältö:	2 kuukauden harjoittelujakso matkailu-, ravitsemis- tai talousalan yrityksessä Harjoitteluseminaariin osallistuminen harjoittelun jälkeen Harjoitteluraportti ja -päiväkirja Verkkokeskusteluun osallistuminen		

(MARH02S) Harjoittelu 2 Practical Training 2

Laajuus:	14 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää ymmärrystään matkailualan toimintamalleista. Hän oppii kehittämään ja arvioimaan työtään ja työympäristöään.		
Sisältö:	4 kuukauden harjoittelujakso matkailu-, ravitsemis- tai talousalan yrityksessä Harjoitteluseminaariin osallistuminen harjoittelun jälkeen Harjoitteluraportti ja -päiväkirja Verkkokeskusteluun osallistuminen		

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov **FREE-CHOICESTUDIES**

(MAW075S) Retki- ja eräruoanvalmistus Wilderness Cuisine

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa valmiuksia retki- ja eräolosuhteissa tapahtuvaan ruokatarjoilun suunnitteluun ja valmistukseen.		
Sisältö:	Ruoanvalmistus ja -tarjoilu maastossa Ruoanvalmistuslaitteet maastossa Omavalvonta		
Opetusmuoto:	Luennot ja ruoanvalmistus maastossa		
Suoritustapa:	Harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAW093S)**Viinitieto**

Introductions to Wines

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija laajentaa viinientuntemustaan perehtymällä eri maiden viinilainsäädäntöön, rypäleisiin ja viinialueisiin		
Sisältö:	Viinialueet Viinilainsäädäntö Tavallisimmat rypäleet Viinin rakenne Tarjoilu ja maistelutekniikka		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

PALVELUJEN TUOTTAMISEN JA JOHTAMISEN KOULUTUSOHJELMA

Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelmassa opiskelija suorittaa matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinnon. Tutkintonimikkeenä on restonomi (AMK). Opintojen laajuus on 140 opintoviikkoa ja koulutuksen kesto 3,5 vuotta. Koulutusajan enimmäispituus on 4,5 vuotta. Aloituspaiikkoja on 20. Koulutus muodostuu perusopinnoista, ammattiopinnoista, vapaasti valittavista opinnoista, harjoittelusta ja opinnäytetyöstä.

KOULUTUSOHJELMAN YLEISET TAVOITTEET

Koulutusohjelman tavoitteena on, että opiskelijasta kehittyy monialaiseen yhteistyöhön kykenevä ruokapalvelujen osaaja. Opintojen läpikulkevana teemana on luovuuden, yrittäjyyden, kansainvälisyyden ja itsetuntemuksen kehittäminen.

Opiskelija saa perustiedot ruokapalvelujen järjestämisestä eri toimintaympäristöissä osana matkailutuotetta. Hän oppii, miten ruokaperinteitä ja paikallisia raaka-aineita hyödyntäen saadaan omaleimaisia, nykyaikaan sopivia tuotteita. Opiskelija osaa ottaa taloudelliset tekijät huomioon ruokapalvelujen järjestämisessä.

PERUSOPINTOJEN TAVOITTEET

Perusopintojen tavoitteena on, että opiskelijalla on sellaiset tiedot ja taidot, jotka luovat pohjaa sekä myöhemmille opinnoille että työskentelylle ammattitehtävissä. Perusopintojen avulla saadaan kuva tulevasta ammattialasta ja kehitetään opiskelutaitoja.

AMMATTIOPINTOJEN TAVOITTEET

Ammattiopintojen tavoitteena on, että opiskelija syventää perusopinnoissa saamia tietoja ja taitoja. Hän löytää tutkivan näkökulman tarkastella alaa ja osaa laaja-alaisesti soveltaa opiskelemaansa erilaisissa käytännön työelämän tilanteissa. Opiskelija kehittyy päämäärätietoisessa yhteistoiminnassa ja kykenee toimimaan joustavasti eri tilanteissa. Lisäksi hän pystyy kriittisesti arvioimaan edistymistään ja työskentelyään.

Ammatillisen kasvun syventyessä opiskelijalle kehittyy laaja näkemys alastaan. Hänellä on valmiudet ohjata ja tukea työyhteisönsä jäseniä heidän toiminnassaan yksikön tavoitteiden ja päämäärien suuntaisesti. Hän pystyy kehittämään omaa työtään, työyhteisöään ja alaansa.

VAPAASTI VALITTAVIEN OPINTOJEN TAVOITTEET

Opiskelija täydentää tietojaan valitsemillaan aihealueilla.

HARJOITTELUN TAVOITTEET

Harjoittelun tavoitteena on, että opiskelija kykenee analysoimaan yrityksen toimintaa ja pystyy hyödyntämään harjoittelussa saamiaan kokemuksiaan opinnoissa.

OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET

Opinnäytetyössä opiskelija tarkastelee jotakin alansa ongelmaa tai hanketta syvällisesti ja kriittisesti. Opinnäytetyön lähtökohtana on pääsääntöisesti työelämän tarpeet. Se voi olla osa laajaa projektia, ja se voidaan tehdä myös eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteistyönä.

PALVELUJEN TUOTTAMISEN JA JOHTAMISEN KOULUTUSOHJELMA, 140 OV

PERUSOPINNOT	41 ov
Matkailu- ja ravitsemispalvelujen perusteet	25 ov
Viestintätaidot	16 ov
AMMATTIOPINNOT	59 ov
Ruokapalvelut	31 ov
Markkinointi	6 ov
Taloushallinto ja juridiikka	10 ov
Palveluyrityksen johtaminen	8 ov
Tutkimusmenetelmät	4 ov
HARJOITTELU	20 ov
OPINNÄYTETYÖ	10 ov
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov

PALVELUJEN TUOTTAMISEN JA JOHTAMISEN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT 41 OV

BASIC STUDIES

Matkailu- ja ravitsemispalvelujen perusteet 25 ov

Orientoituminen ammattikorkeakouluopiskeluun	1 ov
Matkailu- ja ravitsemisalan yritystoiminta	2 ov
Matkailun perusteet	2 ov
Majoituspalvelut	2 ov
Asiakaspalvelu	1 ov
Tarjoilu ja anniskelu	3 ov
Viinitieto	1 ov
Elintarviketieto	1 ov
Ravitsemustieto	2 ov
Hygienia ja puhtaanapito	3 ov
Ensiapu, EA1 ja EA2	1 ov
Ruokapalveluprosessi	1 ov
Ruoanvalmistuksen perusteet	5 ov

Viestintätaidot

16 ov

Tietotekniikka 1	1 ov
Tietotekniikka 2	1 ov
Puheviestintä	1 ov
Kirjallinen viestintä	1 ov
Kokous- ja neuvottelutaito	1 ov
Kirjeviestintä	1 ov
Svenska inom turismen 1	2 ov
Svenska för restaurangpersonalen	2 ov
Våga tala svenska	1 ov
At Your Service	2 ov
Business Communication Skills	2 ov
English Conversation	1 ov

PALVELUJEN TUOTTAMISEN JA JOHTAMISEN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(MAPP0ZZ) MATKAILU- JA RAVITSEMISPALVELUJEN PERUSTEET 25 ov BASICS OF TOURISM AND HOSPITALITY MANAGEMENT

(MAPM04S) Orientoituminen ammattikorkeakouluopiskeluun

Polytechnic Guide to Studying

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluun ja matkailu-, ravitsemis- ja talousalaan oppimisympäristönä ja oppii suunnittelemaan opintojaan käyttäen hyväksi ammattikorkeakoulussa tarjolla olevia opiskelijapalveluita.		
Sisältö:	Ammattikorkeakoulun koulutusalat ja opiskelijapalvelut Opiskelumahdollisuudet matkailu-, ravitsemis- ja talousalalla Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma Oppiminen ja oppimistyyli Opiskelutaitojen kehittäminen Matkailu-, ravitsemis- ja talousalan kehittyminen ja merkitys elinkeinona Ryhmytyminen		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely, henkilökohtainen ohjaus ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Osallistuminen ja annettujen tehtävien suorittaminen		
Kirjallisuus:	Opetussuunnitelma ja sähköinen materiaali		

(MAPT02S) Matkailu- ja ravitsemisalan yritystoiminta

Business Activities in Tourism and Hospitality Sector

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan peruskäsitteistön ja perehtyy taloudelliseen ajatteluun. Hän ymmärtää matkailu- ja ravitsemisalan yritysten toimintaprosessia ja -ympäristöä.		
Sisältö:	Yritystoiminnan peruskäsitteet Yrityksen toimintaprosessi Ulkoinen, sisäinen ja omaehtoinen yrittäjäyys Matkailu- ja ravitsemisalan yrityksen sidosryhmät Verkostoituminen / kumppanuusajattelu		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Pesonen, I., Mönkkönen, T., Hokkanen, T., Menestyvä matkailuyritys Viitala, R., Jylhä, E., Menestyvä yritys (soveltuvien osin) Muu oppitunneilla jaettava materiaali		

(MAPT01S) Matkailun perusteet

Principles of Tourism

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan matkailualan historiasta, nykypäivästä ja tulevaisuuden ennusteista. Opiskelija ymmärtää matkailun yhteiskunnallisena ilmiönä ja on tietoinen sen vaikutuksesta ympäristöön		
Sisältö:	Matkailun peruskäsitteet, edellytykset ja historia Matkailu elinkeinona Suomessa, EU:ssa ja maailmalla Matkailun organisointuminen Matkailuelinkeinon rakenne		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäharjoitukset ja asiantuntijoiden vierailuja		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Vuoristo, K-V., Matkailun muodot (2002)		

(MAAT10S) Majoituspalvelut

Accommodation Services

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa verrata majoituspalvelujen toteuttamisen vaihtoehtoja. Hän tietää majoitusliikkeen perustoiminnot. Hän tietää majoitusliikkeen kannattavan toiminnan periaatteet.		
Sisältö:	Majoituselinkeinojen rakenne ja majoitusliikemuodot Majoitusliikkeen perustoiminnot Varausohjelmat(Hotellinx) Majoitusliikkeen kannattavuuden keskeiset tunnusluvut Majoitusliikkeen turvallisuusriskit		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Asunta, Brännare-Sorsa, Kairamo, Matero, Majoitus- ja matkailupalvelu		

(MAAN01S) Asiakaspalvelu

Customer Services

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää asiakaspalvelun tärkeänä kilpailukeinona yrityksen toiminnassa. Hänen tietonsa, taitonsa, asenteensa ja valmiutensa eri organisaatioiden asiakaspalveluun paranevat.		
Sisältö:	Asiakaspalvelun ja palvelun tuottamisen perusedellytykset Viestintä ja turvallisuus asiakaspalvelutilanteissa Palvelun laatu ja laadun parantaminen Viestintävälineet asiakaspalvelun välineinä		

Opetusmuoto:	Luennot, lähiopetus, harjoitukset
Suoritustapa:	Harjoitustehtävien suorittaminen ja aktiivisuus, asiakaspalvelutapahtuman havainnointi, tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAAR03S) Tarjoilu ja anniskelu
Serving and Bar Services

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy salitoimintoihin ja hän osaa suunnitella ja toteuttaa erilaisiin tilaisuuksiin liittyvän tarjoilun. Opiskelija perehtyy tavallisimpiin alkoholijuomiin ja alkoholilainsäädäntöön.		
Sisältö:	Tarjoilun perusmenetelmät ja tekniikat Tilaustarjoilun perusteet Alkoholilainsäädäntö Alkoholijuomien tuotetietous Juomasekoitusten valmistus		
Opetusmuoto:	Luennot, tarjoilut erilaisissa tilaisuuksissa		
Suoritustapa:	Harjoitustyö, tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(MAAR04S) Viinitieto
Introduction to Wines

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija laajentaa viinituntemustaan perehtymällä eri maiden viinilainsäädäntöön, rypäleisiin ja viinialueisiin.		
Sisältö:	Viinialueet Viinilainsäädäntö Tavallisimmat rypäleet Viinin rakenne Tarjoilu ja maistelutekniikka		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(MAAR05S) Elintarviketieto
Food Science

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tunnistaa ja osaa käyttää keskeisimpiä elintarvikkeita sekä saa valmiuksia elintarvikkeiden ominaisuuksien vertailuun ja hankintojen tekemiseen.		

AMMATTIOPINNOT 59 OV

PROFESSIONAL STUDIES

Ruokapalvelut	31 ov
Ruoanvalmistus ja esimiestyö ammattikeittiössä 1	5 ov
Ruoanvalmistus ja esimiestyö ammattikeittiössä 2	1 ov
Ravitsemisalan tietotekniikka	1 ov
Erityisruokavaliot	2 ov
Ruoanvalmistus ravintolassa	2 ov
Kansainvälinen keittiö	2 ov
Suomalainen keittiö	2 ov
Leivonta ja konditoriatuotteet	1 ov
Tilaustarjoilun suunnittelu	3 ov
Tapahtumien ruokapalvelut –projekti	3 ov
Keittiösuunnittelu ja ergonomia	1 ov
Logistinen suunnittelu	1 ov
Elintarvikekemia ja laadunhallinta	3 ov
Ruokatuotteen tuotekehitys	2 ov
Retki- ja eräruoanvalmistus	2 ov
Markkinointi	6 ov
Markkinoinnin perusteet	1,5 ov
Palvelujen markkinointi	1,5 ov
Markkinointiviestintä	2 ov
Markkinointitutkimus	1 ov
Taloushallinto ja juridiikka	10 ov
Talousmatematiikka	2 ov
Kirjanpito	3 ov
Johdon laskenta	3 ov
Sopimus- ja yritysoikeus	2 ov
Palveluyrityksen johtaminen	8 ov
Johtaminen ja esimiestyö	2 ov
Henkilöstöjohtaminen	2 ov
Yrityssuunnittelu muuttuvassa maailmassa	2 ov
Yrityksen sisäinen kehittäminen	2 ov
Tutkimusmenetelmät	4 ov
Tutkimustoiminnan perusteet	1 ov
Tutkimustoiminta	3 ov

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPT12S)

Ensiapu, EA1 ja EA2

First Aid, First Aid 1 and First Aid 2

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija kehittää toimintavalmiuttaan ensiavun auttamistilanteissa. Opiskelija oppii auttamisen perusperiaatteet ja yhteistyötaitoja osatakseen toimia hyvin yksin tai yhteistyössä toisten ensiavun antajien kanssa.

Sisältö: Ensiavun tapahtumaketju, auttamisvelvollisuus, onnettomuustilanteen arviointi
Ensiaputilanne autettavan ja auttajan kriisinä sekä hätäensiapu
Elvytys ja sokkipotilaan hätäensiapu
Haavat ja verenvuodot sekä luu- ja nivelvammoja saaneen ensiapu ja kuljetus
Palo- ja paleltumavammat ja myrkytykset ja niiden ensiapu

Opetusmuoto: Luennot, caset, opetuskeskustelu ja harjoitukset

Suoritustapa: Tietotesti, aktiivinen osallistuminen harjoitustunneille ja ensiapuharjoitus Opiskelija saa EA II:n todistuksen

Kirjallisuus: Duodecim, SPR, Ensiapuopas
Ajankohtaistieto eri viestintävälineistä

(MAPR01S)

Ruokapalveluprosessi

Introduction to Food Services

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija muodostaa kokonaiskäsityksen ruokapalvelujen tuottamisen vaiheista ja tarvittavista tukitoimista sekä erilaisista ruokapalvelujen toteuttamisen vaihtoehtoista. Opiskelija ymmärtää rationaalisen työskentelytavan merkityksen ruokapalvelualalla.

Sisältö: Ruokapalvelualan merkitys työllistäjänä ja kansanterveyden edistäjänä
Ruokapalveluprosessin vaiheet ja erilaiset tukiprosessit
Ruokapalvelujen tuottamisen vaihtoehdot
Vakiointi ja työn suunnittelu ruokapalvelujen järkipäistämisen apuna

Opetusmuoto: Luennot ja ryhmätyöt

Suoritustapa: Harjoitukset ja tentti

Kirjallisuus: Opintomoniste

(MAAR06S)

Ruoanvalmistuksen perusteet

Basics of Food Preparation

Laajuus: 5 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija oppii ruoanvalmistuksen ja tarjollepanon perustaidot sekä harjaantuu perusohjeiden soveltamiseen.

Sisältö: Työturvallisuus ja hygienia keittiötyössä
Työpaikan järjestäminen ja työergonomia

Koneet, laitteet ja pientyövälineet
 Ruoanvalmistusmenetelmät ja tarjollepano
 Yleisimmät ruokalajit ja raaka-aineiden oikea käsittely
 Taloudellisuus ja ruokaohjeen muuntelu

Opetusmuoto: Luennot, harjoitukset ja käytännön ruoanvalmistus opetuskeittiöllä
 Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset
 Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 16 ov **COMMUNICATION SKILLS**

(MAPM12S) Tietotekniikka 1 Data Processing 1

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1 vuosikurssi
 Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot Internetistä ja sähköpostista. Lisäksi opiskelija hallitsee tekstinkäsittelyn ja esitysgrafiikan keskeisimmät ominaisuudet.
 Sisältö: Internet
 Sähköposti
 Word
 PowerPoint
 Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
 Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö
 Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPM13S) Tietotekniikka 2 Data Processing 2

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi
 Tavoitteet: Opiskelija tuntee taulukkolaskennan perustoiminnot ja osaa käyttää niitä työtehtävissään.
 Sisältö: Peruskäsitteet ja tietojen syöttö
 kaavojen ja funktioiden käyttö
 Opetusmuoto: Pienryhmäopetus
 Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö
 Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPV06S) Puheviestintä Oral Communication

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Sisältö:	Elintarvikeketju Elintarvikeryhmät ja elintarvikkeiden tunnistaminen Elintarvikkeiden säilytys, käsittely, käyttö ja ravintosisältö Puolivalmisteet ja komponenttituotteet Erityiselintarvikkeet Pakkausmerkinnät
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitustyöt ja tutustumiskäynnit
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAPR11S) Ravitsemustieto

Nutrition

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää ruoan merkityksen ihmisen fyysiselle ja psyykkiselle hyvinvoinnille ja joukkoruokailun vaikutusmahdollisuudet ravitsemuskasvatuksen antajana. Hän tietää suomalaisten ravitsemussuositusten sisällön ja tavoitteet ja osaa soveltaa suosituksia käytäntöön.		
Sisältö:	Ruoanvalintaan vaikuttavat tekijät Suomalaisten terveys ja sairastuvuus Joukkoruokailun osuus suomalaisten ravinnonsaannissa Ravitsemussuositukset ja niiden käyttö ateria- ja ruokalistasuunnittelussa Ravintoaineiden lähteet ja merkitys elimistön toiminnassa Eri ikäryhmien ravitsemukselliset tarpeet		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPR20S) Hygienia ja puhtaanapito

Hygiene and Sanitation

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää matkailuun liittyvät terveysriskit sekä hygienian ja puhtaanapidon merkityksen laadukkaalle ruoka- ja majoituspalvelulle.		
Sisältö:	Hygienialainsäädäntö ja viranomaisvalvonta Omavalvonta Mikrobit ja niiden kasvuedellytykset Hygieeniset työtavat Henkilökohtainen hygienia Ruokamyrkytykset Matkailijan terveysriskit Puhdistusaineet, -välineet ja -menetelmät Tekstiilihuolto		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		

Tavoitteet:	Opiskelija oppii ilmaisemaan itseään selkeästi ja tavoitteellisesti erilaisissa viestintätilanteissa
Sisältö:	Tilanneanalyysi ja valmistautumien Havainnollistaminen Asiapuheet, tilanepuheet Puhe-esitysten analysointi Esiintymisjännitys Äänenkäyttö
Opetusmuoto:	Lähiopetus
Suoritustapa:	Kirjallisuustentti, osallistuminen pienryhmätyöskentelyyn, harjoitukset, tehtävät
Kirjallisuus:	Aalto, Auta ääntäsi Phillips, Nouse ja pidä puhe Kansanen, A., Puheviestinnän perusteet

(MAPV07S) Kirjallinen viestintä Written Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu kirjoittamaan tulevan ammattinsa edellyttämällä tavalla.		
Sisältö:	Kirjallisen viestinnän yleiset periaatteet, kielenhuollon perusteet, prosessikirjoittaminen sekä asiakirjat ja sähköpostiviestintä		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät ja tentti		
Kirjallisuus:	Kortetjärvi-Nurmi, S., Kuronen, M-L., Ollikainen, M., Yrityksen viestintä		

(MAPV02S) Kokous- ja neuvottelutaito Meeting and Negotiation Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kokous- ja neuvottelukäytännöt ja osaa toimia kokouksessa ja neuvottelussa tavoitteellisesti.		
Sisältö:	Ryhmäviestinnän eri muodot Kokouksen ja neuvottelun tekniikkaa Erilaisia vaikuttamiskeinoja ja perustelutapoja Asiakirjat		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Lehtonen, J., Kortetjärvi-Nurmi, S., Neuvotellen tulokseen		

(MAPV03S) Kirjeviestintä Business Letters

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee keskeiset asiakirjastandardit ja osaa laatia kaupankäynnin perusliikekirjeet.		
Sisältö:	Kirjallinen viestintä osana yrityskuvaa Asiakirjastandardit Perusliikekirjeet		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmäopetus ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Asiakirjatentti		
Kirjallisuus:	Kortetjärvi-Nurmi, S., Kuronen, M-L., Ollikainen, M., Yrityksen viestintä Luentomoniste		

(MAPV10R) Svenska inom turismen 1
Swedish

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija kehittää suullista ja kirjallista kielitaitoaan siten, että hän pystyy kohtaamaan pohjoismaisen vieraan, toiminnassa matkailu- ja ravitsemisalan asiakaspalvelutilanteissa ja esittelemään yritystä ja sen tarjoamia palveluita ja varusteita.		
Sisältö:	Matkailuyrityksen ja ravintolan toiminnan ja henkilökunnan esittely Asiakaspalvelutilanteita Suomi-tietous Raaka-aineet, ruoanvalmistusmenetelmät, työvälineet ja ruokalistat		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, (lähiopetus 40 ja 80)		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö sekä kirjallinen ja suullinen koe		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPV09R) Svenska för restaurangpersonalen
Swedish

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija selviytyy ravitsemisalan viestintätilanteissa. Hän osaa alan rutiinikirjeenvaihdon ja harjaantuu neuvottelemaan asianmukaisesti erilaisissa liike-elämän tilanteissa.		
Edeltävyyssehto:	Svenska inom turismen I		
Sisältö:	Rutiini- ja suhdetoimintakirjeet Puhe- ja neuvottelutilanteet Hakemukset Kokousasiakirjat		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPV12R) Våga tala svenska

Swedish

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija parantaa puhevalmiuttaan niin, että hän rohkaistuu osallistumaan erilaisiin keskustelutilanteisiin ruotsin kielellä.		
Edeltävyyssehto:	Svenska inom turismen I ja II, Svenska för restaurangpersonalen		
Sisältö:	Småprat Palvelutilanteita Yritysesittely Ajankohtaisaiheita		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö ja arvioitava ryhmä- tai parikeskustelu		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan myöhemmin		

(MAPV10E) At Your Service

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy kohtaamaan ulkomaisen vieraan alan asiakastilanteissa, esittelemään Suomea matkailumaana ja tekemään työpaikkahakemuksia.		
Edeltävyyssehto:	Lähtötasotestiin osallistuminen		
Sisältö:	Työpaikkahakemus Ruokapalveluyrityksen toiminnan ja henkilökunnan esittely Varaukset, vahvistukset, muutokset, neuvonta, hinta- ja aikatiedot Asiakaspalvelutilanteita Suomi matkailumaana ja ruokamaana Rakenteiden kertaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus (lähiopetusta 40-80 h)		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPV14E) Business Communication Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa alan rutiinikirjeenvaihdon ja pystyy esittelemään yritystä ja sen toimintoja. Hän kykenee neuvottelemaan asianmukaisesti erilaisissa liike-elämän tilanteissa.		
Edeltävyyssehto:	At Your Service		
Sisältö:	Liikeviestinnän perusteet Rutiinikirjeet, myynti- ja PR-kirjeet, reklamaatiot Laskutus, maksuliikenne Kokous- ja neuvotteluharjoitukset		

Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Meriläinen, O., Business Letters, Thank-you Notes & Telephoning Airas, P., Junkkari, T., Business Friend 2 Jones, L., Welcome! English for the travel and tourism industry Opetusmoniste

(MAW016K) English Conversation

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija monipuolistaa suullista kielitaitoaan ja perehtyy englannin kielen variaatioihin.		
Sisältö:	Keskusteluharjoituksia, aiheet eri aloilta Mahdollisesti ulkomaalaisia vieraita ja vaihtuvia keskustelun ohjaajia		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus 25 h (syntyperäisen kielenpuhujan vetämänä)		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen harjoituksiin ja suullinen ryhmäkoee		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

AMMATTIOPINNOT

(MAAR0ZZ) RUOKAPALVELUT 31 ov

(MAAR07S) Ruoanvalmistus ja esimiestyö ammattikeittiössä 1 Food Production Management 1

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy suurien ruokamäärien tuotannon suunnitteluun ja ohjaukseen sekä työn organisointiin ja rationalisointiin.		
Sisältö:	Ammattikeittiön ruoanvalmistus Ateriasuunnittelu, vakioruokaohjeen suunnittelu Ateriahinnoittelu Ammattikeittiön koneiden ja laitteiden käyttö Työnjohtaminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja työskentely ammattikeittiössä		
Suoritustapa:	Ruokatuotantosunnitelmat, työnjohto ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR08S) Ruoanvalmistus ja esimiestyö ammattikeittiössä 2 Food Production Management 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija syventää ruokapalveluprosessin kokonaisuuden hallintaa. Hän oppii suunnittelemaan ja toteuttamaan itsenäisesti laatutavoitteet täyttäviä ateriakokonaisuuksia erilaisille joukkoruokailun asiakasryhmille.
Edeltävyyssehto:	Ruoanvalmistus ja esimiestyö ammattikeittiössä 1
Sisältö:	Ruokatuotannon suunnittelu, toteutus ja arviointi
Opetusmuoto:	Luento, ohjauskeskustelut ja käytännön työskentely ammattikeittiössä
Suoritustapa:	Ruokatuotantosuunnitelma ja työnjohto
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAAR13S) Ravitsemisalan tietotekniikka Data Processing in Food Services

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää ruokatuotantoprosessin ohjauksessa käytettävät ATK- ohjelmat ja osaa arvioida niiden käyttöominaisuuksia. Opiskelija osaa käyttää yhtä laajaa ruokatuotannon ohjaukseen suunniteltua ohjelmaa.		
Sisältö:	Ruokatuotannon ohjauksen ATK-ohjelmat ja niiden ominaisuudet Aterix-reseptiohjelman käyttö		
Opetusmuoto:	Käytännön harjoitukset ja luennot		
Suoritustapa:	Harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAPS01S) Erityisruokavaliot Dietetics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää erityisruokavaliota tarvitsevien asiakkaiden tarpeet. Hän osaa suunnitella ja toteuttaa ravitsemuksellisesti ja aistinvaraisesti laadukkaita aterioita.		
Edeltävyyssehto:	Ravitsemustieto		
Sisältö:	Yleisimmät erityisruokavaliot ja niiden fysiologien tausta Erityisruokavalioiden valmistus käytännössä Erityisruokavalioiden ravitsemuksellinen ja aistinvarainen laatu		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitustyöt ja käytännön ruoanvalmistus opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR09S) Ruoanvalmistus ravintolassa Restaurant Food Preparation

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ruoanvalmistukseen ravintolaympäristössä. Hän perehtyy ruoanvalmistuksen estetiikkaan ja ruoan tarjollepanoon.
Sisältö:	Tyypilliset ravintolaruoat ja ruoanvalmistusmenetelmät Ateria- ja annossuunnittelu Annoskortti Sommittelu- ja värioppi Katelaskenta
Opetusmuoto:	Luennot ja työskentely opetusravintolan keittiössä
Suoritustapa:	Harjoitustyö
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAAR10S) Kansainvälinen keittiö
International Cuisine

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu eri maiden ruokakulttuureihin ja kansainvälisiin ruokatrendeihin. Hän oppii aiheeseen liittyvää vieraskielistä ammattisanastoa.		
Sisältö:	Eksoottiset raaka-aineet Valmistusmenetelmät Tarjollepano vieraskielisten keittokirjojen ja ammattisanaston hyödyntäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR11S) Suomalainen keittiö
Finnish Cuisine

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy suomalaiseen ruokakulttuuriin ja osaa muuntaa perinneruokia nykyaikaan sopiviksi.		
Sisältö:	Ruokakulttuurin historia Lähirooka-ajattelu Maakunnalliset perinneruoat		
Opetusmuoto:	Luennot, pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR14S) Leivonta ja konditoriatuotteet
Bakery and Confectionery Products

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija oppii tuntemaan ja valmistamaan suomalaisen keittiön yleisimpiä leipomo- ja konditoriatuotteita. Hän tietää leipomon perusraaka-aineiden vaikutuksen tuotteen leipoutumisominaisuuksiin ja lopputuotteeseen.
Sisältö:	Suomalainen ruoka- ja kahvileipäkuulttuuri Eri tuoteryhmät Leipomon perusraaka-aineet Raaka-aineiden säilytys
Opetusmuoto:	Luennot, työskentely opetuskeittiössä ja tutustumiskäynnit
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja reseptikansio
Kirjallisuus:	Opintomoniste

(MAAR15S) Tilaustarjoilun suunnittelu Catering to Order Planning

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää erityisolosuhteiden asettamat vaatimukset ruokatarjoilulle. Opiskelija perehtyy esisuunnitelman avulla tilaustarjoiluprosessiin.		
Sisältö:	Tilaustarjoilun suunnitteluprosessi Sopimukset ja lainsäädäntö Kestävä kehitys Turvallisuus Esisuunnitelman tekeminen		
Opetusmuoto:	Luennot, opintokäynnit ja vierailevat luennoitsijat		
Suoritustapa:	Esisuunnitelman tekeminen ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR22S) Tapahtumien ruokapalvelut -projekti Catering at Events -Project Work

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osallistuu tapahtumien ruokapalvelujen suunnitteluun ja toteuttamiseen.		
Sisältö:	Tapahtuman ruokapalvelujen suunnittelu, toteutus ja arviointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Kirjallinen raportti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR19S) Keittiösuunnittelu ja ergonomia Kitchen Layout and Ergonomics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää keittiösuunnittelun kokonaisuutena. Hän hahmottaa fyysisten		

ja ergonomisten tekijöiden asettamat vaatimukset suunnittelulle.

Sisältö:	Rakennuspiirustusten tulkinta Keittiö- ja ruokatilojen suunnittelu ja korjaus Ergonomia Rakennusmääräykset Laitteet Pintamateriaalit
Opetusmuoto:	Luennot ja opintokäynnit
Suoritustapa:	Harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAAR17S) Logistinen suunnittelu Logistics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy ruokapalvelualan materiaalien ja palvelujen hankintaprosessiin.		
Sisältö:	Hankintatoimen lainsäädäntö Hankintamenettelyt		
Opetusmuoto:	Luennot ja opintokäynnit		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR18S) Elintarvikekemian ja laadunhallinta Food Chemistry and Quality Control

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää ruoassa tapahtuvia kemiallisia ja fysikaalisia reaktioita ja osaa hyödyntää tietoa käytännön ruoanvalmistuksessa. Hän tietää aistinvaraisen arvioinnin menetelmiä ja osaa käyttää niitä ruoan laadun arvioinnissa. Opiskelija tietää ruokapalvelualan yleisimpiä laatujärjestelmiä.		
Sisältö:	Elintarvikkeiden kemiallinen koostumus Kemialliset ja fysikaaliset reaktiot ruoanvalmistuksessa ja niiden vaikutus ruoan laatuun Aistinvaraisen arvioinnin menetelmät Ruokapalvelualan laatujärjestelmät		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja käytännön työskentely keittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt ja tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAR30S) Ruokatuotteen tuotekehitys Product Development

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu tuotekehityksen lähtökohtiin ja vaiheisiin. Hän osaa kehittää uusia tuotteita ja toimintatapoja hyödyntäen kokonaisvaltaisesti ammatillista osaamistaan.
Sisältö:	Tuotekehitysprosessi Hinnointelu
Opetusmuoto:	Luennot ja opintokäynnit
Suoritustapa:	Tuotekehitysprojekti yhteistyöyrityksen kanssa
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa

(MAW075S) Retki- ja eräruoanvalmistus Wilderness Cuisine

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa valmiuksia retki- ja eräolosuhteissa tapahtuvaan ruokatarjoilun suunnitteluun ja valmistukseen.		
Sisältö:	Ruoanvalmistus ja -tarjoilu maastossa Ruoanvalmistuslaitteet maastossa Omavalvonta		
Opetusmuoto:	Luennot ja ruoanvalmistus maastossa		
Suoritustapa:	Harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan opintojakson alussa		

(MAAN0ZZ) MARKKINOINTI 6 ov MARKETING

(MAAN02S) Markkinoinnin perusteet The Basics of Marketing

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinoinnin peruskäsitteisiin. Hän tuntee palveluyrityksen markkinoinnin erityispiirteitä. Opiskelija ymmärtää markkinoinnin merkityksen yrityksen toiminnassa.		
Sisältö:	Asiakaskeskeinen markkinointiajattelu ja markkinoinnin peruskäsitteet Kuluttajakäyttäytymisen perusteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja ryhmätyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Bergström, S., Leppänen, A., Yrityksen asiakasmarkkinointi Kotler, P., Bowen, J., Makens J., Marketing for Hospitality and Tourism, soveltuvien osien		

(MAAN16S) Palvelujen markkinointi

Kirjallisuus: Lahtinen, Isoviita, Markkinointitutkimus
Lotti, Tehokas markkina-analyysi

(MAAC0ZZ) TALOUSHALLINTO JA JURIDIikka 10 ov ACCOUNTING AND LAW

(MAPM20S) Talousmatematiikka Business Mathematics

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi.
Lähiopetuksen
määrä (40 - 80 h)
opiskelijan
lähtötason
perusteella

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee talouselämässä tarvittavat matematiikan perustaidot ja osaa käyttää ja soveltaa niitä.

Sisältö: Matematiikan perusasioiden kertaaminen ja matemaattisten valmiuksien luominen
Talouselämään liittyvää prosenttilaskua
Indeksien käyttö
Valuuttalaskut
Korko- ja koronkorkolaskentaa sovelluksineen
Luotot
Talouselämän funktiot

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Karjalainen, L., Optimi - matematiikkaa talouselämän ammattilaiselle

(MAAC01S) Kirjanpito Bookkeeping and Financial Statements

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot yrityksen taloudellistoiminnan kuvauksesta kirjanpidon avulla. Opiskelija tuntee kahdenkertaisen kirjanpidon periaatteet, menetelmät ja tilikauden eri työvaiheet sekä osaa tulkita tilinpäätösaineistoa. Lisäksi opiskelija tuntee arvonlisäverotuksen perusteet.

Sisältö: Yrityksen taloudellinen toiminta ja laskentatoimi
Kirjanpito ja tilinpäätös
Johdatus tilinpäätöksen analysointiin
Arvonlisäverotuksen perusteet

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja ohjatut harjoitukset

Kirjallisuus: Tomperi, S., Käytännön kirjanpito - oppikirja
Tomperi, S., Keskinen, V., Käytännön kirjanpito - harjoituskirja

(MAAC02S) Johdon laskenta
Management Accounting

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy yrityksen johdon päätöksentekoa tukevaan laskentatoimeen sekä taloutta ja kannattavuutta koskevien laskelmien laadintaan ja hyväksikäyttöön.		
Edeltävyyssehto:	Talousmatematiikka ja kirjanpito		
Sisältö:	Yrityksen talousprosessi ja toiminnan suunnittelu Kannattavuuslaskelmat Hinnointelu ALV matkailu- ja ravitsemisalalla Budjetointi Toimintolaskenta		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Nieminen Gun Marit: Ravintola-alan laskentatoimi		

(MAAC10S) Sopimus- ja yritysoikeus
Contract and Corporate Law

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee sopimusoikeuden yleiset periaatteet ja tuntee yritystoimintaan liittyvät keskeisimmät sopimustyyppit.		
Sisältö:	Oikeusjärjestys, oikeuslähteet ja niiden käyttö Sopimukset ja niiden tekeminen Valtuutus, asiamiessopimus Kauppaedustus Vahingonkorvaus Yritysmuodot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä		

(MAAJ0ZZ) PALVELUYRITYKSEN JOHTAMINEN 8 ov
HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

(MAAJ02S) Johtaminen ja esimiestyö
Management and Leadership

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot johtamisesta ja hallinnon tehtävästä organisaatiossa.		
Sisältö:	Organisaatioteoriat, johtamismallit		

Services Marketing

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy palvelujen markkinoinnin erityispiirteisiin. Opiskelija tuntee markkinoinnin peruskilpailukeinot: tuotteen, hinnan ja saatavuuden merkityksen ja osaa soveltaa niitä palvelujen markkinointiin		
Edeltävyyssehto:	Markkinoinnin perusteet		
Sisältö:	Peruskilpailukeinot: tuote, hinta ja saatavuus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Anttila, M., Iltanen, K., Markkinointi, soveltuvin osin Kotler, P., Bowen, J., Makens J., Marketing for Tourism and Hospitality, soveltuvin osin		

(MAAN15S) Markkinointiviestintä
Promotion Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinointiviestinnän keinoihin. Opiskelija osaa arvioida markkinointiviestinnän kannattavuutta ja suunnitella yrityksen markkinointiviestintää. Hän ymmärtää mainostoimistojen toiminnan periaatteet.		
Edeltävyyssehto:	Matkailupalvelujen markkinointi		
Sisältö:	Mainonta Henkilökohtainen myyntityö Myynninedistäminen Suhde- ja tiedotustoiminta Ensi vuoden markkinointisuunnitelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti, markkinointiviestintäsuunnitelman teko ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Anttila, Iltanen, Markkinointi, soveltuvin osin Kotler, P., Bowen, J., Makens, J., Marketing for Tourism, soveltuvin osin		

(MAAN12S) Markkinointitutkimus
Marketing Research

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy markkinointitutkimuksen perusteisiin		
Sisältö:	Markkinointitutkimuksen peruskäsitteet Tutkimuksen arviointi ja hyväksikäyttö		
Opetusmuoto:	luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	tentti ja harjoitustyöt		

Ryhmät ja tiimit työyhteisössä
Organisaaatiokulttuurit, arvot ja etiikka

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Harjoitustyöt ja tentti

Kirjallisuus: Joutsenkunnas, Heikurainen, Esimiehenä palveluyrityksessä
Mullins, Managing people in the Hospitality Industry (soveltuvin osin)

(MAAJ04S) Henkilöstöjohtaminen Personnel Management

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy palvelualan yrityksen henkilöstöhallinnon eri osa-alueisiin.

Sisältö: Henkilöstöressurssien suunnittelu, mitoitus ja rekrytointi
Perehdyttäminen ja työnopastus
Henkilöstön kehittäminen ja koulutus
Työlainsäädäntö ja työsuojelu

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Harjoitustyö/ryhmätentti

Kirjallisuus: Kauhanen, Henkilöstövoimavarojen johtaminen
Majoitus- ja ravitsemisalan työehtosopimus

(MAAJ10S) Yrityssuunnittelu muuttuvassa maailmassa Business Planning in a Changing World

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija oivaltaa kansan- ja aluetalouden kehityksen vaikutuksen matkailualan yritystoimintaan. Opiskelija tuntee yrityksissä tehtävän strategisen suunnittelun vaiheet ja tavoitteet.

Edeltävyyssehto: Johtaminen ja esimiestyö, Johdon laskenta, Matkailupalvelujen markkinointi

Sisältö: Matkailualan ympäristöanalyysi
Yrityksen strateginen suunnittelu
Liiketoimintasuunnitelman laatiminen

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Harjoitustyö

Kirjallisuus: Kamensky, M., Strateginen johtaminen
Olve, N-G., Roy, J., Wetter, M., Balanced scorecard: yrityksen strateginen ohjausjärjestelmä

(MAAJ11S) Yrityksen sisäinen kehittäminen Business Organisational Development

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet:	Opiskelija tuntee työyhteisön kehittämisen keskeisiä malleja ja osaa soveltaa niitä toiminnassaan.
Edeltävyyssehto:	Johtaminen ja esimiestyö, Henkilöstöjohtaminen
Sisältö:	Oppia organisaatio Muutoksen johtaminen Tiimioppiminen
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Harjoitustyö/ryhmätentti
Kirjallisuus:	Sarala, Sarala, Oppiva organisaatio: oppimisen, laadun ja tuottavuuden yhdistäminen Ilmoitetaan opintojen alussa

(MAAM0ZZ) TUTKIMUSMENETELMÄT 4 ov **RESEARCH METHODS**

(MAAM01S) Tutkimustoiminnan perusteet Basics of Research Work

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee perusteet tutkimusprosessista, Perehtyy tutkimukseen liittyviin peruskäsitteisiin		
Sisältö:	Tutkimusprosessi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja tentti		
Kirjallisuus:	Hirsjärvi, S., Remes, P., Sajavaara, P., Tutki ja kirjoita		

(MAAM02S) Tutkimustoiminta Research Work

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee perusteet tutkimusprosessista. Opiskelija osaa kvalitatiivisen ja kvantitatiivisen aineiston hankinnan, käsittelyn ja tulkinnan perusteet.		
Sisältö:	Kvalitatiivisen aineiston käsittely ja tulkinta Kvantitatiivisen aineiston käsittely ja tulkinta - Peruskäsitteet, taulukot - Tilastolliset tunnusluvut - Riippuvuudet: ristiintaulukointi, korrelaatio- ja regressioanalyysi - Testiteoriaa ja tilastollisia testejä - Tilasto-ohjelman käyttö - Yksilöllinen harjoitustyö		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustyö ja tentti		

Kirjallisuus: Hirsjärvi, S., Remes, P., Sajavaara, P., Tutki ja kirjoita
 Hirsjärvi, S., Hurme, H., Teemahaastattelu
 Eskola, J., Suoranta, J., Johdatus laadulliseen tutkimukseen
 Heikkilä, T. Tilastollinen tutkimus
 Karjalainen, L., Tilastomatematiikka, 2000

(MART0ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 ov **FINAL YEAR PROJECT**

(MART01S) Opinnäytetyö Final Year Project

Laajuus: 10 ov Ajoitus: 3. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opinnäytetyössä opiskelija tarkastelee jotakin alansa ongelmaa tai hanketta syvällisesti ja kriittisesti. Opinnäytetyö voi olla esimerkiksi jokin kehittämishanke tai tapahtuman järjestäminen. Opinnäytteen tulee palvella työelämää ja tukea opiskelijan ammatillista suuntautumista. Opiskelija osallistuu myös seminaarityöskentelyyn, jossa hän esittelee tutkimusaiheensa ja tulokset sekä osallistuu muiden töiden arviointiin. Lisäksi hän tekee kypsyysnäytteen.

Edeltävyyssehto: Tutkimustoiminnan perusteet, tilastotieteen perusteet

(MARH0ZZ) HARJOITTELU 20 ov **PRACTICAL TRAINING**

(MARH01S) Harjoittelu 1 Practical Training 1

Laajuus: 6 ov Ajoitus: 1. - 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee toimipaikan toiminta-ajatuksen ja toimipaikan työtehtävien sisällön. Samalla hänelle muodostuu kuva oman alan työstä.

Sisältö: 2 kuukauden harjoittelujakso matkailu-, ravitsemis- tai talousalan yrityksessä
 Harjoitteluseminaariin osallistuminen harjoittelun jälkeen
 Harjoitteluraportti ja -päiväkirja
 Verkkokeskusteluun osallistuminen

(MARH02S) Harjoittelu 2
Practical Training 2

Laajuus:	14 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija syventää ymmärrystään matkailualan toimintamalleista. Hän oppii kehittämään ja arvioimaan työtään ja työympäristöään.		
Sisältö:	4 kuukauden harjoittelujakso matkailu-, ravitsemis- tai talousalan yrityksessä Harjoitteluseminaariin osallistuminen harjoittelun jälkeen Harjoitteluraportti ja -päiväkirja Verkkokeskusteluun osallistuminen		

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov
FREE-CHOICE STUDIES

(MAW062S) Riistaruoka
Game Cuisine

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu suomalaiseen riistaan ja riistaruoan valmistamiseen.		
Sisältö:	Suomalaiset riistaruokat; Riistaruoan valmistusmenetelmät		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(MAW064S) Viini ja ruoka
Wine and Food

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija laajentaa viinituntemustaan ja perehtyy viinin ja ruoan yhdistämiseen.		
Sisältö:	Viinin ja ruoan yhdistäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(MAW045S) Juhlaruoat

Food for Celebrations

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy erilaisten juhlatilaisuuksien ruoka- ja juomatarjoilun suunnitteluun ja toteutukseen. Kurssin aikana toteutetaan projektina ylemmälle vuosikurssille juhlaillallinen.		
Edeltävyyssehto:	Ruonavalmistus ravintolassa, Tilaustarjoilun suunnittelu		
Sisältö:	Juhlatarjoilut; Erilaiset juhlat ja niiden kustannukset		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(MAW092S) Juhlaleivonnaiset

Baking for Special Occasions

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy juhlaleivonnaisten valmisustapoihin ja oppii suunnittelemaan erilaisiin juhlatilaisuuksiin sopivia makeita ja suolaisia leivonnaisia.		
Edeltävyyssehto:	Leivonta ja konditoriatuotteet		
Sisältö:	Suomalaisia ja kansainvälisiä makeita ja suolaisia leivonnaisia		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely opetuskeittiössä		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Osoitetaan opintojakson alussa		

(MAW041S) Oluet ja siiderit

Beers and Ciders

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy eri maiden olut- ja siiderilajeihin ja oppii arvioimaan niiden ominaisuuksia ja käyttömahdollisuuksia ruokapalvelualalla.		
Sisältö:	Valmistustekniikka Lainsäädäntö Olut ja siiderityypit Oluen ja siiderin rakenne Tarjoilu ja maistelutekniikka		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

MATKAILUALAN VAPAASTI VALITTAVAT

(MAW065S) Liikunta ja työkyky Exercise and Working Capability

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Ymmärtää liikunnan merkityksen työkyvyn ja hyvinvoinnin kannalta, tuntee työkykyyn vaikuttavia tekijöitä, tutustuu eri liikuntamuotoihin		
Sisältö:	Eri liikuntalajeihin tutustuminen työkyvyn ylläpitäminen työkykyyn vaikuttavat tekijät		
Opetusmuoto:	harjoitukset, harjoitustyöt, luennot		
Suoritustapa:	Eri liikuntamuotoihin tutustuminen käytännön harjoituksin, luennot, harjoitukset		
Kirjallisuus:	Liikunnasta työkykyä ja hyvinvointia		

(MAW014K) Deutsch im Tourismus German For Travellers

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. tai 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy toimimaan majoitus- ja ravisemisalan asiakaspalvelutilanteissa, esittelemään majoitusliikkeen ja ravintolan palveluja sekä esittelemään Suomea matkailumaana		
Edeltävyyssehto:	Lähtötasokoe tai Deutsch im Beruf 2		
Sisältö:	Arkipäivän puhetilanteet Asiakaspalvelutilanteet Puhelintilanteet Hotelliesittely Gastronominen terminologia Suomi-tietous Saksalainen tapakulttuuri		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Jatkuva näyttö, Kirjallinen koe		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(MAW043S) Metsästys- ja kalastusmatkailu Hunting and Fishing Tourism

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot metsästyksestä ja kalastuksesta osana matkailuelinkeinoa.		
Sisältö:	Metsästyksen perusteet. Suoritetaan metsästystutkintoon johtava kurssi.		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja käytännön osallistuminen metsästys- ja kalastustapahtumiin		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö	290	
Kirjallisuus:	Metsästäjän opas, alan lehdet ja ajankohtainen kirjoittelu		

(MAW094S) Järjestyksenvalvojakoulutus

Doorman Training Course

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Järjestyksenvalvojan peruskurssin suoritus, jonka jälkeen mahdollisuus anoa järjestyksenvalvojakortti		
Sisältö:	Sisäasiainministeriön koulutusaineisto		
Opetusmuoto:	Luennot 24 h		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Sisäasiainministeriön koulutusaineistomoniste		

(MAW095S) Kansainvälinen matkailumaantiede

International Tourism Geography

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää matkailun maailman laajuisena elinkeinona. Opiskelija perehtyy matkailun aluerakenteeseen, suuralueisiin ja Suomen kannalta merkittävimpiin matkailumaihin. Opiskelija lisää aluetuntemustaan ja osaa hahmottaa maailmankarttaa matkailullisesta näkökulmasta.		
Edeltävyyssehto:	Matkailun perusteet		
Sisältö:	Kv-matkailun maantieteelliset edellytykset Kv-matkailun aluerakenne Matkailun suuralueet ja matkailumaat Kestävä kehitys matkailussa		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäharjoitukset		
Suoritustapa:	aktiivinen osallistuminen, harjoitustyöt, portfolio		
Kirjallisuus:	Vuoristo, K-V., Matkailun maailma; Kansainvälisen matkailun maantiede		

(MAW068S) Seikkailukasvatus ja ryhmäturvallisuus

Adventure Education and Group Safety

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa järjestää psyykkisesti ja fyysisesti turvallisia asiakastilaisuuksia. Opiskelija osaa ohjata tiimitoiminnan kehittämiseen tähtääviä harjoitteita. Opiskelija osaa soveltaa osaamistaan eri ympäristöihin ja mukautua muuttuviin tilanteisiin.		
Edeltävyyssehto:	Seikkailukasvatus		
Sisältö:	Omakohtainen kokemus tiimityöskentelystä Tiimitoiminnan ohjaaminen Kohtaamisen järjestäminen Mielikuvituksen käyttö ja kehyskertomukset Osaamisen soveltaminen ja tialnnetaju		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäharjoitukset		

Suoritustapa: Aktiivinen osallistuminen, harjoitustyöt, portfolio tai muu itsearviointiväline

Kirjallisuus: Aalto, Mikko: Ryppäästä ryhmäksi sov. osin

(MAW099S) Kymmensormijärjestelmäkurssi
Course in Ten-Finger Typing

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. - 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee sokkonäppäilytaidon.

Sisältö: Näppäimistöharjoitukset
Tekstinkäsittelyn keskeisimmät ominaisuudet

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Ilmoitetaan opintojakson alussa

Huom! Katso tradenomikoulutuksen vapaasativalittavien kielten kohdalta s. 185 kielten alkeis- ja jatkokurssit:
ranska, saksa, italia, espanja ja venäjä.



Insinöörikoulutus

Insinööri (AMK)

- *Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma*
- *Rakennustekniikan koulutusohjelma*
- *Tietotekniikan koulutusohjelma*

TEKNOLOGIA / INSINÖÖRIKOULUTUS

- Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma
- Rakennustekniikan koulutusohjelma
- Tietotekniikan koulutusohjelma

Osoite: Kajaanin ammattikorkeakoulu/Insinöörikoulutus
 Postiosoite: PL 52, 87101 Kajaani
 Käyntiosoite: Kuntokatu 5 (Käynti Ketunpolun puolelta), 87100 Kajaani
 Puh. (08) 6189 91
 Fax (08) 6189 9300

Koulutusjohtaja:
 Jouni Kurkela
 Puh. (08) 6189 9303, GSM 044-7101 303
 email: jouni.kurkela@kajak.fi

Opintosihteeri:
 Marita Karjalainen
 Käyntiosoite: Ketunpolku 3, 87100 Kajaani
 Puh. (08) 6189 9611
 Fax (08) 6189 9626
 email: marita.karjalainen@kajak.fi

Koulutusohjelmavastaavat:
 Jarmo Happonen, kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma
 Jari Kurtelius, rakennustekniikan koulutusohjelma
 Jouni Kurkela, tietotekniikan koulutusohjelma

KONE- JA TUOTANTOTEKNIIKAN, RAKENNUSTEKNIIKAN JA TIETOTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMAT

Koulutusohjelmat johtavat tekniikan ammattikorkeakoulututkintoon, josta käytetään insinöörin (AMK) nimikettä. Opintojen laajuus on 160 opintoviikkoa. Opinnot kestävät noin 4 vuotta.

YLEISET TAVOITTEET

Koulutusohjelmien yleisenä tavoitteena on:

- 1) antaa perustiedot kyseessä olevan suuntautumisvaihtoehdon mukaisella alalla käytettävien laitteiden, järjestelmien ja menetelmien toimintaperiaatteista ja rakenteista sekä suunnittelun, toteutuksen ja kunnossapidon menetelmistä;
- 2) kehittää taitoa soveltaa opintoja siten, että henkilö pystyy lyhyen työkokemuksen jälkeen itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti hoitamaan alan tehtäviä;
- 3) antaa markkinointi-, hallinto- ja johtotehtäviin tarvittavat tuotantotalouden, henkilöstöasiain, kansainvälisen yhteistyön ja ympäristönsuojelun perustiedot;
- 4) luoda edellytykset alan jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumiselle.

Opiskelijat saavat koulutusohjelmissa valmiudet alan käyttö- ja ylläpitosuunnittelu-, johtamis- ja asiantuntijatehtäviin sekä yrittäjyyteen. Koulutuksen tulee lisäksi luoda teknillinen kokonaisnäkemys, jonka pohjalta insinööri osaa tehdä päätöksiä ja ottaa vastuuta taloudellisuuden, työvoiman, ympäristönsuojelun, energian taloudellisen käytön sekä yhteiskunnan vaatimukset huomioon ottaen.

PERUSOPINTOJEN TAVOITTEET

Perusopintojen tavoitteena on lukion tai ammatillisen koulutuksen kasvatustehtävää jatkaen antaa yhteiskunnan ja työelämän edellyttämiä valmiuksia. Perusopinnot luovat pohjan ammatillisille opinnoille ja tarjoavat valmiuksia ammatillisen tutkimustoiminnan sekä alati muuttuvan ammattiympäristön edellyttämille täydennys- ja jatko-opinnoille.

AMMATTIOPINTOJEN TAVOITTEET

Ammattiopintojen tavoitteena on suuntautumisvaihtoehtojen asettamat tavoitteet sekä persoonallisuuden monipuolinen kehittäminen, elinympäristön, ympäristönsuojelun ja kansallisen kulttuurin edistäminen sekä kansainvälisen yhteistyön tunteminen ja edistäminen ja yrittäjyyteen, yritystoimintaan ja paikallisiin olosuhteisiin perehtyminen.

Koulutusohjelman tavoitteena on antaa perustiedot alalla käytettävien laitteiden, järjestelmien ja menetelmien toimintaperiaatteista ja rakenteista sekä suunnittelun, toteutuksen ja kunnossapidon menetelmistä. Koulutuksessa pyritään kehittämään tiedon käytäntöön soveltamisen taitoja, jotta insinööri lyhyen työkokemuksen jälkeen pystyy hoitamaan tehtäviään itsenäisesti, oma-aloitteisesti ja yhteistyökykyisesti. Koulutusohjelma pyrkii niinikään antamaan sellaiset perustiedot tuotantotaloudesta, henkilöstöasioista, kansainvälisestä yhteistyöstä ja ympäristönsuojelusta, että tutkinnon suorittanut insinööri pystyy toimimaan markkinointi-, hallinto- ja johtotehtävissä sekä jatkamaan opiskeluaan niin halutessaan.

Tavoitteena on myös, että opiskelija kykenee muodostamaan alasta kokonaisnäkemys, jonka pohjalta hän osaa tehdä päätöksiä ja ottaa vastuuta. Päätöksentekoa opetettaessa kiinnitetään huomio talouden, työympäristön, ympäristönsuojelun, energian taloudellisen käytön sekä yhteiskunnan vaatimuksiin.

HARJOITTELUN TAVOITTEET

Harjoittelun tavoitteena on perehdyttää opiskelija monipuolisesti alansa työkokonaisuuksiin todellisessa ympäristössä, tehdä hänelle tutuksi alansa ammattiterminologia, tutustuttaa alan työtapoihin ja laitteisiin sekä työsuojelun merkitykseen ja opettaa ymmärtämään eri toimintojen keskinäiset riippuvuudet.

OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET

Opinnäytetyön tavoitteena on oppia soveltamaan perus- ja ammattiopintoja työelämän ongelmiin, toimia siltana opiskelun ja työelämän välillä sekä helpottaa opiskelijan siirtymistä työelämään. (tarkempi kuvaus yleinen osa s. 6)

Kypsyysnäyte

Kypsyysnäytteen tulee osoittaa suomen kielen taitoa sekä perehtyneisyyttä opinnäytetyön aihepiiriin. Se kirjoitetaan valvotussa koetilanteessa opinnäytetyön ohjaajan antamasta aiheesta. Kypsyysnäytteen sisällön tarkistaa työn ohjaaja ja kieliasun kyseisen kielen opettaja.

Erityistietoja

Koulutusohjelmien 1. vuosikurssin opiskelijoille järjestetään matematiikassa, fysiikassa ja englannissa aiemman opintomenestyksen perusteella eriytettyä opetusta. Opetuksessa kerrataan opiskelussa välttämättömien matemaattisten työkalujen teoriaa sekä käydään läpi fysiikan ja matematiikan käytännön harjoituksia. Englannin kielessä hankitaan perusta tekniikan alan kirjallisuuden ym. seuraamiseksi.

Hiihtolajien urheilijoilla on mahdollisuus pyrkiä opiskelemaan tietotekniikan koulutusohjelmaan yksilöllisen opinto-ohjelman puitteissa. Koulutusohjelmaan hyväksytyille laaditaan harjoittelun ja kilpailun vaatimukset huomioon ottava yksilöllinen opinto-ohjelma.

Puolustusvoimien antama erikoiskoulutus hyväksytään soveltuvien osien joko harjoitteluun tai vapaastivalittaviin opintoihin.

KONE- JA TUOTANTOTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMA

PERUSOPINNOT	36 ov
YLEISOPINNOT	20 ov
Matematiikka	8 ov
Fysiikka	8 ov
Teollisuuskemia	2 ov
Tietojenkäsittelyn perusteet	2 ov
VIESTINTÄTAIDOT	8 ov
Suomen kieli ja viestintä	2 ov
Englannin kieli	4 ov
Ruotsin kieli	2 ov
HALLINTO JA TALOUS	8 ov
Yritystalouden perusteet	3 ov
Yrityksen oikeusasiat	1 ov
Johtaminen ja työn psykologia	2 ov
Markkinointi ja asiakassuhteet	2 ov
PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT	64 ov
Suunnittelu ja tuotekehitys	11 ov
Tuotantotekniikka	13 ov
Konetekniikka	12 ov
Sähkötekniikka	7 ov
Automaatiotekniikka	13 ov
NC-tekniikka ja robotiikka	8 ov
VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT	20 ov
Elektroniikkatuotanto	20 ov
Tietokoneavusteinen tuotanto ja kunnossapito	20 ov
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov
HARJOITTELU (4. vuoden syksy)	20 ov
OPINNÄYTETYÖ	10 ov

KONE- JA TUOTANTOTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(TEPM0ZZ) YLEISOPINNOT 20 ov BASIC STUDIES

Tavoitteena on antaa opiskelijoille perustiedot tekniikassa tarvittavissa matemaattis-luonnontieteellisissä aineissa sekä tietojenkäsittelyssä.

(TEPM01S) **Matematiikka 1-2** Mathematics 1-2

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Lukion ja ammatillisten oppilaitosten matematiikan perusteiden osittainen kertaaminen ja täydentäminen.		
Sisältö:	Lukujoukot Funktiot Trigonometriaa Vektorit Determinantit ja matriisit Tutustuminen johonkin matematiikkaohjelmaan		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Majaniemi, A., Algebra I Majaniemi, A., Algebra II Majaniemi, A., Geometria		

(TEPM02S) **Matematiikka 3** Mathematics 3

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa kuvan differentiaali- ja integraalilaskennan lähtökohdista ja perussovelluksista.		
Sisältö:	Derivaatta ja integraali Kokonaisdifferentiaali ja virheen arviointi		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Majaniemi, A., Matematiikka I		

(TEPM03S) **Matematiikka 4** Mathematics 4

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on johdattaa opiskelija tilastolliseen ajatteluun.		
Sisältö:	Todennäköisyyslaskentaa Tilastollisia peruskäsitteitä		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Holopainen, M., Pulkkinen, P., Tilastolliset menetelmät		

(TEPM04S) Fysiikka
Physics, Theory

Laajuus:	5 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Koulutusohjelman muissa opintojaksoissa tarvittavan fysikaalisen taustan antaminen ja opiskelijan tutustuttaminen fysiikan perusilmiöihin.		
Sisältö:	Fysiikan suure- ja yksikköjärjestelmä Mekaniikka Lämpöoppi Sähköoppi Aaltoliike- ja äänioppi		
Opetusmuoto:	Luennot		
Kirjallisuus:	Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1 Insinöörifysiikka , Otava Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2 Insinöörifysiikka , Otava		

(TEPM05S) Fysiikan laboraatiot
Physics, Laboratory Work

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu fysiikan perusilmiöihin kokeellisesti. Samalla tutustutaan mittaustekniikan alkeisiin ja kirjalliseen raportointiin.		
Opetusmuoto:	Laboraatioiden tekeminen ja kirjallinen raportointi		
Suoritustapa:	Laboratoriotöiden suorittaminen ja niiden kirjalliset raportit (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1 Insinöörifysiikka , Otava Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2 Insinöörifysiikka , Otava		

(TEPM06S) Teollisuuskemia
Chemistry in Industry

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Lukion oppimäärän osittainen kertaaminen ja täydentäminen. Opiskelija saa käsityksen ympäristökemiasta sekä tutustuu vaarallisten aineiden ja myrkköjen käyttöön ja käsittelyyn
Sisältö:	Jaksollinen järjestelmä, mooli ja reaktiot Energia Korroosio Ympäristökemia Vaaralliset aineet ja saasteet
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Arvonen, A., Levonen, H., Teknillisen opiston kemia Oppitunneilla jaettava materiaali

(TEPV08S) Tietojenkäsittelyn perusteet

Data Processing, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee mikrotietokoneen perusrakenteen sekä osaa käyttää oppilaitoksen tietokoneita ja niiden tavanomaisia työvälineohjelmia ja oheislaitteita opiskelun vaatimissa tehtävissä.		
Sisältö:	Mikrotietokonelaitteisto Käyttäjärjestelmät ja -liittymät Tietoverkkojen hyödyntäminen Työvälineohjelmat Järjestelmän asentaminen ja konfigurointi Oppilaitoksen tietokoneverkko, käyttäjätunnukset ja salasanat Tekstinkäsittelyn perusteet Taulukkolaskenta ja grafiikka		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(TEPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 8 ov **LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS**

Tavoitteena on kehittää opiskelijoiden viestintätaitoja siten, että he osaavat toimia ammattiinsa kuuluvissa kommunikointi- ja viestintätilanteissa.

(TEPV01S) Suomen kieli ja viestintä

Communication Skills in Finnish

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ammatissa tarvittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään.		
Sisältö:	Puhe- ja kirjoitusviestinnän perusteet Asiatekstien laadinta Puhetilanteet (valmistautuminen, osallistuminen, analysointi)		

Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely, ryhmätyöt, täydentäviä luentoja
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät, portfolio ja tentti
Kirjallisuus:	Kauppinen, A., Nummi, J., Savola, T., Tekniikan viestintä (4., uudistettu painos) Opintomoniste

(TYPK01E) Intercultural Communication
Intercultural Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden kulttuurienvälistä kompetenssia niin, että heillä on edellytyksiä toimia kansainvälisissä ja monikulttuurisissa työelämän viestintätilanteissa.		
Sisältö:	Kansainvälistyminen ja monikulttuurisuus arkielämässä Toiseen kulttuuriin sopeutumisprosessi Kulttuurin ja viestinnän käsitteistä Muuttujia, joiden avulla kulttuureita vertaillaan Viestintään liittyviä kulttuurieroja		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, kriittiset tilanteet, projektityö		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, projektityön esittely ja palauttaminen, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TYPK02E) Engineering English 1
Engineering English 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta ja kirjoittaa teknisiä dokumentteja.		
Sisältö:	Ammattikieli tiedon hankkimisen työvälineenä Lukemistekniikan kehittämistä Ammattialan sanavaraston laajentamista Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä Dokumentoinnin harjoittelua		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TYAK01E) Engineering English 2
Engineering English 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta, kirjoittaa teknisiä dokumentteja ja hakea uutta ja olennaista tietoa sekä raportoida ja referoida		

tietoa.

Sisältö:	Ammattialan sanavaraston laajentamista Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä Dokumentoinnin harjoittelua Suullista ja kirjallista raportointia ja referointia
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, käsiteltävien tekstien hakeminen tietolähteistä, tekstien valmistelu ja käsittely, kirjallinen tentti
Kirjallisuus:	Opetusmoniste; opiskelijoiden valmistelemat tekstit

(TYAK02E) Engineering English 3 and Business

Engineering English 3 and Business

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia selviytyä työhön liittyvistä suullisista ja kirjallisista viestintätilanteista.		
Sisältö:	Yrityksen, tuotannon ja tuotteiden esittelyä Puhelinkeskusteluja Kirjallisia viestejä Viestintään liittyviä kulttuurieroja Opinnäytetyön abstrakti		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, esiintymisharjoitukset, keskusteluharjoitukset, palautettavat kirjalliset tehtävät		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TYPK01R) In i arbetslivet

In i arbetslivet

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää, kehittää ja monipuolistaa aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää myönteistä suhtautumista kansainvälisyyteen ja jatkuvaan kielitaidon kehittämiseen.		
Sisältö:	Koulutus: organisaatio, opintojen rakenne ja sisältö Työelämän kommunikaatiotilanteet Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet		

(TYPK02R) Teknik i Norden

Teknik i Norden

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja monipuolistaa kielitaitoaan ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä työtehtävissä sekä tiedonhankinnassa.		
Sisältö:	Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa Suomi ja Pohjoismaat: teollisuus Yrityksen/tuotantolaitoksen esittely tai tuote-esittely		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet		

(TEPH0ZZ) HALLINTO JA TALOUS 8 ov
BUSINESS ECONOMICS

Tavoitteena on antaa opiskelijoille perustiedot yritystoiminnasta ja kansantalouden toiminnoista sekä vahvistaa sisäistä yrittäjyyttä.

(TEPB02S) Yritystalouden perusteet

Business Economics, Basics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan perusteet ja saa yleiskuvan yritystoiminnan suunnittelusta		
Sisältö:	Yritystoiminnan peruskäsitteet Sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys Yrityksen toimintaprosessi ja toimintaympäristö Yrityksen rahoitus ja kannattavuuden seuranta Katetuotto- ja investointilaskenta Yritystoiminnan suunnittelu		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja liiketoimintasuunnitelman tekeminen		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet		

(TEPB06S) Yrityksen oikeusasiat

Corporate Law

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yrittämisen oikeudelliset edellytykset		
Sisältö:	Yritystoiminnan harjoittaminen Yritysmuodot		

	Työsuhde Työaika ja vuosiloma
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta. Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä (harjoituskirja)

(TEPB05S) Johtaminen ja työn psykologia

Leadership Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot hallinnon ja johtamisen tehtävästä organisaatiossa sekä erilaisista johtamiskulttuureista ja ihmisen toiminnasta organisaation voimavarana.		
Sisältö:	Hallinto ja johtaminen osana organisaation toimintaa Johtamista ohjaavat teoriat Yksilö- ja ryhmäkäyttäytyminen työyhteisössä Organisaatioteoriat Ammattietiikka		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti tai portfolio		
Kirjallisuus:	Joutsenkunnas, T., Heikurainen, P., Esimiehenä palveluyrityksessä Muu osoitettava kirjallisuus ammattietiikasta		

(TEAN29S) Markkinointi ja asiakassuhteet

Marketing and Customer Relationships

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan asiakaskeskeisen markkinoinnin, myynnin ja palvelun käsitteistä ja sisällöstä sekä suhde- ja tiedotustoiminnasta.		
Edeltävyyssehto:	Yritystalouden perusteet		
Sisältö:	Markkinointiajattelu ja markkinoinnin peruskäsitteet Kohderyhmän valinta ja segmentointi Asiakaslähtöisyys ja asiakassuhteen hoito Pitkäjänteisyys ja tavoitteellisuus Mielikuvamarkkinointi Markkinoinnin kilpailukeinot Henkilökohtainen myyntityö Markkinointistrategiat		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Lahtinen, Isoviita, Asiakaspalvelu ja markkinointi Opetusmoniste		

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT**(TEAB0ZZ) SUUNNITTELU JA TUOTEKEHITYS 11 ov**
DESIGN AND PRODUCT DEVELOPMENT

Opiskelija tuntee teknillisen piirtämisen perusteet ja nykyaikaiset tuotekehitysmenetelmät sekä tietokoneiden hyödyntämisen suunnittelutekniikassa.

(TEAK01S) Tekninen piirustus

Technical Drawing

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa lukea sekä laatia koneenrakennuksen työ- ja kokoonpanopiirustuksia. Lisäksi hän osaa luonnostella ja piirtää yksinkertaisten kappaleiden työpiirustuksia sekä pienehköjen kokonaisuuksien kokoonpanoja.		
Sisältö:	Standardit Projektiot ja aksonometria Leikkaukset Mitoitus ja toleranssit Alakohtaisten erityismerkintöjen, symbolien ja kaavioiden käyttö		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Autio, A., Hasari, H., Koneenpiirustus ammattikorkeakouluille ja teknillisille oppilaitoksille Opettajan osoittama materiaali		

(TEAB01S) Tietokoneavusteinen suunnittelu

Computer Aided Design

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää CAD-ohjelmistoa 2D -suunnittelussa sekä tuntee tietokoneavusteisen suunnittelun mahdollisuudet.		
Sisältö:	CAD -järjestelmät ja niiden ominaisuudet Piirtämisen perustoiminnot ja käskyt Muokkaustoiminnot Mitoitus Symbolit ja niiden käyttö Piirustuksen tulostaminen		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Näyttökoe (arviointi 1-5), harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Illikainen, K., AutoCAD 2002 Opettajan osoittama materiaali.		

(TEAB02S) 3D-mallinnus
3D modelling (CAD)

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää CADin 3D-sovelluksia tuotteiden mallintamisessa.		
Edeltävyyssehto:	Tietojenkäsittelyn perusteet Autocadin perusteet		
Sisältö:	3 D -mallintamisen perusteet Työskentely graafisella työasemalla Visualisointi Piirustuksen tuottaminen Kokoonpanot Piirremallinnus Ohutlevytuotteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset Käytettävät ohjelmat Autocad, Inventor ja Pro Engineer		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5) 50 %, harjoitustyöt (arviointi 1 - 5) 50 %		
Kirjallisuus:	McFarlane, B., Introducticing 3D AutoCAD Kautonen, H., Manner, J., Muotoja Cadilla, Edita Laakko, T., Tuotteen 3D-CAD -suunnittelu, WSOY Opettajan osoittama materiaali		

(TEAS01S) CADin sähkötekniset sovellukset CAD (Electrical Applications)

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää piirikaavion piirtoon ja piirilevyn suunnitteluun tarkoitettuja tietokoneohjelmia.		
Edeltävyyssehto:	Tietojenkäsittelyn perusteet		
Sisältö:	Piirikaavion piirtäminen Piirilevyn suunnittelu		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5), harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(TEAB04S) Suunnittelun ja tuotekehityksen projektityöt Project Work in Design and R&D

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijat saavat tuntuman suunnittelutyön käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teoretietoa.		
Sisältö:	Suunnittelun ja tuotekehityksen opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä Tuotekehitys 2 ov		
Opetusmuoto:	Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt sekä niihin liittyen tarvittava teorialatki		
Suoritustapa:	Projektityön tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi 1-5)		

Kirjallisuus: Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä

(TEAT0ZZ) TUOTANTOTEKNIikka 13 ov PRODUCTION TECHNOLOGY

(TEAT01S) Valmistustekniikka Manufacturing Technology

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa yleiskäsityksen tuotantolaitosten valmistusmenetelmistä sekä niissä käytettävistä koneista ja laitteista.

Sisältö: Valutekniikka
Muovaavat menetelmät
Levy- ja liittämistekniikka
Lastuava työstö
Pinnoitusmenetelmät

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Ihalainen, E., Aaltonen, K., Aromäki, M., Sihvonen, P., Valmistustekniikka
Opettajan osoittama materiaali

(TEAT10S) Tuotannonsuunnittelu Production Planning

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa kokonaisvaltaisen käsityksen tuotantotoimintaa harjoittavan yrityksen toiminnasta ja tuotantoprosessien hallinnasta sekä oppii tarvittavat perustekniikat taloudellisesti kannattavan tuotannon suunnitteluun ja läpiviemiseen.

Edeltävyyssehto: Yritystalouden perusteet Valmistustekniikka

Sisältö: Tuotannonsuunnittelun ja -ohjauksen peruskäsitteet
Layout- ja menetelmäsuunnittelu
Kuormitustoiminta
Materiaalitoiminnot
Tuotannonohjauksen toimintamalleja

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentit ja harjoitukset

Kirjallisuus: Lapinleimu, I. et al, Kone- ja metalliteollisuuden tuotantojärjestelmät
Harju, A. et al, Teollisuustalous, tuotantotalous

(TEAT04S) Kunnossapidon perusteet Maintenance Engineering, Basics

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää kunnossapidon merkityksen tuotantolaitoksen häiriöttömälle toiminnalle sekä oppii nykyaikaisen kunnossapidon eri periaatteet ja niiden soveltamisen käytäntöön.
Edeltävyyssehto:	Laatutekniikka
Sisältö:	Johdatus kunnossapitoon Kunnossapitotoiminnot Kunnossapidon kannattavuus ja tehokkuus Kunnossapidon tietojärjestelmät Vikaantuminen Käyttövarmuus
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Aalto, H., Kunnossapitotekniikan perusteet, Kunnossapitoyhdistys ry Opettajan osoittama materiaali

(TEAT05S) Laatutekniikka Quality Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää laadun ja laatujärjestelmän käsitteen sekä niiden liittymisen yrityksen toimintoihin. Opiskelija tuntee yrityksen yleiset laadunvalvontatoiminnot sekä osaa analysoida ja hyödyntää kerättyjä valvontatietoja toimintojen kehittämisessä.		
Sisältö:	Laatukäsitteistö Laatujohdaminen Laatujärjestelmät ISO9000 ym. Laatustandardit Tarkastustoiminnan muodot Näytteenottomenetelmät Tilastolliset menetelmät Laatukustannukset		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Andersson, Tikka, Mittaus- ja laatutekniikat, 1997 Pesonen, H., Saarinen, T., Asiantuntijayrityksen laatujärjestelmän kehittäminen ISO9000 laatustandardit Kume, H., Laadun parantamisen tilastolliset menetelmät Veräjänkorva, J., Laatutekniikka Opettajan osoittama materiaali		

(TEAT06S) Projektitoiminta Project Management

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu systemaattisen projektityöskentelytavan ja siihen liittyvät tekniikat, joita useimmiten sovelletaan työelämän ja yhteiskunnan kertaluonteisissa		

tehtävissä.

Sisältö:	Projekti käsitteenä Projektisykli Projektin suunnittelu- ja ohjausmenetelmät Projektin seuranta ja johtaminen Projektin hallintaohjelmistot
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Virkki, P., Somermeri, A., Projektityö, kehittämisen moottori Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja Silfverberg, P., Ideasta projektiksi

(TEAT09S) Tuotantotekniikan projektityöt Production Technology, Project Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. - 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijat saavat tuntuman tuotantotekniikan käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teoretietoa.		
Sisältö:	Tuotantotekniikan opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä/laboraatioita MS Project -ohjelmisto 1 ov (TEAT12S) Valmistustekniikan laboraatiot 1 ov (TEAT20S)		
Opetusmuoto:	Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt sekä niihin liittyvä teorialuokki		
Suoritustapa:	Projektityön tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Työohjeet ja monisteet Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä		

(TEAK0ZZ) KONETEKNIikka 12 ov MECHANICAL ENGINEERING

Tavoitteena on tutustuttaa opiskelija konetekniikan sovelluksiin sekä nykyaikaisiin työtapoihin ja soveltamisalueisiin.

(TEAK04S) Rakennemateriaalit Construction Materials

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää nykyaikaisten materiaalien kokonaistaloudellisen merkityksen tuotteiden valmistuksessa ja kustannusrakenteessa sekä käytössä.		
Sisältö:	Metallien yleiset ominaisuudet Aineenkoetusmenetelmät Metallit Polymeerien yleiset perusteet Tekniset muovit Tekniset keraamit Komposiittimateriaalit		

Opetusmuoto:	Luennot ja ryhmätyöt
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Koivisto, K., Laitinen, E., Niinimäki, M., Tiainen, T., Tiilikka, P., Tuomikoski, J., Konetekniikan materiaalioppi

(TEAA01S) Mekaniikka ja mekanismit
Mechanics and Mechanisms

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa määrittää staattisesti määrätyn kiinteän ja jäykän kappaleen rasitukset yksinkertaisissa rakenteissa ja mekanismeissa.		
Sisältö:	Partikkelin statiikka Jäykän kappaleen tasostatiikka Painopiste Yksinkertaisten kannattimien rasitukset Palkkirakenteet Nivelmekanismit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Outinen, H., Statiikka tekniikan opiskelijoita varten, osat I ja II Opettajan osoittama materiaali		

(TEAK06S) Lujuusoppi
Strength of Materials

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää rakenteen kuormitusten ja syntyvien jännitysten välisen yhteyden. Lisäksi opiskelija osaa laskea valmiiseen rakenteeseen syntyviä jännityksiä erilaisissa perustapauksissa ja arvioida tuloksen merkityksen.		
Sisältö:	Johdanto Muodonmuutos Jännityslajit Eri kuormitustapaukset Stabiliateetti Väsymislujuus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Hietikko, E., Palkki, Lujuuslaskennan perusteet 2004 Opettajan osoittama materiaali		

(TEAK07S) Koneenelimet
Mechanical Components

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2.vuosikurssi
----------	------	----------	---------------

Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tavanomaiset koneenrakennuksessa käytetyt koneenelimet ja osaa valita ne valmistajan antamien ohjeiden ja/tai ATK-ohjelmien avulla.
Sisältö:	Liitokset Laakerit Kytkimet, jarrut Voimansiirto Jouset Tiivistet
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Blom, S., Lahtinen, P., Nuutio, E., Pekkola, K., Pyy, S., Rautiainen, H., Sampo, A., Seppänen, P., Suosara, E., Koneenelimet ja mekanismit Opettajan osoittama materiaali

(TEAK08S) Konetekniikan projektityö
Mechanical Engineering, Project Work

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijat saavat tuntuman konetekniikan käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teoretietoa.		
Sisältö:	Konetekniikan opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä Työvälinetekniikka 1 ov (TEAK09S) Kursseja yhdistävä työ 2 ov (TEAK10S)		
Opetusmuoto:	Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt sekä niihin liittyen tarvittava teorialuki		
Suoritustapa:	Projektityön tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä		

(TEAS0ZZ) SÄHKÖTEKNIikka 7 ov
ELECTRICAL ENGINEERING

Tavoitteena on tutustuttaa opiskelija sähkötekniikan sovelluksiin, sähköturvallisuuteen sekä nykyaikaisiin työtapoihin ja soveltamisalueisiin.

(TEAS02S) Instrumenttielektroniikka
Instrumentation Electronics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1.vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee analogia- ja digitaalelektroniikan perusteet.		
Sisältö:	Sähkötekniikan perusyhtälöt Analogiaelektroniikan peruskomponentit ja -kytkennät Digitaalelektroniikan perusteet		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset ja demonstraatiot		

Kirjallisuus: Rantala P., Tietokonetekniikka osa 1, Digitaalitekniikka osa A
Salo, P., Sähkötekniikan perusoppi, osat 4 ja 5
Salo, P., Analogista elektroniikkaa

(TEAS07S) Vahvavirtatekniikka

Electrical Power Engineering

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 1. - 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa käsityksen sähkötekniikan ja elektroniikan perusilmiöistä ja -laeista, sähköturvallisuuskäsitteistä sekä komponenteista ja osaa lukea kaavioita ja piirustuksia.

Sisältö: Sähkötekniikan suureet ja perusilmiöt, lait ja menetelmät
Analogiaelektroniikan perusteet
Sähkömittaukset
Induktio ja magnetismi
Kolmivaihejärjestelmän perusteet
Sähkökoneet
Sähköenergian tuotanto ja siirto
Sähkön käyttöolosuhteet, suojausmenetelmät ja vikavirtasuojaus
Sähkö(työ)turvallisuus ja asennusoikeudet

Opetusmuoto: Luennot, harjoitukset ja laboraatiot

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Ahoranta, J., Sähkötekniikan ja elektroniikan perusteet
Paavola, Lehtinen, Sähkötekniikan käsikirja
SESKOn, FIMKOn, TUKESin ja SETlin julkaisuja
Suomen Sähköurakoitsijaliitto ry:n julkaisuja
Aura, L., Tonteri, A., Sähkölaitostekniikka
Oppitunneilla jaettava materiaali

(TEAA02S) Tietojärjestelmät

Data Systems

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää nykyaikaisen tietoliikennetekniikan tarjoamat mahdollisuudet organisaatioiden toiminnan tehostamisessa.

Sisältö: Tietokoneen rakenne ja toiminta sekä oheislaitteet
Lähiverkot
Tietoliikennetekniikka
Tietokannat
OVT
Internet

Opetusmuoto: Luennot, harjoitukset ja laboraatiot

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyöt

Kirjallisuus: Reima, S., Organisaatioiden väliset tietojärjestelmät
Lapinleimu, I., Kauppinen, Torvinen, Kone- ja metalliteollisuuden

tuotantojärjestelmät
Opettajan osoittama materiaali

(TEAS08S) Sähkötekniikan projektityöt
Electrical Engineering, Project Work

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. ja 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelijat saavat tuntuman sähkötekniikan käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teoretietoa.		
Sisältö:	Sähkötekniikan opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tehtäviä kuten laboraatiot tai muu sähkötekkinen työ 1 ov (TEAS10S) Sähkötekniikan projektityö, laboraatiot/sähkötekkinen työ		
Opetusmuoto:	Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt		
Suoritustapa:	Projektityön/laboraatioiden tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä		

(TEAA0ZZ) AUTOMAATIOTEKNIikka 13 ov
AUTOMATION TECHNOLOGY

Opiskelija tuntee tuotantoautomaatiossa käytettävät sovellukset ja osaa itse suunnitella ja ohjelmoida tuotantoautomaatiota.

(TEAA09S) Kappaleenkäsittelylaitteet
Piece Handling Equipment

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee automaattisessa tuotannossa sovellettavia mekaanisia laitteita ja komponentteja, kuten kuljettimet, makasiinit ja annostelulaitteet.		
Sisältö:	Johdanto, erilaiset tuotantolinjat Kuljettimet Kappaleiden varastointi Annostelulaitteet Kääntölaitteet Paletit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Luentomoniste		

(TEAA10S) Pneumatiikka
Pneumatics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee pneumatiikan perusteet ja komponentit sekä osaa soveltaa niitä koneautomaatiolaitteissa ja tuntee huoltoon liittyvät asiat.		

Sisältö:	Paineilman tuottaminen ja siirtäminen Pneumatiikan piirrosmerkit Toimilaitteet Venttiilit Paineilmajärjestelmän ohjaus Paineilmajärjestelmien suunnittelu
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, laboraatiot
Suoritustapa:	Tentti, harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Ellman, A., Hautanen, J., Järvinen, K., Simpura, A., Pneumatiikka Opettajan osoittama materiaali

(TEAA11S) Anturitekniikka Sensor Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee antureiden merkityksen ja pääasiallisen rakenteen sekä osaa valita ja kytkeä oikean anturin kuhunkin käyttötarkoitukseen.		
Sisältö:	Antureiden perusteet Kytkevät asema-anturit Siirtymän ja kiertymän anturit Nopeuden mitta Kiihtyvyyden ja värinän mitta Voiman ja paineen mitta Lämpötilan ja virtaaman mitta Viivakoodi ja kappaleen tunnistus Automaation turvatoiminnot Antureiden liittäminen ohjausjärjestelmään		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, laboraatiot		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5), harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Luentomoniste Opettajan osoittama materiaali		

(TEAA12S) Ohjausjärjestelmät Control Systems

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee ohjauslaitteiden merkityksen ja erilaiset automaatiojärjestelmän toteutusperiaatteita, ohjelmoitavien automaatiolaitteiden rakenteita ja ohjelmoinnin pääperiaatteet.		
Sisältö:	Ohjauksen perusteet Kytkefunkti Ohjelmoitavat logiikat Taajuusmuuttajat Ohjausjärjestelmien hierakinen rakenne Logiikkojen ohjelmointi		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, laboraatiot		

Suoritustapa: Tentti (arviointi 1-5), harjoitustyöt

Kirjallisuus: Airila, Mekatroniikka, Otatieto, julkaisu no. 897, ISBN 951-672-239-3
Ohjaustekniikan perusteet, Festo
Opettajan osoittama materiaali

(TEAA13S)

C-kieli

C Programming Language

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää ohjelmointia, ohjelmistosuunnittelua sekä osaa ohjelmoida yksinkertaisia teknisiä sovelluksia.

Sisältö: Ohjelmointikielet ja ohjelmoinnin työvaiheet
C-kielen rakenne
Varatut sanat
Tiedostojen käsittely
Ohjausrakenteet
Matemaattiset funktiot
Aliohjelmat

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti (arviointi 1-5), harjoitustyöt

Kirjallisuus: Opettajan osoittama materiaali
Opintomoniste

(TEAA08S)

Automaatiotekniikan projektityöt

Automation Technology, Project Work

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelijat saavat tuntuman konetekniikan käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teoretietoa.

Sisältö: Automaatiotekniikan liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä
LabView -ohjelmisto 2 ov (TEAA16S)
Kursseja yhdistävä projektityö/laboraatiot 2 ov (TEAA17S)

Opetusmuoto: Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt/laboraatiot sekä niihin liittyen tarvittava teorialuki

Suoritustapa: Projektityön/laboraatioiden tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi: 1 - 5)

Kirjallisuus: Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä

(TEAC0ZZ)

NC-TEKNIikka JA ROBOTIIKKA 8 ov

NC TECHNOLOGY AND ROBOTICS

Opiskelija tuntee ohjauslaitteiden merkityksen ja erilaiset automaatiojärjestelmän toteutusperiaatteita, ohjelmoitavien automaatiolaitteiden rakenteita ja ohjelmoinnin pääperiaatteet.

(TEAC01S) Numeerisesti ohjatut työstökoneet

NC Machines

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan nykyaikaisen NC-tekniikan mahdollisuuksista tuotannossa sekä osaa tehdä tehokkaita NC-ohjelmia perustyöstökoneille.		
Sisältö:	NC-koneet ja niiden rakenne NC-koneiden käyttö ja toiminta NC-ohjelmointi NC-kone osana ympäristöään NC-koneiden huolto ja kunnossapito		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, laboraatiot		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Pikkarainen, E., NC-tekniikan perusteet		

(TEAC02S) Robotiikka

Robotics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan nykyaikaisen robottien käyttömahdollisuuksista kappaletuotannossa ja konepajaympäristössä sekä osaa ohjelmoida robotteja.		
Sisältö:	Robottien rakenteet Tarttumat ja työkalut Robottien ohjelmointi Robottien käyttö Sovellusesimerkkejä ja oheislaitteita Robottien liittäminen muihin automaatiolaitteisiin		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset, laboraatiot		
Suoritustapa:	Tentti (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Kuivanen, R., Robotiikka, Suomen robotiikkayhdistys Ry:n julkaisu, 1999 Salmelin, B., Temmes, J., Robottiautomaatio, Suomen robotiikkayhdistys Ry:n julkaisu 9 Robotiikka & tuotantoautomaatio, Konepajatalouden kerhon, KOTAn julkaisu, 1985 Opetusmoniste		

(TEAC03S) Tietokoneavusteinen NC-ohjelmointi

Computer-Aided NC Programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa käyttää CADin 3D-sovelluksia sekä osaa ohjelmoida luotuun geometriaan perustuen työstöratoja NC-ohjelmien tuottamiseksi numeerisesti ohjatuille työstökoneille.		
Edeltävyyssehto:	Tietojenkäsittelyn perusteet Autocadin perusteet		
Sisältö:	NC-ohjelmoinnin työnkulku		

Tiedonsiirto suunnittelujärjestelmästä NC-ohjelmointijärjestelmään
 Työstöratojen luominen
 Simulointi
 Välitiedosto, työkalun kärjen rata
 Postprosesori ja sen merkitys
 Tuotettu NC-ohjelma

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset
 Suoritustapa: Tentti (arviointi 1-5) 50 %, harjoitustyöt (arviointi 1 - 5) 50 %
 Kirjallisuus: Opettajan osoittama materiaali

(TEAC04S) NC-tekniikan projektityöt
 NC-Techniques, Project Work

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. ja 3. vuosikurssi
 Tavoitteet: Opiskelijat saavat tuntuman automaatiotekniikan käytännön tehtäviin ja oppivat soveltamaan niissä teorian tietoa.
 Sisältö: NC-tekniikan ja robotiikan opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä
 Robotiikka 1 ov (TEAC05S)
 Tietokoneavusteinen NC-ohjelmointi 1 ov (TEAC06S)
 Joustavat valmistusjärjestelmät 1 ov (TEAC07S)
 Opetusmuoto: Yrityksissä tai oppilaitoksessa suoritettavat projektityöt/laboraatiot sekä niihin liittyen tarvittava teorian tuki
 Suoritustapa: Projektityön/laboraatioiden tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi 1-5)
 Kirjallisuus: Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT

Opiskelija valitsee joko elektroniikkatuotannon tai tietokoneavusteisen tuotannon ja kunnossapidon.

(TEVE0ZZ) ELEKTRONIIKKATUOTANTO 20 ov
ELECTRONICS PRODUCTION

(TEVE09S) Elektroniikkayrityksen toiminta
 Operations of Electronic Manufacturing Companies

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi
 Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää elektroniikka-alan yrityksen toimintaan ja tuotteisiin liittyvän strategian sekä tuotantoprosessien vaiheet.
 Sisältö: Yrityksen toimintaympäristö ja sen muutokset
 Tuotteen elinkaari ja kustannusrakenne
 Ideasta tuotteeksi (tekniikat ja analyysit)
 Tuotantomuodot ja tietojärjestelmät
 Testaus ja laatu
 Patentointi ja rahoitus
 Tuotteen RampUp ja RampDown
 Toimittajat ja alihankinta

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Nokia Telecommunications RampUp 2 koulutusaineisto Karjalainen, E., Quality Function Deployment

(TEVE01S) Elektroniiikan komponentit

Electronic Components

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee yleisimpien komponenttien valmistusprosessit ja rakenteet sekä niiden käyttöön liittyvät ominaisuudet.		
Sisältö:	Piirilevyt ja niiden valmistusprosessit Elektroniikan komponentit ja niiden valmistusmenetelmät Komponenttien koteloointi Pinnoitusmenetelmät Komponenttien käsittely ja varastointi Komponenttien tunnistaminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja tunnistuskoe		
Kirjallisuus:	Lanto, V., Elektroniiikan komponentit ja materiaalit Volonen, V., Analoginen elektroniikka Komponentit ja peruskytkennät Scottish Electronic Manufacturing Centre, Elektroniiikan komponenttitekniikka Petäjäjärvi, A., Komponenttien kotelotyypit ja liitostekniikat		

(TEVE11S) Elektroniiikan liitosmenetelmät

Joining Methods of Electronics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee elektroniikan liittämismenetelmät ja osaa valita tuotekohtaisesti käytettävät menetelmät, materiaalit, laitteet ja niiden säätöarvot.		
Sisältö:	Liittäminen elektroniikan kokoonpanossa Juotosprosessin perusteet Pastaus Sulatusjuotto Aaltojuotto Piirilevyn tarkastus ja korjaus Muut liittämismenetelmät Juotosstandardit		
Opetusmuoto:	Ryhmätyöskentely ja luennot		
Suoritustapa:	Kirjallinen selvitys ja tentti		
Kirjallisuus:	Scottish Electronics Manufacturing:n koulutusmateriaali Norman, R., Reflow Technology Handbook Rautionaho, R., Elektroniiikan liittämismenetelmät Mercasystems Oy, No-clean Juotospasta IPC-A-610 -standardi		

(TEVE10S) Komponenttien käsittely

Handling of Components

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee komponenttien käsittelylaitteiden rakenteet ja ominaisuudet sekä pystyy ohjelmoimaan ne halutulle tuotteelle.		
Sisältö:	Ladontakoneiden rakenteet ja teknilliset ominaisuudet Komponenttien käsittely- ja syöttölaitteet Ladontakoneen ohjelmointi Materiaalien jäljitettävyys ja seurantajärjestelmät Vision-järjestelmä Automaattinen kokoonpano		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Scottish Electronic Manufacturing Centre, koulutusmateriaali PohTo, RampUp 3 koulutusmateriaali		

(TEVE12S) Piirilevyn ja tuotteen testaus

Testing of PCB and Products

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee tavallisimmat tarkastus- ja testausmenetelmät ja osaa valita sopivat menetelmät tuotteen vaatimusten mukaisesti. Lisäksi hän osaa testata ja tarkastaa annetun tuotteen sen speksien mukaisesti.		
Sisältö:	Testausstrategiat EMC-testaus Flying probe ja MDA-testaus AOI-testaus X-ray-testaus Funktionaalinen testaus Rasitustestit		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Tentti ja kirjalliset selvitykset		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(TEVE13S) Elektroniikkatuotannon laadunhallinta

Quality Management in Electronic Production

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy analysoimaan tuotteen ja tuotannon laatua sekä selvittämään järkevällä koejärjestelyllä tuotannon osatekijöiden vaikutukset.		
Sisältö:	Ongelman ratkaisu ja sen työkalut Koejärjestely Taguchi-menetelmä Shainin-menetelmä		

	SPC:n soveltaminen tuotantoprosessiin
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Laatutieto Oy, Laatumenetelmät Järnefelt, G., Tuoteprosessin tilastollinen valvonta: SPC Karjalainen, E., Tuotteen ja prosessin optimointi koesuunnittelulla Taguchi-menetelmä

(TEVE06S) Elektroniikkatuotannon projektityöt

Electronic Production, Project Work

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy laittamaan tyypillisen tuotantolinjan käyttökuntoon valmistettavan tuotteen vaatimusten mukaisesti.		
Sisältö:	Piirilevyn valmistaminen 4 ov (TEVE34S) Piirilevyn testaus 2 ov (TEVE35S)		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Näyttökoe ja laitekohtaiset raportit		

(TEVV0ZZ) TIETOKONEAVUSTEINEN TUOTANTO JA KUNNOSSAPITO 20 ov

(TEVV01S) Integroitu tuotanto (CIM)

Integrated Manufacturing (CIM)

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää integroidun tuotannon käsitteet sekä tietojärjestelmän ja laitteiden muodostaman kokonaisuuden.		
Sisältö:	Peruskäsitteet Yhteinen tietojärjestelmä Tuotteen elinkaaren vaikutus tuotantoon Tuotteen elinkaaren hallinta Tietotekniikan hyödyntäminen tuotannossa		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Pikkarainen, E., Integroitu tuotantolaitos		

(TEVV02S) Virtuaalinen tuotanto

Virtual Manufacturing

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy tietokonemallinnuksen mahdollisuuksiin tuotantojärjestelmien suunnittelussa sekä oppii työskentelyn perustekniikat käytännön tilanteita varten.		
Sisältö:	Mallinnuksen käsitteet ja periaatteet Virtuaalituotannon osat ja laitteet Työntekijöiden liittäminen malliin Kappaleenkäsittely- ja kuljetinlaitteet Mallin kinematiikka Mallinnetun tuotantojärjestelmän toiminnan analysointi		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmätyöskentely		
Suoritustapa:	Näyttökoe		
Kirjallisuus:	QUEST Tutorials		

(TEVV03S) 3D CAD (Pro Engineer) 3 D CAD (Pro Engineer)

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa piirremallintamisen tekniikan sekä kykenee mallintamaan yksittäisiä kappaleita, laatimaan niistä piirustuksia sekä luomaan kokoonpanoja. Lisäksi oppilas osaa mallintaa CAD-järjestelmällä virtuaalisen tuotannon simuloinnissa käytettäviä malleja.		
Sisältö:	Piirremallintamisen perusteet Mallintaminen Piirustusten tuottaminen Kokoonpanojen luominen Ohutlevytuotteiden mallintaminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset Käytettävä ohjelma: Pro Engineer		
Suoritustapa:	Aktiivinen läsnäolo sekä selostus omasta mallintamisprojektista (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Ohjelmiston manuaalit Opetusvideo Opetusmoniste		

(TEVV04S) Rakenteiden ja laitteiden kunnossapito Maintenance of Structures and Machines

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kunnossapidon käsitteiden syventäminen sekä erikoistekniikoiden oppiminen laitteistojen ja rakenteiden toiminnan varmistamiseksi sekä mahdollisimman pitkän taloudellisen käyttöiän saavuttamiseksi.		
Sisältö:	Tuotantolaitoksen kunnossapitotoiminnot Korroosionesto Pintakäsittelyt Voitelu Pyörivät laitteet Värähtelymittaus		

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali

(TEVV05S) Energiatekniikka ja teollisuusputkistot

Energy Technology and Industrial Pipings

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu energian tuotantoon ja hyväksikäyttöön, lämpötekniikan perusteisiin ja energian säästöön teollisuudessa. Opiskelija oppii putkistosunnittelun periaatteet ja osaa valita ja mitoittaa putkistossa tarvittavat komponentit.		
Sisältö:	Energia ja sen tuotanto Lämmönsiirto Energian taloudellinen käyttö Putkikaaviot- ja piirustukset Virtaustekniikan perusteita Pumput ja putkiston varusteet Putkistojen esivalmistus ja asennus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentit ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Kesti, M., Teollisuusputkistot Opettajan osoittama materiaali		

(TEVV06S) Tietokoneavusteisen tuotannon tai kunnossapidon projektityöt

Virtual Production or Maintenance, Project Work

Laajuus:	6 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tietokoneavusteinen tuotanto: Opiskelija mallintaa käytössä olevan tuotantojärjestelmän siten, että todellinen tilanne ja malli vastaavat toisiaan . Opiskelija harjaantuu hahmottamaan erilaisia tuotantotilanteita sekä löytämään kehityskohteita ja ehdottamaan parannuksia tuotantojärjestelmään virtuaalimallin avulla. Kunnossapito: Opiskelijat saavat tuntuman kunnossapidon käytännön tehtäviin, ja oppivat soveltamaan niissä teorian tietoa.		
Sisältö:	Tietokoneavusteinen tuotanto: Järjestelmän mallintaminen ja sen toiminnan analysointi sekä kehityssuunnitelman teko. Kunnossapito: Kunnossapidon opintoihin liittyvistä aiheista käytännönläheisiä tutkimus- ja suunnittelutehtäviä.		
Opetusmuoto:	Projektiyhteistyö yritysten kanssa		
Suoritustapa:	Projektityön tekeminen ja raportointi sekä työn esittely (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Opiskelija etsii itse projektityön aiheeseen liittyvää materiaalia eri lähteistä		

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov
FREE-CHOICE STUDIES

Opiskelija valitsee vapaasti vähintään 10 ov opintoja joko omalta alaltaan, oman ammattikorkeakoulun toiselta alalta, muusta ammattikorkeakoulusta tai tiedekorkeakoulusta. Koulutusjohtaja hyväksyy vapaasti valittavien opintojen yhdistelmän.

(TEHH0ZZ) HARJOITTELU 20 ov
PRACTICAL TRAINING

Opiskelija tutustuu suuntautumisvaihtoehtonsa mukaisen alan työkokonaisuuksiin, työtapoihin ja laitteisiin sekä ammattiterminologiaan todellisessa ympäristössä. Työharjoittelujakso ajoittuu 4. opiskeluvuoden syyslukukaudelle. Siitä annetaan erikseen ohjeet.

(TELL0ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 ov
THESIS

Katso yleinen osa

Kypsyysnäyte

Katso yleinen osa

RAKENNUSTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMA

PERUSOPINNOT	39 ov
VIESTINTÄTAIDOT	9 ov
Suomen kieli ja viestintä	2 ov
Englannin kieli ja viestintä	2 ov
Ruotsin kieli ja viestintä	2 ov
Vuorovaikutustaidot	1 ov
Tietojenkäsittelyn perusteet	2 ov
YRITTÄJYYSOPINNOT	8 ov
Yritystalouden perusteet	3 ov
Johtamisoppi	2 ov
Markkinointi	2 ov
Projektitoiminnan perusteet	1 ov
MATEMAATTIS-LUONNONTIETEELLISET OPINNOT	22 ov
Matematiikka 10 ov	10 ov
Fysiikka 10 ov	10 ov
Kemia 2 ov	2 ov
PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT + PROJEKTITYÖT	73 ov
Englannin kieli ja viestintä	2 ov
Laitetekniikka	9 ov
Tietotekniikka	5 ov
Talous- ja oikeusopinnot	8 ov
Talonrakennus	11 ov
Rakentamistalous	9 ov
Rakennetekniikka	11 ov
Korjausrakentaminen	11 ov
Kiinteistön kunnossapito	7 ov
VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT	8 ov
Kiinteistönhallinta	4 ov
Kiinteistöautomaatio	4 ov
Kiinteistöyhteisön talous ja hallinto	4 ov
Vaihtoehtoinen projektityö	4 ov
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov
HARJOITTELU	20 ov
OPINNÄYTETYÖ	10 ov

RAKENNUSTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSOKUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(TRPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 9 ov LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS

(TRPV01S) Suomen kieli ja viestintä Communication Skills in Finnish

Laaajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ammatissa tarvittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään.		
Sisältö:	Puhe- ja kirjoitusviestinnän perusteet Asiatekstien laadinta Puhetilanteet (valmistautuminen, osallistuminen, analysointi)		
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely, ryhmätyöt, täydentäviä luentoja		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät, portfolio ja tentti		
Kirjallisuus:	Kauppinen, A., Nummi, J., Savola, T., Tekniikan viestintä (4., uudistettu painos) Opintomoniste		

(TRPV02R) In i arbetslivet In i arbetslivet

Laaajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää, kehittää ja monipuolistaa aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää myönteistä suhtautumista kansainvälisyyteen ja jatkuvaan kielitaidon kehittämiseen.		
Sisältö:	Koulutus: organisaatio, opintojen rakenne ja sisältö Työelämän kommunikaatiotilanteet Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet		

(TRPV03R) Teknik i Norden Teknik i Norden

Laaajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja monipuolistaa kielitaitoaan ammatillisesti ja siten, että se		

vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä työtehtävissä sekä tiedonhankinnassa.

Sisältö:	Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa Suomi ja Pohjoismaat: teollisuus Yrityksen/tuotantolaitoksen esittely tai tuote-esittely
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet

(TRPV04E) Intercultural Communication

Intercultural Communication

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden kulttuurienvälistä kompetenssia niin, että heillä on edellytyksiä toimia kansainvälisissä ja monikulttuurisissa työelämän viestintätilanteissa.		
Sisältö:	Kansainvälistyminen ja monikulttuurisuus arkielämässä Toiseen kulttuuriin sopeutumisprosessi Kulttuurin ja viestinnän käsitteistä Muuttujia, joiden avulla kulttuureita vertaillaan Viestintään liittyviä kulttuurieroja		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, kriittiset tilanteet, projektityö		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, projektityön esittely ja palauttaminen, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TRPV05E) Engineering English 1

Engineering English 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta ja kirjoittaa teknisiä dokumentteja.		
Sisältö:	Ammattikieli tiedon hankkimisen työvälineenä Lukemistekniikan kehittämistä Ammattialan sanavaraston laajentamista Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä Dokumentoinnin harjoittelua		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TRPV06S) Vuorovaikutustaidot

Interpersonal Skills

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija paneutuu alansa tyypillisiin ryhmätyöskentelyn muotoihin sekä asiakaspalvelussa ilmenevien ongelmien ratkaisemiseen.		
Sisältö:	Vaativat asiakastilanteet psykologian näkökulmasta Ryhmä- ja tiimityö kiinteistötalouden alalla Kokous- ja neuvottelutaidon perusteita		
Opetusmuoto:	Ryhmätyöt ja täydentäviä luentoja		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, opintokäynti, harjoitustehtävät ja tentti		
Kirjallisuus:	Kauppinen, A., Nummi, J., Savola, T., Hänninen, M., Tekniikan viestintä Opintomoniste		

(TRPV07S) Tietojenkäsittelyn perusteet

Data Processing, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee mikrotietokoneen perusrakenteen sekä osaa käyttää oppilaitoksen tietokoneita ja niiden tavanomaisia työvälineohjelmia ja oheislaitteita opiskelun vaatimissa tehtävissä.		
Sisältö:	Mikrotietokonelaitteisto Käyttöjärjestelmät ja -liittymät Tietoverkkojen hyödyntäminen Työvälineohjelmat Järjestelmän asentaminen ja konfigurointi Oppilaitoksen tietokoneverkko, käyttäjätunnukset ja salasana Tekstinkäsittelyn perusteet Taulukkolaskenta ja grafiikka		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(TRPB0ZZ) YRITTÄJYYSOPINNOT 8 ov

ENTREPRENEURIAL STUDIES

Ovat sisällöltään yhteiset ammattikorkeakoulun muiden koulutusohjelmien kanssa.

(TRPB01S) Yritystalouden perusteet

Business Economics, Basics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan perusteet ja saa yleiskuvan yritystoiminnan suunnittelusta.		
Sisältö:	Yritystoiminnan peruskäsitteet		

Sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys
Yrityksen toimintaprosessi ja toimintaympäristö
Yrityksen rahoitus
Yrityksen kannattavuuden seuranta
Katetuotto- ja investointilaskenta
Yritystoiminnan suunnittelu

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa: Tentti ja liiketoimintasuunnitelman tekeminen
Kirjallisuus: Opetusmonisteet

(TRPB02S) Johtamisoppi
Leadership Skills

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija tuntee asioiden ja ihmisten johtamisen merkityksen organisaation tavoitteiden saavuttamisessa.
Sisältö: Työn psykologiaa
Henkilöstöhallinto
Ammattietiikka
Työsuojelu
Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus: Opintomonisteet
Rakentajan johtamistaito

(TRPB03S) Markkinointi
Marketing

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi
Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää asiakkaiden tarpeet liiketoimintaa ohjaavana voimana ja tuotteistaa tarpeet kannattavaksi liiketoiminnaksi.
Sisältö: Kohderyhmän valinta
Segmentointi
Tarpeet liiketoimintaa ohjaavana voimana
Asiakaskeskeinen toiminta
Markkinoinnin tavoitteet
Mielikuvamarkkinointi
Markkinoinnin kilpailukeinot
Markkinointistrategiat
Liiketoiminnan markkinoinnillinen kehittäminen
Markkinoinnin tuloksellisuuden varmistaminen
Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus: Opintomoniste ja Rope, Vahvaselkä: Nykyaikainen markkinointi

(TRPB04S) Projektitoiminnan perusteet

Introduction to Project Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tavoitteellisen työskentelytavan, siihen liittyvät tekniikat, joita sovelletaan kertaluonteisissa projekteissa.		
Sisältö:	Projektin käsite Projektin suunnittelu ja budjetointi Projektin organisointi Projektin ohjaus Projektin seuranta ja raportointi Projektin päättäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste Pelin, R., Projektihallinnon käsikirja Rakennushankeen tuotannosuunnittelu ja -ohjaus, Rakennustieto Oy		

(TRPM0ZZ) MATEMAATTIS-LUONNONTIETEELLISET OPINNOT 22 ov

STUDIES IN MATHEMATICS AND SCIENCE

Tavoitteena on antaa opiskelijalle perustiedot tekniikassa tarvittavissa matemaattis-luonnontieteellisissä aineissa.

(TRPM01S) Matematiikka 1-2

Mathematics 1-2

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Lukion ja ammatillisten oppilaitosten matematiikan perusteiden osittainen kertaaminen ja täydentäminen.		
Sisältö:	Lukujoukot Funktiot Trigonometriaa Vektorit Determinantit ja matriisit Tutustuminen johonkin matematiikkaohjelmaan		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Majaniemi, A., Algebra I Majaniemi, A., Algebra II Majaniemi, A., Geometria		

(TRPM02S) Matematiikka 3

Mathematics 3

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Laskuteknisten taitojen ohella opiskelija ymmärtää, miten matemaattista analyysiä voidaan käyttää erilaisten ilmiöiden kuvaamiseen.		
Sisältö:	Yhden muuttujan funktioiden differentiaali- ja integraalilaskentaa Kokonaisdifferentiaali ja virheen arviointi Differentiaaliyhtälöiden alkeet Sovelluksia		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Majaniemi, A., Matematiikka I Majaniemi, A., Matematiikka II (osittain) Majaniemi, A., Matematiikka III (osittain)		

(TRPM03S) Matematiikka 4
Mathematics 4

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on johdattaa opiskelija tilastolliseen ajatteluun.		
Sisältö:	Todennäköisyyslaskentaa Tilastollisia peruskäsitteitä		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Holopainen, M., Pulkkinen, P., Tilastolliset menetelmät		

(TRPM04S) Fysiikka 1
Holopainen, M., Pulkkinen, P., Tilastolliset menetelmät

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Koulutusohjelman muissa opintojaksoissa tarvittavan fysikaalisen taustan antaminen.		
Sisältö:	Fysiikan suure- ja yksikköjärjestelmä Mekaniikka		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1 Insinöörifysiikka , Otava		

(TRPM05S) Fysiikka 2
Physics 2

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet: Koulutusohjelman muissa opintojaksoissa tarvittavan fysikaalisen taustan antaminen.

Sisältö: Lämpöoppi
Sähköoppi
Aaltoliike- ja äänioppi
Atomi- ja ydinfysiikka

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1 Insinöörifysiikka, Otava
Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2 Insinöörifysiikka, Otava

(TRPM06S) Fysiikan laboraatiot Physics, Laboratory Work

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Tutustuttaa opiskelija eräisiin fysiikan ilmiöihin kokeellisesti. Samalla tutustutaan mittaustekniikan alkeisiin ja perehdytään kirjalliseen raportointiin.

Opetusmuoto: Laboratoriotöiden tekeminen ja kirjallinen raportointi (arviointi: 1 - 5)
Kirjallisuus: Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1 Insinöörifysiikka, Otava
Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2 Insinöörifysiikka, Otava

(TRPM07S) Kemia Chemistry

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Kerrata lukion kemian oppimäärää ja lisätä ympäristökemian tietoutta. Lisäksi tutustutaan rakennusaineiden kemiallisiin ominaisuuksiin sekä niiden vanhenemis- ja korroosioilmiöihin.

Sisältö: Jaksollinen järjestelmä, mooli ja reaktiot
Kemiallinen tasapaino
Sementin kemialliset ominaisuudet
Betonin ja teräksen korroosioilmiöt
Ympäristökemia, vaaralliset aineet ja myrkkylait

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentit

Kirjallisuus: Arvonen, A., Levonen, H., Teknillisen opiston kemia
Oppitunneilla jaettava materiaali

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT + PROJEKTITYÖT

Tavoitteena on, että opiskelija hallitsee kiinteistönpidon keskeisimmät aihealueet ja tietää, mistä tarvittaessa voi etsiä lisätietoa.

(TRAE0ZZ) ENGLANNIN KIELI JA VIESTINTÄ 2 ov COMMUNICATION SKILLS IN ENGLISH

(TRAE01E) Engineering English 2

Engineering English 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta, kirjoittaa teknisiä dokumentteja ja hakea uutta ja olennaista tietoa sekä raportoida ja referoida tietoa.		
Sisältö:	Ammattialan sanavaraston laajentamista Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä Dokumentoinnin harjoittelua Suullista ja kirjallista raportointia ja referointia		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, käsiteltävien tekstien hakeminen tietolähteistä, tekstien valmistelu ja käsittely, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste; opiskelijoiden valmistelemat tekstit		

(TRAE02E) Engineering English 3 and Business

Engineering English 3 and Business

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia selviytyä työhön liittyvistä suullisista ja kirjallisista viestintätilanteista.		
Sisältö:	Yrityksen, tuotannon ja tuotteiden esittelyä Puhelinkeskusteluja Kirjallisia viestejä Viestintään liittyviä kulttuurieroja Opinnäytetyön abstrakti		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, esiintymisharjoitukset, keskusteluharjoitukset, palautettavat kirjalliset tehtävät		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TRAL0ZZ) LAITETEKNIikka 9 ov HOUSING TECHNOLOGY

Opiskelija oppii kiinteistöautomaation ja laitetekniikan merkityksen ja rajoitukset kiinteistöjen taloudellisen ylläpidon kannalta.

(TRAL01S) Automaatiotekniikan perusteet

Automation Technology, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot mittaus- ja säätöjärjestelmistä.
Sisältö:	Mittaustekniikan perusteet Mittalaitteet ja siirtotiet Säätölaitteet, niiden osat ja toiminta Säätimien virittäminen
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRAL02S) Automaatiojärjestelmät Automation Systems

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa käsityksen automaatiojärjestelmien yleisestä rakenteesta, niiden kaapeloinnista ja niissä tapahtuvasta tiedonsiirrosta.		
Sisältö:	Anturitekniikka Ohjelmoitavat logiikat Digitaaliset instrumentointijärjestelmät Pneumaattiset instrumentointijärjestelmät Kaukokäyttöjärjestelmät		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAL03S) Talotekniikka Housing Engineering

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	2. - 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot rakennusten teknisistä laitteista ja järjestelmistä sekä niiden toiminnasta.		
Sisältö:	LVI- ja sähköjärjestelmät Automaatiojärjestelmät		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentit		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAL04S) Automaatiotekniikan LVIS-sovellukset HVAC Applications in Automation Technology

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu talotekniikan automaatio-sovelluksiin.		

Sisältö:	Lämpötilan, virtauksien ja paineiden mittausta ja säätö Kulutusmäärien mittaukset Murto-, palo- ja LVI-hälytykset Ilmastoinnin, valaistuksen ja lukkojen ohjaus Raportointi
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRAL05S) Kunnossapidon tietojärjestelmät
Information Systems in Facility Management

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää kiinteistön laitteisiin liittyvän tiedonhallinnan merkityksen.		
Sisältö:	Kulutustietorekisterit Konekortistot Liittymissopimukset Tietojärjestelmien ja kiinteistöautomaation välinen yhteys		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentit		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAT0ZZ) TIETOTEKNIikka 5 ov
INFORMATION TECHNOLOGY

(TRAT01S) Kiinteistönpidon tietokoneohjelmat
Software in Property Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu kiinteistönpidossa käytettäviin tietokoneohjelmiin.		
Sisältö:	Ohjelmien ja laitteistojen vertailu ja valinta, käyttöönotto ja hallinta Tiedontarpeen erot kiinteistönpidon eri osapuolilla Tietokantojen luonti ja siirto järjestelmästä toiseen Ohjelmien käyttö integroituna ammattiaineiden opetukseen		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely/harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste, ohjelmien käyttöohjeet		

(TRAT02S) Kiinteistönpidon tietohallinnan projektityö
Data Controlling in Facility Management, Project

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Oppia määrittämään kiinteistöpidon tiedontarve, käyttämään kiinteistön tiedonhallintaan liittyviä tietokoneohjelmia ja ymmärtämään niiden käytön tuomat mahdollisuudet kiinteistönpidossa.
Sisältö:	Opiskelija toteuttaa kiinteistönpidon tietohallintaan liittyvän tehtäväkokonaisuuden todellisesta kohteesta.
Opetusmuoto:	Opiskelija toteuttaa kiinteistönpidon tietohallintaan liittyvän tehtäväkokonaisuuden todellisesta kohteesta.
Suoritustapa:	Projektityön toteuttaminen

(TRAO0ZZ) TALOUS- JA OIKEUSOPINNOT 8 ov **STUDIES IN BUSINESS ECONOMICS AND LAW**

Opiskelija perehtyy kiinteistöjen taloudellisessa ja hallinnollisessa ohjauksessa tarvittaviin käytäntöihin, lakeihin ja määräyksiin.

(TRAO01S) Kirjanpidon perusteet Accounting, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kahdenkertaisen kirjanpidon periaatteet, kirjanpidon menetelmät ja tilikauden eri työvaiheet.		
Sisältö:	Kahdenkertainen kirjanpito Tilinpäätös Arvonlisäverotus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Tomperi, S., Käytännön kirjanpito - oppikirja Tomperi, S., Keskinen, V., Käytännön kirjanpito - harjoituskirja		

(TRAO02S) Asunto-osakeyhtiön laskentatoimi Accounting in a Housing Company

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa hoitaa asunto-osakeyhtiön sisäisen ja ulkoisen laskentatoimen tehtävät.		
Sisältö:	Talousarvio Kirjanpito Tilinpäätös ja jälkilaskelmat Verotus Tilintarkastus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		

Kirjallisuus: Manner, K., Asunto- ja kiinteistöosakeyhtiön kirjanpito ja tilinpäätös

(TRAO03S) Isännöitsijän oikeustieto
Jurisprudence of a House Manager

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää asunto-osakeyhtiö- ja huoneenvuokralainsäädännön merkityksen asunto-osakeyhtiön hallinnossa.

Sisältö: Asunto-osakeyhtiön perustaminen
Yhtiökokous, hallitus, isännöitsijä
Vastikesäännökset
Kunnossapitovastuu
Yritystietojärjestelmä ja ilmoitukset
Huoneenvuokra

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Arjasmaa, P., Kuhanen, P., Uusi Asunto-osakeyhtiölaki

(TRAO04S) Rakennus- ja kaavoituslainsäädäntö
Building and Area Planning Law

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää rakennus- ja kaavoituslainsäädännön sisällön ja tavoitteet rakentamisen ohjauksessa.

Sisältö: Kaavoituksen perusteista
Lainsäädäntö (maankäyttö- ja rakennuslaki sekä maankäyttö- ja rakennusasetus)
Kaavoitusjärjestelmä (kaavahierarkia, maakunta-, yleis- ja asemakaava)
Poikkeamismenettely
Rannalle rakentamisen erityiskysymyksiä

Opetusmuoto: Luennot

Suoritustapa: Tentti

Kirjallisuus: Maankäyttö- ja rakennuslaki ja -asetus

(TRAO05S) Yritysoikeus
Business Law

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija tuntee ja hallitsee yrittämisen oikeudelliset kysymykset.

Sisältö: Yritystoiminnan harjoittaminen
Yritysmuodot
Työsuhde
Työaika ja vuosiloma

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä (harjoituskirja)

(TRAO06S) Sopimusoikeus

Contract Law

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee yleisen sopimussuhteiden sääntelyn.		
Sisältö:	Oikeusjärjestys Oikeuslähteet ja niiden käyttö Sopimukset ja niiden tekeminen Edustus Vahingonkorvaus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä (harjoituskirja)		

(TRAR0ZZ) TALONRAKENNUS 11 ov **BUILDING DESIGN AND CONSTRUCTION**

(TRAR01S) Rakennusmateriaalit

Building Materials

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Antaa opiskelijalle perustiedot rakennusmateriaalien ominaisuuksista ja valmistustekniikasta sekä perehdyttää erilaisten pintamateriaalien ominaisuuksiin ja käyttöön.		
Sisältö:	Yleisimmät rakennusrungon ja täydentävien rakennusosien materiaalit Rakennusmateriaalien mekaaniset- lämpö- ja kosteustekniset ominaisuudet Rakennusmateriaalien valmistus Maalaus- ja pinnoitustyöt		
Opetusmuoto:	Luennot, av-opetus, pienryhmäharjoitukset, itseopiskelu ja tutustumiskäynnit		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAR02S) Rakennusfysiikka

Physics

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Antaa opiskelijalle perustiedot rakenteiden ääni-, lämpö-, kosteus- ja ilmavirtausten teknisestä käyttäytymisestä sekä antaa valmiudet rakenteiden lämpö- ja kosteustekniseen suunnitteluun.
Sisältö:	Rakentamismääräykset Rakennusfysikaalisen suunnittelun perusteet Lämmön ja kosteuden siirtyminen Rakennuksen virtaustekninen käyttäytyminen Atk-sovellutukset Laboratoriotyöt
Opetusmuoto:	Luennot ja laskuharjoitukset sekä laboratoriotyöt
Suoritustapa:	Tentti ja hyväksyttävästi suoritettut harjoitustyöt
Kirjallisuus:	Rakentamismääräykset Björkholtz, D., Lämpö ja kosteus, rakennusfysiikka RIL 155 Lämmön- ja kosteudeneristys Ympäristöministeriö, Ympäristöoppaat 28, 29 ja 51

(TRAR03S) Runkorakenteet

Frameworks

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Antaa perustiedot erilaisista materiaaleista kootuista runkorakenteista, niiden toiminnallisista ominaisuuksista, runkojärjestelmistä ja niiden rakentamismenetelmistä sekä paloteknisen suunnittelun asettamista vaatimuksista rakennuksen rungolle ja runkoa täydentäville rakennusosille.		
Sisältö:	Rakentamismääräykset Rakennusrungon eri osat materiaalien ja rakennusosien mukaan ryhmiteltynä kuten vesikattorakenteet, yläpohjat, ulkoseinät, välipohjat, perusmuurit, alapohjat, maanvaraisrakenteet Eri runkotyypit ja niiden toimintaperiaatteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset sekä työmaakäynnit		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Luennoilla jaettu materiaali RakMk E1 ja E2		

(TRAR04S) Täydentävät rakennusosat

Other Building Structures

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu rakennusrunkoa täydentäviin rakennusosiin, tuntee niihin liittyvät rakentamistavat ja -määräykset.		
Sisältö:	Ikkunat, ovet Portaat, hissit Parvekkeet Hormit ja tulisijat		
Opetusmuoto:	Luennot, av-opetus, harjoitukset ja itseopiskelu		

Suoritustapa: Tentti

Kirjallisuus: Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRAR06S) Rakennuspiirustus
Construction Drawing

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää piirustusten merkityksen rakentamisen viestintä-kanavana, osaa lukea, tulkita ja käyttää piirustusten symbolikieltä oikein laatiessaan rakennuspiirustuksia.

Sisältö: Rakentamismääräykset
Piirrosmerkit ja symbolit
Autocadin käytön perusteet
Harjoitustyöt

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitustyöt

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRAM0ZZ) RAKENTAMISTALOUS 9 ov
CONSTRUCTION ECONOMICS

(TRAM01S) Rakennuttaminen
Building and Construction

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee rakennuttamisen keskeiset tehtävät ja menettelyt sekä yleiset sopimusehdot.

Sisältö: Rakennuttamisen käsitteet
Rakennuttamisen vaiheet
Tilanhankinnan vaihtoehtoiset keinot ja vaihtoehtojen vertailu
Hankkeen läpivienti
Urakkamenettely
Sopimustekniikka

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitukset

Kirjallisuus: Kankainen, Junnonen, Rakennuttaminen
Luennoilla jaettu materiaali

(TRAM02S) Kustannus- ja määrälaskenta
Cost Accounting and Quantity Surveying

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy rakennusprojektin taloudelliseen ohjaukseen ja valvontaan.

Sisältö:	Rakennusprojektin taloudellisen ohjauksen periaatteet Kustannus- ja määrälaskenta Kustannusarvion laadinta Kustannusseuranta, -valvonta ja -tietokantojen luonti
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitus
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Opetusmoniste Talo-80, Talo-90 Määrälaskentaohjeet

(TRAM03S) Laatu-tekniikka
Quality Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy rakennusprojektin laadunohjaukseen.		
Sisältö:	Laadun käsitteet ISO 9000 Laatujärjestelmä, laatukäsikirja Laatu-tekniikan soveltaminen toteutuksessa ja hankintatoimessa		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(TRAM04S) Kiinteistöliiketoiminnan perusteet
Principles of Tenement Business

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy rakennuksiin investointikohteena.		
Sisältö:	Kiinteistön arvon määrittäminen Kiinteistötarpeen tulevan kehityksen ennustaminen Markkinahinnan selvittäminen ja hinnankehityksen arviointi Kiinteistön käyttötarkoituksen muuttamisen edellytykset Vaihtoehtojen kartoittaminen ja vertailu Kiinteistöjalostuksen toteutus		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TRAM05S) Rakentamistalouden projektityö
Building and Construction Economics, Project

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija laatii rakennuskohteen määrälaskennan ja hinnoittelee työt ja tarvikkeet sekä laatii kohteelle työsaavutuksiin perustuvan aikataulun.
Sisältö:	
Opetusmuoto:	Laaditaan uudis- tai korjausrakentamiskohteeseen kustannusarvio opiskelijan valitsemasta kohteesta.

(TRAN0ZZ) RAKENNETEKNIikka 11 ov **STRUCTURAL ENGINEERING**

Opiskelija ymmärtää kantavien rakenneosien toimintaperiaatteet.

(TRAN01S) Statiikka Statics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää yksinkertaisten rakenneosien staattisen toiminnan ja osaa arvioida kuormien vaikutuksia eri tavoin tuettuihin pysty- ja vaakarakenteisiin.		
Sisältö:	Massapisteen tasostatiikka Jäykän kappaleen tasostatiikka Rasitukset ja rasituskuviot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Outinen, H., Statiikka tekniikan opiskelijoita varten, osat I ja II Opintomoniste		

(TRAN02S) Lujuusoppi Strength of Materials

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää erilaisten rasitusten ja poikkileikkauksen muodon vaikutuksen rakenteiden jännityksiin ja muodonmuutoksiin.		
Edeltävyyssehto:	Statiikka		
Sisältö:	Jännitysten ja muodonmuutosten välinen yhteys Veto, puristus, leikkaus Suoran palkin taivutusjännitykset Nurjahdus-, kiepahdus- ja lommahdus -käsitteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Hietikko, E., Lehtonen, U., Lujuuslaskennan perusteet		

(TRAN03S) Teräs- ja puurakenteet

Steel and Wooden Structures

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy tavanomaisiin teräs- ja puurakenteiden ominaisuuksiin, suunnitteluun, mitoitukseen sekä valmistustekniikkaan.		
Edeltävyyssehto:	Statiikka, Lujuusoppi		
Sisältö:	Tavanomaiset teräs- ja puutuotteet ja niiden käyttökohteet Viranomaismääräykset Palkki- ja pilarirakenteiden mitoitus Teräs- ja puurakenteiden liitostavat		
Opetusmuoto:	Luennot ja laskuharjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Saarni, R., Teräsrakentaminen RakMk B1, Rakenteiden varmuus ja kuormitukset RakMk B7, Teräsrakenteet RakMk B10, Puurakenteet		

(TRAN04S) Betoni- ja muuratut rakenteet

Concrete and Masonry Structures

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot betonin valmistuksesta, laadunvalvonnasta, tuntee betoni- ja muurattujen rakenteiden toimintatavan sekä perehtyy rakenteiden suunnitteluun ja mitoitukseen.		
Edeltävyyssehto:	Statiikka, Lujuusoppi		
Sisältö:	Viranomaismääräykset Betonin valmistus ja laadunvalvonta Laboratorioharjoitukset Rakenteiden toimintaperiaatteet Palkki- ja pilarirakenteiden mitoitus		
Opetusmuoto:	Luennot , laboratoriotyöt sekä laskuharjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	By 201, Betonitekniiikan oppikirja By 203, Betonirakenteiden perusteiden oppikirja, soveltuvin osin RakMk B4, B8		

(TRAN05S) Perustusrakenteet

Foundations

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot Suomen maaperän synnystä, maakerrostumien rakenteesta ja ominaisuuksista sekä rakennuksien ja piha-alueiden perustamistavoista, routasuojauksesta sekä kuivatuksesta.		

Sisältö:	Maa-ainesten geotekniset ominaisuudet Maapohjan kantavuus ja maanpaine Pohjatutkimukset Perustamistavat Perustusten vauriot ja vanhojen perustuksien korjaus Routasuojaus Kuivatus
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyö
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Luennoilla jaettu materiaali Rantamäki, M., Jääskeläinen, R., Tammirinne, M., Geotekniikka Rantamäki, M., Tammirinne, M., Pohjarakennus Talonrakennuksen routasuojausohjeet, VTT geotekniikan laboratorio

(TRAJ0ZZ) KORJAUSRAKENTAMINEN 11 ov **RENOVATION TECHNOLOGY**

(TRAJ06S) Rakennusten home- ja kosteusvauriot Mould and Damp Damages in Buildings

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot rakennusten mikrobiologisista vaurioitumismekanismeista ja niiden korjaustavoista.		
Sisältö:	Mikrobien ominaisuudet, mikrobilajit ja niiden esiintyminen Rakennusten kosteus-, home- ja laho-ongelmat Mikrobivaurioiden korjausperiaatteet Mikrobivaurioiden ehkäisy suunnittelu- ja rakennusvaiheessa		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TRAJ02S) Korjausrakentamisen perusteet Renovation Technology, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kurssi antaa opiskelijalle kiinteistöjen ylläpitoon liittyvää perustietoa rakenteen, rakennusosan tai rakennuksen ominaisuuksista tulevia korjaustoimenpiteitä varten.		
Sisältö:	Käsitteet ja yleinen kansantaloudellinen merkitys Lähimenneisyyden tyyli- ja materiaalihistoria Terveellinen rakentaminen ja ongelma-materiaalit Materiaalien tyypilliset vauriot ja vaurio-mekanismit Rakenteiden tyypilliset vauriot ja vaurio-mekanismit Vauriokartoitukset Korjausmahdollisuudet		
Opetusmuoto:	Luennot, av-opetus ja pienryhmäharjoitukset		

Suoritustapa:	Tentti ja hyväksyttävästi suoritettut harjoitukset
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRAJ03S) Kuntoarvio- ja tutkimukset
Condition Survey and Research

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy itsenäisesti kartoittamaan kiinteistön rakenteelliset puutteet käytettävissä olevilla tutkimusvälineillä ja -menetelmillä sekä osaa laatia kiinteistön peruskuntoarvion.		
Sisältö:	Dokumentointipiirustukset Valokuvaus Vauriokartoitukset Materiaalikartoitukset Kuntoarvio Kuntotutkimus		
Opetusmuoto:	Harjoitustyöhön ohjaavat luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAJ04S) Korjausrakentamisen suunnittelu
Renovation Planning

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy korjaushankkeen läpivientiin, tuntee eri rakenteiden vauriot ja korjausmenetelmät sekä osaa laatia kuntoarvioon perustuvia korjaussuunnitelmia.		
Sisältö:	Korjausrakentamista koskevat viranomaismääräykset ja ohjeet Korjaushankkeen erityispiirteet Rakenteiden korjausmenetelmät ja korjaussuunnittelu Raportointi Lämpökuvaus ja kuvien tulkinta		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitustyöt		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAJ05S) Korjausrakentamisen projektityö
Renovation Technology, a Project

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Oppia soveltamaan korjausrakentamisen opintokokonaisuuden muissa opintojaksoissa esitettyjä asioita käytäntöön.		
Sisältö:	Laaditaan korjausrakentamissuunnitelma todelliseen kohteeseen pienryhmätyönä		

Opetusmuoto:	Laaditaan korjausrakentamissuunnitelma todelliseen kohteeseen pienryhmätyönä
Suoritustapa:	Projektityön laadinta

(TRAU0ZZ) KIINTEISTÖN KUNNOSSAPITO 7 ov **FACILITY MAINTENANCE**

Opiskelija oppii ajattelemaan kiinteistön kunnossapitoa kiinteistön elinkaaren mittaisena suunnitelmallisena prosessina.

(TRAU01S) Kiinteistönpidon perusteet Facility Management, Basics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Antaa opiskelijalle yleiskuva kiinteistönpidon asemasta ja merkityksestä yhteiskunnassa ja kansantaloudessa.		
Sisältö:	Kiinteistökannan jakauma Kiinteistönpidon eri osapuolet ja niiden tehtävät rakennuksen elinkaaren aikana		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti ja esseemuotoinen harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Isännöitsijän käsikirja Opintomonisteen Kurtelius J., Kestävä kehitys kiinteistöalalla - ekologiaa isännöitsijöille ja rakennuttajille		

(TRAU02S) Kiinteistönhoito Facility Management

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy kiinteistön laitteiden, tilojen ja alueiden huolto- ja hoitotöiden organisointiin ja suunnittelun perusteisiin tilaajan ja palveluksia tarjoavan organisaation näkökulmista.		
Sisältö:	Talotekniikan hoitosopimukset Siivoustöiden ja jätehuollon järjestäminen Ulkoalueiden hoitotyöt Kiinteistönhoidon suunnittelu ja toteutuksen valvonta		
Opetusmuoto:	Luennot		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste KIMI Kiinteistötyön hallintajärjestelmä, Kaivanto, Marttila, Äijälä: Kiinteistönhoitosopimukset Kiinteistön ylläpidon kustannustieto, Tekninen korkeakoulu 119 ja 129		

(TRAU03S) Kiinteistön ylläpidon perusteet

Facility Upkeep, Basics

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää teknisen ja taloudellisen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnittelun merkityksen kiinteistön arvon ja ylläpitokustannusten muodostumisen kannalta.		
Sisältö:	Jatkuva kunnonseuranta Korjaustöiden jaksottaminen Korjaustöiden rahoitusvaihtoehdot		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRAU04S) Kiinteistön ylläpidon projektityö
Facility Upkeep, Project

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Perehtyä kunnossapidon pitkän tähtäimen suunnittelun käytännön toteutukseen.		
Sisältö:	Laaditaan tekninen ja taloudellinen PTS (pitkän tähtäimen suunnitelma) todelliseen kohteeseen pienryhmän toteuttamana projektityönä		
Suoritustapa:	Projektityön laadinta		

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT (8 ov)

Vaihtoehtoisista opintokokonaisuuksista opiskelija valitsee yhden 4 ov:n opintokokonaisuuden vaihtoehtoisen projektityön (4 ov) lisäksi.

(TRVH0ZZ) KIINTEISTÖNHALLINTA 4 ov
PROPERTY MANAGEMENT

Opiskelija perehtyy kaavoitusta ja kiinteistöhallintaa koskeviin määräyksiin ja paikkatietojärjestelmiin.

(TRVH03S) Kiinteistötoimitukset
Cadastral Survey

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy kiinteistönmuodostukseen ja hallintaa liittyvään lainsäädäntöön, sekä tavallisimpiin kiinteistötoimituksiin. Opiskelija osaa laatia kiinteistöön liittyviä sopimuksia ja asiakirjoja.		
Sisältö:	Maakaari: kiinteistön kauppa Kiinteistönmuodostamislaki / asetus Kiinteistörekisterilaki Kiinteistötoimitukset (lohkominen, halkominen, kiinteistönmääritys, jne.)		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Marjamaa, V., Markkula, M., Kiinteistönmuodostamislaki Opintomoniste Suomen laki

(TRVH04S) Rakennus- ja kiinteistöarviointi

Property and Building Assessment

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on oppia ymmärtämään kiinteistöarvioinnin periaatteet. Opintojaksossa paneudutaan kiinteistö- ja rakennusarviointiin sovellusesimerkkien ja laskuharjoitusten avulla.		
Sisältö:	Kiinteistöjen ja rakennusten arvonmäärittäminen Rahallisen arvon laskenta- ja vertailutekniikat		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Virtanen, P., Kiinteistöarvioinnin perusteet Halomo, J., Koskenvesa A., Rakennusten kustannusarviointiohje Opintomoniste		

(TRVA0ZZ) KIINTEISTÖAUTOMAATIO 4 ov **BUILDING AUTOMATION**

Opiskelija perehtyy kiinteistöautomaation suunnitteluun ja ohjelmien rakenteeseen.

(TRVA01S) Automaatiotekniikan jatkokurssi

Automation Technology, Advanced Course

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa syventävät tiedot yleisimpien laitemerkkien automaatiolaitteiden (DDC) ohjelmoinnista.		
Sisältö:	Sovellusohjelmistot Ohjelman rakenne DDC / LON -järjestelmät		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa		

(TRVA02S) Talotekniikan jatkokurssi

Housing Technology, Advanced Course

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot LVI- ja sähköjärjestelmien suunnitteluista ja mitoituksista.		

Sisältö:	Vesijohto- ja viemärijärjestelmät Lämpöjohtojärjestelmät IV-järjestelmät Sähköjärjestelmät
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa

(TRVY0ZZ) KIINTEISTÖYHTEISÖN TALOUS JA HALLINTO

4 ov

ECONOMY AND ADMINISTRATION IN REAL ESTATE COMMUNITIES

Opiskelija perehtyy asunto- ja kiinteistöasakeyhtiöiden talous- ja henkilöstöhallintoon.

(TRVY01S) Kiinteistöyhteisön talous

Economy in Real Estate Communities

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:
Tavoitteet:	Opiskelija osaa hoitaa kiinteistöyhteisön rahoitus-, vakuus- ja avustuskysymyksiin liittyvät asiat ja tuntee niiden merkityksen pitkän tähtäimen taloussuunnittelussa.	
Sisältö:	Velkasuhde Vakuudet Julkiset avustukset Taloussuunnittelu	
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset	
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti	
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa	

(TRVY02S) Kiinteistöyhteisön hallinto

Administration in Real Estate Communities

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee kiinteistöyhteisön henkilöstöhallintoon liittyvän lainsäädännön ja sopimuskäytännön sekä tunnistaa toimintaan liittyvät vastuukysymykset ja osaa varautua niihin.	
Sisältö:	Henkilöstöhallinto Vastuu ja vahingonkorvaus Riskienhallinta ja vakuutukset	
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset	
Suoritustapa:	Harjoitukset ja tentti	
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin alussa	

(TRVV0ZZ) VAIHTOEHTOINEN PROJEKTITYÖ 4 ov **AN OPTIONAL PROJECT**

- Tavoite:** Opiskelija syventää kiinteistönpitoon liittyviä käytännön valmiuksiaan.
- Sisältö:** Opiskelija perehtyy projektityössä johonkin vaihtoehtoisten opintojen piiristä tai muulta aihealueelta valittuun todellisessa kohteessa olevan ongelmaan ja laatii suunnitelman, miten ongelma voidaan ratkaista.
- Suoritustapa:** Ryhmässä tai yksin tehtävä työ

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 OV **FREE-CHOICE STUDIES**

Opiskelija valitsee vapaasti vähintään 10 ov opintoja joko omalta alaltaan, oman ammattikorkeakoulun toiselta alalta, muusta ammattikorkeakoulusta tai tiedekorkeakoulusta. Koulutusjohtaja hyväksyy vapaasti valittavien opintojen yhdistelmän.

(TRHH0ZZ) HARJOITTELU 20 OV **PRACTICAL TRAINING**

Opiskelija tutustuu suuntautumisvaihtoehtonsa mukaisen alan työkokonaisuuksiin, työtapoihin ja laitteisiin sekä ammattiterminologiaan todellisessa ympäristössä. Työharjoittelujakso ajoittuu 3. opiskeluvuoden kevätlukukaudelle. Siitä annetaan erikseen ohjeet.

(TRLL0ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 OV **THESIS**

Katso yleinen osa

Kypsyysnäyte

Katso yleinen osa

Suomen kieli ja viestintä

- Ajoitus:** Opinnäytetyön yhteydessä
- Tavoite:** Opiskelijan kirjoittamista ohjataan siten, että hän pystyy laatimaan sisällöltään, kieleltään ja ulkoasultaan viimeisteltyjä ammatillisia kirjoitelmia.
- Sisältö:** Kielenkäytön ja kirjoittamistekniikan ohjaus
- Suoritustapa:** Osallistuminen opinnäytetyöhön liittyvään ohjaukseen sekä sen kirjoittaminen kielellisesti ja muodollisesti selkeään, ohjeiden mukaiseen asuun.

TIETOTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMA

PERUSOPINNOT	42 ov
VIESTINTÄTAIDOT	11 ov
Suomen kieli ja viestintä	3 ov
Englannin kieli ja viestintä	2 ov
Ruotsin kieli ja viestintä	2 ov
Projektitoiminnan perusteet	2 ov
Tietojenkäsittelyn perusteet	2 ov
YRITTÄJYYS	7 ov
Yrittäjyyden perusteet	1 ov
Yritystalouden perusteet	2 ov
Yritysoikeus	1 ov
Markkinointi	1 ov
Johtaminen	2 ov
MATEMAATTIS-LUONNONTIETEELLISET OPINNOT	24 ov
Matematiikka	12 ov
Fysiikka	10 ov
Kemia	2 ov
PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT	47 ov
Englannin kieli ja viestintä	3 ov
Tietotekniikka	6 ov
Teoreettinen sähkötekniikka	6 ov
Elektroniikka	7 ov
Tietokonetekniikka	8 ov
Tietoliikennetekniikka	4 ov
Signaaliteoria	3 ov
Ammattiaineiden laboraatiot	10 ov
VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT	31 ov
Konenäkö ja mittaustekniikan sovellukset	31 ov
Langaton tiedonsiirto	31 ov
Sulautetut järjestelmät	31 ov
VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT	10 ov
HARJOITTELU	20 ov
OPINNÄYTETYÖ	10 ov

TIETOTEKNIIKAN KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJAKSO KUVAUKSET

PERUSOPINNOT

(TTPV0ZZ) VIESTINTÄTAIDOT 11 ov LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS

(TTPV07S) Suomen kieli ja viestintä 1 Communication Skills in Finnish 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija harjaantuu ammatissa tarvittavaan suulliseen ja kirjalliseen viestintään.		
Sisältö:	Puhe- ja kirjoitusviestinnän perusteet Asiatekstien laadinta Puhetilanteet (valmistautuminen, osallistuminen, analysointi)		
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely, ryhmätyöt, täydentäviä luentoja		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät ja tentti		
Kirjallisuus:	Kauppinen, A., Nummi, J., Savola, T., Tekniikan viestintä (4., uudistettu painos)		

(TTPV08S) Suomen kieli ja viestintä 2 Communication Skills in Finnish 2

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy neuvottelu- ja kokoustilanteisiin.		
Sisältö:	Tiimityön perusteet, neuvottelutilanteet ja kokoukset		
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely, ryhmätyöt, täydentäviä luentoja		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät ja tentti		
Kirjallisuus:	Kauppinen, A., Nummi, J., Savola, T., Tekniikan viestintä (4., uudistettu painos)		

(TTPV10S) Suomen kieli ja viestintä 3 Communication Skills in Finnish 3

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy työssä tarvittaviin teknisen kirjoittamisen taitoihin.		
Sisältö:	Kirjoittaminen tekniikan alan työtehtävissä Kielenhuollon kysymyksiä		
Opetusmuoto:	Itsenäinen työskentely, ryhmätyöt, täydentäviä luentoja		
Suoritustapa:	Osallistuminen ryhmätyöskentelyyn, harjoitustehtävät ja tentti		

Kirjallisuus: Kauppinen A., Nummi, J., Savola, T., Tekniikan viestintä (4., uudistettu painos)
Nykänen O., Toimivaa tekstiä. Opas tekniikasta kirjoittaville
Opintomoniste

(TTPV02E) Intercultural Communication

Intercultural Communication

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Kehittää opiskelijoiden kulttuurienvälistä kompetenssia niin, että heillä on edellytyksiä toimia kansainvälisissä ja monikulttuurisissa työelämän viestintätilanteissa.

Sisältö: Kansainvälistyminen ja monikulttuurisuus arkielämässä
Toiseen kulttuuriin sopeutumisprosessi
Kulttuurin ja viestinnän käsitteistä
Muuttujia, joiden avulla kulttuureita vertaillaan
Viestintään liittyviä kulttuurieroja

Opetusmuoto: Kontaktiopetus, kriittiset tilanteet, projektityö

Suoritustapa: 100-prosenttinen osallistuminen, projektityön esittely ja palauttaminen, kirjallinen tentti

Kirjallisuus: Opetusmoniste

(TTPV03E) Engineering English 1

Engineering English 1

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta ja kirjoittaa teknisiä dokumentteja.

Sisältö: Ammattikieli tiedon hankkimisen työvälineenä
Lukemistekniikan kehittämistä
Ammattialan sanavaraston laajentamista
Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä
Dokumentoinnin harjoittelua

Opetusmuoto: Kontaktiopetus

Suoritustapa: 100-prosenttinen osallistuminen, kirjallinen tentti

Kirjallisuus: Opetusmoniste

(TTPV05R) In i arbetslivet

In i arbetslivet

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ylläpitää, kehittää ja monipuolistaa aikaisemmin saavuttamaansa kielitaitoa ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää myönteistä suhtautumista kansainvälisyyteen ja jatkuvaan kielitaidon kehittämiseen.

Sisältö:	Koulutus: organisaatio, opintojen rakenne ja sisältö Työelämän kommunikaatiotilanteet Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet

(TTPV06R) Teknik i Norden

Teknik i Norden

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ylläpitää ja monipuolistaa kielitaitoaan ammatillisesti ja siten, että se vastaa hänen persoonallisuutensa, työelämän ja jatko-opintojen vaatimuksia sekä edistää valmiuttaan käyttää ruotsin kieltä päivittäisissä työtehtävissä sekä tiedonhankinnassa.		
Sisältö:	Oman erityisalan ammattikielen rakenteita ja sanastoa Suomi ja Pohjoismaat: teollisuus Yrityksen/tuotantolaitoksen esittely tai tuote-esittely		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus, harjoitukset ja itsenäinen opiskelu		
Suoritustapa:	Aktiivinen osallistuminen (100%), harjoitukset ja tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmonisteet, videot, lehtiartikkelit, Internet, ammattikirjallisuus ja yritysten esitteet		

(YHT002S) Projektitoiminnan perusteet

Introduction to Project Working

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu tavoitteellisen työskentelytavan, jota sovelletaan kertaluonteisissa hallinnollisissa ja tuotannollisissa tehtävissä.		
Sisältö:	Projektin käsitteenä Projektin organisaatio Projektisuunnitelma Projektin dokumentointi Projektin päättäminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja palautettava projektisuunnitelma		
Suoritustapa:	Palautettava projektisuunnitelma		
Kirjallisuus:	Silfverberg, P., Ideasta projektiksi Pelin, R., Projektihallinnan käsikirja		

(TTPV06S) Tietojenkäsittelyn perusteet

Data Processing, Basics

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee mikrotietokoneen perusrakenteen sekä osaa käyttää oppilaitoksen tietokoneita ja niiden tavanomaisia työvälineohjelmia ja oheislaitteita opiskelun vaatimissa tehtävissä.		
Sisältö:	Käyttöjärjestelmät ja -liittymät Työvälineohjelmat Järjestelmän asentaminen ja konfigurointi Oppilaitoksen tietokoneverkko, käyttäjätunnukset ja salasana Tekstinkäsittelyn perusteet Taulukkolaskenta ja grafiikka		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöskentely ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Opettajan osoittama materiaali		

(TTPB0ZZ) YRITTÄJYYS 7 ov **ENTREPRENEURSHIP**

Opiskelija saa yleiskuvan yritystoiminnan perusteista ja osa-alueista. Tavoitteena on myös perehdyttää opiskelijat yritystoiminnan peruskäsitteisiin ja johdattaa heitä taloudelliseen ajatteluun.

(TTPB07S) Yrittäjyyden perusteet **Entrepreneurship, Basics**

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan yritystoiminnan suunnittelusta		
Sisältö:	Liikeidea Yritysmuodot Yrityksen perustamistoimet Liiketoimintasuunnitelma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Liiketoimintasuunnitelman tekeminen		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(TTPB02S) Yritystalouden perusteet **Business Economics, Basics**

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee yritystoiminnan perusteet ja arvostaa yrittäjyyttä.		
Sisältö:	Yritystoiminnan peruskäsitteet Sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys Yrityksen toimintaprosessi ja toimintaympäristö Yrityksen rahoitus Yrityksen kannattavuuden seuranta Katetuotto- ja investointilaskenta		

Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti
Kirjallisuus:	Luentomoniste

(TTPB01S) Yritysoikeus
Corporate Law

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee ja hallitsee yrittämisen oikeudelliset kysymykset.		
Sisältö:	Yritystoiminnan harjoittaminen Yritysmuodot Työsuhde Työaika ja vuosiloma		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta (oppikirja) Kivelä, H., Nordell, R., Yrittäjän oikeutta, Asiakirjoja - ohjeita - tehtäviä (harjoituskirja)		

(TTPB06S) Markkinointi
Marketing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa yleiskuvan asiakaskeskeisen markkinoinnin käsitteistä ja sisällöstä.		
Sisältö:	Kohderyhmän valinta ja segmentointi Markkinoinnin tavoitteellisuus Asiakassuuntainen ajattelu Kuluttajakäyttäytymisen perusteet Mielikuvamarkkinointi Markkinoinnin kilpailukeinot Markkinointistrategiat		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset, 24 h		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste Lahtinen, Isoviita: Asiakaspalvelu ja markkinointi		

(TTPB05S) Johtaminen
Leadership Skills

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot hallinnon ja johtamisen tehtävästä organisaatiossa sekä erilaisista johtamiskulttuureista ja ihmisen toiminnasta organisaation voimavarana.		

Sisältö:	Hallinto ja johtaminen osana organisaation toimintaa Johtamista ohjaavat teoriat Yksilö- ja ryhmäkäyttäytyminen työyhteisössä Organisaatioteoriat Ammattietiikka
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti tai portfolio
Kirjallisuus:	Joutsenkunnas, T., Heikurainen, P., Esimiehenä palveluyrityksessä Muu osoitettava kirjallisuus ammattietiikasta

MATEMAATTIS-LUONNONTIETEELLISET OPINNOT 24 OV

Tavoitteena on antaa perustiedot tekniikassa tarvittavissa aineissa.

(TTPM0ZZ) MATEMATIIKKA 12 ov MATHEMATICS

(TTPM01S) Matematiikka 1-2 Mathematics 1-2

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Lukion ja ammatillisten oppilaitosten matematiikan perusteiden osittainen kertaaminen ja täydentäminen.		
Sisältö:	Lukujoukot Funktiot Trigonometriaa Vektorit Determinantit ja matriisit Johonkin matematiikkaohjelmaan tutustuminen		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Majaniemi, A., Algebra I Majaniemi, A., Algebra II Majaniemi, A., Geometria		

(TTPM02S) Matematiikka 3 Mathematics 3

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Tavoitteena on laskuteknisten taitojen ohella saada opiskelija ymmärtämään, miten matemaattista analyysia voidaan käyttää erilaisten ilmiöiden kuvaamiseen.		
Sisältö:	Yhden muuttujan funktioiden differentiaali- ja integraalilaskentaa Kokonaisdifferentiaali ja virheen arviointi Differentiaaliyhtälöiden alkeet Sovelluksia		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Kirjallisuus: Majaniemi, A., Matematiikka I
 Majaniemi, A., Matematiikka II (osittain)
 Majaniemi, A., Matematiikka III (osittain)

(TTPM03S) Matematiikka 4
 Mathematics 4

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Tavoitteena on täydentää ja syventää edellisillä jaksoilla aloitettua matemaattista analyysia modernin tiedon siirron ja käsittelyn erityistarpeisiin.

Sisältö: Differentiaaliyhtälöt
 Laplace-muunnos
 Potenssisarjat
 Fourier'n sarjat ja Fourier'n muunnos
 Todennäköisyyslaskentaa ja tilastomatematiikkaa

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Majaniemi, A., Matematiikka II
 Majaniemi, A., Sarjaoppia.
 Majaniemi, A., Fourier, Laplace ja Runge-Kutta-menetelmistä
 Majaniemi, A., Tilastomatematiikan ja todennäköisyyslaskennan alkeita

(TTPF0ZZ) FYSIIKKA 10 ov
 PHYSICS

(TTPF01S) Fysiikka 1
 Physics 1

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa koulutusalan muissa opintojaksoissa tarvittavat fysikaaliset valmiudet.

Sisältö: Fysiikan suure- ja yksikköjärjestelmä
 Mekaniikka

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1, Insinöörifysiikka

(TTPF02S) Fysiikka 2
 Physics 2

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 1. ja 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa koulutusalan muissa opintojaksoissa tarvittavat fysikaaliset valmiudet.

Sisältö:	Sähköoppi Aaltoliikeoppi Äänioppi Valo-oppi Fotometria Atomi- ja ydinfysiikka
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset
Kirjallisuus:	Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2, Insinöörifysiikka

(TTPF03S) Fysiikan laboraatiot
Physics, Laboratory Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu fysiikan ilmiöihin kokeellisesti, oppii mittaustekniikan alkeita ja kirjallista raportointia.		
Sisältö:	Fysiikan opintojaksoilla 1 ja 2 käytyt aiheet		
Opetusmuoto:	Laboratoriotöiden ja työselostusten tekeminen pienryhmissä		
Suoritustapa:	Töiden suorittaminen ja työselostusten laadinta (arviointi 1-5)		
Kirjallisuus:	Oppilaitoksessa laaditut työohjeet Inkinen, P., Tuohi, J., Momentti 1, Insinöörifysiikka Inkinen, P., Manninen, R., Tuohi, J., Momentti 2, Insinöörifysiikka		

(TTPC0ZZ) KEMIA 2 ov
CHEMISTRY

(TTPC01S) Kemia
Chemistry

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Lukion oppimäärän osittainen kertaaminen ja täydentäminen. Opiskelija saa käsityksen ympäristökemiasta sekä tutustuu vaarallisten aineiden ja myrkköjen käyttöön ja käsittelyyn.		
Sisältö:	Jaksollinen järjestelmä, mooli ja reaktiot Energia Korroosio Ympäristökemia Vaaralliset aineet ja saasteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Arvonen, H., Levonen, A., Teknillisen opiston kemia Oppitunneilla jaettava materiaali		

PAKOLLISET AMMATTIOPINNOT**(TYAK0ZZ) ENGLANNIN KIELI JA VIESTINTÄ 3 ov**
COMMUNICATION SKILLS IN ENGLISH**(TTAK01E) Engineering English 2**
Engineering English 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia lukea ammattialansa kirjallisuutta, kirjoittaa teknisiä dokumentteja ja hakea uutta ja olennaista tietoa sekä raportoida ja referoida tietoa.		
Sisältö:	Ammattialan sanavaraston laajentamista Tekniikan kielen rakenteellisia erityispiirteitä Dokumentoinnin harjoittelua Suullista ja kirjallista raportointia ja referointia		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, käsiteltävien tekstien hakeminen tietolähteistä, tekstien valmistelu ja käsittely, kirjallinen tentti		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste; opiskelijoiden valmistelemat tekstit		

(TTAK02E) Engineering English 3 and Business
Engineering English 3 and Business

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Kehittää opiskelijoiden valmiuksia selviytyä työhön liittyvistä suullisista ja kirjallisista viestintätilanteista.		
Sisältö:	Yrityksen, tuotannon ja tuotteiden esittelyä Puhelinkeskusteluja Kirjallisia viestejä Viestintään liittyviä kulttuurieroja Opinnäytetyön abstrakt		
Opetusmuoto:	Kontaktiopetus, itsenäinen ja parityöskentely		
Suoritustapa:	100-prosenttinen osallistuminen, esiintymisharjoitukset, keskusteluharjoitukset, palautettavat kirjalliset tehtävät		
Kirjallisuus:	Opetusmoniste		

(TTAT0ZZ) TIETOTEKNIikka 6 ov
COMPUTER ENGINEERING**(TTAT08S) Ohjelmoinnin perusteet**
Programming, Basics

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Ohjelmoinnin perusteet-kurssin suoritettuaan opiskelija hallitsee ohjelmoinnin peruskäsitteistön, osaa ratkaista pienimuotoisia ongelmia annetun tehtävämäärittelyn pohjalta ja tehdä niihin totetuksen C-ohjelmointikielellä.
Edeltävyyssehto:	Tietojenkäsittelyn perusteet
Sisältö:	Johdanto ja Borland C++ 5.02 ohjelmointiympäristö C-kieli, ongelmanratkaisu ja modulaarinen ohjelmointi Tietotyypit, muuttujat ja operaattorit Ohjausrakenteet Funktiot, taulukot ja merkkijonot Tietueet ja tiedostot
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö
Kirjallisuus:	Ilmoitetaan kurssin aikana

(TTAT10S) C++-ohjelmointi
Programming in C++

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa hyödyntää C++:aa sekä rakenteisessa että olio-ohjelmoinnissa ja käyttää sen luokkakirjastoja.		
Edeltävyyssehto:	Ohjelmoinnin perusteet		
Sisältö:	ANSI C C++-laajennokset ANSI C:hen		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Hietanen, P., C++ ja olio-ohjelmointi, 1999		

(TTAG0ZZ) TEOREETTINEN SÄHKÖTEKNIikka 6 ov
THEORY OF ELECTRICAL ENGINEERING

(TTAG01S) Teoreettinen sähkötekniikka 1
Theory of Electrical Engineering 1

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tietää tavallisimmat tasa- ja vaihtovirtapiirien ratkaisumenetelmät sekä tuntee sähkö- ja magneettikenttien peruskäsitteet ja synnyn.		
Sisältö:	Ohmin ja Kirchhoffin lait Teho ja energia tasavirtapiireissä Virran, jännitteen, tehon ja energian mittaukset Sähkö- ja magneettikenttien synty Sähkökentän voimavaikutus ja potentiaali Induktioilmiö ja magneettipiirin rakenne Vaihtosähkön perusteet		

Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäopetus/harjoitukset
Kirjallisuus:	Aura, L., Tonteri, A., Sähkömiehen käsikirja, osa 1 Saari, R., Teoreettinen sähkötekniikka, osat 1-2

(TTAG02S) Teoreettinen sähkötekniikka 2
Theory of Electrical Engineering 2

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	1. ja 2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa analysoida vaihtovirtapiirejä. Opiskelija tuntee y- z- h- ja s-parametriesitykset sekä osaa syntetisoida passiivisia suodattimia.		
Sisältö:	Vaihtovirtapiirit ja magneettipiirit Kolmivaihejärjestelmän perusteet Nelinavan parametriesitykset Laplace-muunnoksen käyttö virtapiirien analysoinnissa Siirtofunktio, vahvistus- ja vaihekuvaajat Tavallisimmat suodatintyytit Passiivisten suodattimien synteesi		
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäopetus/harjoitukset		
Kirjallisuus:	Saari, R., Teoreettinen sähkötekniikka, osat 1-2 Alasaarela, E., Elektroniikan suodattimet		

(TTAE0ZZ) ELEKTRONIIKKA 7 ov
ELECTRONICS

Opiskelija hallitsee keskeisten elektronikkakomponenttien käytön ja mitoituksen sekä pystyy suunnittelemaan ja toteuttamaan analogiaelektroniikan kytkentöjä.

(TTAE01S) Elektroniikka 1
Electronics 1

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija hallitsee passiiviset peruskomponentit ja tavallisimmat diodikytkennät sekä bipolaaritransistoreiden ja kanavatransistoreiden biasoinnin ja peruskytkennät. Opiskelija hallitsee RC-suodattimien ja operaatiovahvistimien perusominaisuudet ja -kytkennät.		
Sisältö:	Passiiviset komponentit Diodityypit sekä diodien ominaiskäyrät Bipolaari- ja kanavatransistorin toimintapisteen laskeminen Operaatiovahvistimen perusteet Tietokoneavusteisiin simulointimenetelmiin tutustuminen CMOS -logiikkapiirien perusrakenne		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Kirjallisuus: Volotinen, V., Analoginen elektroniikka, Komponentit ja peruskytkennät
 Salo, P., Analogista Elektroniikkaa, periaatteita ja sovellutuksia
 Salo, P., Sähkötekniikan perusoppi 4, elektroniikka 1
 Salo, P., Sähkötekniikan perusoppi 5, elektroniikka 2

(TTAE02S) Elektroniikka 2

Electronics 2

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija osaa analysoida, suunnitella ja mitoittaa bipolaari- ja kanavatransistori- sekä operaatiovahvistinkytkentöjä.

Edeltävyyssehto: Elektroniikka 1

Sisältö: Vahvistuksen, tulo- ja lähtöinpedanssin laskeminen transistori-vahvistimen piensignaali mallista
 Bipolaari- ja kanavatransistorivahvistimien analyysi
 Takaisinkytkentätopologiat ja takaisinkytketyn vahvistimen analyysi
 Keskeisimpien elektronisten kytkentöjen rakenne ja mitoitusperiaatteet
 Tietokoneavusteisen suunnittelun perusteet

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Sedra, A., Smith, K., Microelectronic Circuits
 Millman, J., Grabel, A., Microelectronics
 Salo, P., Analogista Elektroniikkaa, periaatteita ja sovellutuksia
 Salo, P., Sähkötekniikan perusoppi 5, elektroniikka 2

(TTAD0ZZ) TIETOKONETEKNIikka 8 ov **COMPUTER ENGINEERING**

(TTAD01S) Tietokonetekniikka 1

Computer Engineering 1

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 1. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija oppii ymmärtämään digitaalitekniikan perusteet ja komponentit sekä osaa suunnitella ja analysoida digitaalisia kytkentöjä.

Sisältö: Digitaalitekniikan perusteet:
 - kombinaatio- ja sekvenssi piireillä toteutettujen kytkentöjen suunnittelu ja analysointi
 - ohjelmoitavat logiikkapiirit

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Rantala, P., Digitaalitekniikka
 Volotinen, V., Elektroniikka 2, digitaalitekniikka

(TTAD02S) Tietokonetekniikka 2

Computer Engineering 2

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii ymmärtämään mikroprosessorijärjestelmän rakenneosat ja toimintaperiaatteet ja kykenee suunnittelemaan prosessoripohjaisen laitteen.		
Edeltävyyssehto:	Tietokonetekniikka 1		
Sisältö:	Mikroprosessoritekniikka: - mikroprosessorien toimintaperiaate - mikroprosessoripohjaisen laitteen suunnittelu ja ohjelmointi Assembly- ja C-kielellä		
Opetusmuoto:	Luennot, harjoitustyöt		
Kirjallisuus:	Rantala, P., Mikrotietokonetekniikka Intel, MCS-51:n manuaalit		

(TTAH0ZZ) TIETOLIIKENNETEKNIikka 4 ov
TELECOMMUNICATIONS**(TTAH04S) Tietoliikenne**

Telecommunication

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää tietoliikenteen perusteet sekä tutustuu tietoliikenteessä ja tietoliikennetekniikassa käytettyihin perustekniikoihin ja -teknologioihin.		
Sisältö:	Signaalit, kohinat ja siirtotiet, informaatioteoria Tietoliikennejärjestelmien perustekniikat, rakenne ja toimintaperiaatteet Äänen ja kuvan siirtotekniikan perusteet Yleiset puhelin-, data- ja matkaviestinverkot Yleisradio- ja televisiojärjestelmät Analogiset ja digitaaliset modulaatiomenetelmät Radiojärjestelmien rakenne		
Opetusmuoto:	Luennot		
Suoritustapa:	Tentti		
Kirjallisuus:	Hämeen-Anttila, Hölttä, Niinioja, Tietoliikennejärjestelmät Green, Transmission Principles for Technicians		

(TTAI0ZZ) SIGNAALITEORIA 3 ov
DIGITAL SIGNAL PROCESSING**(TTAI01S) Signaaliteoria**

Digital Signal Processing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija oppii käyttämään eri tyyppisten signaalien kuvaus- ja käsittelymenetelmiä.
Sisältö:	Analogiset signaalit Diskreettiaikaisignaalit Lineaariset systeemit Muunnokset
Opetusmuoto:	Luennot ja laskuharjoitukset, valmisohjelmien käyttöharjoitukset
Kirjallisuus:	Niemi, A., Fourier-analyysi ja Laplace-muunnos Phillips, C., Parr, J., Signals, Systems and Transforms Kamen, E., Heck, B., Fundamentals of Signals and Systems using Matlab

(TTAC0ZZ) AMMATTIAINEIDEN LABORAATIOT 10 ov **PROFESSIONAL SUBJECTS, LABORATORY WORK**

(TTAC08S) Elektroniikan laboraatiot 1 Electronics, Laboratory Work 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy käyttämään perusmittalaitteita ja kykenee rakentamaan yksinkertaisia elektroniikan kytkentöjä.		
Sisältö:	Mittalaitteisiin tutustuminen Perusmittaukset Peruskytkentöjen rakentaminen ja testaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Laboraatiot, kirjalliset selosteet ja tentti (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Elektroniikka 1:n oppimateriaali Komponenttien datasivuja		

(TTAC09S) Elektroniikan laboraatiot 2 Electronics, Laboratory Work 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa tehdä mittauksia analogiaelektroniikan peruskomponenteille ja rakentaa kytkentöjä sekä mitata niiden perusominaisuuksia tavanomaisia mittausrakenteita käyttäen. Lisäksi opiskelija perehtyy peruskytkentöjen suunnitteluun. Opiskelija osaa laatia raportin tekemästään laboraatiosta.		
Edeltävyyssehto:	Electronics, Laboratory Work 2		
Sisältö:	Peruskytkentöjen suunnittelu, rakentaminen, mittaaminen ja kirjallinen raportointi		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Laboraatiot, kirjalliset selosteet ja tentti (arviointi: 1 - 5)		

(TTAC16S) Elektroniiikan laboraatiot 3

Electronics, Laboratory Work 3

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa suunnitella, rakentaa, mitata ja raportoida pienehköjä useammasta toiminnosta koostuvia kytkentöjä.		
Edeltävyyssehto:	Elektroniikka 1 ja 2 Elektroniiikan laboraatiot 1 ja 2		
Sisältö:	Suunnittelu- ja mittaustehtäviä		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus/harjoitukset		
Suoritustapa:	Laboraatiot, kirjalliset selosteet ja tentti (arviointi: 1 - 5)		

(TTAC06S) Tietokonetekniikan laboraatiot 1

Computer Technology, Laboratory Work 1

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	1. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii rakentamaan yksinkertaisia digitaalitekniikan kytkentöjä.		
Sisältö:	Kombinaatiopiirikytkennät Sekvenssiipiirikytkennät Piirisuunn.ohjelman perusteet (PADS, Micro-Cap)		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Laboraatiot, joista tehdään kirjalliset selostukset (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Piirikohtaiset manuaalit Mittalaitteiden manuaalit Rantala, P., Digitaalitekniikka		

(TTAC07S) Tietokonetekniikan laboraatiot 2

Computer Technology, Laboratory Work 2

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii suunnittelemaan prosessoripohjaisen kortin ja käyttämään ohjelmointityökaluja.		
Edeltävyyssehto:	Tietokonetekniikan laboraatiot 1		
Sisältö:	Laiteläheisiin ohjelmointityökaluihin tutustuminen Prossessoripohjaisen kortin suunnittelu, rakentaminen, ohjelmointi ja testaus		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Laboraatiot, kirjalliset selosteet ja tentti (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Piirikohtaiset manuaalit Rantala, P., Mikrotietokonetekniikka Intel, MCS-51:n manuaalit		

(TTAC15S) Tietokonetekniikan laboraatiot 3

Computer Technology, Laboratory Work 3

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii suunnittelemaan laajempia laitekokonaisuuksia.		
Edeltävyyssehto:	Tietokonetekniikka 1 ja 2, Tietokonetekniikan laboraatiot 1 ja 2		
Sisältö:	Suunnittelu- ja ohjelmointiharjoituksia prosessorikortille		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		
Suoritustapa:	Laboraatiot, kirjalliset selostukset ja tentti (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Piirikohtaiset manuaalit Rantala, P., Mikrotietokonetekniikka Intel, MCS-51:n manuaalit		

(TTAC12S) Tietoliikennetekniikan laboraatiot

Communications, Laboratori Work

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu tietoliikennetekniikan peruspiirirakenteisiin ja -laitteisiin.		
Sisältö:	Laboraatioita tietoliikenteen eri aloilta		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus/harjoitukset		
Suoritustapa:	Laboraatiot, joista tehdään kirjalliset selosteet (arviointi: 1 - 5)		

VAIHTOEHTOISET AMMATTIOPINNOT

Opiskelija valitsee vaihtoehtoisesti jonkin seuraavista opintokokonaisuuksista.
Valinnoista saa tarkempaa tietoa opinto-ohjaajilta ja opettajilta.

(TTVK0ZZ) KONENÄKÖ JA MITTAUSTEKNIIKAN SOVELLUKSET 31 ov

MACHINE VISION AND APPLICATIONS IN MEASUREMENTS

(TTVK01S) Mittaustekniikan perusteet

Measuring Technology, Basics

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa perustiedot mittauksista ja niihin liittyvistä virheistä ja tutustuu yleisimpiin mittausmenetelmiin ja -laitteisiin sekä niihin liittyviin häiriöihin.		
Sisältö:	Mitta-asteikot, mittausvirheet		

I-järjestelmä, mittanormaalit
 Digitaalinen yleismittari
 Oskilloskoopit
 Mittauksiin liittyvät häiriöt
 Mittausten automatisointi

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Aumala, O., Mittaustekniikan perusteet
 Opintomoniste

(TTVK02S) Automaatiotekniikan perusteet
 Automation Technology, Basics

Laajuus: 1.5 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija saa perustiedot teollisuuden mittaus-, säätö- ja instrumentointijärjestelmistä.

Sisältö: Mittaustekniikan perusteet
 Sähkömittaustekniikka
 Prosessimittaustekniikka
 Prosessidynamiikka
 Ohjaus- ja säätöjärjestelmät

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Halko ym., Sähkömittaustekniikka
 Halko ym., Teollisuuden mittaustekniikka - Perusmittauksia
 Kortela, U., Virkkunen, Säätötekniikan perusteet

(TTVK03S) Tuntoelimet 1
 Sensors 1

Laajuus: 1.5 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija oppii tavallisimpien teollisuudessa käytettyjen antureiden fysikaaliset toimintaperusteet.

Sisältö: Mittausjärjestelmän yleinen rakenne
 Resisttiiviset tuntoelimet
 Kapasitiiviset tuntoelimet
 Induktiiviset tuntoelimet
 Pietsosähköiset tuntoelimet
 Elastiset tuntoelimet

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Aumala, O., Kalliomäki, K., Mittaustekniikka I
 Bentley J., Principles of Measurement Systems

(TTVK13S) Tuntoelimet 2

Sensors 2

Laajuus:	1.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Jatketaan antureiden fysikaalisten toimintaperusteiden käsittelyä. Kurssi on jatkoa kurssille Tuntoelimet 1.		
Sisältö:	Lämpötila-anturit Sähkökemialliset tuntoelimet Mikroanturit Signaalin sovituselementit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset ja seminaariesitelmä		
Kirjallisuus:	Bentley, J., Principles of Measurement Systems Kuivalainen, P., Mikroanturit		

(TTVK04S) Digitaalinen signaalinkäsittely

Digital Signal Processing

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija perehtyy digitaalisen signaalinkäsittelyn peruskäsitteisiin ja moderneihin menetelmiin.		
Sisältö:	Korrelaatio Satunnaissignaalit ja kohina Digitaaliset suodattimet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Denbigh, P., System Analysis & Signal Processing Ifeachor, E., Jervis, B., Digital Signal Processing - A Practical Approach Aumala, O. ym., Mittaussignaalien käsittely		

(TTVK05S) Teknillinen optiikka

Technical Optics

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	2. ja 3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tuntemaan optiikassa ja optoelektronikassa käytettyjä materiaaleja ja komponentteja sekä optisten laitteiden suunnittelua.		
Sisältö:	Geometrinen optiikka Fysikaalinen optiikka Säteiden seuranta Optiset materiaalit ja komponentit Valonlähteet		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(TTVK06S)**Aaltoanturit**

Advanced Measurement Systems

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tuntemaan eri aaltoliikkeisiin liittyviä ilmiöitä ja niiden hyödyntämiseen perustuvia mittausjärjestelmiä.		
Sisältö:	Sähkömagneettisen säteilyn ilmaisimet Ultraviolettialueen, näkyvän valon alueen ja infrapuna-alueen mittausmenetelmiä Mikroaaltojen käyttöön perustuvia menetelmiä Radioaktiivisen säteilyn käyttöön perustuvia menetelmiä Ultraäänitekniikkaan perustuvia menetelmiä		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(TTVK07S)**Konenäkö**

Machine Vision

Laajuus:	2.5 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tuntemaan konenäköjärjestelmien toteutuksessa tarvittavat fyysiset laitteistot ja digitaalisen kuvankäsittelyn perusmenetelmät.		
Sisältö:	Valaisimet CCD-kamerat Valaisu- ja kuvausgeometriat Kuvan digitointi ja esikäsittely Segmentointi Esitystavat ja kuvaajat		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Kirjallisuus:	Opintomoniste		

(TTVK08S)**Sulautetut järjestelmät**

Embedded Systems

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii suunnittelemaan, toteuttamaan ja testaamaan prosessoripohjaisen systeemin sekä ohjelmoimaan laitteen toiminnot.		
Edeltävyyssehto:	Tietokonetekniikka 1 ja 2 C-kieli Tietokonetekniikan ja elektroniikan laboratoriotyöt		
Sisältö:	Vaativia suunnittelu- ja ohjelmointiharjoituksia prosessorikortille		
Opetusmuoto:	Pienryhmäopetus		

Suoritustapa:	Laboraatiot, joista tehdään kirjalliset selostukset ja tentti (arviointi: 1 - 5)
Kirjallisuus:	Piirikohtaiset manuaalit Rantala, Mikrotietokonetekniikka INTEL, MCS-51:n manuaalit

(TTVK09S) Suuntaavien opintojen laboraatiot 1
Specialized Professional Studies, Laboratory Work 1

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa LabVIEW-ohjelmoinnin perusteet ja tuntee ohjelmointikielen hyödyntämismahdollisuudet mittausteknisissä sovelluksissa.		
Sisältö:	LabVIEW-ohjelmoinnin perusteet Tiedonkeruukortteihin ja väyläliitettäviin laitteisiin perustuvat mittaustekniset sovellukset		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset, pienryhmätyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustehtävät ja harjoitustyö (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	LabVIEW Basics I, Hands-On Course -materiaali, Opintomoniste		

(TTVK10S) Suuntaavien opintojen laboraatiot 2
Specialized Professional Studies, Laboratory Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	2. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tuntee automaatiassa käytettävät sovellukset ja osaa suunnitella ja ohjelmoida automaatiota.		
Sisältö:	Kuljettimet Paineilmajärjestelmät Anturit Viivakoodit Ohjelmoitavat logiikat Askelmoottorit		
Suoritustapa:	Laboratoriotöiden suorittaminen ja niiden kirjallinen raportointi.		
Kirjallisuus:	Automaatiotekniikan laboratoriotyöohjeet Opettajan osoittama materiaali		

(TTVK11S) Suuntaavien opintojen laboraatiot 3
Specialized Professional Studies, Laboratory Work

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija oppii tuntemaan ja testaamaan konenäköjärjestelmien toteutuksessa tarvittavat fyysiset laitteistot. Opiskelija tutustuu teoriassa ja käytännössä kuvanmuodostukseen sekä digitaaliseen kuvankäsittelyyn.		

Sisältö:	Kuvankäsittelykortit Valaisimet Kamerat LabVIEWin kuvankäsittelykirjasto IMAQ Vision Builder -ohjelmisto
Opetusmuoto:	Luennot ja pienryhmäopetus
Suoritustapa:	Laboraatiot, joista tehdään kirjalliset selostukset (arviointi 1-5).
Kirjallisuus:	Opintomoniste

(TTVK12S) Suuntaavien opintojen laboraatiot 4
Specialized Professional Studies, Laboratory Work 4

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija tutustuu kokeellisesti mittaustekniikassa usein käytettäviin antureihin ja LabVIEW-ohjelmointikielen käyttöön perustuviin mittausteknisten ratkaisujen toteuttamiseen.		
Sisältö:	Mittaustekniikan kannalta keskeisiin perussuureisiin liittyvät anturit. Tiedonkeruukortteihin ja väyläliitettäviin laitteisiin perustuvat mittaustekniset sovellukset.		
Opetusmuoto:	Pienryhmätyöt		
Suoritustapa:	Harjoitustöiden ja niistä laadittavien työselostusten tekeminen (arviointi: 1 - 5)		
Kirjallisuus:	Oppilaitoksessa laaditut työohjeet, mittauslaitteiden käsikirjat, internetissä saatavilla oleva LabVIEW-ohjelmistoon liittyvä materiaali		

(TTVL0ZZ) LANGATON TIEDONSIIRTO 31 ov
WIRELESS DATA TRANSMISSION

(TTVL01S) Radiotekniikka 1
Radio Technology 1

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää tavanomaisten radiolähettimen rakenteen, tekniikan ja suunnitteluperusteet sekä yleisimmät modulaatiomenetelmät.		
Sisältö:	Lähettimien perusrakenteet Modulaatiomenetelmät Oskillaattorit Modulaattorit Sekoittimet Kertoja-asteet RF-tehovahvistimet Sovituselimet Kompressio ja ekspansio AM-, SSB-, CW- ja FM-lähettimien erityispiirteet ALC-piirit		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		

Kirjallisuus: Luentomonisteet
ARRL Handbook
Kennedy, Communications Principles

(TTVL02S) Radiotekniikka 2
Radio Technology 2

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää tavanomaisten radiovastaanottimien rakenteen, tekniikan ja suunnitteluperusteet.

Sisältö: Modulaatiomenetelmät
Vastaanottimien perusrakenteet
Suorat, superit, moninkertaiset superit
Suorasekoitusvastaanottimet
Vahvistinaseet
Sekoittimet
Ilmaisimet
Keskeismodulaatio ja sen välttäminen
AM-, SSB-, CW- ja FM-vastaanottimien erityspiirteet
AVC- ja AFC-piirit ja niiden merkitys
Käytännön rakenne-esimerkkejä

Opetusmuoto: Luennot ja harjoitukset

Kirjallisuus: Luentomonisteet
ARRL Handbook
Kennedy, Communications Principles

(TTVL03S) RF-piirirakenteet
RF-Circuit Structures

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää tavanomaisten RF-teknologiassa käytettäviä piirirakenteita, niiden ominaisuuksia ja rajoituksia.

Sisältö: Yleisimmät RF-tekniikassa esiintyvät piiriratkaisut
Komponenttien toiminta RF-alueella
Takaisinkytkentä
Neutralointi
Käytännön esimerkkejä

Opetusmuoto: Luento ja omakohtainen tutustuminen

Suoritustapa: Kirjallisuustehtävä ja tentti

Kirjallisuus: Laitteiden kytkentäkaaviot
ARRL Handbook
Kennedy, Communications Principles

(TTVL04S)**Etenemisteoria**

Propagation Theory

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää radioaaltojen etenemisteorian perusteita sekä tuntee siihen vaikuttavia tekijöitä.		
Sisältö:	Aaltoliikeoppi Radioaaltojen eteneminen LF-SHF-alueilla Ionosfääri ja sen merkitys Auringonpilkut Ionosfäärinen ja kosminen kohina Etenemismuodot Tärkeimmät anomaliset etenemismuodot Isogonikartta ja sen soveltaminen		
Opetusmuoto:	Luennot		
Kirjallisuus:	Luentomonisteet ARRL Handbook Kennedy, Communications Principles		

(TTVL18S)**Siirtojohdot ja antenniteoria**

Transmission Lines and Antennas

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää yleisimpien antennien toiminnan ja käytön sekä pystyy suunnittelemaan yksinkertaisia antennirakenteita.		
Sisältö:	Siirtojohdot Elementaaridipoli Dipoliantenni muunnoksineen Kulkuaaltoantennit Kerrostetut antennit Yleisimmät antennit LF-SHF-alueilla Sovitus ja yleisimmät sovitukset ja -menetelmät Säteilykuvio ja siihen vaikuttavia tekijöitä Antennimittaukset		
Opetusmuoto:	Luento ja annetun spesifikaation mukaisen antennin suunnittelu		
Suoritustapa:	Tentti ja hyväksytty antennisuunnitelma		
Kirjallisuus:	Luentomonisteet ARRL Handbook ARRL Antenna Handbook Kennedy, Communications Principles		

(TTVL06S)**RF-laitteistot**

RF Equipment

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
----------	------	----------	----------------

Tavoitteet:	Opiskelija pystyy tunnistamaan annetusta kytkentäkaaviosta radiolaitteen pääosat ja kytkennän oleellisen toiminnan pelkästään kaavion avulla.
Sisältö:	Reverse Engineering
Opetusmuoto:	Luento ja omakohtainen tutustuminen
Suoritustapa:	Kirjallisuustehtävä ja esitelmä
Kirjallisuus:	Valitun radiolaitteen kytkentäkaavio, manuaali tai huoltokirja

(TTVL07S) Suurtaajuuspuolijohteet High Frequency Semiconductors

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää puolijohteiden toiminnan suurtaajuusalueella ja pystyy käyttämään hyödykseen puolijohteiden suurtaajuusmalleja. Jatkoa peruskurssille.		
Sisältö:	Toiminnan erot LF- ja RF-alueella Impedanssitason Kohinaluku Toimintaparametrit Datalehti ja siitä saatava informaatio Suunnittelunäkökohtia		
Opetusmuoto:	Luennot ja harjoitukset		
Suoritustapa:	Luentomonisteet		
Kirjallisuus:	Luentomonisteet		

(TTVL19S) Mikroaaltoseminaari A Seminar in Microwave Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija saa tietoa eri RF- ja mikroaaltoalueiden laiterakenteista, komponenteista sekä järjestelmistä		
Sisältö:	Vaihtelee vuosittain		
Opetusmuoto:	Seminaariesitelmä ja aktiivinen osallistuminen seminaareihin		
Suoritustapa:	Esitelmä ja osallistuminen seminaareihin		

(TTVL09S) Mikroaaltotekniikka Microwave Technology

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää RF- ja mikroaaltolaitteiden suunnittelueroja ja osaa suunnitella mikroaaltoalueella toimivia laitteita kaupallisista rakenneosista. Täydellisen mikroaaltolaitteiston suunnittelu.		

Edeltävyyssehto:	Mikroaaltokomponentit
Sisältö:	Mikroaaltoalueen komponentit Oskillaattorit Kiertoelimet Isolaattorit Ilmaisimet Parametrivahvistimet Mikroaaltoantennit Mikroaaltomittaustekniikan perusteet
Opetusmuoto:	Luento ja pienryhmäopetus sekä tutustuminen kirjallisuuteen
Suoritustapa:	Kirjalliset laboratorioraportit ja tentti
Kirjallisuus:	Luentomonisteet Hewlett-Packard Application Notes Kennedy, Communications Principles

(TTVL10S) Pulssitekniikka Pulse Technology

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija ymmärtää sekä kantataajuus- että kantaaltopulssitekniikan perusteet. Paino erityisesti nopeiden pulssien siirto- ja ilmaisutekniikoissa.		
Sisältö:	Näytteenotto ja AD- ja DA-muunnostekniikat Digitaalisen tiedonsiirron periaatteet ja standardit Yleisimmät piirakenteet Pulssioskillaattorit ja -vahvistimet Ensiö- ja toisiotutkatekniikan perusteita pulssimodulaattorit Ilmaisimet Mittaus		
Opetusmuoto:	Luennot		
Kirjallisuus:	Luentomonisteet Skolnik, Introduction to Radar Systems Kennedy, Communications Principles		

(TTVL11S) Radioverkot Radio Networks

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3.-4. vuosikurssi (aika vapaasti valittavissa)
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy tunnistamaan erilaisia radiojärjestelmiä ja niissä käytettyjä modulaatiomenetelmiä ja tutustuu eri viranomaisten ym. käyttämään radioliikenteeseen MF-UHF-alueilla sekä ymmärtää radiotoiminnan luonteen.		
Edeltävyyssehto:	Välttävä englannin kuullun ymmärtämistaito. Muistakin kielistä on apua.		

Sisältö:	Yleisimmät kansalliset, kaupalliset ja viranomaisten radioverkot Radioliikenteen fraseologian ymmärtäminen Eri modulaatiotapojen ja verkkojen tunnistus kuuntelemalla FAX-, RTTY-, ARQ-, ym. lähetemuotojen dekodaus
Opetusmuoto:	Kuunteluharjoitukset ja niistä tehtävät raportit. Kurssi on sekä itseopiskelua, että liikennevastaanottimella suoritettavaa kuuntelua, ja voidaan suorittaa milloin tahansa. Arvioitu kuuntelu-aika 35 tuntia.
Suoritustapa:	Hyväksytyt kuunteluraportit (arviointi: hyväksytty/hylätty). Huom. Todistetun ja riittävän harrastuskokemuksen perusteella kurssi voidaan hyväksyä suoraan.
Kirjallisuus:	Klingenfuss, Confidential Frequency List

(TTVL12S) RF-mittaustekniikka RF Measurement Technology

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy suorittamaan RF-tekniikan keskeisimmät mittaukset sekä tuntee tarvittavat mittauslaitteet.		
Sisältö:	RF-tekniikan mittaukset (taajuus, teho) EMC-mittaukset		
Opetusmuoto:	Luento ja harjoituksia radiolaboratoriossa		
Suoritustapa:	Hyväksytyt laboratorioselostukset (arviointi: hyväksytty/hylätty)		
Kirjallisuus:	Luento ja käytännön harjoituksia		

(TTVL13S) Erikoisradioverkot Special Radio Networks

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Sovitaan kurssin yhteydessä		
Sisältö:	Sovitaan kurssin yhteydessä		
Opetusmuoto:	Sovitaan kurssin yhteydessä		
Suoritustapa:	Sovitaan kurssin yhteydessä		
Kirjallisuus:	Sovitaan kurssin yhteydessä		

(TTVL14S) RF-työkurssi 1 RF Practical Course 1

Laajuus:	4 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssin loppupuolella
Tavoitteet:	Opiskelija pystyy suunnittelemaan ja toteuttamaan spesifikaation mukaisen radiolähtetimen.		
Edeltävyyssehto:	Radiotekniikka 1. lainsäädäntö		

Sisältö: Kolmeosainen työkurssi, jonka aikana suunnitellaan ja toteutetaan annetun spesifikaation mukainen täydellinen radioasema. Soveltuva EMC-mittaus.

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Laitesuunnittelu, -spesifiointi ja toteutus. Kirjalliset selostukset. Välitentti. Huom. Hyväksytty työkurssi merkitään aluksi hyväksytyksi, lopullisen arvosanan saa kurssin välitentin jälkeen (arviointi 1-5).

(TTVL15S) RF-työkurssi 2 RF Practical Course 2

Laajuus: 4 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija pystyy suunnittelemaan ja toteuttamaan annetun spesifikaation mukaisen radiovastaanottimen.

Edeltävyyssehto: RF-työkurssi 1:n hyväksytty suorittaminen

Sisältö: Kolmeosainen työkurssi, jonka aikana suunnitellaan ja toteutetaan annetun spesifikaation mukainen täydellinen radioasema. Soveltuva EMC-mittaus.

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Laitesuunnittelu, -spesifiointi ja toteutus. Kirjalliset selostukset. Välitentti. Huom. Hyväksytty työkurssi merkitään aluksi hyväksytyksi, lopullisen arvosanan saa kurssin lopputentin jälkeen (arviointi 1-5).

(TTVL16S) RF-työkurssi 3 RF Practical Course 3

Laajuus: 2 ov Ajoitus: 4. vuosikurssi

Tavoitteet: Opiskelija pystyy suunnittelemaan ja toteuttamaan annetun spesifikaation mukaisen antennilaitteiston ja mittaamaan sen

Edeltävyyssehto: RF-työkurssi 2:n hyväksytty suorittaminen. Antenniteoria.

Sisältö: Kolmeosainen työkurssi, jonka aikana suunnitellaan ja toteutetaan annetun spesifikaation mukainen täydellinen radioasema. Lähettimen, vastaanottimen ja antennin yhdistäminen toisiinsa.

Opetusmuoto: Pienryhmäopetus

Suoritustapa: Laitesuunnittelu, -spesifiointi ja toteutus. Kirjalliset selostukset. Lopputentti. Huom. Hyväksytty työkurssi merkitään aluksi hyväksytyksi, lopullisen arvosanan saa kurssin lopputentin jälkeen (arviointi 1-5).

(TTVL17S) Lainsäädäntö Legislation

Laajuus: 1 ov Ajoitus: 3. vuosikurssi

Tavoitteet: Oppilas ymmärtää kansallisten ja kansainvälisten radioalalle annettujen lakien, asetusten ja viranomais määräysten merkitykset ja osaa soveltaa niitä.

Sisältö: Lait, asetukset sekä viranomaismääräykset
Viestintävirasto (aik. Telehallintokeskus)
Kansalliset ja kansainväliset alan järjestöt
Määräysten soveltaminen
Eri caseja

Opetusmuoto: Luento

Kirjallisuus: Suomen radiolaki ja -asetus
Suomen säädöskokoelma

(TTVS0ZZ) SULAUTETUT JÄRJESTELMÄT 22 ov **EMBEDDED SYSTEMS**

Opiskelijat jakaantuvat kahteen ryhmään - ohjelmistoon suuntautuneisiin ja elektroniikkaan suuntautuneisiin. Opiskelijoilla on sekä yhteisiä että erillisiä ammattiaineopintoja. Opetuksessa käytetään apuna opetuskäyttöä varten suunniteltua sulautettua järjestelmää, opetuskorttia. Opetuskorttia käytetään koko opetuksen ajan. Opetuskortin avulla opiskelija voi käytännössä opetella sulautetun järjestelmän ohjelmiston, elektroniikan ja koko järjestelmän määrittely-, suunnittelu-, toteutus- ja testausmenetelmiä. Opiskelijat suunnittelevat yksinkertaisen sulautetun järjestelmän opiskelun aikana. Opiskelijat myös valmistavat ja testaavat suunnittelemansa sulautetun järjestelmän Kajaanin amk:n laitteilla ja järjestelmillä. Opiskelu tapahtuu pienryhmissä, joissa on mukana sekä ohjelmistotekniikan että elektroniikan opiskelijoita. **Tavoite:** Ymmärtää sulautetun järjestelmän yleisen rakenteen sekä kehitysprosessin eri vaiheineen. Hallitsee sulautetun laitteen, ohjelmiston ja elektroniikan suunnittelun, toteutuksen ja testauksen perusmenetelmät. Perehtyy sulautettujen järjestelmien eri sovelluksiin ja olemassa oleviin ja lähitulevaisuudessa tulossa oleviin uusiin tekniikoihin.

(TTVS01S) Johdanto sulautettuihin järjestelmiin An Introduction to Embedded Systems

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVS02S) Asiakastarve- ja vaatimusmäärittely Defining Customer Requirements

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVS03S) Toiminnallinen testaus Functional Testing

Laajuus: 2 ov Ajoitus:

(TTVS04S) Testaustekniikan perusteet Basics in Testing Technology

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVS05S) Sulautetut järjestelmät Embedded Systems

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVS06S) Oliopohjainen ohjelmistosuunnittelu/UML
Object-Oriented Software Development/UML

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija omaksuu perustiedot oliopohjaisen ohjelmiston kehitysprosessista ja siihen liittyvistä mallinnusmenetelmistä sekä tutustuu käytettävissä olevaan ohjelmistokehityksen työkaluohjelmistoon.		
Sisältö:	Ohjelmistokehityksen vaiheet ja niiden mallinnus UML:n mukaisesti: - analyysi ja suunnittelu - suunnittelumalleista toteutukseen - case-ohjelmisto Prosa		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Eriksson, H-E., Penker, M., UML, IT-Press 2000		

(TTVS07S) Sulautetun laitteen ohjelmointi ja työkalut
The Programming and Tools of an Embedded Device

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:
----------	------	----------

(TTVS08S) C++
Programming in C++

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	2. vuosikurssi
Tavoitteet:	Opiskelija osaa hyödyntää C++:aa sekä rakenteisessa että olio-ohjelmoinnissa, käyttää sen luokkakirjastoja ja tehdä sillä toteutuksen oliopohjaisen suunnittelun tuloksen syntyvistä malleista.		
Sisältö:	Embedded C++		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Kurssilla ilmoitettava kirjallisuus ja jaettava materiaali		

(TTVS09S) Sulautetun laitteen tuotanto ja ylläpito
The Production and Maintenance of an Embedded Device

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:
----------	------	----------

(TTVS10S) Harjoitustyöt/laboratorioharjoitukset

Laajuus: 8 ov Ajoitus:

**(TTVSOZZ) SULAUTETUT
JÄRJESTELMÄT/OHJELMISTONSUUNNITTELU
9 ov
EMBEDDED SYSTEMS/SOFTWARE DESIGN**

(TTVSO1S) Visual C++-ohjelmointi
Programming in Visual C++

Laajuus: 3 ov Ajoitus: 2. vuosikurssi

Tavoitteet: Antaa valmius Windows-ohjelmointiin Visual C++:lla sen kehitysvälineitä ja MFC-luokkakirjastoja hyödyntäen.

Edeltävyyssehto: C++-ohjelmointikurssi

Sisältö: VC++-ohjelmointiympäristö
Windows MFC-ohjelman rakenne
MFC-luokkakirjasto
Valikot
Dialogien ohjelmointi
Ikkunoinnin hallinta
Grafiikan ja tulosteiden ohjelmointi
ActiveX-kontrollit

Opetusmuoto: Luennot ja ohjatut harjoitukset

Suoritustapa: Tentti ja harjoitustyö

Kirjallisuus: Bates, J., Tompkins, T, Microsoft Visual C++ 6 ohjelmoijan käsikirja, 1999

(TTVSO2S) Käyttöjärjestelmät

Operating Systems

Laajuus:	3 ov	Ajoitus:	3. vuosikurssi
Tavoitteet:	Osaa suunnitella, testata ja toteuttaa eri reaaliaikavaatimusten mukaisia reaaliaikajärjestelmiä hyödyntäen käyttöjärjestelmää.		
Sisältö:	Reaaliaikakäyttöjärjestelmät		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		
Kirjallisuus:	Luentomateriaali		

(TTVSO3S) Sulautetun ohjelmiston testaus

Embedded Software Testing

Laajuus:	1 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Omaksua ohjelmistotestaukseen liittyvät peruskäsitteet.		
Edeltävyyssehto:	Oliopohjainen ohjelmistosuunnittelu/UML		
Sisältö:	Testauksen vaihejako ja käsitteet Testauksen elinkaari Testauksen hallinta Testauksen vaiheet, kuten moduli-, integrointi- ja regressiotestaus Testauksen tekniikat, mm. Black- ja white box -testing Sulautetun laitteen ohjelmiston testaus Työkaluista		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		

(TTVSO4S) Tietoliikenneohjelmointi

Communication Software Programming

Laajuus:	2 ov	Ajoitus:	3. - 4. vuosikurssi
Tavoitteet:	Omaksua tietoliikennesovellusten suunnittelun ja toteuttamisen peruskäsitteet.		
Edeltävyyssehto:	Oliopohjainen ohjelmistosuunnittelu/UML		
Sisältö:	Protokollan suunnittelu ja toteutus		
Opetusmuoto:	Luennot ja ohjatut harjoitukset		
Suoritustapa:	Tentti ja harjoitustyö		

**(TTVSEZZ) SULAUTETUT JÄRJESTELMÄT/ELEKTRONIIKAN
SUUNNITTELU 9 ov**
EMBEDDED SYSTEMS/ELECTRONICS DESIGN

(TTVSE1S) Elektroniikan järjestelmäsuunnittelu ja spesifisointi
System Planning and Specification in Electronics

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVSE2S) Elektroniikan testattavuussuunnittelu ja diagnosoitavuus
Electronic Design for Testability and Diagnostics

Laajuus: 1 ov Ajoitus:

(TTVSE3S) Signaalin käsittely
Signal Processing

Laajuus: 2 ov Ajoitus:

(TTVSE4S) Sulautetun järjestelmän rakenne
The Structure of an Embedded System

Laajuus: 2 ov Ajoitus:

(TTVSE5S) Elektroniikan suunnittelu
Electronics Design

Laajuus: 3 ov Ajoitus:

(VAPAAZ) VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 OV
FREE-CHOICE STUDIES

Opiskelija valitsee vapaasti vähintään 10 ov opintoja joko omalta alaltaan, oman ammattikorkeakoulun toiselta alalta, muusta ammattikorkeakoulusta tai tiedekorkeakoulusta. Koulutusjohtaja hyväksyy vapaasti valittavien opintojen yhdistelmän.

(TTHH0ZZ) HARJOITTELU 20 OV
PRACTICAL TRAINING'

Opiskelija tutustuu suuntautumisvaihtoehtonsa mukaisen alan työkokonaisuuksiin, työtapoihin ja laitteisiin sekä ammattiterminologiaan todellisessa ympäristössä. Työharjoittelujakso ajoittuu 3. opiskeluvuoden kevätlukukaudelle. Siitä annetaan erikseen ohjeet.

(TTLL0ZZ) OPINNÄYTETYÖ 10 OV
THESIS
Katso yleinen osa

Kypsyysnäyte Katso yleinen osa
(TTPV10S) Suomen kieli ja viestintä 3 katso s. 351

Myötätuulta elämään!

Sairaanhoitaja- ja terveydenhoitaja-koulutus (AMK)

- Hoitotyön suuntautumisvaihtoehto
- Terveydenhoitotyön suuntautumisvaihtoehto

Tradenomikoulutus

- Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma
- Liiketalouden koulutusohjelma
- Degree Programme in International Business (BBA)

Restonomikoulutus (AMK)

- Matkailun koulutusohjelma
- Palvelujen tuottamisen ja johtamisen koulutusohjelma

Insinöörikoulutus (AMK)

- Kone- ja tuotantotekniikan koulutusohjelma
- Rakennustekniikan koulutusohjelma
- Tietotekniikan koulutusohjelma

Opintotoimisto

TIETO 3, Ketunpolku 3, 87100 Kajaani

- Tradenomikoulutus, (08) 6189 9454
- Restonomikoulutus, (08) 6189 9610
- Sairaanhoitaja- ja terveydenhoitaja-koulutus, (08) 6189 9612
- Insinöörikoulutus, (08) 6189 9611
- BBA Programme, (08) 6189 9606

Hakutoimisto

TIETO 3, Ketunpolku 3, 87100 Kajaani
(08) 6189 9648, hakutoimisto@kajak.fi



**Kajaanin
ammattikorkeakoulu**

PL 52 • 87101 Kajaani • Puh. (08) 618 991
kajaanin.amk@kajak.fi • www.kajak.fi